



Godina I - Broj 11

Subota, 1. avgusta 1992.
SARAJEVO

Akontacija pretplate
za 1992. godinu 3.900 dinara
Žiro-račun 10100-603-1396

223

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM

O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE SA ZAKONSKOM SNAGOM O PRIMJENI ZAKONA O REDOVNIM SUDOVIMA ZA VRIJEME NEPOSREDNE RATNE OPASNOSTI ILI ZA VRIJEME RATNOG STANJA

Član 1.

U Uredbi sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja (»Službeni list RBiH«, broj 6/92) u članu 5. iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

»Odluka o razrješenju od dužnosti sudije ili sudije porotnika iz drugih opravdanih razloga može se donijeti i ako prethodno nije proveden postupak za utvrđivanje razloga za razrješenje«.

Dosadašnji st. 2. i 3. postaju st. 3. i 4.

Član 2.

U članu 6. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

»Odredba Zakona o izboru sudija na osnovu javnog oglasa ne primjenjuje se.«

Član 3.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

PR. broj 1256/92
29. jula 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.

224

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O PROIZVODNJI I PROMETU NAORUŽAŃA I VOJNE OPREME

Član 1.

Proizvodnja, promet, vršenje usluga u oblasti naoružanja i vojne opreme kao i vršenje poslovnih, finansijskih i drugih usluga u vezi sa proizvodnjom i prometom naoružanja i vojne opreme u Republici Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Republika), djelatnosti su od posebnog društvenog interesa za Republiku.

Djelatnosti iz stava 1. ovog člana čine djelatnosti poduzeća koja proizvode naoružanje i vojnu opremu, kao i drugih pravnih lica koja učestvuju u: istraživanju, razvoju, prometu i pružanju usluga od značaja za proizvodnju i promet naoružanja i vojne opreme.

Član 2.

Proizvodnjom naoružanja i vojne opreme mogu se baviti poduzeća koja imaju kapacitete za proizvodnju sredstava naoružanja i vojne opreme koja posebnim aktom odredi Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada).

Poduzeća registrirana za proizvodnju, remont i opravku naoružanja i vojne opreme: »Претис« Вођошћа, »Славко Родић« Буђојно, »Игман« Коњиц, »Побједа« Горажде и »Азот« Витковићи у саставу УНИС-ХОЛДИНГ Сарајево, »Слободан Принцип Сељо« Витез, »Творница машина и хидраулике Братство« Нови Травник, »Фабрика специјалних трансмисија« Храсница, »Фабрика специјалних возила« Храсница, »Фабрика мотора за специјалне намјене« Коран, »Соко-Ваздухопловна индустрија« Мостар, »Професионална електроника Холдинг« Бања Лука, »Зрак Холдинг« Сарајево, »Витезит« Витез, »Технички ремонтни завод« Хацићи, »Ремонтни завод Орао« Рајловац, »Ремонтни завод Космос« Бања Лука и »Технички ремонтни завод« Травник, настављају рад као јавна подuzeћа за производњу наоруђања и војне опреме.

Član 3.

Средства за оснивање и рад подuzeћа из члана 2. став 2. ове уредбе чине сва средства, исказана по годишњем обрачуна у билансу стања на дан 31. 12. 1991. године.

Član 4.

Средства за производњу и промет наоруђања и војне опреме, подuzeћа која се баве дјелатношћу из члана 1. ове

уредбе осигуравају се из слиједећих извора: продајом наоружања и војне опреме; издвајањем и продајом папира од вриједности и продајом удјела у подuzeћу; пружањем услуга; улагањем домаћих и страних лица; из кооперативних односа; из кредита; из осталих прихода и извора у складу са важећим прописима.

Члан 5.

У ратним увјетима подuzeћа која производе наоружање и војну опрему, раде у складу са плановима које одобрава Влада.

Члан 6.

Подuzeће из члана 2. став 2. ове уредбе која се налази на привремено окупираном дијелу територије Републике, привремено престају са радом до ослобођења дијела територије Републике на којој се подuzeће налази, или се по одлуци Владе могу премјестити на слободна подручја.

Поступање супротно одредби става 1. овог члана сматраће се поступањем супротно интересима одбране Републике.

Члан 7.

На подuzeћа из члана 2. ове уредбе примјењују се одредбе Уредбе са законском снагом о јавним предузећима («Службени лист РБиХ», број 4/92), ако овом уредбом није другачије одређено.

Члан 8.

За обављање дјелатности из члана 1. ове уредбе, Влада може својим мјерама и мјерама економске политике обезбједити приоритете у снабдијевању сировинама и репроматеријалима, кредитне олакшице за припрему производње, развој и освајања нових производа, својинско и програмско реструктурирање и друго.

Члан 9.

Због специфичности ове индустрије стимулират ће се кооперативна сарадња и заједничка улагања у међудржавној сарадњи.

Члан 10.

Производња наоружања и војне опреме може се у увјетима ратног стања или у увјетима непосредне ратне опасности, повјерити и другим субјектима, осим подuzeћима из члана 2. ове уредбе, рјешењем Министарства енергетике и индустрије, уз претходну сугласност Министарства унутрашњих послова и Министарства обране.

Рјешењем из става 1. овог члана именује се привремени управни одбор и вршилац дужности директора подuzeћа.

Без рјешења из става 1. овог члана забрањује се свака производња, ремонт и монтажа наоружања и војне опреме.

Члан 11.

Промет средстава наоружања и војне опреме врше подuzeћа или организације које је основала или које је овластила Република. Овлашћење из става 1. овог члана у име Републике даје Влада.

Члан 12.

У случају када раде по овлашћењу Републике, подuzeћа ће прије подношења понуда иноземству затражити сугласност од Министарства енергетике и индустрије и Министарства обране.

Министарства из става 1. овог члана изјаснит ће се о захтјеву по могућности одмах, а најкасније осам дана од дана пријема захтјева.

Захтјеви подuzeћа или специјализираних прометних организација из чл. 2. и 11. ове уредбе морају да садрже: назив купца, врсту, асортиман, количину, контролу, динамику и начин испоруке, цијену, начин и увјете плаћања и друге релевантне податке од значаја за предметне уговоре.

Уговор из става 1. овог члана мора садржавати све елементе наведене у захтјеву из става 3. овог члана.

Обавеза прибављања сугласности из става 1. овог члана, сходно се односи и на раније закључене уговоре који нису реализовани до ступања на снагу ове уредбе.

Члан 13.

За испоруку средстава наоружања и војне опреме, носиоци уговора дужни су поред сугласности из члана 12. ове уредбе прибавити и одобрење Министарства унутрашњих послова за транспорт »Б« материје или другог специјалног терета, односно обезбједити и друге мјере за сигуран транспорт до крајњег купца, у складу са законом и овом уредбом.

Члан 14.

Министарство енергетике и индустрије води евиденцију издатих сугласности из члана 12. ове уредбе.

Члан 15.

Овлашћује се Влада да донесе одлуку о реорганизирању (спајању, припајању, раздвајању и др.) подuzeћа из члана 2. ове уредбе, ради рационализације, оптимализације и јачања обрмбене моћи Републике.

Члан 16.

Контрола производње и испоруке готових производа наоружања и војне опреме врши се на начин и под увјетима утврђеним у уговору из члана 12. ове уредбе, односно институција за контролу коју одреди Влада.

Члан 17.

Наплата испоручених средстава наоружања и војне опреме као и девизни прилив одоствареног извоза и војног инжењеринга вршит ће се преко Народне банке Босне и Херцеговине.

Члан 18.

Заштиту средстава рада, техничко-технолошке и конструктивне документације, тајност података и остало, дужни су обезбједити директори подuzeћа, из члана 2. ове уредбе и гувернер Народне банке Босне и Херцеговине.

Члан 19.

Подuzeћа из члана 2. ове уредбе не могу вршити производњу, власничку и организациону трансформацију без сугласности Владе.

По престанку ратног стања власничко и друго реструктурирање регулират ће се посебним законом.

Члан 20.

Органи управљања и руковођења подuzeћа из члана 2. ове уредбе су управни одбор и директор.

Управни одбор из става 1. овог члана може да има најмање три члана.

Чланове управног одбора и директор подuzeћа из члана 2. ове уредбе именује Влада на приједлог Министарства енергетике и индустрије и Министарства обране.

Овлашћења из става 3. овог члана Влада може пренијети на министарства из става 3. овог члана.

Члан 21.

Директор и управни одбор подuzeћа из члана 6. став 1. ове уредбе вршит ће припреме и организацију за почетак рада подuzeћа и нормализацију увјета за редовно пословање по ослобођењу привремено окупираног дијела територије Републике, на којем се подuzeће налази.

Члан 22.

Подuzeћа из члана 2. ове уредбе имају статут.

Подuzeћа из члана 2. ове уредбе донијет ће статут у року од 30 дана од дана именовања чланова управних одбора и директора.

Статут доноси управни одбор, уз претходну сугласност Владе на основу мишљења Министарства енергетике и индустрије, Министарства обране и Министарства унутрашњих послова.

Члан 3.

Члан 7. мијења се и гласи:

»За кривична дјела против службене и друге одговоре дужности утврђују се посебни максимуми казне затвора, и то:

- за дјела за која је прописана казна затвора до три године- затвор до пет година;
- за дјела за која је прописана казна затвора до пет година- затвор до десет година;
- за дјела за која је прописана казна затвора до десет година- затвор до петнаест година.

За кривична дјела из става 1. овог члана за која је прописана казна затвора од најмање три године, утврђује се посебан минимум у трајању од пет година«.

Члан 4.

Казна конфискације имовине за кривична дјела из члана 2а. ове уредбе и прописане казне за кривична дјела из чл. 2. и 3. ове уредбе могу се изрећи све до правоснажног окончања кривичног поступка и поступка поводом ванредног правног лијека.

Члан 5.

Ова уредба ступа на снагу даном објављивања у »Службеном листу РБиХ«.

ПР. број 1258/92
29. јула 1992. године
Сарајево

Предсједник
Предсједништва РБиХ,
Алија Изетбеговић, с.р.

226

На основу Амандмана LI тачка 5. став 3. Устава Републике Босне и Херцеговине, на приједлог Владе Републике Босне и Херцеговине, Предсједништво Републике Босне и Херцеговине, доноси

УРЕДБУ

ЗА ЗАКОНСКОМ СНАГОМ О ПРИМЈЕНИ ЗАКОНА О ФИНАНСИРАЊУ ОПШТИХ ДРУШТВЕНИХ ПОТРЕБА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Закон о финансирању општих друштвених потреба (»Службени лист СРБиХ«, бр. 33/90 и 38/91) примјењује се за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања уколико овом уредбом или другим ратним прописима није друкчије прописано.

II - ФИНАНСИРАЊЕ ФУНКЦИЈА И ЗАДАТАКА ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА ВРИЈЕМЕ НЕПОСРЕДНЕ РАТНЕ ОПАСНОСТИ И ЗА ВРИЈЕМЕ РАТНОГ СТАЊА

Члан 2.

Опше друштвене потребе друштвено-политичких заједница за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања су:

1. финансирање оружаних снага Републике Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Република),
2. рад Предсједништва Републике Босне и Херцеговине, скупштина друштвено-политичких заједница, извршних органа, органа управе и управних организација, Уставног суда Босне и Херцеговине, јавних тужилаштва и правобранилаштва, судова и казнено-поправних организација (у даљем тексту: државни органи) и рад јавних установа и јавних организација и јавних фондова односно

фондова који настављају рад за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања,

3. обезбјеђење и одржавање материјалних робних резерви,
4. допунска средства општинама,
5. материјално обезбјеђење породица лица која врши војну службу у оружаним снагама,
6. финансирање потреба организација, смјештаја и исхране становништва,
7. инвестиције за потребе оружаних снага Републике и за друге потребе за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања,
8. финансирање рада друштвених дјелатности а посебно здравства и социјалне заштите,
9. обавезе друштвено-политичке заједнице настале оснивањем јавних предузећа,
10. интервенције у привреди,
11. друге потребе утврђене плановима одбране друштвено-политичких заједница

Члан 3.

Финансирање потреба из члана 2. ове уредбе врши се путем буџета за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања (у даљем тексту: ратни буџет), а по потреби и одговарајућих фондова друштвено-политичких заједница.

Члан 4.

Финансирање потреба из члана 2. ове уредбе друштвено-политичка заједница врши у оквиру расположивих средстава утврђених у ратном буџету.

Приоритет у финансирању имају потребе оружаних снага и заштита од ратних дејстава као и здравствена и социјална заштита становништва.

Члан 5.

У ратном буџету Републике средства за финансирање оружаних снага обезбјеђују се на основу приједлога предрачуна Министарства одбране.

Члан 6.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице средства за финансирање рада државних органа и рада јавних установа и јавних фондова односно фондова обезбјеђују се у складу са задацима које ти органи извршавају за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања.

Члан 7.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице обезбјеђују се средствима за образовање, обнављање и коришћење робних резерви у складу са програмом образовања тих робних резерви за период за који се доноси ратни буџет.

Члан 8.

У ратном буџету Републике обезбјеђују се допунска средства општинама за финансирање потреба које оне за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања не могу да подмире из сопствених прихода.

Критерији за додјелу висине допунских средстава утврђују се одлуком о ратном буџету Републике.

Члан 9.

У ратном буџету Републике средства за исплату материјалног обезбјеђења породица лица која врше војну службу у оружаним снагама утврђују се на основу бројног стања лица чије породице имају право на материјално обезбјеђење и износа прописаних Уредбом о новчаним примањима у рату војних лица и грађанских лица на служби у оружаним снагама.

Члан 10.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице, у складу са планом одбране, обезбјеђују се средства за фи-

нансирање потреба организације, исхране и смјештаја избјеглог становништва.

Члан 11.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице обезбјеђују се средства, у складу са планом одбране, за финансирање одређених инвестиција за потребе оружаних снага и друге ратне потребе које се односи на капацитете научно-истраживачког рада, као и за производњу наоружања и војне опреме и другу производњу од посебног значаја за вођење оружане борбе и других облика отпора и заштите од ратних дејстава.

Члан 12.

Друштвено-политичка заједница може за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања доносити прописе о укидању постојећих фондова и о преузимању обавеза тих фондова или о преношењу тих обавеза на друге фондове уз истовремено преузимање односно преношење средстава и извора средстава који су припадали тим фондовима, као и прописе о мијењању постојећег и утврђивања новог начина финансирања појединих фондова.

Члан 13.

Друштвено-политичка заједница за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања утврђује изворе средстава за финансирање односно услове за кредитирање одређених инвестиција у привреди и друштвеним дјелатностима, а нарочито за производњу прописивања који су од посебног значаја за вођење оружане борбе, заштиту од ратних дејстава и за изградњу објеката инфраструктуре од посебног значаја за одбрану, реституцију објеката уништених ратним разарањем, а која су неопходна за ратну производњу и функционисање других дјелатности и рату, као и за размјештај појединих производних капацитета.

Под средствима за финансирање односно кредитирање инвестиција из става 1. овог члана подразумијевају се средства анuitета по раније датим кредитима из средстава друштвено-политичке заједнице, средстава ратних зајмова прикупљена од предузећа, других правних лица и грађана, средства ратног буџета распоређена за инвестиције, средства заједничких резерви предузећа и других правних лица, средства за инвестиције предузећа и других правних лица за која Република ограничи право располагања, кредити банака, средства осигурања заједнице осигурања и реосигурања и друга средства која се утврде ратним прописима.

Друштвено-политичка заједница може, у циљу обезбјеђења средстава за финансирање односно кредитирање инвестиција из става 1. овог члана након коришћења средстава из става 2. овог члана, прописати обавезно удруживање и намјенско усмјеравање у одређене инвестиционе програме средстава акумулације и других средстава којима располажу предузећа, средства солидарности за отклањање посљедица елементарних непогода, средства укинутих фондова, расположивих средстава кредитног потенцијала банака, као и средстава резерви свих корисника друштвених средстава.

Члан 14.

Средства за инвестиције из члана 13. ове уредбе са којима располаже друштвено-политичка заједница за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања воде се на посебном рачуну код банке која наставља са радом у рату.

Инвестициона улагања врше се на основу одлуке коју доноси друштвено-политичка заједница.

Одлуком из става 2. овог члана утврђују се начин и услови финансирања.

Друштвено-политичка заједница утврђује, у складу са планом одбране, услове, приоритет и динамику кориштења средстава за инвестиције.

Члан 15.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице утврђују се средства за јавна предузећа на основу мишљења надлежног органа управе.

Члан 16.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице утврђују се средства за финансирање других потреба, обавеза и задатака које на основу ратних прописа друштвено-политичка заједница финансира у рату.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице издваја се дио прихода као нераспоређена средства за потребе и задатке за које у ратном буџету нису обезбјеђена средства или нису обезбјеђена у довољном износу (текућа буџетска средства).

Члан 17.

У циљу обезбјеђења средстава за финансирање потреба из члана 2. ове уредбе, друштвено-политичка заједница може расписивати добровољне и обавезне ратне зајмове.

Ратне зајмове са обавезним уписом може расписати само Република.

Средства прибављена путем зајмова из става 1. овог члана уносе се у ратни буџет друштвено-политичке заједнице.

Члан 18.

На упис обавезног ратног зајма могу се обавезати сва правна и физичка лица.

У одлуци о расписивању ратног зајма са обавезним уписом морају се одредити и мјерила за утврђивање висине зајма који су дужни да опишу и уплате поједине категорије уписника зајма, као и начин уплаћивања.

Друштвено-политичка заједница која је зајам расписала, на износ уписаног обавезног и добровољног зајма издаје одговарајуће исправе.

III - ПРИХОДИ ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 19.

Извори средстава ратног буџета и инструменти пре којих се обезбјеђују средства за финансирање општих друштвених потреба у друштвено-политичкој заједници, који важе у миру, примјењиваће се и у рату ако овом уредбом или другим ратним прописом није друкчије одређено.

Члан 20.

Друштвено-политичка заједница може за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања утврдити нове изворе прихода и укинути постојеће; мијењати односно повећавати, снижавати и укидати стопе пореза; утврђивати олакшице и ослобађања појединих обвезника и утврђивати услове и начин коришћења средстава која служе за финансирање општих друштвених потреба за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања.

Члан 21.

Систем пореза и такса који важи у миру (пореске и тарифе, врсте пореза и такса, предмет опорезивања, порески обвезник, пореска основица, врсте пореских стопа и такса, пореске и таксене олакшице и ослобађања, начин евидентирања, обрачунавања и плаћања пореза и такса, као и рокови и мјесто плаћања) примјењује се и у рату, ако овом уредбом или другим ратним прописом није друкчије одређено.

Друштвено-политичка заједница може прописати да се порези из личних доходака и из прихода грађана дјелимично или у цјелини плаћају у натури.

Припадност прихода од пореза, такса и из других извора прихода утврђени прописи који се примјењују у миру важиће и у рату, ако овом уредбом или другим ратним прописанима није друкчије одређено.

Члан 22.

Република може, у циљу остваривања додатног прихода ратног буџета Републике, донијети пропис о увођењу посебног пореза из личног доходака радника, из доходака од пољопривредне дјелатности, на добит од обављања привредне и професионалне дјелатности, од ауторских права, патената и техничког унапређења, од прихода од имовине и имовинских права, од пензије и накнада које имају карактер личног примања, изузев инвалиднине и социјалних помоћи.

Обвезник пореза из става 1. овог члана је радник односно грађанин који оствари лични доходак, доходак и добит односно приход по основама из става 1. овог члана.

Члан 23.

Република може, за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања, прибављати потребна средства задужењем код Народне банке Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Народна банка), или у иностранству под условом да изворни приход ратног буџета Републике, нису довољни за финансирање функција и задатака Републике.

Одлуку о задужевању из става 1. овог члана доноси Предсједништво Републике.

Средства из претходног става обезбјеђују се у кредитном билансу Народне банке.

Члан 24.

Друштвено-политичка заједница може због неравномјерног притоца прихода ратног буџета користити краткорочну позајмицу код Народне банке, ако нема средства у буџетској резерви, уз обавезу да позајмицу врати у року од 60 дана из текућих прихода.

Одлуку о позајмици из става 1. овог члана доноси предсједништво друштвено-политичке заједнице.

Члан 25.

У ратни буџет друштвено-политичке заједнице за прва три мјесеца рата уносе се и средства, која се на дан његовог ступања на снагу, затекну на жиро-рачунима мирнодобског буџета сталне буџетске резерве односно друштвено-политичке заједнице и јавних фондова.

У ратни буџет друштвено-политичке заједнице за прва три мјесеца рата уносе се и средства која су као приход припадала мирнодобском буџету, а која до дана ступања на снагу ратног буџета нису уплаћена у корист уплатног рачуна или са уплатних рачуна нису пренешена у корист жиро-рачуна мирнодобског буџета.

IV - ДОНОШЕЊЕ И ИЗВРШЕЊЕ РАТНОГ БУЏЕТА

Члан 26.

Финансирање општих друштвених потреба друштвено-политичке заједнице врши се на основу ратног буџета.

Органи друштвено-политичке заједнице и јавни фондови односно фондови подносе ратни предрачун расхода на основу којег се утврђују средства у ратном буџету.

У ратном предрачуну расхода и у ратном буџету утврђују се извори прихода односно средстава по врстама, као и расходи по основним намјенама.

Приходи и расходи у ратном буџету друштвено-политичке заједнице исказују се по јединственој класификацији за исказивање прихода и расхода у ратном буџету друштвено-политичке заједнице коју прописује министар финансија.

Члан 27.

У ратном буџету друштвено-политичке заједнице планирају се приходи и утврђују средства за финансирање функција и задатака друштвено-политичке заједнице за три мјесеца непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања.

У мирнодобском стању, сваке године, истовремено са доношењем мирнодобског буџета, а најкасније до 31. маја

текуће године, друштвено-политичке заједнице утврђују приједлог ратног буџета.

Члан 28.

Ратни буџет саставља се и доноси за период од три мјесеца.

Ратни буџет утврђује и доноси, на приједлог извршног органа, Предсједништво Републике, односно предсједништво општине.

Ратни предрачун расхода, у складу са ратним буџетом, доноси старјешина органа друштвено-политичке заједнице.

Члан 29.

Укупан обим прихода у приједлогу ратног буџета друштвено-политичке заједнице утврђује се на основу:

1. четвртине укупног обима изворних прихода утврђених у мирнодобском буџету друштвено-политичке заједнице у години за коју се израђује ратни буџет, умањене до 35 %;

2. процјењеног обима изворних и других прихода који ће се, на основу ратних прописа друштвено-политичке заједнице, којима се повећавају постојећи или уведе нови приходи ратног буџета, остварити у времену за који се израђује приједлог ратног буџета;

3. укупног износа допунских средстава која се обезбјеђују друштвено-политичкој заједници, која властитим приходима не може да обезбједи финансирање општих друштвених потреба за вријеме ратног стања.

Члан 30.

Приједлог ратног буџета друштвено-политичке заједнице припрема орган управе надлежан за послове финансија на основу процјене изворних и других прихода који припадају ратном буџету и приједлога предрачуна расхода који подносе органи друштвено-политичке заједнице.

Орган управе надлежан за послове финансирања доставља приједлог ратног буџета на разматрање извршном органу друштвено-политичке заједнице, који га доставља на усвајање предсједништву најкасније 15 дана прије истека важности ратног буџета по коме се врши финансирање ратних функција и задатака друштвено-политичке заједнице.

Члан 31.

Приједлози предрачуна расхода и приједлози за обезбјеђење допунских средстава достављају се органу надлежном за послове финансија друштвено-политичке заједнице у писменој форми, а ако то није могуће телекомуникационим средствима.

Приједлог предрачуна расхода потписује наредбодавца и рачунополагач.

Члан 32.

Ако за вријеме непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања ратни буџет друштвено-политичке заједнице за наредни период није на вријеме донијет, финансирање се врши привремено на основу ратног буџета из претходног периода, али најдуже за мјесец дана.

Одлуку о привременом финансирању доноси извршни орган друштвено-политичке заједнице.

Члан 33.

Висина одобрених средстава у ратном буџету друштвено-политичке заједнице саопштава се корисницима ратног буџета писменим путем, а ако то није могуће, телекомуникационим средствима.

Члан 34.

Ратни буџет, односно ратни предрачун расхода органа друштвено-политичке заједнице и јавних фондова извршава се путем буџетске књиге.

Буџетску књигу из става 1. овог члана издаје и овјерава орган надлежан за послове финансија, односно старјешина органа коме је одобрен ратни предрачун расхода.

Члан 35.

Исплата која терети ратни буџет, врши се у границама буџетом одобрених средстава сваком поједином кориснику ратног буџета друштвено-политичке заједнице.

Одобрени износ расхода по ратном буџету уписује се у буџетску књигу сваког непосредног корисника средстава ратног буџета и овјерава потписом наредбодавца и печатом органа.

Исплата по буџетској књизи сваког појединог корисника ратног буџета врши се у границама износа одобреног предрачуна расхода.

У буџетску књигу уписује се свако поједино коришћење средстава.

Члан 36.

Наредбодавац за извршење ратног буџета друштвено-политичке заједнице је старјешина органа надлежан за послове финансија.

За извршење расхода у оквиру средстава одобрених предрачуном расхода корисника ратног буџета друштвено-политичке заједнице, одговорни су наредбодавац и рачунопологач који су, према ратној систематизацији, одређени на ту дужност.

Члан 37.

Средства утврђена у ратном буџету друштвено-политичке заједнице за инвестиције која су ангажована, а нису утрошена у периоду за који је ратни буџет донесен, могу се за те инвестиције користити у току извршавања наредног ратног буџета те друштвено-политичке заједнице.

V - ЗАВРШНИ РАЧУН РАТНОГ БУЏЕТА

Члан 38.

По истеку периода за који је ратни буџет усвојен, орган надлежан за његово извршавање саставља завршни рачун.

У завршни рачун друштвено-политичке заједнице изказују се остварени приходи и извршени расходи, закључно са посљедњим даном периода за који је ратни буџет донесен.

Завршни рачун ратног буџета разматра извршни орган, а усваја предсједништво друштвено-политичке заједнице.

Члан 39.

Завршни рачун ратног буџета, односно фонда друштвено-политичке заједнице саставља се по јединственој класификацији које прописује министар за финансије.

VI - ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 40.

У периоду непосредне ратне опасности и за вријеме ратног стања утврђени приједлог ратног буџета друштвено-политичке заједнице се, по потреби, валоризује и усаглашава са конкретном војно-политичком ситуацијом и доставља предсједништву друштвено-политичке заједнице на усвајање.

Члан 41.

Изузетно, у 1992. години први ратни буџет саставља се и доноси за период од шест мјесеци, а завршни рачун закључно са посљедњим даном периода за који је ратни буџет донесен.

Члан 42.

Ова уредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у »Службеном листу РБиХ«.

ПР. број 1259/92
1. августа 1992. године
Сарајево

Предсједник
Предсједништва РБиХ,
Алија Изетбеговић, с.р.

227

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3: na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O SLUŽBI U ARMII REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I - OPŠTE ODREDBE

Члан 1.

Службом у Армији Републике Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Армија) сматра се вршење војних и других дужности у Армији у миру и оружаном снагама Републике Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Оружане снаге), у рату.

Члан 2.

Службу у Армији врше држављани Републике Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Република). Држављани Републике имају право да под условима који су утврђени овом уредбом, ступају на службу у Армији, да врше војне и друге дужности, да стижу чинове, звања војних старјешина и друга стручна звања и да напредују у служби.

Члан 3.

Лика на служби у Армији су војна лика, радници на служби у Армији и грађани по уговору на раду у Армији (у даљем тексту: грађани на раду у Армији). Војна лика у смислу ове уредбе су активна војна лика, војници и лика у резервном саставу док се налазе на војној дужности у Армији.

Активна војна лика су подофицири, официри и generali. Радници на служби у Армији су грађани који се налазе у радном односу у Армији (у даљем тексту: радник на служби у Армији).

Члан 4.

Активна војна лика, радници на служби у Армији и грађани на раду у Армији заснивају радни однос у Армији на начин прописан овом Уредбом и Законом о државној управи (»Службени лист СРБиХ«, бр. 8/90, 10/91 и 14/91 и »Службени лист РБиХ«, бр. 4/92 и 6/92).

Војници и лика у резервном саставу ступају на службу у Армију на основу војне обавезе.

Члан 5.

Дужности војних старјешина у Армији врше војна лика која имају чин.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана, дужности војних старјешина могу вршити и лика која немају чин.

Лика из става 2. овог члана имају звање према дужностима која врше.

Члан 6.

Прilikом ступања у Армију војна лика даје заклетву.

Текст заклетве утврђује Предсједништво Републике Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Предсједништво).

II - SASTAV, ČINOVI, OZNAKE, UNIFORMA I ZASTAVA ARMII

1. Sastav

Члан 7.

Армија има стални и резервни састав.

Члан 8.

Стални састав Армије чине активна војна лика, војници, радници на служби у Армији и грађани на раду у Армији.

Као војници сматрају се и мornари.

Član 9.

Rezervni sastav Armije čine lica koja po odredbama propisa kojim se uređuje vojna obaveza podliježu obaveznoj službi u rezervnom sastavu Armije.

2. Oznake armije, činovi, uniforma i oznake dužnosti

Član 10.

U Armiji vojna lica nose oznake Armije, činove, oznake dužnosti i pripadnosti rodovima, odnosno službama.

Činovi u Armiji su:

- a) za vojnike: razvodnik i desetar;
- b) za podoficire: vodnok, čelnik, zastavnik i nadzastavnik;
- c) za oficire: poručnik, kapetan, brigadir i pukovnik;
- d) za generale: brigadni general, divizijski general i armijski general.

Član 11.

Vojna lica nose uniformu, kao znak pripadnosti Armije, a oznake činova, kao znak razlikovanja u službi.

Član 12.

Jedinice i ustanove Armije imaju svoje zastave.

Zastava jedinice i ustanove Armije je pravougaonog oblika, u sredini grb Republike na bijeloj podlozi ispod kojeg se nalazi crtež ukrštenih mačeva. Iznad grba na logo tipu ispisan je naziv »Armija Republike Bosne i Hercegovine«, jedinice za koje Predsjedništvo odluči da imaju svoj naziv, ispod armijskog znaka, u visini rukohvata mačeva, na lenti ispisan je zlatnim slovima naziv jedinice.

Odnos širine i dužine zastave je tri prema pet.

Zastava se čuva u jedinici, odnosno ustanovi u posebnoj prostoriji.

Član 13.

Jedinstveni znak pripadnosti Armiji je grb Republike i logotip Armije.

Znak pripadnosti Armiji nosi se na uniformi.

Član 14.

Vrste i izgled uniforme, oznaka Armije, činovi, oznake dužnosti i oznake pripadnosti rodu, odnosno službi i vojna zastava uređuje se propisom kojeg donosi Predsjedništvo na prijedlog ministra odbrane.

III - POPUNA ARMIIJE

1. Stupanje u službu

Član 15.

Državljan Republike stupaju u službu u Armiji na osnovu akta ovlaštenih organa o upućivanju u Armiju po osnovu vojne obaveze ili na osnovu akta o prijemu u aktivnu vojnu službu ili na osnovu ugovora o prijemu u službu ili na osnovu zasnivanja radnog odnosa.

Član 16.

Prijem lica u aktivnu vojnu službu vrši se pod uslovima i na način određen ovom uredbom.

Član 17.

Regruti i lica u rezervnom sastavu stupaju u službu u Armiji na osnovu akta o upućivanju u Armiju.

Lica iz stava 1. ovog člana upućuju se u Armiju pod uslovima i na način određen propisom kojim se uređuje vojna obaveza i propisima donesenim na osnovu ove uredbe.

2. Prijem u aktivnu vojnu službu

Član 18.

U aktivnu vojnu službu može biti primljen državljanin Republike ako ispunjava ove opšte uslove:

- 1) da je sposoban za aktivnu vojnu službu
- 2) da nije osuđivan za krivično djelo protiv osnova uređenja i bezbjednosti zemlje ili za krivično djelo učinjeno iz koristoljublja ili iz drugih nečasnih pobuda ili da za posljednje dvije godine prije prijema u vojnu službu nije osuđivan za koje drugo krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora;
- 3) da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti, a ako je rezervni podoficir i oficir da se protiv njega ne vodi postupak ni pred disciplinskim sudom;
- 4) da je odslužio ili na drugi način regulisao obavezu služenja vojnog roka, a žena da je navršila osamnaest godina života;
- 5) da ima potrebnu stručnu spremu za vršenje vojne službe.

Prijem u aktivnu vojnu službu vrši se prema potrebi službe, u okviru broja mjesta predviđenih formacijom.

Pri izboru kandidata za prijem u aktivnu vojnu službu vodi se računa o što srazmjernijoj zastupljenosti konstitutivnih naroda i pripadnika ostalih naroda Republike u sastav starješinskog kadra.

Član 19.

Lice koje bude primljeno u aktivnu vojnu službu postaje aktivno vojno lice danom stupanja u službu na osnovu akta o prijemu, odnosno akta o proizvođenju u čin.

Član 20.

Aktivna vojna lica i građanska lica u službi u bivšoj Jugoslovenskoj narodnoj armiji, koja su u skladu sa Uredbom sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine (»Službeni list RBiH«, broj 4/92), prešla u sastav Teritorijalne odbrane Republike, mogu se primati u aktivnu vojnu službu Armije, građanska lica kao radnici na službi u Armiji u skladu sa uslovima propisanim ovom uredbom.

Član 21.

Proizvođenje vojnih lica iz člana 20. ove uredbe vrši se prema sljedećem:

PODOFICIRI:

- a) vodnik u čin vodnika;
- b) stariji vodnik u čin čelnika;
- c) zastavnik u čin zastavnika;
- d) zastavnik I klase u nadzastavnika.

- podoficiri koji nisu proveli 2/3 propisanog vremena u činu u bivšoj JNA, odnosno tri godine u činu, proizvode se u sljedeće čine:

- a) vodnik I klase u čin vodnika;
- b) Stariji vodnik I klase u čin čelnika;
- c) Zastavnik I klase u čin zastavnika;

- podoficiri koji su proveli 2/3 i više godina propisanog vremena u činu u bivšoj JNA, ali ne manje od tri godine, proizvode se u sljedeće čine:

- a) vodnik I klase u čin čelnika;
- b) stariji vodnik I klase u zastavnika;
- c) zastavnik u nadzastavnika.

OFICIRI:

- a) potporučnik u čin poručnika;
- b) poručnik u čin poručnika;
- c) kapetan u čin kapetana;

d) major u čin brigadira;

e) pukovnik u čin pukovnika.

- oficiri koji nisu proveli 2/3 propisanog vremena u činu bivše JNA odnosno do tri godine u činu, proizvode se u sljedeće čino ve:

a) kapetan I klase u čin kapetana;

b) potpukovnik u čin brigadira.

- oficiri koji su proveli 2/3 propisanog vremena i više u činu bivše JNA, ali nemaju manje od tri godine, proizvode se u sljedeće čino ve:

a) poručnik u čin kapetana;

b) kapetan I klase u čin brigadira;

c) potpukovnik u čin pukovnika.

Oficiri čina majora koji su proveli duplo vrijeme propisano za unapređenje u čin potpukovnika bivše JNA, ali ne manje od šest godina u činu majora, proizvode se u čin pukovnika.

Rezervni podoficiri i rezervni oficiri koji su mobilisani u sastav Armije, za vrijeme ratnog stanja, unapređuju se pod uslovima kao aktivna vojna lica.

GENERALI:

General bivše JNA može se proizvesti u čin generala po odluci Predsjedništva, na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministra odbrane, ako ispunjava uslove propisane za čino ve generala.

Vojni službenici bivše JNA proizvode se u podoficire odnosno oficire odgovarajućeg čina, pod uslovima koji su odredbom ovog člana propisani za podoficire, odnosno oficire.

Proizvdenje lica iz člana 20. ove uredbe u čino ve predviđene u odredbi ovog člana vrši se na pismeni zahtjev tih lica.

Član 22.

Pri proizvodnju lica iz člana 20. ove uredbe u čino ve iz člana 21. ove uredbe, uzimaju se u obzir formacijska mjesta na koja su raspoređena, potrebe oružanih snaga, lični doprinos u organizovanju i rukovođenju jedinicama oružanih snaga u izvršavanju borbenih zadataka, kao i ukupan doprinos i angažovanje u pripremama za rat i u ratu.

Proizvdenje lica iz stava 1. ovog člana vrši Predsjedništvo na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministra odbrane.

Član 23.

Lica u rezervnom sastavu mogu se primati u aktivnu vojnu službu po propisu iz stava 2. ovog člana.

Rezervni podoficir, odnosno rezervni oficir može biti primljen u aktivnu vojnu službu kao aktivni podoficir, odnosno oficir odgovarajućeg čina, ako ispunjava uslove koje propiše Predsjedništvo.

Vojnik u rezervni može biti primljen u aktivnu vojnu službu i proizveden u čin aktivnog vodnika ako ispunjava uslove utvrdene u propisu iz stava 2. ovog člana.

Član 24.

Lice u rezervnom sastavu koje ispunjava opšte uslove iz ove uredbe i ima stručnu spremu za rod, odnosno službu u koju se prima, može biti primljeno u aktivnu vojnu službu i proizvedeno u čin prema stručnoj spremi i godinama službe u građanstvu, ako to zahtjeva potreba službe.

Član 25.

Gradanin na radu u Armiji može se primiti u aktivnu vojnu službu na određene dužnosti i na određeno vrijeme ako ispunjava opšte uslove iz člana 18. ove uredbe.

Prijem građana u aktivnu vojnu službu na određeno vrijeme vrši se ugovorom.

Ugovorom o prijemu u aktivnu vojnu službu utvrđuje se čin, dužnost, mjesto službovanja i trajanje službe, a mogu se uređivati i druga prava i obaveze.

Gradanin iz stava 1. ovog člana može se primiti u aktivnu vojnu službu po ugovoru do devet godina. Ugovor o prijemu zaključuje ministar odbrane ili starješina koga on ovlasti.

Član 26.

Dužnosti na koje se mogu primiti građani u aktivnu vojnu službu po ugovoru i način prijema tih lica propisuje ministar odbrane.

Član 27.

Na vojna lica primljena u aktivnu vojnu službu po ugovoru ne primjenjuju se odredbe ove uredbe o unapređenju aktivnih vojnih lica u čino ve Armije.

Član 28.

Vojnom licu primljenom u aktivnu vojnu službu po ugovoru služba prestaje istekom ugovorenog roka.

Vojnom licu primljenom u aktivnu vojnu službu po ugovoru služba prestaje i prije isteka ugovorenog roka:

1) ako se na osnovu ocjena i mišljenja nadležnog organa zdravstvene službe utvrdi da je trajno nesposoban za aktivnu vojnu službu ili nesposobno za dužnost koju obavlja a ne prihvati drugu odgovarajuću dužnost;

2) ako nije dva puta uzastopno ocijenjen povoljnom službenom ocjenom;

3) ako je pravosnažno osuđen na kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci i

4) ako izgubi čin.

Aktivna vojna služba po ugovoru može prestati prije isteka ugovorenog roka po sporazumu.

Član 29.

Vojno lice primljeno u aktivnu vojnu službu po ugovoru koje je po ugovoru provelo četiri godine, ostaje u aktivnoj vojnoj službi u činu koji je imalo za vrijeme službe po ugovoru.

Član 30.

Ugovorom o prijemu na službu u Armiji vojnik se prima na tri godine, u odgovarajućem činu koji je ovom uredbom propisan za vojnike. Za vrijeme službe vojnik po ugovoru ima svojstvo vojnog lica, s tim što prava i obaveze u pogledu nošenja uniforme, unapređivanja, putovanja u inostranstvo, udaljavanje iz mjesta službe, stanovanje u kasarni, materijalne i disciplinske odgovornosti ostvaruje u skladu sa propisima koje se odnose na vojnike, a pravo na lični dohodak i naknade, godičnji odmor i odsustva, penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i druga prava, po osnovu službe u Armiji, ostvaruju se po propisima koje donosi ministar odbrane.

Vojnik primljen u službi po ugovoru iz stava 1. ovog člana može se primiti na službu u Armiji kao aktivno vojno lice ili radnik na službi u Armiji pod uslovima propisanim ovom uredbom.

Član 31.

Lice koje nema državljanstvo Republike može biti primljeno u Armiju i sticati čino ve samo ako je Republika u ratnom stanju.

Po prestanku ratnog stanja lice iz stava 1. ovog člana može ostati u stalnom sastavu Armije ako steknu državljanstvo Republike.

Član 32.

Predsjedništvo može prevesti u rezervni sastav Armije lice koje nema državljanstvo Republike, a koje je u toku službe u Armiji u ratnom stanju steklo čin vojnog starješine. To lice se vodi u vojnoj evidenciji kao vojni starješina sa počasnim činom.

Predsjedništvo može dodijeliti počasni čin i licu koje nema državljanstvo Republike i koje nije služilo u Armiji ako ima naročite zasluge za Armiju.

3. Popuna rezervnog sastava armije

Član 33.

Popuna rezervnog sastava Armije licima u rezervnom sastavu vrši se prema odredbama propisa kojima se uređuje vojna obaveza.

Član 34.

Rezervni sastav Armije popunjava se podoficirima, prevodenjem aktivnih podoficira u rezervni sastav i proizvođenjem vojnika u rezervi u čin rezervnog vodnika.

U čin rezervnog vodnika može biti proizveden vojnik u rezervi, ako je za vrijeme služenja vojnog roka ili na vojnoj vježbi ocijenjen kao sposoban za vršenje dužnosti vodnika i ako je predložen od strane nadležnog starješine za vršenje dužnosti vojnog starješine.

Član 35.

Rezervni sastav Armije popunjava se oficirima, proizvođenjem rezervnih podoficira koji su završili školu za rezervne oficire u bivšoj JNA u čin rezervnog poručnika i prevodenjem aktivnih oficira u rezervni sastav.

Član 36.

Pitomec koji je završio vojnu akademiju u bivšoj JNA a nije ostekao svojstvo aktivnog vojnog lica, ako je po odredbama propisa kojim se uređuje vojna obaveza regulisao služenje vojnog roka, može se proizvesti u čin rezervnog poručnika ako mu je školovanje u vojnoj akademiji trajalo deset ili više semestara.

U čin rezervnog poručnika može se proizvesti lice, koje je završilo Fakultet opštenarodne odbrane ili koje na drugom fakultetu završilo smjer opštenarodne odbrane, ako je po odredbama propisa kojim se uređuje vojna obaveza regulisalo služenje vojnog roka i ako je u vojnoj jedinici provelo propisano vrijeme na dužnosti vojnog starješine i sa uspjehom obavljalo dužnost na položaju oficira.

Lice koje je završilo školu unutrašnjih poslova, čijim je programom obuhvaćen i program škole za rezervne oficire bivše JNA, može se proizvesti u čin rezervnog poručnika ako je po odredbama propisa kojim se uređuje vojna obaveza regulisalo služenje vojnog roka i ako je u vojnoj jedinici provelo propisano vrijeme na dužnosti vojnog starješine i sa uspjehom obavljalo dužnost na položaju oficira.

Član 37.

U čin podoficira, oficira i generala, u ratnim uslovima, mogu se proizvesti i lica bez čina, iako ne ispunjavaju uslove za proizvođenje propisane ovom uredbom, ako su ličnim angažovanjem doprinijeli pripremanju, organizovanju, rukovođenju i komandovanju jedinicama oružanih snaga u ratu i u tim pitanjima postigli izuzetne rezultate i pokazali ličnu hrabrost i samoprijegor u izvršenju borbenih i drugih zadataka u oružanim snagama, dobili ratne zasluge ili ako su sa uspjehom završili organizovanu obuku za starješinske dužnosti.

Lica iz stava 1. ovog člana proizvodi Predsjedništvo na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministra odbrane.

Uslove i postupak za proizvođenje lica iz stava 1. ovog člana utvrđuje Predsjedništvo na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministra odbrane.

Član 38.

Proizvođenje u činove aktivnih i rezervnih podoficira, oficira i generala vrši:

1) Predsjedništvo-u čin generala i aktivnog i rezervnog oficira na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministra odbrane.

2) ministar odbrane-u čin aktivnog i rezervnog podoficira na prijedlog načelnika Glavnog štaba oružanih snaga.

IV - PRAVA I DUŽNOSTI VOJNIH LICA U VEZI SA SLUŽBOM

Član 39.

Vojna lica u vezi sa službom u Armiji imaju pravo i dužnosti naročito:

- 1) da rade na jačanju bezbjednosti i samozaštite jedinice;
- 2) da čuvaju i izgrađuju međuljudske odnose u vojnim jedinicama i vojnim ustanovama;
- 3) da učvršćuju vojnu disciplinu;
- 4) da unapređuju organizaciju života i rada u vojnim jedinicama i vojnim ustanovama;
- 5) da se moralno i stručno usavršavaju za vojne starješine i da obezbjeđuju uslove za moralno i stručno usavršavanje vojnika i drugih pripadnika vojne jedinice, odnosno vojne ustanove;
- 6) da čuvaju oružje, vojnu opremu i ostala materijalna sredstva.

Prava i dužnosti iz stava 1. ovog člana, kao i druga prava i dužnosti, vojna lica ostvaruju radom u vojnoj jedinici odnosno vojnoj ustanovi i davanjem mišljenja-prijedloga pretpostavljenim starješinama.

Član 40.

Kad je proglašena opšta i djelimična mobilizacija, kad je naredeno preduzimanje mjera pripravnosti ili drugih mjera povećane borbene gotovosti ili kad je utvrđeno postojanje neposredne ratne opasnosti ili vanredno stanje, vojno lice može se udaljavati iz vojne jedinice, odnosno vojne ustanove ili iz mjesta službovanja samo po odobrenju pretpostavljenog starješine.

Član 41.

Vojna lica su dužna da izvršavaju naređenja pretpostavljenih starješina koja se tiču službe, osim ako je očigledno da bi izvršenje naređenja predstavljalo krivično djelo.

Pod uslovima iz stava 1. ovog člana, vojna lica su dužna da izvršavaju i naređenja starijih kad nije prisutan pretpostavljeni starješina i kad je neophodno da se hitno preduzmu mjere za izvršenje neodložnih i značajnih službenih zadataka.

Pravilima službe Armije određuje se kad su vojna lica, u smislu stava 2. ovog člana, dužna da izvršavaju i naređenja starijih.

Ako primi naređenje čije bi izvršenje predstavljalo krivično djelo, vojno lice je dužno da o naređenju odmah izvesti višeg pretpostavljenog starješinu ili starijeg od lica koje je naređenje izdalo.

Član 42.

Vojna lica imaju pravo da, u skladu s pravilima službe, nose vatreno oružje.

U vršenju stražarske i patrolne službe, službe dežurnog i slične službe, vojna lica smiju upotrijebiti oružje ako drugačije ne mogu:

- 1) da zaštite život ljudi koje obezbjeđuju;
- 2) da odbije napad ili da uklone neposrednu opasnost od napada na objekat koji obezbjeđuju;
- 3) da od sebe odbiju neposredan napad kojim se ugrožava njihov život.

Vojna lica vrše službu u smislu stava 2. ovog člana, kad su po pravilima službe dužna da preduzimaju mjere radi otklanjanja opasnosti od napada na život ljudi ili imovine.

Vojna lica koja vrše službu pod neposrednim rukovodstvom starješine mogu upotrebiti oružje samo po njegovom naređenju.

Pravilima službe uređuje se postupak vojnih lica pri obezbjeđenju ljudi i imovine i uslovi pod kojima vojno lice može upotrijebiti oružje u vršenju službe.

Ovlašćena vojna lica organa bezbjednosti i vojna policija mogu u vršenju poslova vojne bezbjednosti, odnosno vojne policije upotrijebiti oružje i druga sredstva prinude pod uslovima koji su propisani za ovlašćena službena lica organa unutrašnjih poslova.

Član 43.

Vojna lica imaju pravo da pretpostavljenim starješinama podnesu pritužbe i druge predstavke u vezi sa pitanjima iz života i rada u vojnoj jedinici, odnosno vojnoj ustanovi, u skladu sa pravilima službe.

Pravo na pritužbu protiv naređenja pretpostavljenog starješine ne oslobađa vojno lice od obaveze da naređenje izvrši.

Član 44.

Kad vojni starješina rješava u upravnom postupku primjenjuju se vojna pravila opšteg upravnog postupka.

Na podneske, rješenja i druge akte i radnje u postupku za ostvarivanje prava na osnovu službe u Armiji ne plaćaju se administrativne, sudske i druge takse.

Član 45.

Vojna lica su dužna da čuvaju državnu, vojnu, službenu i poslovnu tajnu.

Obaveza čuvanja državne, vojne, službene i poslovne tajne traje i po prestanku službe u Armiji.

V - UNAPREĐIVANJE VOJNIH LICA

Član 46.

U činove razvodnika i desetara mogu se unapređivati vojnici ako se ocijeni da sa uspjehom mogu vršiti odgovarajuće dužnosti vojnih starješina i ako ispunjavaju i druge uslove koje propiše ministar odbrane.

Član 47.

Unapređivanje aktivnih vojnih lica u viši čin vrši se ako ispunjava sljedeće opšte uslove:

- 1) da je provelo određeno vrijeme u činu;
- 2) da za posljednje dvije godine prije unapređenja nije kažnjeno za krivično djelo kaznom zatvora;
- 3) da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivična djela za koje se goni po službenoj dužnosti ili postupak pred disciplinskim sudom.

Pokretanje krivičnog postupka čini smetnju za unapređivanje kad je doneseno rješenje o sprovođenju istrage ili je podignuta optužnica bez sprovođenja istrage i kada je doneseno rješenje o pokretanju prekršajnog postupka.

Član 48.

Smatraće se da nije postojala smetnja za unapređenje u viši čin predviđena u članu 47. stav 1. tačka 3. ove uredbe ako u ponovljenom postupku ili po zahtjevu za zaštitu zakonitosti postupak bude obustavljen, bude donesena oslobađajuća presuda, optužba bude odbijena, ali ne zbog nenadležnosti suda ili

bude izrečena kazna blaža od kazne iz člana 47. stav 1. tačka 2. ove uredbe.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana, aktivno vojno lice koje je ispunjavalo uslov iz člana 47. ove uredbe unapređuje se u viši čin sa danom ispunjenja uslova za unapređenje.

Član 49.

Aktivni podoficir, oficir i general, u ratnom stanju, unapređuju se u neposredno viši čin, pod uslovom koji utvrdi Predsjedništvo na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministara odbrane.

Član 50.

Aktivni podoficir, oficir i general u ratnom stanju, koji u borbi pokaže izuzetnu hrabrost ili izuzetnu sposobnost za rukovođenje i komandovanje ili ako stekne ratne zasluge, može biti unaprijeđen u neposredno viši čin bez obzira na uslove za unapređenje propisane ovom uredbom.

Odluku o prijevremenom unapređenju iz stava 1. ovog člana na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministara odbrane donosi Predsjedništvo.

Uslove i postupak za unapređenje podoficira, oficira i generala iz stava 1. ovog člana propisuje Predsjedništvo na prijedlog ministra odbrane.

Član 51.

Aktivno vojno lice može vanredno biti unapređeno u neposredno viši čin bez obzira što ne ispunjava uslove za unapređenje u viši čin propisane ovom uredbom, ako je dugogodišnjom službom u Armiji doprinijelo razvoju Armije ili ako je učinilo djelo od posebnog značaja za Armiju.

Uslove za vanredno unapređenje iz stava 1. ovog člana propisuje Predsjedništvo na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministara odbrane.

Član 52.

Rezervni oficiri i generali unapređuju se u viši čin pod istim uslovima koji su ovom naredbom i drugim propisima utvrđeni za unapređivanje aktivnih oficira, odnosno generala.

Član 53.

Uslove i način unapređivanja rezervnih podoficira u viši čin propisuje ministar odbrane.

Član 54.

Unapređivanje vojnika, podoficira i oficira u činove iz ove uredbe vrši se na prijedlog nadležnog starješine.

Član 55.

Prijedlog za unapređivanje u činove podoficira i činove oficira do čina pukovnika, dostavlja se preko pretpostavljenih starješina organu nadležnom za unapređenje.

Starješina viši od starješine koji je podnio prijedlog za unapređivanje, odbije prijedlog, ako utvrdi da lice predloženo za unapređenje ne ispunjava opšte i posebne uslove za unapređenje propisane ovom uredbom.

Prijedlog za unapređenje u čin brigadnog generala i viši čin podnosi ministar odbrane, na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministara odbrane.

Član 56.

Unapređivanje aktivnih i rezervnih podoficira, oficira i generala vrši Predsjedništvo na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministara odbrane.

Član 57.

Vojnike, odnosno vojnike u rezervi unapređuje starješina na položaju komadanta puka-brigade, samostalnog bataljona i višem položaju, odnosno nadležni organ.

4. Odlikovanja, značke i pohvale**Član 58.**

Vojnim jedinicama, odnosno vojnim ustanovama i vojnim licima mogu se dodijelivati odlikovanja i pohvale za naročit uspjeh postignut u borbi.

Vojnim licima mogu se davati značke, ako znak priznanja za uspješno izvršenje povjerenog zadatka, kao i spomen medalje i druga obilježja za učešće u značajnim događajima iz života i rada Armije.

Odlikovanja iz st. 1. i 2. ovog člana dodjeljuje Predsjedništvo na prijedlog načelnika Glavnog štaba oružanih snaga.

Član 59.

Pohvala može biti usmena i pismena.

Usmena pohvala daje pretpostavljeni starješina, a pismenu pohvalu, starješina na položaju komandira čete, njemu ravnom ili višem položaju.

V - ZDRAVSTVENA ZAŠTITA**Član 60.**

Pripadnici Armije, a u ratu pripadnici oružanih snaga, ostvaruju pravo na zdravstvenu zaštitu po propisima o zdravstvenoj zaštiti radnika.

Član 61.

Pripadnici Armije, odnosno oružanih snaga ne učestvuju u plaćanju troškova zdravstvene zaštite za vrijeme ratnog stanja.

Član 62.

Bračni drug vojnog lica koje pogine ili umre od zadobijene rane, povrede ili ozljede, odnosno bolesti, za vrijeme službe u Armiji ili u vezi sa službom koji nema pravo na porodičnu penziju, upućuje se po svom zahtjevu na osposobljavanje radi sticanja stručne spreme, ako u času smrti vojnog lica nije imao nikakvu stručnu spremu i nije u radnom odnosu.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana može se podnijeti u roku od dvije godine od dana prestanka ratnog stanja.

Propis o uslovima osposobljavanja bračnog druga iz stava 1. ovog člana donesi ministar odbrane.

VI - PENZIJSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE**Član 63.**

Penzijsko i invalidsko osiguranje aktivnih vojnih lica uređuje se propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju radnika.

VII - ODGOVORNOST VOJNIH LICA**Član 64.**

Vojna lica odgovaraju krivično u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Član 65.

Vojno lice koje u vršenju službe ili u vezi sa vršenjem službe, povrijedi vojnu disciplinu odgovara disciplinski za disciplinsku grešku ili disciplinski prestup.

Disciplinska greška je lakša povreda vojne discipline.

Disciplinski prestup je teža povreda vojne discipline.

Član 66.

Za disciplinske greške mogu se izreći sljedeće mjere:

- 1) opomena,
- 2) ukor,
- 3) strogi ukor,
- 4) prekoredni rad do tri smjene,
- 5) zabrana izlaska van kruga kasarne do četiri dana,
- 6) vojnički pritvor do 30 dana, odnosno zatvora do 60 dana,

7) gubitak čina koji je stekao vojnik.

Za disciplinske prestupe mogu se izreći sljedeće disciplinske kazne:

1) zaustavljanje u napredovanju u trajanju od tri mjeseca do godinu dana,

2) novčana kazna u visini do 15 % prosječnog čistog ličnog dohotka ostvarenog u prethodnom mjesecu u trajanju do šest mjeseci,

3) vraćanje na formacijsko mjesto neposredno nižeg čina, odnosno nižeg stepena stručne spreme u trajanju od tri mjeseca do godinu dana,

4) zatvor do 60 dana,

5) smjenjivanje sa dužnosti vojnog starješine sa zabranom ponovnog imenovanja, odnosno postavljanja na tu dužnost u trajanju od tri mjeseca do godinu dana,

6) gubitak službe aktivnog vojnog lica,

7) gubitak čina aktivnog vojnog lica.

Propis o disciplinskim greškama i prestupima, ovlaštenjima i nadležnosti starješina za raspravljavanje i odlučivanje o disciplinskoj odgovornosti, pokretanju i vođenju postupka, nadležnostima disciplinskog suda, načinu izvršenja disciplinskih mjera i disciplinskih kazni, odlučivanja o pravnim lijekovima, oprostaju, smanjenju i ublaženju i brisanju disciplinskih mjera i kazni donosi ministar odbrane.

Član 67.

Vojno lice na službi u Armiji, dužno je da naknadi štetu Republici, koju je u vezi sa vršenjem službe učinilo namjerno ili iz krajnje nepažnje, po propisu koji donese ministar odbrane.

Član 68.

Vojno lice gubi čin:

1) ako mu prestane državljanstvo Republike;

2) ako je pravosnažno presudom osuđeno na kaznu zatvora duže od tri godine;

3) ako mu je pravosnažnom presudom disciplinskog suda izrečena kazna gubitka čina.

Vojno lice koje izgubi čin, gubi sva prava koja su vezana za čin.

Član 69.

Vojnom licu koje je izgubilo čin, na osnovu odredbe člana 68. stav 1. tač. 2. i 3. ove uredbe, može se vratiti u čin, ako naročitim zalaganjem pokaže da to zaslužuje, a djelo zbog koga je izgubilo čin nije učinilo iz nečasnih pobuda.

O vraćanju čina, po odredbi stava 1. ovog člana rješavaju:

1) Predsjedništvo-ako se vraća čin podoficira, oficira i generala;

2) ministar odbrane-ako se vraća čin vojnika.

U ratu, starješina nadležan za proizvođenje može vojnom licu koje je izgubilo čin, vratiti čin, za pokazanu hrabrost ili za druge ratne zasluge.

Član 70.

Ako u slučaju gubitka čina, na osnovu člana 68. stav 1. tač. 2. i 3. ove uredbe u ponovljenom postupku ili po zahtjevu za zaštitu zakonitosti, postupak bude obustavljen ili bude donesena oslobađajuća presuda, optužba bude odbijena, ali ne zbog nenadležnosti suda ili bude izrečena kazna blaža od kazne iz člana 68. stav 1. tač. 2. i 3. ove uredbe, smatraće se da čin nije ni bio izgubljen.

Ako vojnom licu koje je izgubilo čin, po članu 68. stav 1. tač. 2. i 3. ove uredbe rješenjem o vanrednom ublaženju kazne, kazna bude ublažena na kaznu manje od kazne iz člana 68. stav 1. tač. 2. i 3. ove uredbe po zahtjevu vratiće mu se čin.

Zahtjev iz stava 2. ovog člana može se podnijeti u roku od tri mjeseca od dana dostavljanja odluke o vanrednom ublažavanju kazne.

Član 71.

Vojno lice kome je vraćen čin po članu 69. i članu 70. stav 2. ove uredbe može biti primljeno u aktivnu vojnu službu po odredbama člana 18. do 30. ove uredbe.

IX - SLUŽBA U ARMII

Član 72.

Aktivno vojno lice u toku službe u Armiji može biti na dužnosti, školovanju, liječenju, odnosno bolovanju, raspolaganju ili udaljeno od dužnosti.

Član 73.

Aktivna vojna lica, raspoređuju se u vojnim jedinicama i postavljaju na odgovarajuće dužnosti, odnosno formacijska mjesta prema potrebama službe u Armiji.

Član 74.

Na formacijska mjesta određena za oficire mogu se, po pravilu, postavljati samo oficiri, a na formacijska mjesta određena za podoficire-samo podoficiri.

Član 75.

Aktivno vojno lice, postavlja se na formacijsko mjesto roda, odnosno službe kojoj pripada u vojnoevidencionalnoj specijalnosti koja mu je određena, prema vrsti i stepenu stručne spreme.

Aktivno vojno lice, koje je postavljeno za formacijsko mjesto za koje je formacijom predviđena opšta vojna specijalnost, smatra se da je postavljeno na formacijsko mjesto svoje vojnoevidencionalne specijalnosti.

Aktivni podoficir postavlja se, po pravilu, na formacijsko mjesto svog čina.

Član 76.

Aktivno vojno lice, koje se ističe stručnim znanjem ili sposobnošću u komandovanju i rukovođenju može biti postavljeno na formacijsko mjesto višeg čina, odnosno na formacijsko mjesto višeg stepena stručne spreme.

Aktivno vojno lice, koje je postavljeno po odredbi stava 1. ovog člana, može se smijeniti sa formacijskog mjesta za koje je postavljeno, ako se ocijeni da na dužnosti ne zadovoljava.

Propis o uslovima smjenjivanja sa dužnosti iz stava 2. ovog člana donosi ministar odbrane.

Član 77.

Aktivno vojno lice, može, po potrebi službe biti određeno za vršioca dužnosti na formacijsko mjesto višeg čina, odnosno višeg stepena stručne spreme. Na položaju vršioca dužnosti višeg čina, odnosno višeg stepena stručne spreme može se nalaziti najduže dvije godine od dana prijema dužnosti, i to:

- 1) po odluci pretpostavljenog starješine-do godinu dana;
- 2) po odluci drugostepenog starješine-do dvije godine.

Član 78.

Starješini koji je privremeno spriječen da vrši dužnost određuje je zastupnik.

Zastupnik se može odrediti i na privremeno upražnjeno formacijsko mjesto.

Zastupanje iz stava 1. i 2. ovog člana može trajati najduže šest mjeseci, a po odluci drugopretpostavljenog starješine-do jedne godine, od dana prijema dužnosti.

Član 79.

Aktivno vojno lice, može biti privremeno upućeno na rad u drugu vojnu jedinicu, odnosno štab u istom ili drugom mjestu službovanja, radi potrebe službe.

Upućivanje na rad po potrebi službe može trajati najduže do šest mjeseci za posljednje dvije godine.

Član 80.

Premještanje aktivnih vojnih lica, vrše se prema potrebama službe, u okviru mjesta određenih formacijom.

Član 81.

Odluku o privremenom upućivanju na rad iz člana 79. ove uredbe i premještanje iz člana 80. ove uredbe donosi načelnik Glavnog štaba oružanih snaga.

Član 82.

Aktivno vojno lice udaljava se od dužnosti:

- 1) za vrijeme dok se nalazi u pritvoru;
- 2) za vrijeme izdržavanja kazne zatvora zbog krivičnog djela;
- 3) za vrijeme izdržavanja kazne zatvora zbog disciplinskog prestupa.

Aktivno vojno lice može biti udaljeno od dužnosti, ako je zatečeno u vršenju teže povrede vojne discipline ili ako je protiv njega pokrenut krivični postupak ili postupak zbog prekršaja, a krivično djelo, odnosno prekršaj je takve prirode da bi bilo štetno po interese službe da takvo lice i dalje ostane na dužnosti.

Lice koje je udaljeno od dužnosti po stavu 2. ovog člana može, izuzetno, biti raspoređeno na drugo formacijsko mjesto u vojnu jedinicu u kojoj je na službi ili u drugu vojnu jedinicu u mjestu službovanja.

Član 83.

Aktivno vojno lice, može biti udaljeno od dužnosti, sam dok postoje razlozi zbog kojih je donesen akt o njegovom udaljenju od dužnosti. Ako se utvrdi da su ti razlozi prestali, nadležni starješina će novim aktom odlučiti o stanju u službi aktivnog vojnog lica, koje je bilo udaljeno od dužnosti.

Vrijeme za koje je aktivno vojno lice udaljeno od dužnosti, ne računa mu se za napredovanje u službi.

Član 84.

Smatraće se da aktivno vojno lice nije ni bilo udaljeno od dužnosti ako ne bude pokrenut prekršajni postupak, zbog teže povrede vojne discipline u čijem je izvršenju zatečeno; ako prema njemu krivični, odnosno prekršajni postupak bude obustavljen ili ako pravosnažnom odlukom suda bude oslobođeno od optužbe ili optužba bude odbijena ali ne zbog nenadležnosti suda, ili u ponovljenom postupku ili postupku po zahtjevu za zaštitu zakonitosti bude oslobođen od optužbe, ili u prekršajnom postupku bude izrečena disciplinska kazna.

X - LIČNI DOHOCI, NAKNADA I DRUGA PRIMANJA LICA NA SLUŽBI U ARMII

Član 85.

Lica na profesionalnom radu u Armiji, imaju pravo na lični dohodak i druga primanja po osnovu službe, prema propisima kojima se uređuju radno odnos radnika republičkih organa uprave i propisima koje donese Vlada Republike na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministra odbrane.

Član 86.

Vojnici, i vojnici u rezervi, kad su na vojnoj službi u Armiji, besplatno pripada lična oprema, hrana i smještaj.

Rezervnim podoficirima, oficirima i generalima dok se kao vojni obveznici nalaze u Armiji, pripada besplatno lična oprema i smještaj.

XI - RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUSTVA LICA NA SLUŽBI U ARMII

Član 87.

Lica na profesionalnom radu u Armiji, ostvaruju pravo na radno vrijeme, odmore i odsustva prema propisima kojima se uređuju radni odnosi radnika republičkih organa uprave i propisu koji donosi ministar odbrane.

Odredba iz stava 1. ovog člana ne primjenjuje se u ratnom stanju.

XII - PRESTANAK AKTIVNE VOJNE SLUŽBE

Član 88.

Aktivnom vojnom licu prestaje služba:

1) ako se na osnovu ocjene i mišljenja nadležnog organa zdravstvene službe utvrdi da je trajno nesposoban za aktivnu vojnu službu;

2) ako se nalazi na bolovanju ili liječenju preko dvije godine neprekidno ili sa prekidima duže od 30 mjeseci za posljednje tri godine;

3) ako je dva puta uzastopno nepovoljno ocijenjeno;

4) po njegovom zahtjevu;

5) ako izgubi čin.

Aktivnom vojnom licu koje ima 40 (muškarac), odnosno 35 (žena) godina staža osiguranja prestaje služba po sili zakona kad navrší sljedeće godine života:

1) mladi oficiri-55 godina;

2) oficir do čina kapetana-58 godina;

3) oficir čina brigadira do čina armijskog generala-60 godina.

Aktivnom vojnom licu služba može prestati:

1) kad navrší 40 (muškarac), odnosno 35 (žena) godina staža osiguranja, ako to zahtijevaju potreba službe;

2) kada navrší 60 godina života i najmanje 30 godina staža osiguranja, ako to zahtijevaju potrebe službe.

Propis o uslovima i postupku za prestanak aktivne vojne službe donosi ministar odbrane.

Član 89.

Aktivnom vojnom licu može prestati aktivna vojna služba u Armiji, kada to nalažu potrebe za racionalnijim vršenjem službe u Armiji, sa pravom na penziju ako je navršilo 25 godina penzijskog staža.

Aktivnom vojnom licu iz stava 1. ovog člana pripada penzija koja za 15 godina penzijskog staža iznosi 45 % od penzijskog osnova (muškarac), a 47, 5 % od penzijskog osnova (žena) i povećava se za po 2 % od penzijskog osnova za svaku dalju navršenu godinu do navršenih 20 godina penzijskog staža, a za svaku navršenu godinu staža preko 20 godina penzijskog staža, do navršenih 30 godina penzijskog staža, za po 2, 5 % od penzijskog osnova. Za svaku navršenu godinu penzijskog staža preko 30 godina penzija se povećava za 0, 5 % od penzijskog osnova utvrđenog prema opštim propisima, tako da penzija iznosi najviše 85 % od penzijskog osnova.

U staž iz stava 1. ovog člana priznaje se i penzijski staž ostvaren u bivšoj JNA.

Član 90.

Aktivnom vojnom licu služba u Armiji prestaje po odredbi člana 89. ove uredbe po isteku roka od tri mjeseca od dana donošenja rješenja oprestanku aktivne vojne službe.

Rješenje iz stava 1. ovog člana donosi ministar odbrane na prijedlog načelnika Glavnog štaba oružanih snaga.

Pravo na penziju iz člana 89. ove uredbe može se ostvariti u roku od godinu dana od dana prestanka ratnog stanja.

Član 91.

Sredstva koja čine razliku između penzije koja bi radniku pripadala bez primjene odredaba člana 89. ove uredbe i penzije koja mu je utvrđena prema opštim propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju obezbjeđuju se u republičkom budžetu.

Član 92.

Odredbe Zakona o državnoj upravi-prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH«, broj 8/90, 22/90, 10/91 i 14/91 i »Službeni list RBiH«, broj 4/92) koje se odnose na prava u slučaju smanjenja obima poslova, ukidanja ili rasformiranja organa uprave i prava radnika na raspolaganju, shodno se primjenjuju i na vojna lica, na profesionalnom radu u Armiji, radnika na službi u Armiji i građane na radu u Armiji, ako ovom uredbom i drugim propisima nije drugačije određeno.

XIII - NADLEŽNOST ZA RJEŠAVANJE O ODNOSIMA U SLUŽBI

Član 93.

Akt o razrješenju od službe lica za koje je donesen akt o prestanku službe u Armiji donosi pretpostavljeni starješina na položaju komandanta puka-brigade ili na višem položaju.

Član 94.

Akti o proizvodnju, o postavljenju i premještanju aktivnih vojnih lica, o unapređenju podoficira, oficira i generala ne obrazlažu se. Razlozi se moraju navesti samo ako se zahtjev, odnosno molba aktivnog vojnog lica odbija, osim ako se odbija zahtjev za unapređenje.

Žalba protiv akta o postavljenju, premještanju, stavljanju na raspolaganje i udaljavanje od dužnosti ne zadržava njihovo izvršenje. Protiv akata o postavljenju i premještanju, kao i protiv akata o vanrednom i prijevremenom unapređenju, ne može se voditi upravni spor.

Član 95.

Ako vojno lice smatra da mu je konačnim aktom, kojim je odlučeno o njegovim pravima i dužnostima iz odnosa u službi, povrijeđeno pravo može, radi ostvarivanja tog prava, pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom; ako ovom uredbom nije drugačije određeno.

Član 96.

Nadležnost za rješavanje o odnosima u službi vojnih lica u ratu propisuje Predsjedništvo na prijedlog ministra odbrane.

Član 97.

Ako ovom uredbom ili drugim propisom nije određena nadležnost drugog organa, za rješavanje o upravnim stvarima u prvom stepenu stvarno je nadležan starješina vojne jedinice na položaju komandanta samostalnog bataljona (divizion) i komandanta puka ili višeg položaja.

Član 98.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku mjesno je nadležan starješina vojne jedinice u kojoj se lice o čijem se pravu, odnosno obavezi rješava, nalazi u službi.

Ako se rješava o pravu, odnosno obavezi starješine vojne jedinice iz stava 1. ovog člana ili ako taj starješina treba da bude izuzet od rješavanja iz drugih razloga, za donošenje rješenja mjesno je nadležan starješina više vojne jedinice, koji mu je pretpostavljeni.

Član 99.

O žalbi u upravnim stvarima protiv rješenja starješine iz čl. 97. i 98. ove uredbe, rješava starješina vojne jedinice neposredno pretpostavljen starješini koji je donio prvostepeno rješenje.

XIV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 100.

Ministar odbrane će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe donijeti propise o izvršenju ove uredbe za koja je ovlašten.

Član 101.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

PR. broj 1260/92

1. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik

Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.

228

Na osnovu amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU

SA ZAKONSKOM SNAGOM O VOJNOJ OBAVEZI

Glava I

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Vojna obaveza je neotuđivi dio prava i dužnosti građana Republike Bosne i Hercegovine (u nastavku teksta: Republika BiH) na obranu domovine, očuvanja njezine slobode, nezavisnosti, suvereniteta, teritorijalne cjelokupnosti i Ustavom Republike BiH utvrđenoga društvenog uređenja.

Izvršavanjem vojne obaveze građani Republike BiH se pripremaju, obučavaju i organiziraju za vođenje oružane borbe, vršenje drugih dužnosti u oružanim snagama Republike BiH (u nastavku teksta: oružane snage) i sudjelovanje u drugim oblicima općenarodnog otpora.

Član 2.

Vojnoj obavezi podliježu u miru i ratu svi građani Republike BiH koji imaju opću radnu sposobnost, uz uvjete propisane ovom uredbom. Za ostvarivanje vojne obaveze odgovorni su: poduzeća, mjesne zajednice, društveno-političke zajednice i njihovi organi i druge pravne osobe.

Osim poslova iz stava 1. ovog člana odjeljenje Ministarstva u općini vodi vojnu evidenciju vojnih obveznika i obavlja druge poslove u svezi sa vođenjem evidencije propisane ovom uredbom.

Član 3.

Ministarstvo obrane Republike BiH (u daljem tekstu: Ministarstvo), u okviru svojih prava i dužnosti utvrđenih Uredbom sa zakonskom snagom o obrani, donosi planove regrutiranja i popune oružanih snaga, ostvaruje planove i izvršava druge poslove i zadatke u sprovođenju vojne obaveze.

Član 4.

Vojna obaveza se sastoji iz regrutne obaveze, obaveze služenja vojnog roka i obaveze služenja u rezervnom sastavu.

Uz uvjete utvrđene ovom uredbom vojnoj obavezi podliježu i građani Republike BiH ženskog spola.

Regrutnoj obavezi, uz uvjete propisane ovom uredbom, podliježu svi državljani Republike BiH, a obavezi služenja vojnog roka i obavezi služenja u rezervnom sastavu - državljani Republike BiH sposobni za vojnu službu.

Profesionalni vjerski službenici svih priznatih konfesija u Republici BiH oslobođeni su regrutne obaveze, obaveze služenja vojnog roka i obaveze služenja u rezervnom sastavu.

Član 5.

Žene ne podliježu regrutiranju ni obavezi služenja vojnog roka.

U vrijeme mira, za žene koje se dobrovoljno prijave, može se, u skladu sa potrebama popune oružanih snaga, organizirati vojna obuka, o čemu odlučuje ministar obrane.

Član 6.

Osoba koja podliježe vojnoj obavezi jest vojni obveznik. U toku trajanja vojne obaveze vojni obveznik je:

- 1) regrut - za vrijeme regrutne obaveze;
- 2) vojnik - za vrijeme služenja vojnog roka;
- 3) vojnik u rezervni i rezervni starješina - dok traje obaveza služenja u rezervnom sastavu oružanih snaga.

Član 7.

Vojnom obvezniku prestaje vojna obaveza:

- 1) muškarcu - krajem kalendarske godine u kojoj navršava 60 godina života;
- 2) ženi - kada navršši 50 godina života;
- 3) ako je ocijenjen nesposobnim za vojnu službu;
- 4) ako mu prestane državljanstvo Republike BiH.

U slučaju neposredne ratne opasnosti i za vrijeme ratnog stanja Predsjedništvo Republike BiH može produžiti trajanje obaveze služenja u rezervnom sastavu za rezervne starješine.

Član 8.

Vojni obveznik kojemu je vojna obaveza prestala po odredbi člana 7. stav 1. tačka 3. ove uredbe može biti podvrgnut naknadnom pregledu radi provjere njegove sposobnosti za vojnu službu.

Osoba iz stava 1. ovog člana koja na naknadnom pregledu bude ocijenjena sposobnom ili ograničeno sposobnom za vojnu službu postaje vojni obveznik i podliježe obavezi služenja vojnog roka do konca kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina života, a ako je ta osoba starija - obavezi služenja u rezervnom sastavu.

Odluku o naknadnim pregledima osoba jednoga ili više godišta može donijeti Vlada Republike BiH, a za pojedine osobe ministar obrane odnosno osoba koju on ovlasti.

Član 9.

Obaveza služenja vojnog roka izvršava se u Armiji Republike BiH, a obaveza služenja u rezervnom sastavu oružanih snaga - u Armiji i policiji.

Član 10.

Vojni obveznik postaje vojna osoba stupanjem u vojnu jedinicu odnosno vojnu ustanovu oružanih snaga (u nastavku teksta: vojna jedinica odnosno vojna ustanova), a prestaje biti vojna osoba otpuštanjem iz vojne jedinice odnosno vojne ustanove.

Vojni obveznik se za vrijeme izvršavanja vojne obaveze po pozivu nadležnog organa izjednačava, u pogledu prava i dužnosti, s vojnom osobom, i to:

- 1) od polaska iz stana do povratka u stan u mjestu prebivališta odnosno boravišta;
- 2) ako boravi u inozemstvu: u dolasku - od granice Republike BiH do mjesta u kojem treba da se javi nadležnom organu, a u povratku - od mjesta u kojem je izvršavao vojnu obavezu do granice Republike BiH.

Glava II

II - REGRUTNA OBAVEZA

Član 11.

Regrutna obaveza se sastoji iz dužnosti odazivanja općem ili pojedinačnom pozivu, te iz izvršavanja propisa i naredjenja nadležnih organa društveno-političkih zajednica, vojnih organa i drugih državnih organa, u svezi sa uvođenjem u vojnu evidenciju, liječničkim i drugim pregledima i ispitivanjima, regrutiranjem i stupanjem na službu vojnog roka.

Regrutna obaveza nastaje početkom kalendarske godine u kojoj državljanin Republike BiH navršava 17 godina i traje do stupanja na službu vojnog roka odnosno do prevođenja u rezervni sastav ako je obavezu služenja vojnog roka regulirao na drugi način ili do prestanka vojne obaveze po odredbama člana 7. stav 1. tačka 3. i 4. ove uredbe.

Član 12.

U toku regrutne obaveze regrut podliježe:

- 1) liječničkim i drugim pregledima i psihološkim ispitivanjima radi utvrđivanja sposobnosti za vojnu službu;
- 2) regrutiranju;
- 3) stupanju na službu vojnog roka;
- 4) drugim obavezama propisanim ovom uredbom.

Pregleda i ispitivanje iz člana 12. stava 1. tačke 1. ove uredbe, na zahtjeve ministra obrane, obavljaju organizacije zdravstvene djelatnosti. Uzajamna prava i obaveze organa po čijem se zahtjevu obavljaju ti pregledi i ispitivanja i zdravstvene ustanove reguliraju se ugovorom.

Član 13.

Regrutiranje se provodi u kalendarskoj godini u kojoj regrut navršava 18 godina.

Regrut može na osobni zahtjev biti regrutiran u kalendarskoj godini u kojoj navršava 17 godina.

U slučaju neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja Predsjedništvo Republike BiH može narediti da se regrutiraju i osobe koje su navršile 16 godina.

Član 14.

Regrutiranje provode regrutne komisije. Regrutne komisije osniva ministar obrane Republike BiH. Vojne osobe - članovi regrutne komisije određuju se na prijedlog nadležnog vojnog organa.

Regrutnu komisiju čine određene vojne i civilne osobe, od kojih jedan član mora biti predstavnik skupštine društveno-političke zajednice, a drugi član liječnik, kao i predstavnik odjeljenja Ministarstva u općini.

Predsjednik regrutne komisije je vojna osoba.

Član 15.

Na regrutiranju se ocjenjuje sposobnost regruta za vojnu službu i određuje rod odnosno služba u kojoj će služiti vojni rok.

Regrutna komisija upisuje u vojnu knjižicu regruta ocjenu sposobnosti za vojnu službu i rod odnosno službu koja mu je određena.

Član 16.

Regrutna komisija ocjenjuje sposobnost regruta za vojnu službu na temelju prethodnih liječničkih pregleda i psiholoških ispitivanja, a i liječničkog pregleda pri regrutiranju.

Regrutna komisija može dati slijedeće ocjene:

- 1) sposoban za vojnu službu;
- 2) ograničeno sposoban za vojnu službu;
- 3) privremeno nesposoban za vojnu službu;

4) nesposoban za vojnu službu.

Rod odnosno služba određena na regrutiranju može se iznimno izmijeniti ako je to potrebno zbog popune Armije Republike BiH, promjene zdravstvenog stanja regruta, naknadno stečene stručne sprema ili promjene zanimanja regruta.

Član 17.

Regrut koji je ocjenjen privremeno nesposobnim za vojnu službu podliježe ponovnim regrutiranjima nakon isteka roka privremene nesposobnosti, a najkasnije do konca godine u kojoj navršava 27 godina.

Pri svakom regrutiranju privremena se nesposobnost može odrediti u trajanju od jedne do četiri godine, s tim što se trajanje privremene nesposobnosti ne može odrediti duže od konca kalendarske godine u kojoj regrut navršava 27 godina.

Regrut može biti ocjenjen privremeno nesposobnim za vojnu službu samo dva puta. Pri trećem regrutiranju regrutna komisija donosi konačnu ocjenu o njegovoj sposobnosti u svezi sa služenjem vojnog roka.

Regrut kojemu bi trajanje privremene nesposobnosti za vojnu službu trebalo odrediti duže od konca kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina prevodi se u rezervni sastav i njegova sposobnost za vojnu službu ocjenjuje se po odredbama ove uredbe koje se odnose na osobe u rezervnom sastavu.

Član 18.

Ovlašćuje se ministar obrane Republike BiH da donese propise o mjerilima za ocjenu zdravstvene sposobnosti vojnih obveznika za vojnu službu, te o liječničkim i drugim pregledima i ispitivanjima vojnih obveznika radi utvrđivanja sposobnosti za vojnu službu, kao i propise o načinu rada regrutnih komisija i o uvjetima za određivanje rodova i službi u kojima će regruti služiti vojni rok.

Glava III

III - OBAVEZA SLUŽENJA VOJNOG ROKA

Član 19.

Služenje vojnog roka traje šest mjeseci.

Stupanjem na službu vojnog roka u jedinicu odnosno, ustanovu Armije Republike BiH regrut postaje vojnik i od tog dana se računa da služi vojni rok.

Član 20.

Na služenje vojnog roka upućuju se regruti koji su ocjenjeni sposobnim ili ograničeno sposobnim za vojnu službu, u pravilu, u kalendarskoj godini u kojoj navršavaju 19 godina. Regrut koji u ovoj godini nije završio srednju školu koju pohada uputit će se na služenje vojnog roka kad tu školu završi, ali najkasnije do konca kalendarske godine u kojoj navršava 21 godinu.

Regrut koji je upisan na fakultet odnosno u drugu visoku ili višu školu upućuje se na služenje vojnog roka po završetku fakulteta, druge visoke ili više škole, ali najkasnije do konca kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina, ukoliko sam ne postavi zahtjev da se na služenje vojnog roka uputi pod uvjetima iz stava 1. ovog člana.

Regrut koji sam traži da bude upućen na služenje odnosno dosluženje vojnog roka bit će upućen u roku od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva, ako u toj godini navršava 18 godina.

Regrut koji se s odobrenoga privremenog boravka u inozemstvu, što traje duže od jedne godine, vrati u zemlju i zatraži da bude upućen na služenje vojnog roka, upućuje se u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako u toj godini navršava 18 godina.

Za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti Predsjedništvo Republike BiH može narediti da se na služenje vojnog roka upute i regruti koji su navršili 17 godina.

Član 21.

Regrut može biti upućen na služenje vojnog roka do konca kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina.

Iznimno od odredbe stava 1. ovog člana, regrut za kojega se utvrdi da nije izvršavao obaveze propisane ovom uredbom, pa zbog toga nije bio upućen na služenje vojnog roka do konca kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina, upućuje se na služenje vojnog roka najkasnije do konca kalendarske godine u kojoj navršava 30 godina.

Regrut koji nije upućen na služenje vojnog roka do proteka rokova iz stava 1. i 2. ovog člana, a ocjenjen je sposobnim ili ograničeno sposobnim za vojnu službu, prevodi se u rezervni sastav.

Član 22.

Regruti koji imaju odgovarajuću školsku spremu i udovoljavaju drugim uvjetima propisanim za izbor pitomaca za škole rezervnih oficira mogu služiti vojni rok u školi za rezervne oficire roda ako su ocjenjeni sposobnima za vojnu službu, a u školi za rezervne oficire službi i ako su ocijenjeni ograničeno sposobnim za vojnu službu.

Regrute za pitomce škola za rezervne oficire bira komisija koju osniva ministar obrane Republike BiH na prijedlog odjeljenja Ministarstva općine u kojoj se vodi vojna evidencija regruta. Članovi komisije su civilne osobe i aktivne vojne osobe. Aktivne vojne osobe određuju se na prijedlog nadležnog vojnog organa.

Pri izboru regruta za pitomce škola za rezervne oficire obavezno se primjenjuje kriterij o razmjernoj nacionalnoj zastupljenosti kandidata.

Ovlašćuje se ministar obrane Republike BiH da donese propise o uvjetima i postupku za izbor regruta za pitomce škola za rezervne oficire.

Član 23.

O upućivanju na služenje vojnog roka regruta koji stalno živi u inozemstvu, a izjavi želju da služi vojni rok u Armiji Republike BiH, te regruta koji osim državljanstva Republike BiH ima i strano državljanstvo, a služio je vojni rok u inozemstvu, rješava ministar obrane Republike BiH.

Član 24.

Na služenje vojnog roka ne upućuje se:

1) regrut koji je pravomoćno osuđen na kaznu maloljetničkog zatvora ili bezuvjetno na kaznu zatvora zbog krivičnog djela - dok kaznu ne izdrži ili ne bude pušten na uvjetni otpust;

2) regrut prema kojemu je primjenjena zavodska odgojna mjera ili mjera sigurnosti obaveznoga psihijatrijskog liječenja i čuvanja u zdravstvenoj ustanovi - dok traje mjera koja je primjenjena;

3) regrut protiv kojega je pokrenut krivični postupak zbog krivičnog djela za koje se goni po službenoj dužnosti - dok postupak ne bude pravomoćno okončan.

Regruti koji zbog razloga navedenih u stavu 1. ovog člana nisu upućeni na služenje vojnog roka upućuju se na služenje odnosno dosluženje vojnog roka nakon izdržane kazne, poslije puštanja na uvjetni otpust, nakon obustave odgojne mjere ili mjere sigurnosti odnosno nakon pravomoćno okončanoga krivičnog postupka, a najkasnije do konca kalendarske godine u kojoj navršavaju 30 godina.

Osobe osuđene na kaznu maloljetničkog zatvora ili bezuvjetno na kaznu zatvora zbog krivičnog djela mogu, za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti, biti upućeni na služenje vojnog roka ako im je izdržavanje kazne odgođeno.

Član 25.

Obaveze služenja vojnog roka oslobađa se:

1) osoba ocjenjena nesposobnom za vojnu službu;

2) osoba koja stekne državljanstvo Republike BiH privođenjem ili na temelju međunarodnih ugovora, ako je u zemlji čiji je bila državljanin odslužila vojni rok odnosno ako je navršila 27 godina;

3) osoba koja je stekla svojstvo aktivne vojne osobe po propisima kojima se uređuje služba u oružanim snagama;

4) osoba koja je završila školu unutarnjih poslova u trajanju od najmanje dvije godine i na dužnosti policajca provela najmanje dvije godine;

5) osoba za završenim Fakultetom ONO i završenim stažom u Armiji BiH u trajanju i po programu što ga propiše ministar obrane.

Član 26.

Na zahtjev regruta služenje vojnog roka se odgoda:

1) regrutu - hranitelju obitelji, ako bi upućivanjem na služenje vojnog roka njegova obitelj bila dovedena u težak materijalni položaj, dok te okolnosti traju, a najkasnije do konca mjeseca studenoga kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina;

2) polovici odnosno većem dijelu regruta ako je njihov broj neparan, koji su članovi jednog domaćinstva, ako se jedan član ili više članova tog domaćinstva upućuje ili se već nalazi na služenju vojnog roka - za vrijeme dok taj član odnosno druga polovica članova tog domaćinstva ne odsluži vojni rok ili ne bude zbog drugih razloga otpušten iz Armije Republike BiH, najkasnije do konca mjeseca studenoga kalendarske godine u kojoj navršavaju 27 godina;

3) ako bi zbog smrti ili teške bolesti u obitelji ili zbog elementarne nepogode obitelj regruta bila dovedena u težak položaj njegovim upućivanjem na služenje vojnog roka - za vrijeme dok ti razlozi postoje, a najduže za jednu godinu.

Regruti iz stava 1. točke 1. i 2. ovog člana služenje vojnog roka odgoda se za iduću godinu ako zahtjev za odgodu, sa potrebnim dokazima, podnese nadležnom organu u roku od osam dana od dana primika obavijesti ili poziva za upućivanje na služenje vojnog roka.

Regrut koji traži odgodu služenja vojnog roka po odredbama ovog člana dužan je obavijestiti nadležni organ o nastaloj promjeni zbog koje mu to pravo prestaje, u roku od osam dana od dana nastanka takve promjene.

Član 27.

Služenje vojnog roka se, na zahtjev regruta, iznimno može odgoditi najviše za jednu godinu zbog opravdanih obiteljskih ili drugih razloga, po propisima što ih donosi ministar obrane Republike BiH.

Član 28.

Služenje vojnog roka prekida se:

1) vojniku koji bude ocjenjen privremeno nesposobnim za vojnu službu;

2) vojniku koji bude pravomoćno osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora više od šest mjeseci ili na kaznu maloljetničkog zatvora - dok kaznu ne izdrži ili ne bude pušten na uvjetni otpust;

3) vojniku protiv kojega je u toku služenja vojnog roka pokrenut krivični postupak zbog krivičnog djela počinjenog prije stupanja na služenje vojnog roka, za koje se goni po službenoj dužnosti, ako je za to djelo predviđena kazna zatvora više od tri godine.

Iznimno od odredbe točke 2. stava 1. ovog člana služenje vojnog roka ne prekida se vojniku koji je pravomoćno osuđen na kaznu maloljetničkog zatvora do dvije godine ili na bezuvjetnu kaznu zatvora do dvije godine, kojemu do završetka služenja vojnog roka ne ostaje više od polovice vojnog roka.

Član 29.

Služenje vojnog roka može se prekinuti na zahtjev vojnika zbog smrti ili teške bolesti u obitelji ili zbog elementarne nepogodne, ako bi njegova obitelj bila dovedena u težak položaj zbog njegove odsutnosti - za vrijeme dok postoje ti razlozi, a najduže za jednu godinu.

Vojniku - sportisti može se prekinuti služenje vojnog roka na njegov zahtjev ili na zahtjev nadležnog sportskog foruma Republike BiH, radi sudjelovanja u sastavu reprezentacije Republike BiH na svjetskom ili europskom natjecanju ili na olimpijskim igrama.

Osoba kojoj je prekinuto služenje vojnog roka po odredbama stava 2. ovog člana upućuje se na dosluženje vojnog roka u toku kalendarske godine u kojoj je završeno natjecanje, a najkasnije do konca kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina.

O prekidu služenja vojnog roka po odredbama stava 2. ovog člana odlučuje ministar obrane Republike BiH.

Član 30.

Vojniku koji je ocijenjen privremeno nesposobnim za vojnu službu služenje vojnog roka može se prekinuti samo jedanput. Vojnik kojemu bi i drugi put trebalo prekinuti služenje vojnog roka zbog privremene nesposobnosti prevodi se u rezervni sastav bez obzira koliko mu je vremena ostalo do kraja služenja vojnog roka. Takva osoba podliježe ponovnom liječničkom pregledu radi ocjenjivanja sposobnosti za vojnu službu u rezervnom sastavu.

Član 31.

Osoba kojoj je prekinuto služenje vojnog roka zbog razloga uvedenih u članu 28. stav 1. točka 1. do 3. ili člana 29. ove uredbe, a nije regulirala obavezu služenja vojnog roka u smislu odredaba člana 32. ove uredbe, ponovno postaje regrut i podliježe obavezama koje su ovom uredbom propisane za regruta.

Osoba kojoj je prekinuto služenje vojnog roka zbog razloga navedenih u članu 28. stav 1. točka 2. i 3. ove uredbe upućuje se na dosluženje vojnog roka u toku godine u kojoj je otpuštena sa izdržavanja kazne odnosno puštena na uvjetni otpust ili u kojoj je pravomoćnom odlukom suda okončan krivični postupak, a najkasnije do konca kalendarske godine u kojoj navršava 30 godina.

Član 32.

Osoba kojoj je prekinuto služenje vojnog roka po odredbama ove uredbe uputit će se na dosluženje preostalog dijela vojnog roka nakon prestanka razloga zbog kojih joj je prekinuto služenje vojnog roka, a najkasnije do konca kalendarske godine u kojoj navršava 27 godina.

Član 33.

Vojnik koji je u toku služenja vojnog roka ocijenjen nesposobnim za vojnu službu otpušta se iz Armije Republike BiH. Ta osoba može biti pozvana na dosluženje vojnog roka odnosno prevedena u rezervni sastav uz uvjete propisane odredbama ove uredbe.

Član 34.

Vrijeme koje pitomac vojne škole provede u vojnoj školi računa se kao služenje vojnog roka.

Pitomcu vojne škole kojemu je po bilo kojoj osnovi prekinuto školovanje ne računa se u služenje vojnog roka prva godina školovanja u vojnoj školi.

Član 35.

U služenje vojnog roka ne računa se vrijeme koje vojnik provede:

1) na izdržavanju disciplinskih mjera vojničkog pritvora, koje izriče nadležni vojni starješina prema propisima o vojnoj disciplini, u ukupnom trajanju dužem od 10 dana;

2) na liječenju i bolovanju zbog ozlijede ili drugog onesposobljenja izazvanog u namjeri da izbjegne vojnu službu ili da bude raspoređen na lakšu dužnost, ako je to utvrđeno pravomoćnom presudom suda;

3) na samovoljnom udaljenju ili bijegu iz Armije Republike BiH, koje je neprekidno trajalo najmanje 24 sata;

4) u pritvoru koji je protiv njega određen u krivičnom postupku, ako mu je to vrijeme pravomoćnom presudom uračunato u kaznu zbog izvršenja krivičnog djela.

Član 36.

Osoba koja odsluži vojni rok otpušta se iz Armije Republike BiH i postaje vojnik u rezervi, odnosno uz uvjete propisane zakonom rezervni starješina.

Vojnik koji želi da redovno ili drugo odsustvo koristi na kraju služenja vojnog roka otpušta se sa odsluženja vojnog roka ranije za broj dana odsustva koje mu pripada odnosno koje mu je odobreno.

Član 37.

Ovlašćuje se ministar obrane Republike BiH da donese propise: o vremenu i načinu upućivanja regruta na služenje vojnog roka, o odgodi i prekidu služenja vojnog roka, te o otpuštanju vojnika iz Armije Republike BiH.

G l a v a I V

IV - VOJNA OBUKA ŽENA

Član 38.

Vojna obuka žena organizira se i provodi u jedinicama i ustanovama oružanih snaga koje odredi ministar obrane Republike BiH.

Aktom iz člana 5. stava 2. ove uredbe, kojim se odlučuje o potrebi vojne obuke žena, određuje se vrijeme trajanja obuke, koje ne može biti duže od 30 dana.

Na dobrovoljnu vojnu obuku, u smislu stava 1. ovog člana, mogu se prijaviti žene u kalendarskoj godini u kojoj navršavaju 19 godina života, pa do konca kalendarske godine u kojoj navršavaju 27 godina života.

Na vojnu obuku se ne može primiti trudnica i žena koja ima dijete mlađe od sedam godina.

Član 39.

Vojna obuka žena se planira i organizira u skladu sa potrebama popune oružanih snaga i mogućnostima za izvođenje ove obuke.

Na žene koje stupe u vojne jedinice odnosno ustanove radi vojne obuke shodno će se primjenjivati odredbe ove uredbe koje se odnose na vojnike.

Žena koja je počela vojnu obuku može biti oslobođena od obuke zbog bolesti ili drugoga opravdanog razloga.

Član 40.

Ovlašćuje se ministar obrane Republike BiH da donese propise: o planiranju i organiziranju vojne obuke žena, o upućivanju žena na vojnu obuku, te o drugim pitanjima značajnim za neposredno organiziranje i provođenje ove obuke.

Glava V

V - OBAVEZA SLUŽENJA U REZERVNOM SASTAVU

Član 41.

Obavezi služenja u rezervnom sastavu oružanih snaga podliježu vojni obveznici:

- 1) koji su odslužili vojni rok;
- 2) koji su, po odredbama ove uredbe, regulirali obavezu služenja vojnog roka na drugi način;
- 3) žene - vojni obveznici koje imaju spremu za obavljanje stručnih i tehničkih službi u Armiji Republike BiH i žene - vojni obveznici koje su u miru obučene za ratne dužnosti u oružanim snagama.

Član 42.

Obaveza služenja u rezervnom sastavu za muškarce nastaje od dana otpuštanja sa služenja vojnog roka odnosno od dana kada je obaveza služenja vojnog roka regulirana na drugi način i traje do konca kalendarske godine u kojoj vojni obveznik - muškarac navršava 60 godina.

Obaveza služenja u rezervnom sastavu za žene (član 41. stav 1. točka 3. ove uredbe) nastaje početkom kalendarske godine u kojoj navršavaju 19 godina i traje do konca kalendarske godine u kojoj navršavaju 50 godina.

U slučaju neposredne ratne opasnosti i za vrijeme ratnog stanja Predsjedništvo Republike BiH može produžiti trajanje obaveza služenja u rezervnom sastavu za rezervne starješine i po isteku godina propisanih odredbama stava 1. i 2. ove uredbe.

Član 43.

Obaveza služenja u rezervnom sastavu oružanih snaga izvršava se sudjelovanjem obveznika na vojnim vježbama, tečajevima i drugim oblicima vojne obuke i izvršavanjem drugih dužnosti propisanih ovom uredbom, a u ratu ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ili druge opasnosti za zemlju - stupanjem u oružane snage i izvršavanjem određenih vojnih dužnosti.

Vojne vježbe, tečajevi i drugi oblici vojne obuke koji se smatraju vojnom vježbom (u nastavku teksta: vojne vježbe) mogu ukupno trajati: za vojnike - do šest mjeseci, za vojne starješine - do dvanaest mjeseci i za sve žene - vojne obveznike - do šest mjeseci.

Član 44.

Vojne vježbe se, u pravilu, organiziraju i izvode u vojnim jedinicama odnosno ustanovama.

Vojne vježbe koje traju do 48 sati organiziraju se i izvode, u pravilu, izvan radnog vremena, u vrijeme dnevnog ili tjednog odmora osoba u rezervnom sastavu.

Vježbe osoba u rezervnom sastavu koje imaju raspored izvan oružanih snaga smatraju se vojnim vježbama u smislu odredaba ove uredbe, ako te osobe sudjeluju u vježbama na dužnostima na kojima imaju ratni raspored i po pozivu nadležnog organa.

Član 45.

Osobe u rezervnom sastavu - muškarci mogu biti pozvani na vojne vježbe do navršenih 55 godina, a žene do navršenih 45 godina.

Iznimno o odredbe stava 1. ovog člana, na vojnu se vježbu neće pozivati trudnice, vojni obveznik čiji je bračni drug pozvan na vojnu službu ili koji nema bračnog druga - ako ima dijete mlade od 15 godina, a ni žena koja ima dijete mlade od deset godina, bez obzira da li joj je bračni drug pozvan na vojnu službu.

Osoba u rezervnom sastavu može biti pozvana na vojnu vježbu najviše do dva mjeseca u toku jedne godine.

Predsjedništvo Republike BiH može, kad to zahtijevaju interesi obrane zemlje, narediti da se pozovu na vojnu vježbu osobe u rezervnom sastavu koje su već završile vojne vježbe u trajanju propisanom stavom 3. ovog člana i člana 43. stav 2. ove uredbe, kao i osobe koje su navršile godine života propisane u stavu 1. ovog člana.

Predsjedništvo Republike BiH može, kad to zahtijevaju interesi obrane zemlje, narediti da se na vojnoj vježbi zadrže i osobe u rezervnom sastavu neposredno nakon odsluženja vojnog roka.

Član 46.

Osobi u rezervnom sastavu, na njezin zahtjev, vojna se vježba odgoda zbog ovih razloga:

- 1) ako je bolesna - do idućeg pozivanja nakon ozdravljenja;
- 2) ako se iz njezina domaćinstva u isto vrijeme pozivaju na vojnu vježbu dva ili više članova ili se neki od njih već nalazi na vojnoj vježbi ili na služenju vojnog roka - dok se jedan član odnosno druga polovica članova domaćinstva ne vrati sa vojne vježbe odnosno sa služenja vojnog roka;
- 3) ako u vrijeme vojne vježbe polaže ispite i ako bi odlaskom na vojnu vježbu bila spriječena završiti školsku godinu - dok takav razlog postoji;
- 4) ako bi zbog smrti ili teške bolesti u domaćinstvu odnosno zbog elementarne nepogode domaćinstvo bilo dovedeno u težak položaj njezinim odlaskom na vojnu vježbu - dok takvo stanje u domaćinstvu traje, a najduže jednu godinu;
- 5) ako je neposredno pred odlazak ili u vrijeme odlaska na vojnu vježbu nastupila smrt u domaćinstvu ili u obitelji - do idućeg poziva na vojnu vježbu;
- 6) ako u mjestu u kojem boravi dođe do pojave zarazne bolesti - dok zarazna bolest traje.

Vojna se vježba može, izuzetno, odgoditi zbog neodgovornih potreba službe, ako to zatraži nadležni organ društveno-političke zajednice ili drugi državni organ, ovlašćeni organ poduzeća ili druge pravne osobe kod koje je osoba u rezervnom sastavu zaposlena - dok takva potreba postoji, a najduže jednu godinu.

Vojna vježba koja traje duže od tri dana može se poljoprivredniku i drugoj osobi koja samostalno obavlja privrednu djelatnost, a koji su pozvani na vojnu vježbu, iznimno odgoditi zbog neodgovornih radova, ako u njihovom domaćinstvu nema drugog člana sposobnog za obavljanje neophodnih poslova - najduže tri mjeseca.

Zahtjev za odgodu vojne vježbe podnosi se nadležnom organu društveno-političke zajednice u roku od osam dana od dana primitka poziva za vojnu vježbu, a ako se odgoda traži zbog razloga navedenih u točki 1., 4., 5. i 6. stava 1. ovog člana zahtjev se može podnijeti i kad nastane razlog zbog kojeg se traži odgoda vojne vježbe.

Član 47.

Osobama u rezervnom sastavu, prema potrebama popune oružanih snaga, određuje se i saopćava ratni raspored u vojnim jedinicama odnosno ustanovama.

Podaci o ratnom rasporedu vojna su tajna.

Osobi u rezervnom sastavu kojoj je određen ratni raspored može se dati osobna vojna oprema prema dužnosti na koju je raspoređena.

Osoba kojoj se, u smislu odredaba stava 3. ovog člana, daje osobna vojna oprema dužna je tu opremu primiti, čuvati i održavati, a kad je to određeno pozivom nadležnog organa - nositi je uza se i, na zahtjev, vratiti je u ispravnom stanju.

Član 48.

Osoba u rezervnom sastavu kod koje je nastala promjena zdravstvenog stanja koja utječe na njezinu sposobnost za vojnu službu može, na svoj zahtjev ili po pozivu nadležnog organa, biti upućena na liječnički pregled radi ocjene sposobnosti za vojnu službu.

Ocjenu sposobnosti za vojnu službu iz stava 1. ovog člana daje regrutna komisija u skladu s odredbama ove uredbe o ocjenjivanju zdravstvene sposobnosti regruta za vojnu službu.

Član 49.

Ovlašćuje se ministar obrane Republike BiH da donese propise: o pozivanju osoba u rezervnom sastavu na vojne vježbe i odgodi vojne vježbe; o organiziranju stručne obuke osoba u rezervnom sastavu; o načinu određivanja ratnog rasporeda vojnim obveznicima; o izdavanju vojnim obveznicima osobne vojne opreme i o čuvanju, održavanju i vraćanju te opreme.

Glava VI

VI - PUTOVANJE I BORAVAK U INOZEMSTVU
VOJNIH OBVEZNIKA

Član 50.

Regrut koji namjerava putovati u inozemstvo na privremeni ili stalni boravak dužan je pribaviti odobrenje nadležnog organa.

Odobrenje za putovanje u inozemstvo i privremeni boravak u inozemstvu može se izdati regrutu ako u inozemstvo putuje:

- 1) radi liječenja - dok liječenje traje, a najduže dvije godine;
- 2) radi sudjelovanja u dačkim ekskurzijama, korišćenja godišnjeg odmora, turističkog putovanja i slično - do 40 dana;
- 3) radi obavljanja službenog posla, sudjelovanja na sportskim natjecanjima ili kulturno-umjetničkim manifestacijama, uređivanja imovinsko pravnih, obiteljskih i sličnih odnosa u inozemstvu, ili u slučaju teške bolesti ili smrti člana uže obitelji u inozemstvu - do 60 dana;
- 4) radi izvršavanja obaveza iz radnog odnosa na brodu ili zrakoplovu Republike BiH koji saobraćaju na međunarodnim linijama - do dvije godine;
- 5) radi odlaska u inozemstvo s roditeljima ili bračnim drugom, koji u inozemstvo odlazi službeno ili na rad, ako njegovo upućivanje na služenje vojnog roka nije predviđeno u roku od jedne godine od dana podnošenja zahtjeva za odobrenje - do četiri godine;
- 6) radi obavljanja privatnih ili službenih poslova, ako je na regrutiranju ocijenjen privremeno nesposobnim za vojnu službu na vrijeme od dvije godine ili duže - do proteka vremena za koje je ocijenjen privremeno nesposobnim za vojnu službu.

Regrutu se ne može odobriti putovanje u inozemstvo i privremeni boravak u inozemstvu s rokom koji bi trajao duže od konca mjeseca lipnja godine u kojoj regrut navršava 27 godina.

Odobrenje za putovanje na stalni boravak u inozemstvo izdat će se regrutu koji odlazi u inozemstvo da tamo stalno boravi.

Regrutu koji boravi u inozemstvu može se izdati odobrenje za privremeni ili stalni boravak u inozemstvu odnosno za produženje boravka u inozemstvu uz uvjete propisane u stavu 2. i 4. ovog člana, te zbog drugih opravdanih razloga (zaposlenje, školovanje, liječenje, rješavanje neodgodivih obiteljskih potreba i drugi slični razlozi) ako bi regrut ili članovi njegove obitelji zbog uskraćivanja odobrenja bili dovedeni u tečaj materijalni ili drugi nepovoljan položaj.

Regrutu iz stava 2., 4. i 5. ovog člana neće se izdati odobrenje za putovanje u inozemstvo ako postoji neka od smetnji propisanih u članu 52. ove uredbe.

Član 51.

Za boravak odnosno za produženje boravka u inozemstvu po odredbi člana 50. stava 5. ove uredbe, regrutu koji boravi u inozemstvu odobrenje izdaje diplomatsko odnosno konzularno predstavništvo Republike BiH (u nastavku teksta: diplomatsko predstavništvo) kod kojega se vodi u vojnoj evidenciji, ukoliko takvo diplomatsko predstavništvo postoji. Odobrenje za boravak u inozemstvu odnosno za produženje boravka u inozemstvu s rokom važenja dužim od konca kalendarske godine u kojoj regrut navršava 27 godina diplomatsko predstavništvo može dati samo uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva obrane Republike BiH.

Do uspostave diplomatskih predstavništava odobrenje iz prethodnog stava davat će Ministarstvo obrane Republike BiH.

Diplomatsko predstavništvo je dužno u roku od dva mjeseca od dana izdavanja odobrenja po stavu 1. ovog člana obavijestiti nadležni organ društveno-političke zajednice o svakom regrutu kojem je izdalo odobrenje za boravak odnosno za produženje boravka u inozemstvu i o vremenu za koje mu je taj boravak odobren odnosno produžen. Za regruta koji nema prebivalište u Republici BiH ova se obavijest dostavlja Ministarstvu obrane Republike BiH.

Član 52.

Osoba u rezervnom sastavu može putovati u inozemstvo i privremeno ili stalno boraviti u inozemstvu, ako ne postoji neka od ovih smetnji:

- 1) ako joj je dostavljen poziv na vojnu vježbu;
- 2) ako je protiv nje pokrenut krivični postupak zbog krivičnog djela neodazivanja pozivu i izbjegavanja vojne službe ili zbog krivičnog djela izbjegavanja vojne službe onesposobljenjem ili obmanom;
- 3) ako ima vojnu specijalnost ili ratni raspored koje odredi ministar obrane Republike BiH.

Vlada Republike BiH može propisati uvjete pod kojima se privremeno ograničava putovanje u inozemstvo vojnih obveznika određenih godišta ili određene stručne spreme od posebnog značenja za popunu oružanih snaga.

Ako postoji neki od razloga iz stava 1. i 2. ovog člana, smatrat će se, u smislu propisa kojim je uređeno izdavanje putnih isprava državljanima Republike BiH, da interesi obrane zemlje zahtijevaju da se osobi u rezervnom sastavu putna isprava ne izda odnosno rok važenja putne isprave ne produži ili viza ne izda odnosno da se putna isprava oduzme ili viza poništi.

Član 53.

Regrut i osoba u rezervnom sastavu koji su otputovali u inozemstvo na stalni ili privremeni boravak duži od jedne godine dužni su se prijaviti diplomatskom predstavništvu i radi uvođenja u vojnu evidenciju u roku određenom propisima o putnim ispravama državljana Republike BiH.

Regrut koji stalno ili privremeno boravi u inozemstvu u kalendarskoj godini u kojoj navršava 17 godina dužan je u toj kalendarskoj godini prijaviti se diplomatskom predstavništvu i radi uvođenja u vojnu evidenciju.

Diplomatsko predstavništvo je dužno u roku od dva mjeseca od dana uvođenja regruta u vojnu evidenciju iz stava 2. ovog člana o tome obavijestiti nadležno odjeljenje Ministarstva obrane u općini. Za regruta koji nema prebivalište u Republici BiH ova se obavijest dostavlja Ministarstvu obrane Republike BiH.

Član 54.

Regrut koji privremeno boravi u inozemstvu dužan je vratiti se u Republiku BiH do proteka roka za koji mu je odobren privremeni boravak i u roku od osam dana od dana dolaska prijaviti se nadležnom organu radi regrutiranja odnosno upućivanja na služenje vojnog roka.

Član 55.

Regrut koji se s odobrenoga privremenog boravka u inozemstvu vrati u Republiku BiH na boravak duži od tri mjeseca upućuje se na služenje vojnog roka ako je na regrutiranju ocjenjen sposobnim ili ograničeno sposobnim za vojnu službu.

Regrut koji se s odobrenoga stalnog boravka u inozemstvu vrati u Republiku BiH na boravak duži od jedne godine također se upućuje na služenje vojnog roka pod uvjetima iz stava 1. ovog člana.

Iznimno od odredaba stava 2. ovog člana, regrut koji se s odobrenoga stalnog boravka u inozemstvu vrati na boravak u Republiku BiH radi školovanja, ne upućuje se na služenje vojnog roka dok mu školovanje traje.

Regrut koji osim državljanstva Republike BiH ima i strano državljanstvo, a boravi u inozemstvu, upućuje se na služenje vojnog roka uz uvjete iz stava 2. i 3. ovog člana.

Član 56.

Putovanje u inozemstvo i boravak vojnika i osobe u rezervnom sastavu, dok su na službi u oružanim snagama, uređuje se propisima kojima je uređena služba u oružanim snagama.

Osoba u rezervnom sastavu ne može stupiti u službu stranih oružanih snaga ili zasnivati bilo kakav odnos s tim snagama bez prethodnog odobrenja Ministarstva obrane Republike BiH.

Glava VII

VII - POZIVANJE I EVIDENCIJA
VOJNIH OBVEZNIKA

Član 57.

Vojni obveznik kojega nadležni organ pozove u svezi sa vršenjem vojne obaveze dužan je javiti se određenom organu u mjestu i u vrijeme koji su označeni u pojedinačnom ili općem pozivu i da sa sobom ponese stvari i isprave koje su određene u pozivu.

Pojedinačni poziv, osim poziva za mobilizaciju ili za probnu mobilizaciju, dostavlja se vojnom obvezniku najkasnije 30 dana prije dana određenoga za početak obaveze radi koje je pozvan.

Ako se vojni obveznik ne odazove pozivu i ne opravda izostanak, organ koji ga je pozvao može izdati nalog za njegovo prisilno privođenje. Nalog za prisilno privođenje izvršavaju ovlašćeni organi Ministarstva unutarnjih poslova.

Član 58.

Državni organi i organizacije, poduzeća i druge pravne osobe, kao i privatni poduzetnici, kod kojih je zaposlen vojni obveznik koji izbjegava vršenje vojne obaveze, dužni su to odmah prijaviti nadležnom organu.

Član 59.

Osoba koja bude pozvana u svezi sa vršenjem vojne obaveze ima pravo na naknadu troškova za prijevoz sredstvima javnog prometa, smještaj i prehranu.

Uvjeti za isplaćivanje naknade iz stava 1. ovog člana osobama pozvanima u svezi sa vršenjem vojne obaveze u oružanim snagama Republike BiH i visina te naknade određuju se propisom ministra obrane Republike BiH.

Član 60.

Regrutu i osobi u rezervnom sastavu koji su u radnom odnosu, a pozvani su u svezi sa vršenjem vojne obaveze, za vrijeme vršenja te obaveze pripada naknada u visini plaće što bi je ostvario da nije pozvan na vojnu službu.

Regrutu i osobi u rezervnom sastavu, koji su obrtnici ili vrše drugu profesionalnu djelatnost (odvjetnici, prevodioci, muzičari i dr.), za vrijeme vršenja vojne obaveze pripada novčana naknada u visini osnovice koja služi za obračun i uplatu doprinosa za mirovinsko i invalidsko osiguranje, uvećane za iznos propisanih obaveza što ih te osobe plaćaju za vrijeme vršenja vojne obaveze.

Regrutu i osobi u rezervnom sastavu koji ostvaruju pravo na mirovinu ili primaju novčanu naknadu zbog privremene nezaposlenosti pripada mirovina odnosno novčana naknada i za vrijeme vršenja vojne obaveze.

Regrutu i osobi u rezervnom sastavu, kojima ne pripada naknada po odredbama stava 1., 2. i 3. ovog člana, za vrijeme vršenja vojne obaveze pripada novčana naknada u iznosu što ga propiše Vlada Republike BiH.

Regrutu i osobi u rezervnom sastavu iz stava 1. i 3. ovog člana kojima je naknada osobnog dohotka, mirovina ili novčana naknada zbog privremene nezaposlenosti manja od naknade iz stava 4. ovog člana, pripada i razlika između primanja na koja imaju pravo i naknade iz stava 4. ovog člana.

Osobi u rezervnom sastavu za vrijeme vojne službe pripada osobni dohodak prema činu koji ima i položaju na kojem se nalazi, ako je to za njega povoljnije.

Naknade predviđene odredbama ovog člana isplaćuju osobama pozvanima radi vršenja vojne obaveze u oružanim snagama Republike BiH na teret budžeta Ministarstva obrane Republike BiH.

Naknade predviđene odredbama ovog člana ne pripadaju osobi u rezervnom sastavu pozvanoj na vojnu vježbu koja traje do 48 sati. Za to vrijeme pripada joj besplatna hrana i smještaj, ako vojna vježba traje duže od osam sati.

Poslodavci su dužni osobi iz stava 8. omogućiti da ostvari neumanjenu plaću i drugu zaradu (preraspodjelom radnog vremena ili na drugi način).

Osoba u rezervnom sastavu ne može biti pozvana na vojnu vježbu koja se izvodi uz uvjete iz stava 8. ovog člana više od 24 sata u toku jedne godine odnosno 48 sati u toku dvije godine.

Član 61.

O vojnim obveznicima vodi se vojna evidencija.

Vojnu evidenciju svih vojnih obveznika vodi odjeljenje Ministarstva obrane u općini, a vojnu evidenciju rezervnih oficira i Ministarstvo obrane Republike BiH. Vojni se obveznici vode u vojnoj evidenciji prema svojem prebivalištu, a vojni obveznici koji su u radnom odnosu na neodređeno vrijeme na području druge općine na kojoj nemaju prebivalište - prema mjestu rada, ako su u tom mjestu prijavili boravak.

Vojnu evidenciju vojnih obveznika koji borave u inozemstvu duže od jedne godine vode i nadležna diplomatska predstavništva.

Vojni se obveznici uvode u vojnu evidenciju na početku godine u kojoj nastaje regrutna obaveza.

Žene - vojni obveznici rasporedene u rezervni sastav oružanih snaga Republike BiH i žene koje su se dobrovoljno prijavile za vojnu obuku vode se u vojnoj evidenciji prema propisima što ih donosi ministar obrane Republike BiH.

Član 62.

Vojnim obveznicima koji se vode u vojnoj evidenciji izdaje se vojna knjižica.

Vojna knjižica je osobna javna isprava kojom vojni obveznik dokazuje izvršenje vojne obaveze i svoj identitet dok je na vojnoj službi.

Vojnu knjižicu izdaje nadležni općinski organ kod kojega se vojni obveznik vodi u vojnoj evidenciji.

Iznimno od odredbe stava 3. ovog člana vojnu knjižicu izdaje:

1) vojna škola - pitomcima kojima ranije nije izdana vojna knjižica i pitomcima koji izgube vojnu knjižicu ili na drugi način ostanu bez nje;

2) jedinica odnosno ustanova oružanih snaga Republike BiH osobama kojima prestane aktivna vojna služba i vojnicima koji izgube vojnu knjižicu ili na drugi način ostanu bez nje;

Vojni obveznici su dužni čuvati vojnu knjižicu. Ako je u vojnu knjižicu upisan ratni raspored ona predstavlja vojnu tajnu.

Zabranjeno je iznositi vojnu knjižicu iz Republike BiH.

Vojni obveznik koji putuje u inozemstvo na boravak duži od jedne godine dužan je prije polaska u inozemstvo svoju vojnu knjižicu predati nadležnom općinskom organu kod kojega se vodi u vojnoj evidenciji.

Član 63.

Regrut i osoba u rezervnom sastavu dužni su u roku od osam dana od dana nastale promjene organu kod kojega se vode

u vojnoj evidenciji prijaviti: očitu promjenu zdravstvenog stanja značajnu za sposobnost za vojnu službu; stjecanje školskih i stručnih kvalifikacija; zasnivanje i prestanak radnog odnosa; vrstu i mjesto obavljanja samostalne djelatnosti odnosno druge profesionalne djelatnosti; promjenu stana (novu adresu); promjenu prebivališta; povratak sa služenja vojnog roka i gubljenje vojne knjižice.

Žene - vojni obveznici koje se vode u vojnoj evidenciji, osim promjena iz stava 1. ovog člana, dužne su prijaviti i promjene u obiteljskom životu koje utječu na vršenje vojne obaveze (udaja, trudnoća, rođenje djeteta, razvod braka, smrt u obitelji).

Član 64.

O promjenama kod vojnog obveznika do kojih je došlo odlukom nadležnog organa, taj je organ dužan, u roku od 15 dana od dana nastale promjene, obavijestiti nadležni općinski organ kod kojega se vojni obveznik vodi u vojnoj evidenciji, i to:

1) o promjeni osobnog imena i o prestanku državljanstva Republike BiH - organ koji je o tome donio pravomoćnu odluku;

2) o pokretanju, obustavi ili prekidu krivičnog postupka zbog krivičnog djela za koje se goni po službenoj dužnosti, o pravomoćnoj osudi zbog krivičnog djela na kaznu maloljetničkog zatvora ili na bezuvjetnu kaznu zatvora, o pravomoćno izrečenoj zavodskoj odgojnoj mjeri ili mjerama sigurnosti obaveznoga psihijatrijskog liječenja i čuvanja u zdravstvenoj organizaciji i obaveznog liječenja alkoholičara i narkomana u zdravstvenoj ili drugoj specijaliziranoj organizaciji te o upućivanju na izdržavanje kazne maloljetničkog zatvora ili zatvora - nadležni sud;

3) o kazni zatvora izrečenoj regrutu zbog prekršaja - organ koji je kaznu izrekao;

4) o otpuštanju sa izdržavanja kazne zatvora ili maloljetničkog zatvora - organ odnosno ustanova koja je vojnog obveznika otpustila sa izdržavanja kazne.

O smrti ili proglašenju nestalim vojnog obveznika obavijest u smislu stava 1. ovog člana dužan je dostaviti matičar koji je o tome unio podatak u matičnu knjigu umrlih.

Član 65.

Ovlašćuje se ministar obrane Republike BiH da donese propise: o pozivanju vojnih obveznika radi vršenja vojne obaveze; o načinu na koji će se isplaćivati naknade vojnim obveznicima pozvanim radi vršenja vojne obaveze u oružanim snagama, te o vođenju vojne evidencije vojnih obveznika.

Glava VIII

VIII - POSTUPAK

Član 66.

Rješenje u svezi s izvršenjem vojne obaveze donosi nadležni organ općine, ako ovom uredbom nije drugačije određeno.

Rješenja u svezi reguliranja obaveze služenja vojnog roka vojnika donosi nadležni starješina Armije Republike BiH u kojoj se vojnik nalazi na služenju vojnog roka.

Žalba protiv rješenja koje je donesen u svezi s izvršenjem vojne obaveze ne zadržava izvršenje tog rješenja.

O žalbi protiv odluke regrutne komisije rješava organ koji je osnovao tu regrutnu komisiju.

O žalbi protiv odluke diplomatskog predstavništva u svezi s izvršavanjem vojne obaveze vojnog obveznika na privremeno ili stalnom boravku u inozemstvu rješava Ministarstvo obrane Republike BiH.

Protiv rješenja donijetog po žalbi na odluku regrutne komisije ne može se voditi upravni spor.

Član 67.

Takse se ne mogu uvoditi ni naplaćivati za rješenja i druge odluke, potvrde i druge akte, za zahtjeve, žalbe i druge podneske, a i za priloge uz te akte odnosno podneske u svezi s izvršenjem vojne obaveze ili koji se odnose na tu obavezu.

Glava IX

IX - KAZNE ODREDBE

Član 68.

Novčanom kaznom od 20.000 do 100.000 dinara ili kaznom zatvora do 30 dana kaznit će se za prekršaj regrut ili osoba u rezervnom sastavu ako se bez opravdanog razloga ne odazove pozivu nadležnog organa u vrijeme i u mjestu koje su označeni u pojedinačnom odnosno općem pozivu - za uvođenje u vojnu evidenciju, regrutiranje, liječničke i druge preglede i ispitivanja što ih propiše ministar obrane Republike BiH, te za služenje vojnog roka, vojnu vježbu ili vojnostručnu obuku, ili za primanje odnosno vraćanje osobne vojne opreme ili za drugu vojnu službu propisanu ovom uredbom.

Kaznom iz stava 1. ovog člana kaznit će se za prekršaj i vojni obveznik koji, pošto se odazove pozivu, samovoljno napusti vojnu vježbu ili vojnostručnu obuku ili drugu vojnu službu propisanu ovom uredbom, a i vojni obveznik koji ne primi odnosno ne vrati u ispravnom stanju ili ne čuva i ne održava na propisan način osobnu vojnu opremu ili je ne ponese kada je to određeno pozivom nadležnog organa.

Član 69.

Novčanom kaznom od 10.000 do 50.000 dinara ili kaznom zatvora do 15 dana kaznit će se za prekršaj regrut ili osoba u rezervnom sastavu:

1) ako u propisanom roku ne prijavi nadležnom organu kod kojeg se vodi u vojnoj evidenciji nastale promjene zbog kojih

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u »Službenom listu RBiH«.

PR. broj 1265/92
1. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.

230

Na osnovu čl. 22,50. stav 3. i člana 96. Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine (»Službeni list RBiH«, broj 11/92), na prijedlog ministra odbrane, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

**O PROIZVODENJU, UNAPREĐIVANJU I
RJEŠAVANJU O ODNOSIMA U SLUŽBI VOJNIH LICA
ZA VRIJEME RATNOG STANJA**

**I - USLOVI ZA PROIZVODENJE PODOFICIRA,
OFICIRA I GENERALA**

Član 1.

U čin vodnika, odnosno poručnika, može biti proizveden pripadnik oružanih snaga Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: oružane snage) koji je sposoban da vrši dužnost vojnog starješine, ako ispunjava sljedeće uslove:

- ako ima odgovarajuću stručnu spremu za rod odnosno službu u koju se prima ili ako završi odgovarajuću obuku u vojnoj školi, na kursu ili nastavnoj jedinici,
- ako je ocijenjeno da sa uspjehom može obavljati dužnost vojnog starješine,
- ako pretpostavljeni starješina da prijedlog za proizvodnje.

Član 2.

U čin vodnika odnosno poručnika može biti proizvedeno i lice koje je sposobno da obavlja dužnost vojnog starješine i ne ispunjava uslove odgovarajuće spremlje u članu 1. ove uredbe i ako ispunjava sljedeće uslove:

- ako je postavljeno na formacijsko mjesto podoficira odnosno oficira, koje se ne može popuniti licem koje ima stručnu spremu propisanu za to formacijsko mjesto,
- ako je ocijenjeno da je uspješno obavljao dužnost na tom formacijskom mjestu,
- ako pretpostavljeni starješina da prijedlog za proizvodnje.

Član 3.

Lica iz člana 37. Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Uredba) mogu biti proizvedena u viši čin od čina vodnika odnosno poručnika ako, pored uslova iz citiranog člana, ispunjavaju i sljedeće uslove:

- ako su sposobna da obavljaju dužnost vojnog starješine,
- ako su postavljena na formacijsko mjesto podoficira, za koje je određen čin vodnika ili viši čin, odnosno na formacijsko mjesto oficira za koje je određen čin poručnika ili viši čin, ako se formacijsko mjesto ne može popuniti na drugi način,
- ako su u obavljanju dužnosti na tom formacijskom mjestu pokazalo izuzetnu hrabrost i sposobnost za komandovanje i rukovođenje,
- ako pretpostavljeni starješina da prijedlog za proizvodnje.

Lice koje se, po osnovu stava 1. ovog člana, proizvodi u čin podoficira odnosno oficira, ne može biti proizvedeno u viši čin od čina propisanog za formacijsko mjesto na kom se nalazi.

II - USLOVI ZA UNAPREĐIVANJE U VIŠI ČIN

Član 4.

Podoficiri, oficiri i generali koji ispunjavaju uslove iz čl. 37. i 47. Uredbe, mogu biti unapređeni u neposredno viši čin kad u činu koji imaju provedu i to:

Podoficiri:

- u činu vodnika i čelnika - šest mjeseci,
- u činu zastavnika i nadzastavnika - jednu godinu.

Oficiri:

- u činu poručnika i kapetana - šest mjeseci
- u činu brigadira - jednu godinu.

Generali:

- u čin brigadnog generala - najmanje jednu godinu u činu pukovnika,
- u čin divizijskog generala, najmanje godinu dana u činu brigadnog generala,
- u čin armijskog generala - najmanje godinu dana u činu divizijskog generala.

Lica iz odredbe člana 50. stav 1. Uredbe mogu biti unapređena u neposredno viši čin, iako nisu provela vrijeme u činu propisano u neposredno viši čin, iako nisu provela vrijeme u činu propisano u uredbi stava 1. ovog člana.

**III - POSTUPAK ZA PROIZVODENJE
I UNAPREĐENJE**

Član 5.

Prijedlog za proizvodnje lica iz čl. 1, 2. i 3. ove odluke odnosno unapređenje lica iz člana 4. ove odluke, podnosi starješina vojne jedinice na položaju komandira samostalne čete ili starješina druge vojne jedinice za koju je formacijom određen čin brigadira ili viši čin.

Prijedlog iz stava 1. ovog člana dostavlja se, preko pretpostavljenog starješine, organu iz člana 38. odnosno člana 56. Uredbe, nadležnom za proizvodnje, odnosno unapređivanje.

Prijedlog iz stava 1. ovog člana sadrži naručito: lične podatke lica koje se predlaže za proizvodnje, odnosno unapređenje; podatke iz čl. 1, 2. i 3. ove odluke i obrazloženje za proizvodnje, odnosno unapređenje.

Pismeni zahtjev iz člana 21. stav 6. Uredbe sadrži: lične podatke, čin u bivšoj JNA, vrijeme provedeno u činu, dužnosti koje je vršio, posljednju službenu ocjenu, platnu grupu, formacijski čin na kome se nalazio, radni i penzijski staž, ukupno vrijeme provedeno u JNA, zdravstveno stanje, poznavanje stranog jezika, završene vojne i druge škole i dužina školovanja, stambeno pitanje i zahtjev da želi da bude proizveden u aktivno vojno lice Armije Republike Bosne i Hercegovine.

Zahtjev iz stava 4. ovog člana podnosi se starješini vojne jedinice u kojoj se nalazi na službi, odnosno opštinskom štabu odbrane ako nije angažovan.

Član 6.

Pri predlaganju za proizvodnje i unapređivanje podoficira, oficira i generala, nadležni starješina je dužan da pored uslova iz čl. 1, 2, 3. i 4. ove odluke, procjenjuje potrebe za popunu odgovarajućih formacijskih mjesta, kao i hrabrost, sposobnost za rukovođenje i komandovanje, ratno iskustvo i druge osobine lica koje se predlaže za proizvodnje, odnosno unapređenje.

IV - NADLEŽNOST STARJEŠINA VOJNIH JEDINICA ZA RJEŠAVANJE O ODNOSIMA U SLUŽBI VOJNIH LICA

Član 7.

Komandant samostalnog bataljona (divizion) i starješine vojne jedinice, za čiji je položaj formacijom određen čin brigadira ili viši čin, postavlja podoficire i oficire na formacijska mjesta do čina kapetana zaključno.

Član 8.

Komandant brigade i starješina vojne jedinice za čiji je formacijom određen čin pukovnika ili viši čin, nadležan je:

- da poziva na službu u vojnu jedinicu odnosno vojnu ustanovu rezervne podoficire i oficire koji su raspoređeni u njegovu jedinicu,
- da odlučuje o postavljenju, razrješenju od dužnosti radi školovanja, bolovanja ili liječenja i o stavljanju na raspolaganje podoficira i oficira do čina brigadira zaključno,
- da rješava o udaljenju od dužnosti podoficira i oficira do čina pukovnika zaključno,
- da unapređuje podoficire i do čina čelnika zaključno,
- da rješava o prestanku službe podoficira i oficira, osim zbog prelaska na službu van Armije.

Član 9.

Komandant divizije, korpusa i starješina vojne jedinice ili vojne ustanove za čiji je položaj formacijom određen čin brigadnog generala ili viši čin, nadležan je:

- da odlučuje o postavljenju, razrješenju dužnosti radi školovanja, bolovanja ili liječenja i o stavljanju na raspolaganje podoficira i oficira do čina pukovnika zaključno, oficira na položaju komandanta ustanove, za koji je formacijom određen čin pukovnika ili viši čin,
- da unapređuje podoficire do čina nadzastavnika,
- da rješava o prestanku službe podoficira ako im služba prestaje zbog prelaska na službu van Armije.

Član 10.

Starješina vojne jedinice odnosno vojne ustanove za čiji je položaj formacijom određen čin armijskog generala nadležan je:

- da odlučuje o postavljenju, prevođenju u drugi rod odnosno službu, razrješenju od dužnosti radi školovanja, bolovanja ili liječenja i o stavljanju na raspolaganje oficira do čina pukovnika zaključno, ako za to nije nadležan starješina iz člana 9. ove odluke,
- da unapređuje oficire do čina brigadira zaključno,
- da rješava o prestanku službe oficira do čina pukovnika zaključno, ako im služba prestaje zbog prelaska na službu van Armije.

Član 11.

Ministar odbrane na prijedlog načelnika Glavnog štaba oružanih snaga nadležan je:

- da unapređuje oficire u čin pukovnika,
- da rješava o prestanku službe oficira čina pukovnika,
- da proizvodi starješine u činove podoficira.

Član 12.

Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine na osnovu formiranog prijedloga kolegija ministra odbrane, nadležno je:

- da rješava o postavljenju, premještanju, prijemu u aktivnu vojnu službu i prestanku službe generala,
- da proizvodi starješine u čin oficira,
- da starješine unapređuje u čin generala.

Član 13.

Starješine iz člana 7. do 10. ove odluke obavljaju poslove u vezi ovlaštenja iz tih odredaba u vojnoj jedinici kojom komanduju, odnosno rukovode, ako u vojnoj jedinici za obavljanje tih poslova nije određen drugi starješina, kao i vođenje postupka, koji prethodi rješavanju odnosno donošenju odgovarajućih akata.

Član 14.

Starješine iz člana 7. do 10. ove odluke nadležne su da rješavaju o postavljenju, prevođenju u drugi rod odnosno službu, razrješenju i udaljenju od dužnosti kao i o stavljanju na raspolaganje i lica koja se nalaze na formacijskim mjestima za koje nemaju propisani čin.

Član 15.

Evidencija o podacima iz člana 1. do 12. ove odluke vodi se u Glavnom štabu oružanih snaga, a vojne ustanove i jedinice vode evidenciju o podacima koji se odnose na pripadnike njihovog sastava.

V - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.

Ova odluka se čuva kod komandanta vojnih jedinica odnosno vojnih ustanova koji su ovom odlukom ovlašćeni za rješavanje o odnosima u službi.

Član 17.

Nadzor nad sprovođenjem ove odluke vrši načelnik Glavnog štaba oružanih snaga.

Član 18.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

PR. broj 1262/92.

1. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik

Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.

231

Na osnovu člana 9. stav 1. tačka 9. Uredbe sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92) na prijedlog ministra odbrane Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

PRAVILO

SLUŽBE U ARMIJI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

1. Ovim pravilom uređuju se pitanja koja se odnose na odnose u Armiji Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Armija): izvršenje naređenja, oslovljavanje, predstavljanje i javljanje, smještaj i red, garnizon i kasarnu, rad i unutrašnju službu, izlaske, posjete i putovanja, smotre i preglede, obezbjeđenje objekata, materijalnih sredstava i ljudstva, zdravstvenu zaštitu, upotrebu jedinica i ustanova Armije u miru, upotrebu i održavanje tehničkih-materijalnih sredstava, vojne svečanosti, proslave i počasti, protivpožarnu zaštitu, izricanje i izvršenje disciplinskih mjera i žalosti.

2. Osnovu moralne snage pripadnika Armije čine slobodarske tradicije naroda Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika) i njihova odanost Republici.

3. Pripadnici Armije u vezi sa službom, imaju pravo i dužnost da:

- štite nezavisnost, suverenitet, teritorijalnu cjelovitost i nedjeljivost i Ustavom Republike utvrđeno društveno uređenje Republike,

- brane i čuvaju slobodu građana i funkcionisanje demokratskih odnosa i državne vlasti,

- vrše zaštitu ljudi i materijalnih dobara od posljedica rata, elementarnih nepogoda i drugih nesreća,

- razvijaju i učvršćuju patriotizam i ravnopravnost građana Republike,

- jačaju unutrašnju čvrstinu i borbenu gotovost jedinica,

- jačaju bezbjednost i samozaštitu,

- učvršćuju vojnu disciplinu i jačaju unutrašnji red i organizaciju rada i života u jedinicama Armije.

4. Vojna disciplina zasniva se na svijesti svakog lica o neophodnosti izvršavanja vojnih dužnosti i drugih obaveza radi jačanja borbene moći i odbrane Republike.

Lični primjer starješine je osnovni uslov za vaspitavanje potčinjenih i osnov uspješnog izvršavanja zadataka, posebno u borbi i vanrednim prilikama.

5. Starješine Armije odgovorne su za: borbenu i mobilizacijsku gotovost jedinica; obuku i vaspitanje; vojnu disciplinu; čuvanje, održavanje i upotrebu naoružanja, tehnike i opreme i za pripremu i uspješno izvršavanje borbenih i drugih zadataka.

6. Prilikom izvođenja borbenih djestava, pripadnici oružanih snaga dužni su da se pridržavaju pravila međunarodnog ratnog prava - postupaju humano sa ranjenim i zarobljenim neprijateljem i štite civilno stanovništvo u skladu sa međunarodnim propisima, Ustavom Republike.

7. Pripadnik Armije pri izvršavanju borbenih i drugih zadataka dužan je da ispoljava inicijativu, hrabrost, odlučnost, odgovornost, iskrenost, poštenje i drugarstvo. On je dužan da se svuda i u svim prilikama korektno odnosi prema pripadnicima Armije i civilnim licima.

8. Pri izvršavanju borbenih zadataka pripadnici Armije nose i upotrebljavaju vatreno i drugo oružje prema pravilima o borbenim dejstvima.

Nabavka, držanje, nošenje i upotreba vatrene oružja vrši se u skladu sa posebnim vojnim i opštim propisima i narednjima ovlaštenih lica.

Vojno lice koje vrši službu pod neposrednim rukovodstvom starješine može upotrijebiti oružje samo po njegovom narednju.

9. U slučaju zarobljavanja, pripadnici Armije čine sve što je u njihovoj moći da ne bi nanijeli štete posljedice oružanim snagama, i smatraju se samo odsutnim iz svoje jedinice, a za svoje postupke u zarobljeništvu, odgovaraju pred nadležnim organima Armije.

Neprijatelju ne daju nikakve podatke, osim onih koji su potrebni da im se prizna položaj ratnog zarobljenika (ime i prezime, čin, datum rođenja) i pokazuju znak za identifikaciju.

Po prestanku zarobljeništa, daju izjavu nadležnim organima o zarobljavanju i držanju u zarobljeništvu.

10. Pripadnici Armije obavezni su da uvijek i na svakom mjestu čuvaju svoj ugled i dostojanstvo i ugled Armije, bez obzira da li su u uniformi ili ne i da dostojno prezentiraju Armiju.

11. Vojna lica, posebno starješine, obavezne su da upoznaju bezbjednosnu situaciju u jedinicama i odgovorni su za organizovanje i sprovođenje mjera bezbjednosnog obezbjeđenja.

Lica na službi u Armiji dužna su da čuvaju i zaštite službene podatke, dokumente, naoružanje, tehniku i druga materijalna sredstva i objekte čije otkrivanje ili uništavanje nanosi štetu Armiji i bezbjednosti Republike.

O svakom slučaju neprijateljskog rada dužni su da odmah izvještavaju svoje starješine, dežurnog ili drugo ovlašteno lice.

Svaki pokušaj prelaska u redove neprijateljske vojske mora se spriječiti svim sredstvima, a u krajnjem slučaju i upotrebom oružja.

II - ODNOSI U ARMIJI

1. Opšte odredbe

12. Lica na službi u Armiji mogu biti, prema odnosima u službi pretpostavljeni i potčinjeni, a prema činovima i položajima stariji i mladi.

Pretpostavljeni je onaj koji je na osnovu zakona i drugih propisa, ovlašten da rukovodi ili komanduje vojnom jedinicom - komandom ili ustanovom, odnosno licima na službi u njima. Ostala lica u toj jedinici - komandi ili ustanovi su potčinjeni.

Stariji je onaj koji ima viši čin, a ako su istog čina ili su bez čina, stariji je onaj koji je na višem položaju.

13. Tačan naziv dužnosti starješine jedinice - komande ili ustanove utvrđuje se formacijom.

14. Ako jedinica - komanda iznenada ostanu bez pretpostavljenog starješine, komandu preuzima lice koje ga zamjenjuje, odnosno najstariji starješina iz te jedinice - komande, sve dok se ne odredi od strane pretpostavljenog starješine, novi starješina jedinice - komande.

2. Izvršenje naredenja.

15. Izvršenje naredenja je osnov za uspješno odvijanje života i rada u Armiji i za izvršavanje postavljenih zadataka i obaveza u službi.

16. Naredenje pretpostavljenog starješine, u vezi sa službom, lica na službi u Armiji su dužna da izvršavaju bez pogovora, potpuno, tačno i na vrijeme.

Lica na službi u Armiji dužna su da izvršavaju naredenja nastarijeg prisutnog starješine kada nije prisutan pretpostavljeni starješina i kada je neophodno da se hitno preduzmu mjere za izvršavanje neodložnih zadataka, posebno u borbi, vanrednim prilikama i u uslovima uspostavljanja narušene organizacije rada i propisanog reda i discipline.

Ako lice na službi u Armiji ne dobije naredenje ili ono ne stigne na vrijeme, dužno je da, u skladu sa situacijom preduzme odgovarajuće mjere, o čemu izvještava pretpostavljenog ili drugog nadležnog starješinu čim mu se za to ukaže prilika.

17. Ako primi naredenje čije bi izvršenje očigledno predstavljalo krivično djelo, lice na službi u Armiji je dužno da o primljenom naredenju odmah izvjesti višeg pretpostavljenog starješinu ili starijeg od lica koje je naredenje izdalo.

18. Naredenje treba da bude potpuno, kratko i jasno. Načelno se izdaje redovnim putem - neposredno potčinjenima. Izdaje se usmeno ili pismeno. U hitnim slučajevima, naredenje pretpostavljenog ili višeg starješine, potčinjeni ili mladi izvršava naredenje i izvještava svog pretpostavljenog, čim se za to stvore uslovi.

Ako se naredenje odnosi na materijalnu odgovornost, odnosno ako se njime regulišu druga značajna pitanja iz oblasti rada, obavljanje službe, zaštite života i zdravlja ljudi i slično, pretpostavljeni starješina je dužan da izda pismeno naredenje. U hitnim slučajevima ovakvo naredenje pretpostavljeni starješina može izdati i usmeno, s tim što je dužan da ga naknadno dostavi i pismeno.

Prilikom izdavanja naredenja pretpostavljeni je dužan da vodi računa o njegovoj realnosti i mogućnosti izvršenja.

19. Kada lice na službi u Armiji primi usmeno naredenje i shvati ga, saopštava pretpostavljenom da je naredenje razumio. Ako naredenje nije shvatio, traži objašnjenje.

20. Naredenje može da izmjeni ili ukine starješine koji ga je izdao ili viši pretpostavljeni. Ako viši pretpostavljeni izmjeni

ili ukine naređenje potčinjenog starješine - o tome ga obavještava.

Kada potčinjeni primi, neposredno od višeg pretpostavljenog starješine naređenje koje spriječava izvršenje naređenja ranije dobijenog od pretpostavljenog starješine, upoznaje višeg pretpostavljenog sa tim i izvršava njegovo naređenje. U tom slučaju potčinjeni izvještava pretpostavljenog starješinu da nije u mogućnosti da izvrši njegovo naređenje.

21. Kada se pri izvršenju naređenja pojave nepredviđene okolnosti koje uslovljavaju izmjenu naređenja, potčinjeni je dužan da o tome odmah izvijesti starješinu koji mu je naređenje izdao. Ako ne može da ga izvijesti preduzima potrebne mjere u skladu sa nastalom situacijom.

Kada potčinjeni procijeni da primljeno naređenje ne može da izvrši na vrijeme, pravovremeno traži produženje roka.

Lice koje ne izvrši naređenje potpuno, na vrijeme i tačno, pretpostavljeni starješina poziva na odgovornost.

21. Pripadnici Armije kada su u uniformi, pozdravljaju pripadnike stranih armija, prema odredbama ovog pravila.

3. Oslovljavanje

22. Lica na službi u Armiji se oslovljavaju sa "gospodine" i jedni drugima se obraćaju sa "vi".

Vojna lica koja imaju čin oslovljavaju se i po činu, npr.: "gospodine (dodajući čin)."

23. Lica na službi u Armiji oslovljavaju i pripadnike stranih armija prema odredbama ovog pravila.

4. Predstavljanje i javljanje

24. Pri javljanju na novu dužnost, komandire odjeljenja, vodova i četa, komandante bataljona, brigada i njima ravnih jedinica predstavlja pretpostavljeni prilikom svečane primopredaje dužnosti.

Ostale starješine na službi u Armiji predstavlja pretpostavljeni na pogodan način, u jedinici - komandi.

Ostala lica na službi u Armiji koja se ne poznaju, prilikom prvog susreta, na prigodan način, jedni drugima se predstavljaju. Mladi se predstavljaju prvi saopštavajući svoj čin, porodično i rođeno ime, dužnost, a po potrebi i druge podatke.

25. Vojnici premješteni na dužnost u drugu jedinicu ili ustanovu javljaju se komandiru čete, odnosno starješini istog ranga u jedinici u koju su premješteni.

Vojna lica prije odlaska na dužnost u novu jedinicu ili ustanovu javljaju se prvopretpostavljenom starješini, a vojnici komandiru čete, odnosno starješini istog ranga.

26. Lica na službi u Armiji prije odlaska i poslije povratka sa godišnjeg odmora, odnosno odsustva, bolovanja, liječenja, izdržavanja vojničkog pritvora, zatvora, službenog puta i slično, javljaju se prvopretpostavljenom starješini istog ranga.

27. Komandantu garnizona (kasarne, logora, aerodroma) javljaju se starješine jedinica i ustanova koje su mu neposredno potčinjene u pogledu opšteg reda, discipline i službe u garnizonu (kasarni, logoru, aerodromu), kada prvi put dođu na dužnost.

28. Vojnici kada su na odmoru, odnosno odsustvu i bolovanju van mjesta službovanja, a zadržavaju se duže od 24 časa, javljaju se najbližoj komandi garnizona. Javljaju se lično, najkasnije 24 časa prije odlaska. Ako se u jednom mjestu ne zadržavaju duže od 4 dana, istovremeno se prijavljuju i odjavljuju. Oboljeli se mogu javiti i preko drugih lica.

Podaci o prijavljenim vojnicima upisuju se u knjigu javljanja (odjavljivanja) i to ovjerava svojim potpisom i pečatom komanda garnizona.

U mjestima u kojima nema komande garnizona, vojnici se javljaju nadležnom opštinskom organu za odbranu, odnosno nadležnom organu mjesne zajednice.

III - SMJEŠTAJ I RED

1. Opšte odredbe

29. Jedinice i ustanove oružanih snaga mogu biti smještene u kasarni na logorskoj prostoriji (logoru), na vojnom aerodromu, u kralu, na brodu Ratne mornarice i drugim vojnim objektima.

Prilikom razmještaja prvenstveno se vodi računa da se obezbijedi borbena gotovost i bezbjednost jedinica i ustanova i da se ne azdvajaju formacijske cjeline.

30. Unutrašnji red, šta je dozvoljeno, a šta nije i ko sve može da stanuje u vojnim objektima i pod kojim uslovima, reguliše komandant garnizona, odnosno jedinice.

2. Garnizon

31. Garnizon je teritorija naseljenog mjesta i bliže okoline na kojoj su smještene čete, njoj ravne i više jedinice i ustanove oružanih snaga. Naziv garnizona se određuje prema nazivu naseljenog mjesta.

32. Za komandanta garnizona određuje se najstariji starješina jedinice ili ustanove iz sastava Armije u garnizonu, naredbom pretpostavljenog starješine.

33. Komandant garnizona je odgovoran za razmještaj, red, disciplinu i službu u garnizonu. Njemu su u pogledu reda, discipline službe potčinjene sve jedinice i ustanove u garnizonu, lica na službi u Armiji koja se stalno ili privremeno nalaze u garnizonu.

34. Na ulazu u zgradu u kojoj je smještena komanda garnizona stavlja se natpis "Komanda garnizona" sa naznakom mjesta.

35. Dužnosti komandanta garnizona su da:

a) reguliše red, disciplinu i kontrolu ponašanja vojnih lica u garnizonu,

b) razmješta jedinice i ustanove po kasarnama u garnizonu,

c) reguliše:

- izbor vježbališta, poligona i sličnih objekata, raspoređuje ih jedinicama i ustanovama i određuje red kojim će ih koristiti,

- početak nošenja ljetnje, odnosno zimske uniforme i početak i prestanak zagrijavanja prostorija,

- gdje će se vršiti popuna gorivom, opravka i smještaj tehničkih sredstava iz drugih garnizona koja su u prolazu,

- vojne počasti, svečanosti i žalosti za koje je nadležna komanda garnizona.

Komandantu garnizona mogu se određivati i drugi zadaci: snabdijevanje jedinica i ustanova, zdravstvena i veterinarska zaštita i kontrola održavanja i namjenske upotrebe nekretnina i slično.

3. Kasarna

36. Zgrade i objekti sa zajedničkim krugom za stanovanje, rad, obuku i život jedinica i ustanova čine kasarnu.

37. Nazive kasarni Armije propisuje ministar obrane. Naziv kasarne se postavlja na vidnom mjestu kod glavnog ulaza.

38. Za komandanta kasarne određuje se najstariji starješina u kasarni, naredbom pretpostavljenog starješine.

39. Dužnosti komandanta kasarne su da:

a) razmješta jedinice i ustanove i određuje im objekte i prostorije,

b) reguliše sprovođenje naredjenih mjera pripravnosti i uzbunjivanja jedinica i ustanova,

c) reguliše postupak u slučaju elementarnih i drugih nesreća,

d) organizuje i kontroliše čuvanje i održavanje zgrada, objekata, uređaja i instalacija i preduzima mjere da se neispravnosti pravovremeno otklone,

e) dijeli kasarnski krug, određuje jedinicama zboma mjesta, vježbališta, igrališta i drugo,

f) reguliše: red i disciplinu; mjere bezbjednosti; unutrašnju službu; kontrolu lica koja ulaze u kasarnu i izlaze iz kasarne i način prijavljivanja stranaka, vrijeme i mjesto za posjete; korišćenje zajedničkih prostorija, objekata i uređaja, red i službu u vojničkom restoranu i drugim objektima,

g) organizuje obezbjeđenje kasarne, određuje jačinu i sastav kasarnske straže, stražarska mjesta i propisuje posebne dužnosti straže i stražara i drugih organa u sastavu straže,

h) reguliše saobraćaj u kasarnskom krugu, službu i red u parku tehničkih sredstava,

i) preduzima i ostale mjere u vezi sa redom, disciplinom i obavljanjem službe u kasarni.

40. Na nekretninama se ne smije ništa prepravljati, dogradivati ili rušiti bez odobrenja nadležnog starješine i saglasnosti stručnog nadležnog građevinskog organa.

Građevinske radove radi održavanja nekretnina u vojnom krugu mogu obavljati samo stručna lica.

Postrojenjima i instalacijama za centralno grijanje, struju i vodu mogu rukovati samo stručna lica sa odgovarajućom kvalifikacijom.

41. Redovno i investiciono održavanje nekretnina organizuje i sprovodi organ pozadine ovlašćene jedinice.

42. Na zidovima objekata se ne smije ništa stavljati osim prikladnih citata, šema, skica, geografskih karata, umjetničkih lika i zidnih kalendara.

Oglasi, obavještenja, zidne novine, fotografije i slično, stiču se na prikladnim oglasnim tablama.

IV - RAD I UNUTRAŠNJA SLUŽBA

1. Opšte odredbe

43. Rad i unutrašnja služba organizuje se prema planovima i programima za obuku i vaspitanje, zavisno od smještaja, zadataka i radnog vremena.

Rad se organizuje u okviru petodnevne radne sedmice, a unutrašnja služba neprekidno.

44. Radno vrijeme između 22,00 i 05,00 časova narednog dana smatra se noćnim radnim vremenom, a služba u to vrijeme - noćnom službom.

2. Raspored dnevnog vremena

45. Komandant kasarne propisuje raspored dnevnog vremena u saglasnosti sa komandantom garnizona.

46. Rasporedom dnevnog vremena regulišu se:

- ustajanje,
- jutarnje vježbanje,
- objedovanje,
- dizanje i spuštanje zastave,
- obuka i vaspitanje,
- noćni odmor.

3. Unutrašnja služba

47. Za organe unutrašnje službe, lica se određuju prema utvrđenom redu.

Organi unutrašnje službe su dežurni i požarni.

Licima na dužnosti organa unutrašnje službe služba traje najviše 24 časa.

48. Dužnosti organa unutrašnje službe propisuje starješina jedinice ili ustanove, prema stvarnim potrebama i specifičnim uslovima.

49. Pojedina lica mogu biti oslobođena od obavljanja dužnosti organa unutrašnje službe, stalno ili privremeno - na osnovu rješenja ovlašćenog ljekara ili ljekarske komisije.

50. Organi unutrašnje službe su potčinjeni starješini koji ih je odredio na dužnost, odnosno pretpostavljenom dežurnom.

51. Lice koje je određeno za dežurnog prije prijema dužnosti obavezno je da:

- primi, pregleda i prouči naredjenja i uputstva kojima su regulisane njegove dužnosti,
- upozna stanje u jedinici ili ustanovi i nova naredjenja prema kojima treba da postupi,
- primi dokumentaciju i stvari, prema spisku stvari, koje se nalaze u sobi dežurnog.

52. Dežurnom se određuje pomoćnik, mladi po činu i položaju. Dežurni i pomoćnik dežurnog u toku dana i noći se odmaraju naizmjenično.

53. Kada pretpostavljeni ujutro dode na službu, dežurni mu predaje raport o stanju u jedinici, odnosno ustanovi.

54. Prema posebnim propisima o oružanim snagama organizuje se i borbena dežurstvo.

4. Dnevna zapovijest i redna lista

55. Lica na službi u Armiji određuju se na dužnost organa unutrašnje i stražarske službe dnevnom zapoviješću pretpostavljenog starješine. Dnevnu zapovijest izdaje komandir čete (samostalnog voda) i starješine istog i višeg ranga. U dnevnu zapovijest se unose: dežurstvo, požarstvo, redarstvo, straža, obuka za naredni dan, nagrade, pohvale, obilasci, kontrola, radovi i drugo.

Dnevna zapovijest nema redni broj, već samo naslov i datum. Piše se u knjigu zapovijesti koja se ovjerava, a na koricama se ispisuje naziv jedinice. Čita se pred strojem u vrijeme koje odredi starješina koji je zapovijest izdao.

56. Dnevna zapovijest komandanta bataljona i viših starješina se umnožava i u ovjerenom prepisu dostavlja neposredno potčinjenim jedinicama.

57. Radna lista se vodi poimenično, tako da se vidi ko je bio na dužnosti organa unutrašnje i stražarske službe u svako vrijeme.

Rednu listu vodi lice koje odredi nadležni starješina.

Redna lista se čuva do kraja naredne godine.

5. Izlasci, posjete i putovanja

58. Vojnici mogu da izlaze van kruga kasarne samo kada to odobri ili naredi pretpostavljeni. Izlasci van kruga kasarne odobravaju se svim vojnicima podjednako.

59. Vojnici mogu primati posjete, radnim danom i praznikom u vrijeme koje odredi pretpostavljeni starješina.

Posjete se obavljaju u prostoriji za posjete, odnosno na mjestu za posjete.

60. Lice na službi u Armiji u slobodnom vremenu mogu putovati iz mjesta službovanja radi privatnih poslova, odmora i slično, ako nisu spriječeni obavljanjem službenih zadataka.

Kada su naredene mjere pripravnosti ili druge mjere povećane borbene gotovosti ili drugih vanrednih prilika, lica na

službi u Armiji mogu se udaljavati iz jedinice, odnosno ustanove i iz mjesta u kome su na službi samo po odobrenju pretpostavljenog starješine.

61. Vojniku za službeno putovanje i odlazak na bolovanje i odsustvo izdaje se dozvola za putovanje. Za grupno putovanje izdaje se jedna dozvola.

Vojno lice koje iz opravdanih razloga prekine putovanje i ne može na vrijeme da stigne u određeno mjesto ili da se vrati u svoju jedinicu ili ustanovu, izvještava o tome pretpostavljenog starješinu i javlja se po mogućnosti najbližoj vojnoj komandi i traži potvrdu o razlogu prekida putovanja.

6. Smotre i pregledi

62. Smotrom se utvrđuje trenutno stanje i izgled ljudi, naoružanja, uniforme i druge lične opreme.

Pregledom se sagledava stanje u kasarni, jedinici ili ustanovi.

Komandiri odjeljenja i vodova vrše smotre svakodnevno prije početka obuke ili nastave.

Ostale starješine smotre i preglede vrši po potrebi.

V - OBEZBJEDENJE OBJEKTA, MATERIJALNIH SREDSTAVA I LJUDSTVA

1. Opšte odredbe

63. Obezbjedenje objekata, materijalnih sredstava i ljudstva se sprovodi neprekidno, određenim snagama, sredstvima, mjerama, radnjama i postupcima radi zaštite od napada, uništenja i oštećenja.

Organizacija obezbjedenja sprovodi se planski, a zavisi od procjene značaja objekta i stepena njegove ugroženosti, raspoloživih snaga i sredstava za obezbjedenje, stepena saradnje sa stanovništvom i drugih okolnosti.

Obezbjedenje može biti redovno i pojačano.

Pojačano obezbjedenje sprovodi se kada je neophodno preduzeti pojačane mjere obezbjedenja po ocjeni ovlaštenog starješine.

64. Za obezbjedenje objekata, materijalnih sredstava i ljudstva odgovorne su starješine jedinica i ustanova, odnosno organa kojima su objekti povjereni na korišćenje i čuvanje.

65. Na osnovu naredjenja pretpostavljene komande i izvršene procjene, starješina kome je objekat dat na korišćenje reguliše sistem obezbjedenja svakog objekta i precizira:

- Inžinjerijsko obezbjedenje,
- Primjenu tehničkih sredstava,
- Upotrebu ljudstva za fizičko obezbjedenje,
- Upotrebu službenih pasa,
- Osvjetljavanje rejonu, pravaca i prostora oko objekta,
- Postavljanje odgovarajućih znakova (upozorenja, zabrane),
- Mjere protivpožarne zaštite,
- Druge opšte i posebne mjere zaštite.

Koji će od navedenih elemenata, u konkretnom slučaju, imati prednost zavisi od izvršene procjene, raspoloživih snaga i sredstava i potrebnog stepena obezbjedenja objekata, materijalnih sredstava i ljudstva.

2. Stražarska služba

66. Fizičko obezbjedenje objekata, materijalnih sredstava i ljudstva vrši straža - naoružana jedinica ili grupa vojnih lica. Pod određenim uslovima obezbjedenje može vršiti i pojedinac, ako je postavljen naredjenjem nadležnog starješine, odnosno dežurnog organa.

Straža je promjenljivog sastava i jačine. Sastavljaju je: komandir straže, razvodnici straže, potreban broj vojnika stražara, a po potrebi i drugo ljudstvo.

67. Straže mogu biti: unutrašnje, izdvojene, pokretne i počasne.

68. Starješina jedinice, odnosno ustanove u čijoj je nadležnosti obezbjedenje objekta, materijalnih sredstava i ljudstva izrađuje elaborat straže koji sadrži:

- uputstvo za rad straže sa organima bezbjednosti,
- uputstvo za protivpožarnu zaštitu i zaštitu od elementarnih i drugih nesreća,
- plan organizacije veza i spiska neophodnih brojeva telefona lica (organa) sa kojima straža održava vezu.

Ministar odbrane propisuje organizaciju i način vršenja stražarske službe.

VI - ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

1. Opšte odredbe

Starješine jedinica i ustanova su odgovorne za zdravstveno stanje i psihofizičku kondiciju ljudi i za sprovođenje higijensko-profilaktičkih mjera.

Starješine jedinica i ustanova, u vezi sa očuvanjem i unapređenjem zdravlja dužne su da:

- zdravstvenim vaspitanjem i kontrolom razvijaju kod potčinjenih navike higijenskog načina života,
- potčinjenima obezbjeđuju uslove za održavanje lične i opšte higijene,
- prate zdravstveno stanje i psihofizičku kondiciju i preduzimaju mjere za njihovo očuvanje i poboljšanje,
- oboljele i povrijeđene pravovremeno upućuju ljekaru,
- preduzimaju mjere za sprječavanje oboljenja i povreda za vrijeme obuke i rada.

70. Sve djelatnosti u Armiji koje utiču na zdravstveno stanje i psihofizičku kondiciju ljudi moraju biti usklađene sa higijenskim normama.

Nadležni organi jedinica i ustanova obavezni su da obezbijede neophodnu stručnu saradnju sa nadležnim organima i ustanovama sanitetske službe.

VII - UPOTREBA JEDINICA I USTANOVA ARMIJE U MIRU

71. Plan upotrebe Armije u miru i u ratu utvrđuje Predsjedništvo Republike, kao Vrhovna komanda oružanih snaga.

VIII - UPOTREBA I ODRŽAVANJE TEHNIČKIH ILI MATERIJALNIH SREDSTAVA

72. Lica na službi u Armiji dužna su da pravilno rukuju tehničkim materijalnim sredstvima koja su im povjerena, da ih brižljivo čuvaju, upotrebljavaju i održavaju. Pri tome se moraju pridržavati odredaba pravila tehničke službe i uputstava za svako tehničko materijalno sredstvo i postupati prema njima.

Upotreba, čuvanje i održavanje tehničkih materijalnih sredstava predstavljaju skup radnji i mjera koje se moraju stalno primjenjivati i preduzimati, kako ne bi dolazilo do neispravnosti i oštećenja.

Tehničkim materijalnim sredstvima mogu samostalno rukovati samo lica koja su osposobljena da pouzdano rukuju i da pravovremeno uočavaju neispravnosti i da ih otklanjaju, koliko je to u njihovoj nadležnosti.

Tehnička materijalna sredstva mogu se upotrebljavati samo za ono za šta su namijenjena, na propisan način i u granicama

određenih normi, propisanih režima i ovlaštenja pretpostavljenog starješine.

IX - VOJNE SVEČANOSTI, PROSLAVE I POČASTI

73. Vojne svečanosti, proslave i počasti u Armiji se organizuju po posebnim naređenjima starješina ranga komandanta garnizona - jedinice.

X - PROTIVPOŽARNA ZAŠTITA

74. Protivpožarna zaštita ima za cilj da se unaprijed preduzetim mjerama ukloni opasnost od požara, a ukoliko požar izbije, da se na propisan način pristupi organizovanom gašenju požara i spasavanju ljudi, materijalnih sredstava i objekata.

Protivpožarna zaštita je skup mjera i postupaka normativne, organizacione i tehničke prirode, a organizuje se i sprovodi u svim sredinama, objektima i na svim mjestima gdje postoji mogućnost izbijanja požara. Ona obuhvata organizaciju osmatranja i javljanja o požaru, sprovođenje protivpožarnih mjera, pripremu ljudi i sredstava za gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara i pružanje pomoći pri otklanjanju posljedica.

75. Starješine jedinica i ustanova organizuju, sprovode i kontrolišu sprovođenje mjera zaštite od požara lično, uz pomoć stručnih organa protivpožarne zaštite ili lica koja za to odredi.

XI - IZRICANJE I IZVRŠENJE DISCIPLINSKIH MJERA

76. Za povredu vojne discipline pri obavljanju službe, pripadnici Armije odgovaraju za disciplinsku grešku i disciplinski prestup.

Disciplinske greške raspravljaju nadležne starješine u propisanom postupku za izricanje i izvršenje disciplinskih mjera, pravilnikom o vojnoj disciplini.

XII - ŽALOSTI

77. Opštenarodne i vojne žalosti, postupak u slučaju smrti pripadnika Armije, pogrebi, komemoracije i polaganje vijenaca i cvijeća u svakom konkretnom slučaju reguliše Komandant garnizona - jedinice.

XIII - ZAŠTITA NA RADU

78. Zaštita na radu u Armiji sprovodi se po opštim propisima o zaštiti na radu.

XIV - PRELAZNE ODREDBE

79. Ministar odbrane će u roku od 15 dana od dana donošenja ovog pravila urediti sva druga pitanja od značaja za život i rad Armije, a koja su ovim pravilom načelno uređena.

80. Nadzor nad sprovođenjem ovog pravila vrši načelnik Glavnog štaba oružanih snaga Republike.

81. Ovo pravilo stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

PR. broj 1264/92.
1. avgust 1992. godište
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.

232

Na osnovu člana 33. stav 3. Uredbe sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92), Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

PRAVILO

O VOJNIM UNIFORMAMA, ZASTAVI, OZNAKAMA ČINOVA, RODOVA I DUŽNOSTI PRIPADNIKA ARMIJE REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE ZA VRIJEME RATNOG STANJA

I - VOJNA UNIFORMA

Član 1.

Vojna uniforma je spoljašnje obilježje pripadnosti Armiji Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Armija). Uniforma sa koje su skinuti znak pripadnosti Armiji, oznake čina i druge specijalne oznake, ne smatra se vojnom uniformom.

Član 2.

Za vrijeme ratnog stanja vojnu uniformu dužni su da nose: vojnici - mornari, aktivna vojna lica (muškarci i žene), ministar odbrane i zamjenik ministra odbrane i lica u rezervnom sastavu dok se nalaze mobilisani u sastavima oružanih snaga, a rukovodeći radnici Ministarstva odbrane nose vojnu uniformu kada odluči ministar odbrane.

Izuzetno, vojnu uniformu nose i članovi Ratnog predsjedništva Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Predsjedništvo) kada se nalaze na izvršavanju borbenih zadataka.

Član 3.

Pripadnici Armije nose sljedeće vrste uniformi:

Prema vidovima:

- uniforme za kopnenu vojsku (KOV),
- uniforme za ratno vazduhoplovstvo-zrakoplovstvo (RV-RZ),
- uniforme za ratnu mornaricu (RM),
- uniforme za protivvazдушnu odbranu-protuzračnu obranu (PVO-PZO)

2) Prema namjeni:

- ratna uniforma,
- službena uniforma.

Ratna uniforma je jednoobrazna za sve vidove.

3) Prema vremenu nošenja:

- zimski uniforma,
- ljetna uniforma.

Član 4.

Osnovna boja uniforme je maslinasto-zelena. Ratna uniforma je maslinasto-zelena, sa maskirnim elementima.

Član 5.

Ljetna uniforma nosi se od 1. maja do 30. septembra, a zimski od 1. oktobra do 30. aprila.

Član 6.

Osnovni dijelovi uniforme pripadnika Armije su: šljem, beretka, košulja, bluza, pantalone, čarape, vjetrovka, džemper, kaiš za pantalone, cipele sa povišenim saricama i opasač sa uprtačima.

Član 7.

Kombinovanjem pojedinih dijelova uniforme iz člana 6. ovog pravila obrazuju se: a) ratna uniforma, b) službena uniforma.

Član 8.

Vrsta i kvalitet tkanine i ostalog repromaterijala za proizvodnju pojedinih dijelova uniformi i oznaka utvrdiće ministar odbrane na prijedlog načelnika Glavnog štaba oružanih snaga.

II - VOJNA ZASTAVA

Član 9.

Svaka vojna jedinica ranga samostalnog bataljona, odnosno puka-brigade, njima ravnim i viša jedinica, odnosno vojna ustanova imaju svoju zastavu.

Zastava iz stava 1. ovog člana izrađena je u skladu sa uslovima koji su propisani u članu 12. Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH" broj 11/92).

Zastava se čuva u sjedištu jedinice odnosno ustanove, u posebno namještenoj prostoriji. Prostorija se obezbjeđuje zaključavanjem i pečaćenjem ulaznih vrata i čuva neprekidnom stražarskom službom u trajanju od 24 sata.

Zastava se nosi sa jedinicom u borbi i na vojnim svečanostima, o čemu odlučuje komandant jedinice.

III - OZNAKE ČINOVA I DUŽNOSTI

Član 10.

Pripadnici Armije oznake činova nose na naramenicama košulje, bluze i vjetrovke i na lijevoj rukavu gornje odjeće.

Član 11.

Činovi vojnika označavaju se srebrnim širitom i to: a) razvodnik - jedan širit, b) desetar - dva širita.

Oznake na rukavu su: a) razvodnik - znak pripadnosti Armiji sa jednim širitom iznad znaka, b) desetar - znak pripadnosti Armiji sa dva širita iznad znaka.

Član 12.

Činovi podoficira označavaju se srebrenim širitom na naramenicama koje su od istog materijala, kao i uniforma, i zlatnožutim ljljanima metalne izrade, i to:

- a) vodnik - jedan širit i jedan ljljan,
- b) čelnik - jedan širit i dva ljljana,
- c) zastavnik - jedan širit i tri ljljana,
- d) nadzastavnik - jedan širit i četiri ljljana.

Oznake na rukavu su platnene izrade, i to:

- a) vodnik - znak pripadnosti Armiji i jedan ljljan iznad znaka,
- b) čelnik - znak pripadnosti Armiji i dva ljljana iznad znaka,
- c) zastavnik - znak pripadnosti Armiji i tri ljljana iznad znaka,
- d) nadzastavnik - znak pripadnosti Armiji i četiri ljljana iznad znaka.

Član 13.

Činovi oficira označavaju se srebreno oivičenim naramenicama, koje su od istog materijala kao i uniforma, i zlatnožutim ljljanima metalne izrade, i to:

- a) poručnik - jedan ljljan, b) kapetan - dva ljljana, c) brigadir - tri ljljana, d) pukovnik - četiri ljljana.

Oznake na rukavu su:

- a) poručnik - znak pripadnosti Armiji sa jednom lentom i jedan ljljan iznad znaka,
- b) kapetan - znak pripadnosti Armiji sa jednom lentom i dva ljljana iznad znaka,
- c) brigadir - znak pripadnosti Armiji sa jednom lentom i tri ljljana iznad znaka,
- d) pukovnik - znak pripadnosti Armiji sa jednom lentom i četiri ljljana iznad znaka.

Član 14.

Činovi brigadnih generala označavaju se na oivičenim naramenicama koje su podjeljene na dva polja.

Na vanjskom polju nalazi se znak pripadnosti Armoji na srebrenoj podlozi, a na plavoj podlozi u unutrašnjem polju nalazi se zlatnožuti ljljan. Oznaka na rukavu je: iznad znaka pripadnosti Armiji, jedna lenta a iznad nje ljljan: ispod znaka tri lente, različite širine, na najširoj lenti u sredini nalazi se šest ljljana. Lente su boje zlata.

Član 15.

Činovi divizijskih generala označavaju se na oivičenim naramenicama kao kod brigadnih generala iz člana 14. ovog pravila, osim što se na plavoj podlozi nalaze dva ljljana. Oznaka na rukavu je: iznad znaka pripadnosti Armiji jedna lenta, a iznad nje dva ljljana, ispod znaka pripadnosti Armiji tri lente oivičene četvrtom lentom. Na trećoj lenti prema dole nalazi se šest zlatno-žutih ljljana. Lente su boje zlata.

Član 16.

Čin armijskog generala označava se sa oivičenim naramenicama podijeljenim na dva polja. Na unutrašnjem, (manjem) srebreanom polju nalazi se znak pripadnosti Armiji. Na vanjskom, (većem) plavom polju nalaze se tri zlatno-žuta ljljana.

Oznaka na rukavu je: znak pripadnosti Armiji, a iznad njega u širini znaka lenta iznad koje se nalaze tri ljljana. Ispod znaka pripadnosti Armiji nalaze se tri lente iste širine i dužine ispod kojih su u redu postavljeni šest ljljana.

Član 17.

Pripadnici Armije na šljemovima i beretkama nose znak pripadnosti Armije koji ima izgled grba Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), plav, podijeljen na dva polja gredom sa po tri zlatno-žuta ljljana u svakom polju. Ispod grba Republike nalaze se dva ukrštena zlatna mača.

Pripadnici Armije na šljemovima nose amblem sa znakom pripadnosti Armiji, a na beretkama znak pripadnosti Armiji koji je metalno-emažiran. Amblem se nosi na lijevoj strani beretke, u visini lijevog oka.

Član 18.

Generali na šljemovima i beretkama ispod znaka pripadnosti Armiji imaju dodatak u vidu plave lente sa šest zlatno-žutih ljljana.

Članovi Predsjedništva, ministar odbrane i zamjenik ministra odbrane na šljemovima i beretkama ispod znaka pripadnosti Armiji imaju dodatak u vidu srebrene lente sa osam zlatno-žutih ljljana.

Lica iz stava 2. ovog člana koja nemaju čin, nose oznaku vojne dužnosti koju vrše.

Član 19.

Oznake dužnosti članova Predsjedništva su: naramenice obojene zlatno na kojima je znak pripadnosti Armiji, iznad koga se nalazi logotip sa natpisom: "Armija Republike Bosne i Hercegovine", koji može biti u latiničnoj i ćirilčnoj izvedbi.

Oznaka na rukavu sadrži: znak pripadnosti Armiji iznad koga se nalazi logotip sa natpisom: "Armija Republike Bosne i Hercegovine", koja može biti u latiničnoj i ćirilčnoj izvedbi. Ispod znaka pripadnosti Armiji nalazi se srebrena lenta, zatim zlatna lenta sa osam ljljana i tanka granična lenta.

Član 20.

Oznake dužnosti ministra odbrane, zamjenik ministra odbrane i rukovodećih radnika Ministarstva odbrane iste su na naramenicama i rukavu kao što je propisano u članu 19. ovog pravila, osim što se zlatna boja zamjenjuje srebrenom bojom.

Član 21.

Oznake pripadnosti rodu, odnosno, službi, nose pripadnici Armije na lijevoj strani gornjeg dijela odjeće. Oznake su metalno-emajlirane.

Ministar odbrane propisuje izgled i način upotrebe oznake pripadnosti rodu, odnosno službi.

Član 22.

Članovi Predsjedništva, ministar odbrane, zamjenik ministra odbrane i rukovodeći radnici Ministarstva odbrane i oficiri na lijevoj strani gornjeg dijela uniforme, u visini srca, nose i dopunsko obilježje.

Član 23.

Dopunsko obilježje za oficire sastoji se od: logotipa, lente sa dopunskom oznakom pripadnosti i lente sa prezimenom.

Logotip sadrži natpis "Armija Republike Bosne i Hercegovine" i može biti u latiničnoj i ciriličnoj izvedbi.

Ispod logotipa nalazi se lenta koja označava pripadnost određenoj vojnoj formaciji (kao što su: bataljon, brigada i dr.).

Posljednja lenta označava prezime oficira.

Član 24.

Dopunska obilježja ministra odbrane i zamjenika ministra odbrane i rukovodećih radnika Ministarstva odbrane sastoji se od logotipa sa natpisom "Armija Republike Bosne i Hercegovine", lente sa oznakom pripadnosti Ministarstvu, lente sa prezimenom i lente sa oznakom funkcije koju vrši. Elementi dopuskog obilježja poredani su odozgo na dole.

Član 25.

Članovi Predsjedništva nose dopunsko obilježje koje se sastoji od logotipa sa natpisom: "Armija Republike Bosne i Hercegovine", lente sa oznakom funkcije u Predsjedništvu i lente sa prezimenom.

Elementi dopuskog obilježja poredani su odozgo na dole.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26.

Nadzor nad sprovođenjem ovog pravila vrši načelnik Glavnog štaba oružanih snaga.

Član 27.

Financijska sredstva za izradu uniformi, zastava, činova, oznaka dužnosti i dopunskih oznaka i oznaka pripadnosti rodu, odnosno službi obezbjeđuju se u republičkom budžetu.

Član 28.

Označavanje činova, dužnosti i pripadnosti rodu, odnosno službi i dopunsko označavanje pripadnika Armije predviđeno ovim pravilom izvršice se u roku 15 dana od dana stupanja na snagu ovog pravila.

Poslove iz stava 1. ovog člana izvršice Glavni štab oružanih snaga.

Član 29.

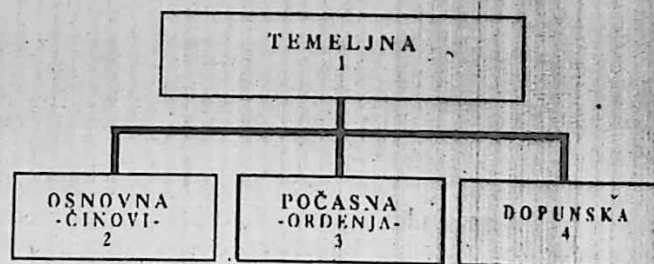
Skice oznaka činova, dužnosti i pripadnosti rodu odnosno službi i dopunsko označavanja pripadnika Armije, kao i vojne zastave nalaze se u prilogu ovog pravila i čine njegov sastavni dio.

Član 30.

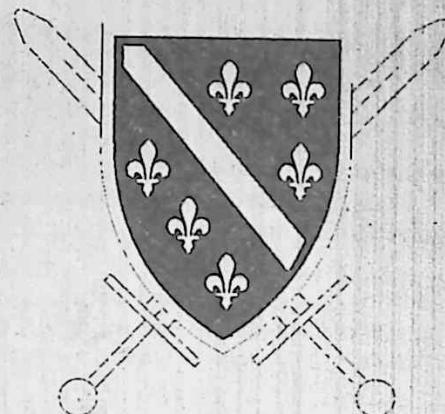
Ovo pravilo stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

PR. broj 1263/92
1. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.



Shema armijskih obilježja Republike Bosne i Hercegovine.



Znak 1.1.



Logotip 1.2. i 1.3.



Znak i logotip 1.4.



Zastava 1.5.



ZA ČLANOVE PREDSEDNIŠTVA
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE I PREDSJEDNIK VLADE

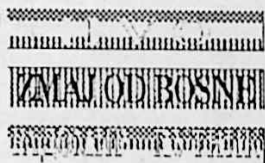


ZA ČLANOVE MINISTARSTVA
MINISTAR, ZAMJENIK, POMOĆNIK, PODSEKRETAR



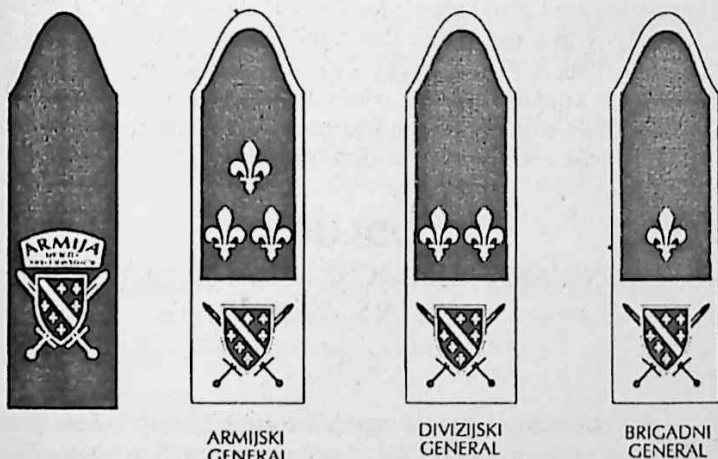
ZA SVE OFICIRE ARMIJE BiH

ZA OFICIRE

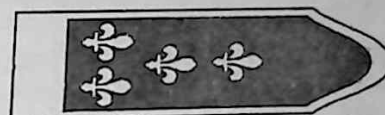


PRIMJERI OZNAKE PRIPADNOSTI

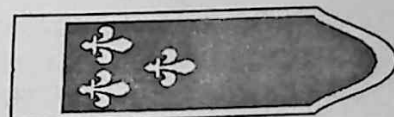
Dopunska obilježja 3.1.



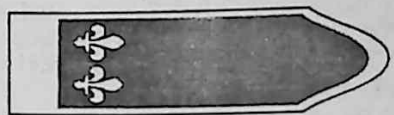
Obilježja članova Predsjedništva i Ministarstva
2.1. i obilježja činova generala 2.3.



PUKOVNIK



BRIGADIR



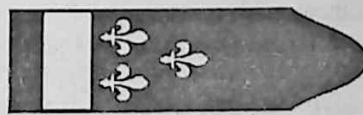
KAPETAN



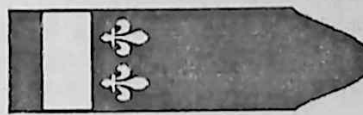
PORUČNIK
Obilježja činova oficira 2.6.



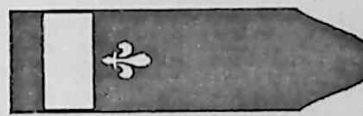
NADZASTAVNIK



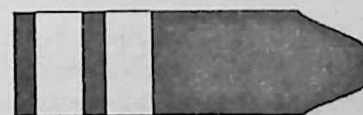
ZASTAVNIK



ČELNIK



VODNIK
Obilježja činova podoficira 2.7.



DESETAR



RAZVODNIK
Obilježja činova vojnika 2.8.

233

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O DOPUNAMA ODLUKE O OBRAZOVANJU DRŽAVNE KOMISIJE ZA KONTROLU ZAKONITOSTI POSTUPANJA PRIPADNIKA TERITORIJALNE ODBRANE I POLICIJE

I

U odluci o obrazovanju Državne komisije za kontrolu zakonitosti postupanja pripadnika teritorijalne odbrane i policije (»Službeni list RBiH«, broj 7/92), u tački I stav 2. dodaje se nova tačka 10. koja glasi:

»10. Doko Jerko, ministar odbrane.«.

II

Iza tačke II dodaje se nova tačka IIa. koja glasi:

»IIa.

Državna komisija obavještava nadležne organe o svom stavu povodom nezakonitog postupanja pripadnika tih organa.

Nadležni organ dužan je povodom stava Državne komisije iz stava 1. ove tačke obezbijediti uspostavljanje stanja koje je postojalo prije nezakonitog postupanja.

Nadležni organ dužan je, u roku od sedam dana, obavijestiti Državnu komisiju o preduzetim radnjama iz stava 2. ove tačke.«.

III

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

PR. broj 1225/92
28. jula 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.

234

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine na sjednici od 1. avgusta 1992. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU SUDIJA VRHOVNOG SUDA BOSNE I HERCEGOVINE

I

Razrješavaju se dužnosti sudija Vrhovnog suda Bosne i Hercegovine:

- Babić dr. Ilija, radi samovoljnog napuštanja dužnosti i nedolaska na posao od 3. aprila 1992. godine;

- Jankijević-Pjaca Vesna, radi samovoljnog napuštanja dužnosti i nedolaska na posao od 30. aprila 1992. godine;

- Stanojević Svetislav, radi samovoljnog napuštanja dužnosti i nedolaska na posao od 27. aprila 1992. godine.

Danom razrješenja od dužnosti prestaje radni odnos.

II

Razrješava se dužnosti sudije Vrhovnog suda Bosne i Hercegovine Kondić Cvija sa danom 1. juna 1992. godine radi sticanja uslova za penziju.

III

Ovu odluku objaviti u »Službenom listu RBiH«.

PR. broj 02-111-570/92
1. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s.r.

235

Na osnovu čl. 1. i 4. Uredbe sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni (»Službeni list RBiH«, broj 2/92) i člana 42. stav 2. Zakona o zaštiti životinja od zaraznih bolesti koje ugrožavaju cijelu zemlju (»Službeni list SFRJ«, br. 43/86 i 53/91), koji je preuzet kao republički zakon, Vlada Republike Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O OSNIVANJU GRANIČNE VETERINARSKE STANICE »AERODROM SARAJEVO«

I

Za obavljanje veterinarsko-sanitarnih pregleda i kontrole pošiljaka životinja, životinjskih proizvoda, životinjskih sirovina, životinjskih otpadaka, sjemena za vještačko osjemenjavanje životinja, oplodjenih jajnih ćelija za oplodjavanje životinja i drugih predmeta kojima se može prenositi zarazna bolest, koje se uvoze, izvoze ili provoze, osnova se granična veterinarska stanica za međunarodni vazdušni saobraćaj »Aerodrom Sarajevo« u Sarajevu.

II

Granična veterinarska stanica iz tačke I ove Odluke organizaciona je jedinica Ministarstva za poljoprivredu i prehrambenu industriju.

III

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

V. broj 30/92
30. jula 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Vlade RBiH,
Jure Pelivan, s.r.

236

Na osnovu čl. 1. i 4. Uredbe sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini promjenjuju kao republički zakoni (»Službeni list RBiH«, broj 2/92) i člana 50. Zakona o zaštiti bilja od bolesti i štetočina koje ugrožavaju cijelu zemlju (»Službeni list SFRJ«, broj 74/89), koji je preuzet kao republički zakon, Vlada Republike Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O OSNIVANJU GRANIČNE STANICE ZA ZAŠTITU BILJA SARAJEVO

I

Za obavljanje zdravstvene kontrole bilja u prometu preko državne granice, otvara se granična stanica Sarajevo sa granični prelazima Tuzla, Banja Luka i Mostar.

Granična stanica iz stava 1. ove tačke organizaciona je jedinica Ministarstva poljoprivrede i prehrambene industrije.

II

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«,

V. broj 30/92
30. jula 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Vlade RBiH,
Jure Plivan, s.r.



237

Na osnovu člana 8. Zakona o Vladi Republike Bosne i Hercegovine (»Službeni list SRBiH«, broj 33/90 i »Službeni list RBiH«, broj 4/92) i člana 19. tačka 5. Poslovnika o radu Vlade Republike Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja (»Službeni list RBiH«, broj 10/92), Vlada Republike Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O OBRAZOVANJU KOMISIJE ZA STAMBENA PITANJA VLADE REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I

Obrazuje se Komisija za stambena pitanja Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Komisija) u sastavu:

- Dr Munir Jahić, predsjednik Komisije, ministar za prostorno uređenje, građevinarstvo i zaštitu okoline
- Uglješa Uzelac, član, ministar obnove
- Martin Raguž, član, ministar za rad i socijalnu politiku
- Dr Mustafa Beganović, član, ministar zdravlja
- Šahbaz Džihanović, član, sekretar Vlade RBiH. (u daljem tekstu: Vlada).

Sekretar Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada) će odrediti sekretara Komisije.

II

Zadatak Komisije je da Vladi pripremi i predloži plan pribavljanja stanova, vrši razmatranje zahtjeva i dodjelu stanova članovima Vlade i njihovim zamjenicima, funkcionerima i rukovodećim radnicima koje imenuje ili postavlja Vlada.

Komisija će se starati o stambenom fondu Republike Bosne i Hercegovine i Vladi predlagati mjere za njegovu identifikaciju i obnovu.

III

Komisija će izvršiti raspodjelu stanova republičkim organima uprave i republičkim upravnim organizacijama iz stambenog fonda Republike Bosne i Hercegovine.

Konkretnu raspodjelu stanova radnicima republičkih organa uprave i republičkih upravnih organizacija vršiće posebne komisije koje će obrazovati funkcioneri koji rukovode tim organima.

IV

Stručne i administrativne poslove za potrebe Komisije vršiće Stručna služba Vlade u sardnji sa Ministarstvom za prostorno uređenje, građevinarstvo i zaštitu okoline.

V

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

V. broj 31/92
30. jula 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Vlade RBiH,
Jure Pelivan, s.r.

238

Na osnovu člana 45. stav 2. Zakona o Vladi Republike Bosne i Hercegovine (»Službeni list SRBiH«, broj 33/90 i »Službeni list RBiH«, broj 2/92), Vlada Republike Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU ZAŠTITNIH CIJENA POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA RODA 1992. GODINE

I

Utvrđuju se zaštitne cijene po kojima se vrši otkup viška poljoprivredno-prehrambenih proizvoda.

II

Otkup viška poljoprivrednih proizvoda vrši se po slijedećim cijenama:

- pšenica svih klasa	1.120,00 dinara za kg
- kukuruz	1.010,00 dinara za kg
- goveda I, II i III klase svih vrsta i pasmina	12.450,00 dinara za kg
- junad I, II i III klase svih vrsta i pasmina	13.450,00 dinara za kg
- ovce klase I i II	12.450,00 dinara za kg
- svinje (masne i mesne) klase I i II	12.940,00 dinara za kg
- mlijeko kravlje, prirodne masnoće	1.680,00 dinara za litar
- jaja	493,00 dinara za komad
- krompir	1.600,00 dinara za kg
- pasulj	2.610,00 dinara za kg

Pri vršenju otkupa viška poljoprivrednih proizvoda prema odredbama ove odluke primjenjivaće se važeći propisi o utvrđivanju kvaliteta, kontroli, preuzimanju i stavljanju u promet poljoprivredno-prehrambenih proizvoda.

III

Nadzor nad sprovođenjem ove odluke vršiće Ministarstvo robnog prometa i poduzetništva, Ministarstvo poljoprivrede i prehrambene industrije i opštinski organi uprave nadležni za poslove tržišne i poljoprivredne inspekcije.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

V. broj 32/92
1. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Vlade RBiH,
Jure Pelivan, s.r.



Narodna banka BiH

Na osnovu Uredbe sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni, u dijelu člana 1. poglavlja I tačke 1. podtačke 18. (»Službeni list RBiH«, broj 2/92), čl. 80. Zakona o Narodnoj banci Jugoslavije i jedinstvenom monetarnom poslovanju narodnih banaka republika i narodnih banaka autonomnih pokrajina (»Službeni list SFRJ«, br. 34/89, 88/89, 61/90, 63/90 i 96/91), čl. 13. st.1. Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine (»Službeni list SRBiH«, broj 30/90), i čl. 2 i 5. Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti (»Službeni list RBiH«,

broj 6/92), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O USLOVIMA ANGAŽOVANJA PRIMARNE EMISIJE BANKAMA ZA DATE KREDITE KRAJNJI KORISNICIMA NAMJENJENIH FINANSIRANJU SEZONSKIH ZALIHA I REZERV PŠENICE, JEČMA, RAŽI I DRUGIH ZALIHA I REZERV OSNOVNIH POLJOPRIVREDNO - PREHRAMBENIH PROIZVODA U 1992. GODINI

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se namjena i uslovi pod kojima će se angažovati sredstva primarne emisije za finansiranje sezonskih zaliha i rezervi pšenice, ječma, raži i drugih zaliha i rezervi svih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda (u daljem tekstu: poljoprivredno-prehrambeni proizvodi).

Član 2.

Pod namjenama iz člana 1. podrazumjevaju se: sezonske zalihe i rezerve pšenice, ječma, raži i drugih zaliha i rezervi svih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda domaće proizvodnje kao zalihe i rezerve tih proizvoda ostvarene uvozom, ako je taj uvoz izvršen u skladu sa propisima Republike Bosne i Hercegovine.

Član 3.

Sredstva iz primarne emisije mogu koristiti sve kreditno sposobne banke koje su dale krajnjim korisnicima kredite za finansiranje namjena iz člana 2. ove Odluke, ako o tome podnesu knjigovodstvene dokaze.

Član 4.

Pod krajnjim korisnicima kredita u smislu člana 3. podrazumjevaju se preduzeća koja u svom sastavu imaju kapacitete za skladištenje, preradu i doradu poljoprivredno-prehrambenih proizvoda.

Član 5.

Banke mogu koristiti kratkoročne kredite iz primarne emisije u visini od 100 % po osnovu kreditiranja zaliha i rezervi pšenice, ječma i raži domaće proizvodnje, 90 % po osnovu formiranja zaliha i rezervi uvozne pšenice, ječma i raži i 80 % za sve ostale zalihe i rezerve poljoprivredno-prehrambenih proizvoda.

Član 6.

Prilikom podnošenja zahtjeva za dobivanje kratkoročnog kredita iz primarne emisije za namjene utvrđene ovom Odlukom banka u svom portfelju mora obezbijediti slijedeću dokumentaciju:

1. ugovor o kreditu koji je dala krajnjem korisniku;
2. izvod iz knjigovodstvenog stanja kredita datog za te namjene;
3. nalog o prenosu sredstava na žiro-račun krajnjeg korisnika;
4. fakturu iz koje se može utvrditi količina i vrijednost isporučene pšenice, ječma, raži i drugih zaliha i rezervi poljoprivredno-prehrambenih proizvoda.

5. dokumentaciju o primljenim i uskladištenim količinama pšenice, ječma, raži i drugih zaliha i rezervi poljoprivredno-prehrambenih proizvoda.

Član 7.

Banke mogu koristiti avans za kratkoročne kredite iz člana 1. ove Odluke pod uslovima da najdalje u roku od pet dana podnesu Narodnoj banci Bosne i Hercegovine dokaze iz člana 6. ove Odluke.

Član 8.

Rokovi korišćenja kratkoročnih kredita za namjene iz člana 1. ove Odluke utvrđuju se:

1. za sezonske zalihe i rezerve pšenice, ječma i raži, šest mjeseci počev od dana korišćenja kredita, a vraćać se u skladu sa dinamikom smanjenja zaliha;

2. za sve ostale poljoprivredno-prehrambene proizvode, tri mjeseca počev od dana korišćenja kredita, a vraćać se u skladu sa dinamikom smanjenja zaliha ostalih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda.

Guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine može izuzetno određivati i druge uslove i rokove za korišćenje kredita iz člana 1. ove Odluke.

Član 9.

Sa Bankom će se zaključiti odgovarajući ugovor o kreditu u kome će se utvrditi svi pojedinačni svi pojedinačni uslovi o kreditu.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

G. broj 3/92
28. jula 1992. godine
Sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
prof.dr. Stjepo Andrijić, s.r.



Na osnovu Uredbe sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni, u dijelu člana 1. poglavlja I tačke 1. podtačke 18. (»Službeni list RBiH«, broj 2/92), čl. 80. Zakona o Narodnoj banci Jugoslavije i jedinstvenom monetarnom poslovanju narodnih banaka republika i narodnih banaka autonomnih pokrajina (»Službeni list SFRJ«, br. 34/89, 88/89, 61/90, 63/90 i 96/91), čl. 13. st.1. Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine (»Službeni list SRBiH«, broj 30/90), i čl. 2 i 5. Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti (»Službeni list RBiH«, broj 6/92), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O MINIMALNIM OPŠTIM USLOVIMA KREDITNE SPOSOBNOSTI BANAKA I DRUGIH FINANSIJSKIH ORGANIZACIJA ZA VRIJEME RATNOG STANJA

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni opšti uslovi kreditne sposobnosti koje je banka i druga finansijska organizacija (u daljem tekstu: banka) dužna da ispunjava radi održavanja likvidnosti:

1. da u roku reguliše obaveze prema inostranstvu;

2. da u roku izmiruje obaveze po uzetim kreditima i po izdatim avalima, garancijama, supergarancijama i hartijama od vrijednosti;

3. da u roku izmiruje obaveze prema Narodnoj banci Bosne i Hercegovine po svim osnovama;

4. da u toku kalendarskog mjeseca nije koristila sredstva rezerve duže od 15 dana, s tim da dnevno korištenje obavezne rezerve u tom periodu ne iznosi više od 80 % izdvojenih sredstava obavezne rezerve prema posljednjem stanju izdvojene obavezne rezerve;

5. da nema dospjelih nenaplaćenih potraživanja po datim kreditima i drugim plasmanima po kojima nije preduzela zakonske mjere za njihovo regulisanje;

6. da na osnovu ažurnih i urednih knjigovodstvenih podataka u propisanom odnosno traženom roku dostavlja izvještaje i podatke koje od njih traži Narodna banka Bosne i Hercegovine.

Banke kod kojih je knjigovodstvena i druga evidencija ratom oštećena, dužne su da u najkraćem roku uspostave nove evidencije, s tim da se taj rok uz saglasnost guvernera Narodne banke Bosne i Hercegovine posebno utvrdi.

Član 2.

Narodna banka Bosne i Hercegovine ne može puštati u tečaj kredite i druge plasmane banci koja ne ispunjava bilo koji od uslova kreditne sposobnosti iz člana 1. ove Odluke.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, Narodna banka Bosne i Hercegovine može davati kredite za dnevnu likvidnost bankama, pozajmice po osnovu jamstva po štednim ulozima i tekućim računima građana u dinarima i avanse po mjenjačkim poslovima, pod uslovima propisanim za davanje ovih plasmana.

Član 3.

Narodna banka Bosne i Hercegovine ne može puštati u tečaj kredite i druge plasmane banci kada se na osnovu izvršene kontrole u banci ili kontrole izvršene na osnovu izvještaja i druge dokumentacije, utvrdi da se u poslovanju nije pridržavala propisa i mjera kojima se reguliše novčano, kreditno i devizno poslovanje.

Član 4.

Ukoliko banka ne raspolaže podacima o ispunjenju nekog od uslova kreditne sposobnosti iz člana 1. ove Odluke, na poseban zahtjev direktora banke, guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine može dati saglasnost za puštanje u tečaj kredita i drugih plasmana iz primarne emisije s tim da se u dogovorenom roku otklone utvrdene neurednosti. Rok za otklanjanje neurednosti ne može biti duži od 20 radnih dana.

Član 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o minimalnim opštim uslovima kreditne sposobnosti banaka i drugih finansijskih organizacija (»Službeni list SFRJ«, 22/90, 33/90, 59/90, 70/90, 15/91, 22/91 i 58/91).

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

G. broj 2/92
28. jula 1992. godine
Sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
prof.dr. Stjepo Andrijić, s.r.

Na osnovu tačke III Odluke o obaveznoj najavi svih plaćanja prema inostranstvu (»Službeni list RBiH«, broj 6/92) i tačke IV Odluke o uvođenju prioriteta u svim plaćanjima prema inostranstvu, (Str. pov. 23/92 od 19. jula 1992. godine), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

УПУТСТВО

О ОБАВЕЗНОЈ НАЈАВИ СВИХ ПЛАЋАЊА ПРЕМА ИНОСТРАНСТВУ И ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ТИХ НАЛОГА

I

Сва плаћања према иностранству обавезно се најављују Народној банци Босне и Херцеговине на обрасцима 1450. и 1451. Народна банка Босне и Херцеговине ће дати сагласност за плаћање према иностранству под условом да овлаштена банка, која ће извршити плаћање, уз налог за плаћање, обавезно доставити:

1. за плаћање која имају карактер ратних потреба (тачка 1. приоритета), одобрење Министарства за народну одбрану;

2. за плаћање лијекова, санитетског материјала и инструмената (тачка 2. приоритета) фактуру иностраног испоручиоца;

3. за плаћање конвенцијских обавеза (тачка 3. приоритета) обрачун одговарајуће међународне организације;

4. за плаћање репроматеријала и сировина за производњу за извоз (тачка 4. приоритета), уговор за извозног посао;

5. за плаћање нафте, нафтних деривата и плина (тачка 5. приоритета), одобрење Министарства за енергетику да је конкретан увоз у оквиру енергетског биланса Републике Босне и Херцеговине;

6. за плаћање најнеопходнијих прехранбених артикала (тачка 6. приоритета) фактуру из које се види да се ради о прехранбеним производима, а нарочито: житарицама и прерађевинама од жита, масноћама, уља и сировина за производњу уља, меса и месним прерађевинама, шећеру и кафи;

7. за плаћања трошкова дневнице за најнеопходнија службена путовања у иностранство (тачка 7. приоритета), одлука надлежног органа предузећа или другог правног лица или предузетника;

8. за плаћања трошкова представништва, предузећа, других правних лица и пословних јединица која су основана у иностранству (тачка 8. приоритета), регистрацију и обрачун трошкова;

9. за сва друга плаћања у иностранству уз посебно одобрење Народне банке Босне и Херцеговине и Министарства за финансије (тачка 9. приоритета) који ће цијенити сваки конкретан захтјев.

II

Уколико су испуњени сви прописани услови, Народна банка Босне и Херцеговине овјерава обрасце 1450. и 1451. штамбиљем »Народна банка Босне и Херцеговине«, уз потпис два овлаштена лица.

III

Ово упутство ступа на снагу даном објављивања у »Службеном листу РБиХ«.

Г. број 4/92
28. јула 1992. године
Сарајево

Гувернер
Народне банке БиХ,
проф. др Стијепо Андријић, с.р.

SLUŽBENE OBJAVE

KONKURSI I OGLASI

UMC Klinika za bolesti uha, nosa i grla Sarajevo

Na osnovu člana 9. Zakona o osnovnim pravima iz radnog odnosa (»Službeni list SFRJ«, 60/98, i 42/90) po odluci stručnog kolegija direktor Klinike za bolesti uha, nosa i grla u Sarajevu, objavljuje

OGLAS

za prijem u stalni radni odnos

1. Ljekar specijalista otorinolaringolog-audiolog 1 izvršioc

Uslovi: VSS-VII 2 stepen složenosti, uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu iz otorinolaringologije, uvjerenje o dodatnoj edukaciji iz audiologije.

Oglas ostaje otvoren 8 dana.

Prijave, sa kompletnom dokumentacijom, dostaviti Konkursnoj komisiji Klinike za bolesti uha, nosa i grla, M. Pijade 25, Sarajevo.

Nepotpune i neblagovremene prijave se neće uzeti u razmatranje. (327-so)

SUDSKI OGLASI

Viši sud u Sarajevu pravosnažnim rješenjem broj ST: 50/90 od 01. 06. 1992. godine odobrio je prinudno poravnanje, zaključeno između dužnika DP »ČELIČNE KONSTRUKCIJE« Sarajevo sa povjeriocima pod sljedećim uslovima:

»Dužnik se obavezuje povjeriocima isplatiti 60 % utvrđenih potraživanja, dospjelih do dana zaključenja prinudnog poravnjanja, u roku od dvije godine, uz polugodišnje anuitete, sa početkom otplate od 01. 10. 1992. godine, uz kamatu koja će se obračunavati po stopi koju primjenjuje Kreditna banka DD Sarajevo na kredite za ostale potrebe-namjene-obrtna sredstva«.

U ovom postupku utvrđena su potraživanja sljedećih povjerilaca:

1. PROMOTIV	ZAGREB	276.689
2. AUTOMEHANIKA	SARAJEVO	42.631
3. ISKRA-KOMERC	LJUBLJANA	25.862
4. VIŠEGRADTRANS	VIŠEGRAD	30.892
5. MLADOST	ZAGREB	9.045
6. MUŠANOVIĆ HASAN	SARAJEVO	16.236
7. HAJDAREVIĆ DERVIŠ	SARAJEVO	17.334
8. METALKA-KOMERC	LJUBLJANA	148.413
9. KREDITNA BANKA DD	SARAJEVO	9.848.281
10. CENTROBANAT	ZRENJANIN	72.039
11. UNIONINVESTBANKA	SARAJEVO	806.228
12. MDD AUTOGRANA	PRIBOJ	3.862
13. TVORNICI HIDRO-OPREME	SARAJEVO	141.764
14. VOJVODINA KOMBINAT	STARA PAZOVA	76.709
15. DP MAŠINSKA INDUSTRIJE IZGRADNJA	SARAJEVO	56.686
16. MERKUR	KRANJ	132.512
17. METALKA TRGOVINA	LJUBLJANA	60.587
18. MONTKEMIJA	ZAPREŠIĆ	15.732
19. KREDITNA BANKA DD	SARAJEVO	2.060
20. DRAVA	ZAGREB	4.873
21. MUJIČIĆ SMAJIL		32.354

22. I.M.K.	SARAJEVO	101.754
23. METALKA TRGOVINA	LJUBLJANA	589
24. TEHNOGAS	ROGATICA	15.155
25. SERVISIMPORT	TITOGRAĐ	259.352
26. METALSERVIS	BEOGRAĐ	110.408
27. TEHNOGAS	KISELJAK	11.260
28. PTT SAOBRAĆAJ	SARAJEVO	3.563
29. BOSNA-AUTO HOLDING	SARAJEVO	64.999
30. KOMUNALNO PREDUZEĆE RAD	SARAJEVO	423.711
31. DP UNIONIZGRADNJA	SARAJEVO	1.307.106
32. FEROELEKTRO	SARAJEVO	1.401.338
33. RMK PROMET	ZENICA	858.869
34. KOLOR	SARAJEVO	69.200
35. UNIONUNVEST HOLDING	SARAJEVO	12.033.967
36. DP UNIKLIMA	SARAJEVO	49.968
37. DUSPER LJUPKO	SARAJEVO	29.242
38. ŠAGULJEV DUŠAN	SARAJEVO	15.327
39. MONTAŽA	SARAJEVO	248.367

Ovo poravnanje ima pravno dejstvo i prema povjericima čija su potraživanja dospjela do 1. juna 1992. godine, iako nisu učestvovali u postupku prinudnog poravnjanja, kao i prema povjericima koji su učestvovali u tom postupku, a čija su potraživanja osporena, ako se naknadno utvrde. Odluka o odobrenju prinudnog poravnjanja ima za sve povjerioce, čija se potraživanja utvrđena, snagu izvršne isprave. Obustavlja se stečajni postupak nad dužnikom DP »ČELIČNE KONSTRUKCIJE« Sarajevo, koji postupak je otvoren rješenjem ovog suda broj ST: 50/90 od 9. avgusta 1991. godine. Razrješavaju se dužnosti Tutić Avdo stečajni upravnik i Bojović Obrad upravnik prinudnog poravnjanja. Prestaju pravne posljedice nastupile otvaranjem stečaja, osim odluke o prestanku radnih odnosa radnika dužnika. Rješenje o odobrenju prinudnog poravnjanja postalo je pravomoćno dana 21. juna 1992. godine i kao takvo objaviće se u izvodu u »Službenom listu RBiH«, a istaknut će se na oglasnoj tabli ovog suda. Za VD direktora DP Čelične konstrukcije Sarajevo imenuje se Gološ Ibro diplomirani ing. tehnologije. (so)

UPISI U SUDSKI REGISTAR

Kod Višeg suda u Sarajevu brisana je iz registra političkih organizacija Srpska demokratska stranka Bosne i Hercegovine, iz Sarajeva, Ulica X hercegovačke brigade broj 4, 23. juna 1992. godine, a ista je postala pravosnažna 15. jula 1992. godine. (316-so)

IZGUBLJENI PEČATI I ŠTAMBILJI

Oglašava se nevažećim pečat prečnika 30 mm sa tekstom: Preduzeće u privatnoj svojini »Xeroservis« sa p.o. Sarajevo (628-so)

Oglašava se nevažećim pečat sa tekstom: Privatno poduzeće za unutrašnju i vanjsku trgovinu, posredovanje i marketing »Hari« sa p.o. Sarajevo. (503-so)

Oglašava se nevažećim pečat sa tekstom: »Dantel« d.d.o. sa p.o. Sarajevo (488-so)

Oglašava se nevažećim faksimil sa tekstom: Karačić Aida, doktor medicine. (730-so)

Oglašavaju se nevažećim pečati prečnika 35 i 20 mm sa tekstom: Javno preduzeće »Elektroprivreda Bosne i Hercego-

vine», »Hidroelektrane na Drini«, Društveno preduzeće za izgradnju »Hidroelektrane Višegrad«, Sarajevo 2 i 3, latinicom.

Oglašavaju se nevažećim štambilji dimenzija 65x15 mm sa tekstom: Javno preduzeće »Elektroprivreda Bosne i Hercegovine«, »Hidroelektrane na Drini«, Društveno preduzeće za izgradnju »Hidroelektrane Višegrad«, Sarajevo 2 i 3, latinicom

Oglašavaju se nevažećim štambilji dimenzija 65x35 mm sa tekstom: Javno preduzeće »Elektroprivreda Bosne i Hercegovine«, »Hidroelektrane na Drini«, Društveno preduzeće za izgradnju »Hidroelektrane Višegrad«, Sarajevo 2 i 3, Broj: ____

Primljeno: ____, Org. jed., Referent, Riješeno - latinica.

(328-so)

Oglašava se nevažećim pečat prečnika 50 mm sa tekstom: Radna organizacija Ugostiteljsko - turistički školski centar Sarajevo i pečat prečnika 20 mm sa isti tekstom. Oba teksta su pisana latinicom.

(329-so)

Oglašava se nevažećim pečat kvadratnog oblika broj 1 i 2 dimenzija 25 x 25 mm (latinica) sa tekstom: »Energoinvest srednjenaponski prekidači i kontaktori« d.d. u mješovitoj svojini sa p.p. - Sarajevo

(333-so)

SADRŽAJ

223 Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja	265	233 Odluka o dopunama Odluke o obrazovanju Državne komisije za kontrolu zakonitosti postupanja pripadnika teritorijalne odbrane i policije	298
224 Uredba sa zakonskom snagom o proizvodnji i prometu naoružanja i vojne opreme	265	234 Odluka o razrješenju sudija Vrhovnog suda Bosne i Hercegovine	298
225 Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Krivičnog zakona Republike Bosne i Hercegovine i Krivičnog zakona Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja	267	235 Odluka o osnivanju Granične veterinarske stanice »Aerodrom Sarajevo«	298
226 Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o finansiranju opštih društvenih potreba	268	236 Odluka o osnivanju Granične stanice za zaštitu bilja Sarajevo	299
227 Uredba sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine	271	237 Odluka o obrazovanju Komisije za stambena pitanja Vlade Republike Bosne i Hercegovine	299
228 Uredba sa zakonskom snagom o vojnoj obavezi	279	238 Odluka o utvrđivanju zaštitnih cijena poljoprivrednih proizvoda Roda 1992. godine	299
229 Odluka o tekstu zakletve pripadnika Armije BiH	287		
230 Odluka o proizvodnji, unapređivanju i rješavanju o odnosima u službi vojnih lica za vrijeme ratnog stanja	288	NARODNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE	
231 Pravilo službe u Armiji RBiH	289	- Odluka o uslovima angažovanja primarne emisije banaka za date kredite krajnjim korisnicima namjenjenih finansiranju sezonskih zaliha i rezervi pšenice, ječma, raži i drugih zaliha i rezervi osnovnih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda u 1992. godini	300
232 Pravilo o vojnim uniformama, zastavi, oznakama činova, rodova i dužnosti pripadnika Armije Republike Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja	294	- Odluka u minimalnim opštim uslovima kreditne sposobnosti banaka i drugih finansijskih organizacija za vrijeme ratnog stanja	301
		- Upustvo o obaveznoj najavi svih plaćanja prema inostranstvu i davanju saglasnosti za izvršenje tih naloga	301

NOVO!

NOVO!

NOVO!

Iz štampe izlazi priručnik:

"STAMBENA REFORMA U RATNIM USLOVIMA"

Porudžbine slati na adresu:

NIO Službeni list RBiH Sarajevo Magribija 3.

Telefon 071/663-4760 i tel/fax 071/663-471

Cijena se utvrđuje na dan preuzimanja Priručnika.

Tiraž ograničen.

TARIFA

O NAPLATI TROŠKOVA ZA OBJAVLJIVANJE OGLASA U "SLUŽBENOM LISTU R BiH"

Organi, organizacije, zajednice i pojedinci koji Novinsko-izdavačkoj organizaciji Službeni list R BiH Sarajevo dostavljaju oglase radi objavljivanja u "Službenom listu R BiH" na ime objave plaćaju po propisanoj tarifi i to:

1. OGLAŠAVANJE NEVAŽEĆIM LIČNIH ISPRAVA I DOKUMENATA

- svjedočanstva, radne knjižice, knjižice
za povlaštenu vožnju, čekovne karte,
čekovi i druge isprave 5.000 din.
- izgubljena invalidska knjižica 2.000 din.

2. OGLASI REDOVNIH SUDOVA

- Proglašenje umrlim, dokazivanje
smrti, ostavinski i parnični postupak 35.000 din.

3. SLUŽBENE OBJAVE

- upis u sudski registar i brisanje iz sudskog
registra po jednom redu kucanom mašinom 2.000 din.
- oglašavanje nevažećih pečata, štambilja,
čekova i ostale službene objave
po jednom redu kucanom na mašini 1.500 din.

Za sve vrste oglasa uplate se vrše UNAPRIJED na žiro račun broj:

10100-603-1396

ili u gotovu na blagajni Službenog lista R BiH, Sarajevo,
Ulica Magribija 3.

Uplatnica treba da bude čitko popunjena sa naznakom svrhe uplate.

Ova tarifa primjenjuje se od 1. avgusta 1992. godine.

Novinsko-izdavačka organizacija
SLUŽBENI LIST R BiH
SARAJEVO
Magribija 3
Poštanski fah br. 3
Telefon 071/663-470
Tel./fax 071/663-471