



Godina I - Broj 17

Subota, 19. septembar 1992.
SARAJEVO

Za svaki broj posebno se
utvrđuje cijena
Žiro-račun 10100-603-1396

398

Na osnovu člana 45. stav 1. i člana 50. Zakona o Vladi Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list SRBiH" broj 33/90 i "Službeni list RBiH" broj 4/92), Vlada Republike Bosne i Hercegovine donosi

UREDBU

O OSNIVANJU DIREKCIJE ZA POSLOVE DRŽAVNE SUKESIJE

Član 1.

Osniva se Direkcija za poslove sukcesije bivše Jugoslavije (u daljem tekstu: Direkcija) sa sjedištem u Sarajevu.

Skraćeni naziv Direkcije glasi: "Direkcija za poslove državne sukcesije".

Član 2.

Direkcija će poslovati dok se ne završe poslovi sukcesije bivše Jugoslavije.

Član 3.

Poslovi državne sukcesije, okvirno, obuhvataju:

- 1) utvrđivanje principa sukcesije u skladu sa međunarodnim konvencijama;
- 2) identifikaciju nacionalnosti, penzija, privatnog vlasništva i drugih pitanja od interesa za građane Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika);
- 3) identifikaciju kapaciteta, odnosno nepokretne i pokretne imovine koja je produkt sukcesije u bivšoj Jugoslaviji i inozemstvu;
- 4) utvrđivanje potraživanja i obaveza bivše Jugoslavije i njenih institucija polazeći od jednakih prava Republike kao jedne od pravnih sljednika;
- 5) identifikaciju diplomatske i konzularne imovine;
- 6) identifikaciju ratne štete uključivo i opljačkanu imovinu;
- 7) utvrđivanje vojne imovine;
- 8) utvrđivanje arhivske građe državnih institucija;
- 9) utvrđivanje o tretmanu arhivske građe sporazuma i ugovora koja je od značaja za sukcesiju bivše Jugoslavije;
- 10) utvrđivanje članstva Jugoslavije u međunarodnim organizacijama i shodno tome sagledavanje prava i obaveza sljednika u pogledu nastavljanja članstva Republike kao jednog od sljednika bivše Jugoslavije u tim organizacijama.

Član 4.

Ministarstva, drugi republički organi, republičke upravne organizacije i druge institucije koje raspolazu odgovarajućom dokumentacijom i drugim podlogama u kojima je tretirana problematika iz člana 3. ove uredbe dužni su iste staviti na uvid

i raspolaganje Direkciji kao i neposredno, kroz aktivnu saradnju, učestvovati sa resornog stanovišta u identifikaciji i sagledavanju objektivnog interesa Republike u poslovima sukcesije.

Direkcija će, takođe, ostvariti stručnu saradnju sa odgovarajućim institucijama za sukcesiju drugih sljednica bivše Jugoslavije kao i uspostaviti stalnu komunikaciju sa odgovarajućim službama Evropske zajednice zaduženim za poslove sukcesije.

Član 5.

Potrebne uslove (prostor, materijalna i finansijska sredstva) za rad Direkcije obezbijediće Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada).

Član 6.

Radom Direkcije rukovodi Direktor koga imenuje Vlada i koji u pogledu rukovođenja radom Direkcije ima prava i dužnosti ministra koji rukovodi ministarstvom, odnosno funkcioner koji rukovodi drugim republičkim organom uprave.

Direktor direkcije može imati zamjenika.

Član 7.

Do donošenja akta o unutrašnjoj organizaciji Direkcije, direktor Direkcije će poduzeti neophodne mjere na izboru kadrova za rad u Direkciji.

Direkcija može angažovati stalno ili povremeno stručne institucije i pojedince - eksperte iz zemlje i inostranstva na obradi pitanja i problematike koji su od značaja za sukcesiju.

Određeni eksperti - radnici Direkcije, kao i stalni ili povremeni saradnici Direkcije mogu biti angažovani i detaširani i izvan Republike na osnovu zaključka vlade o čemu se sačinjava pismeni ugovor.

Član 8.

Direkcija je dužna da obezbijedi izravno i stalno praćenje toka pregovora o sukcesiji i da blagovremeno priprema mišljenja ili stavove koji će predstavljati osnovu za istupanje pregovaračkog tima Republike na pregovorima o sukcesiji.

Član 9.

Na međunarodnim pregovorima o sukcesiji u radnoj grupi za pitanja nasljedstva bivše Jugoslavije, stavove i mišljenja Republike po određenim grupama pitanja zastupaće osobe koje odredi Vlada.

Širi spisak eksperata i specijalista za određena pitanja utvrdiće Vlada na prijedlog Direkcije, o čemu će se obavijestiti i služba Evropske zajednice za sukcesiju bivše Jugoslavije.

koji se ne mogu rasporediti na pojedina materijalna ulaganja, prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 000 - Izdaci za istraživanja i razvoj, obuhvataju se izdaci za istraživanja i razvoj tržišta, tehnologije i proizvoda čiji se efekti očekuju u dužem periodu od jedne godine.

Na kontu 001 - Osnivačka ulaganja, obuhvataju se izdaci za studije i istraživanja, za izradu i nabavku projektne i druge dokumentacije, za stručno osposobljavanje i usavršavanje kadrova, za kamate i premije osiguranja, kao i drugi izdaci u vezi sa osnivanjem pravnog lica, odnosno organizacionog dijela ili postrojenja u njegovom sastavu.

Na kontu 002 - Razgraničeni dio negativnih kursnih razlika iznad inflacije obuhvataju se efekti revalorizacije koji proističu iz bržeg rasta kursa dugoročnih obaveza i potraživanja u stranoj valuti u odnosu na rast cijena proizvođača industrijskih proizvoda.

Za negativne efekte po osnovu bržeg rasta kursa obaveza i potraživanja zadužuje se ovaj konto u korist konta 923.

Na kontu 004 - Ostala prava, obuhvataju se ulaganja u ostala nematerijalna prava koja se koriste u periodu dužem od 12 mjeseci.

Na kontu 004 iskazuje se i zakupnina i lizing plaćen za period duži od 12 mjeseci, kao i goodwill.

Na kontu 008 - Revalorizacija nematerijalnih ulaganja u toku obračunskog perioda, kao i na svim ostalim računima revalorizacije u toku obračunskog perioda, iskazuje se privremeno obračunata revalorizacija odgovarajuće grupe sredstava u toku obračunskog perioda. Prilikom knjiženja obračuna revalorizacije po godišnjem obračunu na odgovarajuće osnovne račune sredstava pravno lice stornira knjiženja sa ovih računa.

Za konto 009 - Ispravka vrijednosti nematerijalnih ulaganja, pravno lice obezbjeđuje evidenciju na analitičkim kontima, po osnovnim kontima ove grupe.

U okviru ovog konta pravno lice može da otvori poseban analitički konto za zbirni iznos obračunate amortizacije u toku obračunskog perioda.

Član 4.

Na kontima grupe 01 - Prirodna bogatstva, obuhvataju se promjene na prirodnim bogatstvima, prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 010 - Zemljišta, obuhvataju se zemljišta po tržišnoj ili procijenjenoj vrijednosti.

Na kontu 011 - Šume, obuhvataju se šume po procijenjenoj vrijednosti.

Na kontu 018 - Revalorizacija prirodnih bogatstava u toku obračunskog perioda, obuhvataju se vrijednosti koje predstavljaju razlike između procijenjene vrijednosti prirodnih bogatstava na kraju obračunskog perioda i njihove knjigovodstvene vrijednosti. Utvrđena razlika knjiži se na teret ovog konta u korist konta 923.

Član 5.

Na kontima grupe 02 - Sredstva za rad, obuhvataju se izdaci za kupovinu i izgradnju sredstava za rad prema nazivima jedinstvenih računa ove grupe.

Na kontu 020 - Građevinski objekti i na kontu 029 - Ispravka vrijednosti sredstava za rad, na posebnim analitičkim kontima kod dioničkog društva, odnosno društva sa ograničenom odgovornošću, obuhvataju se i stanovi i stambene zgrade koje dioničari, odnosno osnivači društva sa ograničenom odgovornošću, uložu u društvo, uz odobrenje za sadašnju vrijednost posebnom analitičkom kontu u okviru konta 910 - Dionička glavnica, odnosno konta 913 - Trajni ulogi domaćih lica.

Na kontu 023 - Osnovno stado, obuhvata se vrijednost svih vrsta stoke, osim stoke u tovu i prometu.

Na kontu 029 - Ispravka vrijednosti sredstava za rad, pravno lice obezbjeđuje evidenciju na analitičkim kontima po osnovnim kontima ove grupe.

U okviru ovog konta pravno lice vodi poseban analitički konto za zbirni iznos ispravke vrijednosti u toku obračunskog perioda.

Član 6.

Na kontima grupe 03 - Upisani a neuplaćeni kapital, obuhvataju se upisane a neuplaćene dionice i upisani a neuplaćeni udjeli.

Na kontu 030 - Upisane a neuplaćene dionice, obuhvataju se neuplaćene dionice po nominalnoj vrijednosti bez popusta u korist konta 910 - Dioničarska glavnica. Ovaj konto se odobrava za iznos uplaćenih dionica, a zadužuje konto 100, 102 i 271. U okviru ovog konta analitički se evidentiraju upisane, a neuplaćene dionice po pravnim i fizičkim licima.

Na kontu 031 - Upisani, a neuplaćeni udjeli, evidentiraju se neuplaćeni udjeli po nominalnoj vrijednosti uz odobrenje konta 913 - Trajni ulogi domaćih lica. Konto 031 se odobrava za uplaćene uloge, a zadužuje se konto 100, 102 i 271.

Član 7.

Na kontima grupe 04 - Dugoročna finansijska ulaganja, obuhvataju se novčani izdaci prema nazivima konta ove grupe, čiji je rok vraćanja duži od jedne godine.

Na kontu 049 - Ispravka vrijednosti dugoročnih finansijskih ulaganja, pravna lica obezbjeđuju analitičku evidenciju po osnovnim kontima ove grupe.

Član 8.

Na kontima grupe 05 - Gubitak, obuhvata se nepokriveni gubitak iz ranijih i tekuće godine.

Utvrđeni gubitak po periodičnom, odnosno godišnjem obračunu prenosi se na konto 051 - Gubitak tekuće godine, u korist konta 899 - Prenos gubitka.

Nepokriveni gubitak tekuće godine koji je u godišnjem obračunu iskazan na kontu 051, prilikom prenosa, početnih stanja u poslovne knjige naredne godine, prenosi se na konto 050 - Gubitak ranijih godina, na kome se vrši njegovo pokriće.

Član 9.

Na kontima grupe 06 - Sredstva zajedničke potrošnje z potrebe stanovanja, obuhvataju se sredstva za zajedničku potrošnju koja se obrazuju i koriste za potrebe stanovanja u skladu sa zakonom i opštim aktom.

Na kontu 069 - Ispravka vrijednosti stambenih zgrada i stanova, obezbjeđuje se analitička evidencija ispravke vrijednosti za konto 060.

Član 10.

Na kontima grupe 07 - Sredstva zajedničke potrošnje za druge potrebe, obuhvataju se sredstva za zajedničku potrošnju, osim sredstava za potrebe stanovanja, koja se obrazuju i koriste u skladu sa zakonom i opštim aktom.

Na kontu 079 - Ispravka vrijednosti sredstava za druge potrebe, obezbjeđuje se analitička evidencija ispravke vrijednosti za konta 070 i 071.

Ispravku vrijednosti sredstava zajedničke potrošnje u toku godine pravno lice vodi na jednom analitičkom kontu, koju na kraju godine u cjelini prenosi na ispravke vrijednosti konta 070 i 071.

Član 11.

Na kontima grupe 08 - Ostala vanposlovna sredstva, obuhvataju se sredstva za posebne namjene (odbranu, solidarnost i ostale vanposlovne namjene).

KLASA 1: NOVČANA SREDSTVA, KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I AKTIVNA OBRAČUNSKA KONTA

Član 12.

Na kontima grupe 10 - Novčana sredstva, obuhvataju se novčana sredstva, u različitim oblicima, prema nazivima konta, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na kontu 100 - Žiro i tekući računi, obuhvataju se novčana sredstva na žiro-računima i tekućim računima, kao i iskorišćeni okvirni krediti.

Potražni saldo na ovom kontu prenosi se na kraju obračunskog perioda u korist konta grupe 25, s tim što navedeno knjiženje pravno lice može da sprovodi i u toku godine.

Na kontu 101 - Izdvojena novčana sredstva i akreditivi obuhvataju se sredstva izdvojena na posebne račune kod organizacije za platni promet za otvorene akreditivne u zemlji, za isplatu čekova, za investicije i za druge namjene.

Na kontu 107 - Ostala novčana sredstva, obuhvataju se sredstva na posebnim računima rezervi, solidarnosti, zajedničke potrošnje za potrebe stanovanja, zajedničke potrošnje za druge potrebe, depoziti i dr.

Član 13.

Na kontima grupe 11 - Hartije od vrijednosti, obuhvataju se hartije od vrijednosti u nominalnom iznosu, prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 111 - Mjenice (instrumenti plaćanja), pravno lice obezbjeđuje analitičku evidenciju za iznos potraživanja po mjenicama i za iznos kamata budućeg perioda.

Konto 119 - Ispravka vrijednosti hartija od vrijednosti, obavezno se raščlanjuje po osnovnim kontima ove grupe. Na ovom kontu knjiže se otpisi potraživanja koji ne predstavljaju konačno otpisivanje. Definitivno otpisivanje potraživanja knjiži se direktno na osnovnom kontu.

Član 14.

Na kontima grupe 12 - Kupci, obuhvataju se potraživanja od kupaca u zemlji i inostranstvu po osnovu prodaje stalnih i obrtnih sredstava.

Na kontu 120 - Kupci u zemlji, obuhvataju se potraživanja po osnovu prodaje u korist odgovarajućih konta prihoda (Grupe 74-78). Na ovom kontu pravna lica koja vrše komisiju prodaju obuhvataju potraživanja od kupaca u korist konta 244 - Obaveze po osnovu komisijone prodaje.

Na kontu 121 - Kupci u inostranstvu, obuhvataju se potraživanja od stranih lica po osnovu izvoza robe i usluga. Na ovom kontu izvoznici evidentiraju potraživanja iz inostranstva na osnovu izvoza u svoje ime za tuda račun, i u korist konta 243 - Obaveze po osnovu izvoza za tuda račun, i u korist konta 244 - Obaveze po osnovu konsignacione prodaje.

Član 15.

Na kontima grupe 13 - Dati avansi, depoziti i kaucije, obuhvataju se plaćanja unaprijed i novčana obezbjeđenja dobavljača i drugih povjerilaca za obrtna sredstva.

Član 16.

Na kontima grupe 14 - Potraživanja iz zajedničkog poslovanja, obuhvataju se potraživanja prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 140 - Potraživanja od povezanih preduzeća, obuhvataju se potraživanja po osnovu uloženi sredstava u zajedničke poslove, osim ovih ulaganja sa povezanim preduzećima.

U kontu 141 - Potraživanja iz zajedničkog poslovanja, obuhvataju se potraživanja po osnovu uloženi sredstava u zajedničke poslove osim ulaganja sa povezanim preduzećima.

Na kontu 142 - Potraživanja od izvoznika, obuhvataju se potraživanja po osnovu izvoza koji je izvršio izvoznik u svoje ime za račun vlasnika izvezenih proizvoda i usluga.

Na kontu 143 - Potraživanja po osnovu uvoza za tuda račun, obuhvataju se potraživanja, troškovi i provizija po osnovu pojedinačnih uvoznika zaključaka. U korist ovog računa knjiži se konačan obračun uvoznog zaključka na teret konta 120 - Kupci u zemlji.

Na kontu 144 - Potraživanja po osnovu komisijone prodaje i konsignacione prodaje, obuhvataju se potraživanja po osnovu ove prodaje, u korist konta grupe 74, 75 i 76 - Prihodi od prodaje.

Član 17.

Na kontima grupe 15 - Kratkoročna finansijska ulaganja, obuhvataju se finansijska ulaganja sa rokom vraćanja do godine dana prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 150 - Ulaganja u povezana preduzeća, obuhvataju se kratkoročno uložena i udružena sredstva u povezana preduzeća, kao i dati kratkoročni krediti i novčane pozajmice povezanim preduzećima.

Član 18.

Na kontima grupe 16 - Ostala kratkoročna potraživanja, obuhvataju se potraživanja od pravnih lica i radnika prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 160 - Potraživanja od državnih i drugih institucija, obuhvataju se potraživanja za regres, premije, stimulacije, dotacije, kompenzacije i sl.

Na kontu 161 - Potraživanja za preplaćene poreze i doprinose, iskazuju se dugovna salda na dan bilansiranja sa konta 260 i 261 bez preknjižavanja.

Član 19.

Na kontima grupe 19 - Aktivna vremenska razgraničenja, obuhvataju se unaprijed isplaćeni troškovi i prihodi tekućeg perioda koji nisu mogli biti fakturirani.

Na teret konta 190 - Unaprijed plaćeni troškovi obuhvataju se troškovi koji su unaprijed plaćeni za najviše 12 mjeseci.

U korist ovog računa obuhvata se obračunati otpis unaprijed plaćenih troškova za odnosni period.

Na teret konta 191 - Troškovi koji se razgraničavaju na više godina, obuhvataju se troškovi u vezi sa probnim pogonom, razvijanjem tražnje za nove proizvode i osvajanjem novih tržišta sa očekivanim višegodišnjim efektima, kao i troškovi višegodišnjih zakupa (lizinga).

U korist ovog računa obuhvata se obračunat otpis unaprijed plaćenih troškova za odnosni period.

Na teret konta 192 - Obračunati prihodi, obuhvataju se prihodi tekućeg perioda koji nisu mogli biti fakturirani, a za koje su nastali troškovi u tekućem periodu. U korist ovog računa knjiži se likvidacija potraživanja naplatom ili prenosom na drugi račun.

Na kontu 197 - Ostala aktivna vremenska razgraničenja, obuhvata se i razgraničeni dio primljenih deviznih avansa do njihove realizacije.

KLASA 2: KRATKOROČNE OBAVEZE I PASIVNA OBRAČUNSKA KONTA

Član 20.

Na kontima grupe 21 - Hartije od vrijednosti obuhvataju se obaveze za izdate hartije od vrijednosti sa rokom dospelosti do jedne godine u nominalnim iznosima, prema nazivima konta ove grupe.

Konto 211 - Obaveze za izdate mjenice - instrumenti plaćanja obavezno se raščlanjava na dva konta, tako da se na prvom obuhvata nominalni iznos obaveze po mjenicama; a na drugom odstupanje po osnovu kamate budućeg perioda.

Član 21.

Na kontima grupe 22 - Dobavljači, obuhvataju se fakturirane obaveze prema dobavljačima u zemlji i inostranstvu.

Na kontima grupe 221 - Dobavljači u inostranstvu, pravna lica koja uvoze u svoje ime za tuda račun obuhvataju obaveze prema inostranom dobavljaču na teret konta 143 - Potraživanja po osnovu uvoza za tuda račun.

Član 22.

Na kontima grupe 23 - Primljeni avansi, depoziti i kaucije, obuhvataju se naplate unaprijed i novčana obezbjeđenja od kupaca i drugih dužnika za obrtna sredstva.

Član 23.

Na kontima grupe 24 - Kratkoročne obaveze iz zajedničkog poslovanja, obuhvataju se obaveze prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 240 - Obaveze prema povezanim preduzećima, obuhvataju se obaveze u obračun iz ove grupe prema povezanim preduzećima.

Na kontu 241 - Obaveze iz zajedničkog poslovanja, obuhvataju se obaveze iz zajedničkih poslova, osim iz poslova sa povezanim preduzećima.

Na kontu 242 - Obaveze prema uvozniku, obuhvataju se obaveze po osnovu uvoza koji je izvršio uvoznik u svoje ime za tuđi račun.

Na kontu 243 - Obaveze po osnovu izvoza za tuđi račun, obuhvataju se obaveze, troškovi i provizija po osnovu pojedinačnih izvoznih zaključaka.

Na kontu 244 - Obaveze po osnovu komisione prodaje i konsignacione prodaje, obuhvataju se obaveze prema domaćem vlasniku robe na teret konta 120 - Kupci u zemlji (za prodatu tuđu robu u komisijama) i konta 121 - Kupci u inostranstvu (za prodatu tuđu robu u konsignaciji).

Član 24.

Na kontima grupe 25 - Kratkoročne finansijske obaveze, obuhvataju se obaveze za kratkoročna udruživanja, ulaganja, kredite i ostale kratkoročne finansijske obaveze, prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 250 - Obaveze prema povezanim preduzećima, obuhvataju se obaveze za finansijska ulaganja i primljene kratkoročne kredite i novčane pozajmice od povezanih preduzeća.

Član 25.

Na kontima grupe 26 - Ostale kratkoročne obaveze, obuhvataju se obaveze prema pravnim licima i radnicima (osim za plate) i neraspoređena dobit tekuće godine.

Na kontu 260 - Obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine, obuhvataju se naznačene obaveze koje nastaju nezavisno od poslovnih rezultata (koji se uključuju u vrijednost ulaganja ili podmiruju na teret rashoda).

Na kontu 262 - Obaveze po osnovu učešća u rezultatu, obuhvataju se obaveze po osnovu učešća ulagača kapitala u rezultatu koje se ne pripisuje glavnici.

Na kontu 263 - Neraspoređena dobit tekuće godine, obuhvata se dio bruto dobiti poslovne godine koji se prenosi sa konta 819 i 829. Stanje ovog konta prilikom knjiženja početnog stanja u poslovne knjige naredne godine, prenosi se na konto 924 - Neraspoređena dobit iz ranijih godina.

Na kontu 267 - Razne kratkoročne obaveze, obuhvataju se obaveze za obustavljanje poreza, turističku taksu i druge obaveze ove grupe koje se ne obuhvataju na kontima 260 do 264.

Član 26.

Na kontima grupe 27 - Obaveze za bruto plate obuhvataju se obaveze, obračun i isplata bruto plata i naknada po osnovu rada.

U korist konta 270 knjiže se obaveze za bruto plate i naknade bruto plata radnika po svim osnovima (ukalkulisani, iz rezultata, dotacija i slično). Na teret ovog konta u korist ostalih konta ove grupe knjiži se obračun bruto plata i naknada (po rekapitulaciji isplatnih lista).

Na teret konta 271 do 274 knjiže se isplaćeni iznosi obaveza prema nazivima konta.

Član 27.

Na kontima grupe 29 - Pasivna vremenska razgraničenja, obuhvataju se obračunati troškovi koji terete tekući obračunski period, a nisu fakturirani, kao i unaprijed naplaćeni ili obračunati prihodi u tekućem periodu koji se odnose na naredni obračunski period.

Na teret konta ove grupe knjiži se prenos obračunskih prihoda na odgovarajuća konta prihoda u periodu na koji se odnose izvršena plaćanja obračunatih troškova i prenos na druga konta.

KLASA 3: MATERIJAL, REZERVNI DIJELOVI I SITAN INVENTAR

Član 28.

Na kontima grupe 30 - Obračun nabavke, obuhvataju se kupovina (faktura) vrijednost i troškovi nabavke koji se uračunavaju u nabavnu vrijednost materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara.

U korist konta 309 - Obračun nabavke, knjiži se nabavna vrijednost pojedinačnih nabavki na teret odgovarajućih konta grupe 31, 32, 35 ili klase 4 za materijal i rezervne dijelove koji se ne skladište.

Korišćenje konta ove grupe je neobavezno.

Član 29.

Na kontima grupe 31 - Materijal, obuhvataju se zalihe, odstupanja od planskih vrijednosti i ispravke vrijednosti materijala, prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 310 - Materijal u skladištu, obuhvataju se zali sirovina, osnovnog i pomoćnog materijala, goriva i maziva, i nabavnoj - stvarnoj ili planskoj vrijednosti. Ako se materijal vodi po planskoj vrijednosti, odstupanja od planske vrijednosti se obuhvataju na kontu 319 - Odstupanja od cijene materijala.

Na kontu 317 - Ispravka vrijednosti zastarjelog materijala, obuhvataju se zakonske i ostale ispravke vrijednosti nekurenih zaliha.

Član 30.

Na kontima grupe 32 - Rezervni dijelovi, obuhvataju se nabavljeni dijelovi za ugradnju, po pravilu, bez obrade i dorade, u sopstvene proizvode i za održavanje; popravke i rekonstrukciju, kao i odstupanja od planskih vrijednosti i ispravke vrijednosti prema nazivima konta ove grupe.

Član 31.

Na kontima grupe 35 - Sitan inventar, obuhvataju se vrijednosti sitnog inventara u koji spadaju i auto-gume i povratna ambalaža, na skladištu i u upotrebi, na odgovarajućim kontima.

Ako se predmeti sitnog inventara u upotrebi otpisuju kalkulativno prema planu korišćenja, otpisi se obuhvataju na posebnom analitičkom kontu.

Na kontu 357 - Ispravka vrijednosti sitnog inventara, obuhvataju se zakonske i ostale ispravke vrijednosti sitnog inventara na skladištu i u upotrebi, na posebnim analitičkim računima u okviru ovog konta.

KLASA 4: TROŠKOVI

Član 32.

Na kontima grupe 40 - Troškovi materijala, energije, rezervnih dijelova i sitnog inventara, obuhvata se vrijednost utrošaka i trošenja u poslovanju, preko računa zaliha u klasi 3 ili neposredno (bez skladištenja), prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 400 - Utrošeni materijal, obuhvata se vrijednost utrošenih sirovina, osnovnog i pomoćnih materijala, kancelarijskog i ostalog materijala.

Na kontu 401 - Utrošena energija, obuhvata se vrijednost utrošene energije, utrošenog materijala za proizvodnju energije i pogonskog goriva.

Na kontu 404 - Utrošeni rezervni dijelovi, obuhvataju se ugrađeni dijelovi, po pravilu bez obrade i dorade, u sopstvene proizvode ili u sredstva održavanja, popravki i rekonstrukcije.

Na kontu 405 - Otpis sitnog inventara, obuhvataju se jednokratni i kalkulatívni otpis, kao i otpisi vrijednosti sitnog inventara uslijed dotrajalosti i zastarjelosti.

Član 33.

Na kontima grupe 41 - Usluge sa karakterom materijalnih troškova obuhvataju se usluge sa karakterom materijalnih troškova, prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 419 - Ostale usluge, obuhvataju se sve usluge koje su neposredno u vezi sa ostvarivanjem procesa proizvodnje, kao što su: proizvodne usluge, materijalni troškovi i osvajanje nove proizvodnje i otkrivanje mineralnog i drugog blaga, troškovi tekuće zaštite na radu, troškovi za tekuće potrebe naučnoistraživačkog rada, troškovi radne zajednice i ostale slične usluge.

Član 34.

Na kontima grupe 42 - Ukalkulisana rezervisanja materijalnih troškova, obuhvataju se revalorizacija i rezervisanja prema nazivima konta.

Na kontu 428 - Ukalkulisana rezervisanja za rashode finansiranja koji terete materijalne troškove, obuhvata se dio rashoda finansiranja i revalorizacije, za koji pravno lice odluči da ga ukalkuliše u cijenu i druge rizike.

Član 35.

Na kontima grupe 43 - Amortizacija, obuhvata se amortizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja, u skladu sa propisima.

Na kontu 439 - Smanjenje amortizacije na teret sopstvenog kapitala, obuhvataju se smanjenja amortizacije u skladu sa odredbama Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu.

Član 36.

Na kontima grupe 44 - Nematerijalni troškovi, obuhvataju se označeni troškovi u nazivima konta ove grupe.

Na kontu 440 - Naknade troškova radnicima i stanovništvu, obuhvataju se: autorski honorari, troškovi za privremene i povremene poslove, zakupnine za sredstva rada građana, dnevnice za službena putovanja, naknade za troškove prevoza radnika na radno mjesto i s radnog mjesta, naknade za smještaj i ishranu na terenu, troškovi ishrane radnika u toku rada i ostale naknade radnicima i stanovništvu.

Na kontu 444 - Troškovi za zajedničku potrošnju radnika, obuhvataju se ukalkulisani troškovi za neposrednu zajedničku potrošnju radnika po osnovu rada u skladu sa zakonom odnosno kolektivnim ugovorom. Ovaj konto se zadužuje za iznos ukalkulisanih troškova neposredne zajedničke potrošnje, a odobrava konto 970 - Fond za druge potrebe zajedničke potrošnje.

Član 37.

Na kontima grupe 47 - Bruto plate i naknade, obuhvataju se obračunate bruto plate i naknade bruto plata za obračunski period.

Član 38.

Preko konta grupe 49 - Raspored troškova, prenose se ukupni troškovi prilikom sastavljanja bilansa uspjeha, prema nazivima.

Konta grupe 49 zatvaraju se kontima ostalih grupa klase 4 na kraju godine, odnosno prilikom izrade godišnjeg obračuna.

KLASA 5: SLOBODNA (pogonski obračun i druge potrebe)

KLASA 6: PROIZVODNJA, PROIZVODI I ROBA

Član 39.

Na kontima grupe 60 - Proizvodnja, obuhvata se vrijednost proizvodnje, nedovršenih proizvoda, poluproizvoda i dijelova, kao i nezavršenih usluga po cijeni koštanja.

Na kontu 607 - Ispravka vrijednosti zastarjele proizvodnje, obuhvataju se zakonske i ostale ispravke vrijednosti nekurenatih zaliha.

Član 40.

Na kontima grupe 63 - Proizvodi, obuhvata se vrijednost proizvoda prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 634 - Ukalkulisani porez na promet, obuhvata se porez na promet u vrijednosti zaliha proizvoda u prodavnici ako se prodajne cijene obrazuju sa porezom na promet. Na teret ovog konta u korist konta 260 - Obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine, knjiži se porez na promet u cijeni prodatih proizvoda iz prodavnice.

Član 41.

Na kontima grupe 65 - Obračun nabavke robe, obuhvata se vrijednost nabavljene robe po elementima nabavne cijene.

Preko konta 659 - Obračun nabavke, obračunava se i prenosi vrijednost nabavljene robe na konta grupe 66.

Korišćenje konta ove grupe nije obavezno.

Član 42.

Na kontima grupe 66 - Roba, obuhvataju se zalihe robe.

Na kontu 664 - Ukalkulisani porez na promet, obuhvata se porez na promet u vrijednosti zaliha robe u prodavnici ako se prodajne cijene obrazuju sa porezom na promet. Na teret ovog konta u korist konta 260 - Obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine, knjiži se porez na promet u cijeni prodate robe iz prodavnice.

KLASA 7: RASHODI I PRIHODI

Član 43.

Na kontu 700 - Troškovi prodatih proizvoda i usluga prenosi se vrijednost prodatih proizvoda i usluga po stvarnim troškovima, zaduženjem ovog konta u korist konta grupe 63 odnosno u korist odgovarajućeg konta grupe 60 ili konta 491 - Raspored troškova neposredno na teret ukupnog prihoda.

Na teret ovog konta knjiže se i obračunate vrijednosti po stvarnim troškovima upotrebljenih sopstvenih proizvoda i usluga za nematerijalna i materijalna ulaganja, za sitan inventar, za sjeme proizvedeno za sopstvene potrebe, za prirast osnovnog stada i za zajedničku potrošnju.

Član 44.

Na kontima 701, 702 i 703 - Nabavna vrijednost prodate robe i materijala, obuhvataju se nabavna vrijednost prodate robe, materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara i troškovi prodaje robe i materijala, u korist odgovarajućih konta klase 3 grupe 66 i konta 491 - Raspored troškova neposredno na teret ukupnog prihoda.

Na kontu 708 - Dugoročna rezervisanja po osnovu robe, obuhvataju se dugoročna rezervisanja za rizike i garancije po osnovu robe.

Član 45.

Na kontima grupe 71 - Rashodi finansiranja, obuhvataju se rashodi prema nazivima konta ove grupe koji neposredno terete ukupan prihod.

Na kontu 710 - Rashodi finansiranja iz odnosa sa povezanim preduzećima, obuhvataju se rashodi kamata, revalorizacije dinarskih obaveza i drugi rashodi prema nazivima konta ove grupe koji nastaju iz odnosa sa povezanim preduzećima.

Član 46.

Na kontima grupe 72 - Vanredni rashodi, obuhvataju se rashodi prema nazivima konta ove grupe koji neposredno terete ukupan prihod.

Član 47.

Na kontima grupe 73 - Kapitalni gubici, obuhvataju se knjiženja negativnih razlika prema nazivima konta ove grupe između prodajne vrijednosti i knjigovodstvene vrijednosti hartija od vrijednosti, opreme i nepokretnosti revalorizovane na dan njihove prodaje.

Na kontu 730 - Kratkoročni kapitalni gubici, knjiži se negativna razlika između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti hartija od vrijednosti, koje su bile u portfelju do 12 mjeseci. Ovaj konto se zadužuje uz odobrenje odgovarajućeg konta grupe 04.

Na kontu 731 - Kapitalni gubici na prodaji opreme i nepokretnosti, knjiži se dio negativne razlike između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti opreme i nepokretnosti. Ovaj konto se zadužuje uz odobrenje odgovarajućeg konta grupe 00 i 02.

Na kontu 732 - Dugoročni kapitalni gubici, knjiže se negativne razlike između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti hartija od vrijednosti koje su bile u portfelju preko 12 mjeseci. Ovaj konto se zadužuje uz odobrenje odgovarajućeg konta grupe 04.

Član 48.

Na kontima grupe 74 - Prihodi od prodaje proizvoda i usluga obuhvataju se ostvareni prihodi od prodaje proizvoda i usluga i drugi prihodi prema nazivima konta ove grupe.

Član 49.

Na kontima grupe 75 - Prihodi od prodaje robe i materijala, obuhvataju se prihodi ostvareni prodajom robe i materijala prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 759 - Ostali prihodi od prodaje robe i materijala, obuhvataju se i prihodi od naknade za izvršene usluge u prometu robe i materijala.

Član 50.

Na kontima grupe 76 - Prihodi od finansiranja, obuhvataju se ostvareni finansijski prihodi prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 760 - Prihodi od finansiranja iz odnosa sa povezanim preduzećima, obuhvataju se svi finansijski prihodi ostvareni iz odnosa sa povezanim preduzećima.

Član 51.

Na kontima grupe 77 - Vanredni prihodi, obuhvataju se prihodi prema nazivima konta ove grupe.

Član 52.

Na kontima grupe 78 - Kapitalni dobici, obuhvataju se knjiženja pozitivnih razlika, između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti hartija od vrijednosti, opreme i nepokretnosti revalorizovane na dan prodaje.

Na kontu 780 - Kratkoročni kapitalni dobici, knjiže se pozitivna razlika između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti hartija od vrijednosti, koje su bile u portfelju do 12 mjeseci i dio pozitivne razlike između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti opreme i nepokretnosti. Ovaj konto se odobrava uz zaduženje konta 100, 102 i 120.

Na kontu 782 - Dugoročni kapitalni dobici, knjiži se pozitivna razlika između prodajne i knjigovodstvene vrijednosti hartija od vrijednosti koje su bile u portfelju preko 12 mjeseci. Ovaj konto se odobrava uz zaduženje konta 100 i 102.

Član 53.

Konto 790 - Razlika prihoda i rashoda, na kraju obračunskog perioda zadužuje se za razliku između ukupnog prihoda i

ukupnih rashoda u korist konta 923 za iznos revalorizacije dijela trajnog kapitala i konta 800 za iznos dobiti poslovne godine. U korist ovog konta knjiži se razlika između ukupnih rashoda i ukupnog prihoda obračunskog perioda na teret konta 890.

Na kontu 791 - Razlika kapitalnih dobitaka i gubitaka, knjiži se razlika između kapitalnih dobitaka i gubitaka zaduženjem odnosno odobravanjem ovog konta, a u korist konta 801, odnosno na teret konta 891.

Član 54.

Na kontu 800 - Ostvarena dobit u poslovanju, na kraju obračunskog perioda odobrava se ovaj konto za razliku između prihoda i rashoda. Ovaj konto se zadužuje za ostvarenu dobit u korist konta 810 i 819.

Konto 801 - Neto kapitalni dobitak, odobrava se za razliku kapitalnih dobitaka i kapitalnih gubitaka, a zadužuje uz istovremeno odobravanje konta 829.

Član 55.

U korist konta grupe 81 - Raspoređivanje dobiti ostvarene u poslovanju, knjiži se raspoređeni iznos ostvarene dobiti na teret konta 800.

Na teret konta 810 - Pokriće gubitka iz prethodnih godina, knjiži se raspoređeni iznos za ovu namjenu u korist konta 050 - Gubitak ranijih godina.

Na kontu 819 - Neraspoređena dobit, na teret ovog konta knjiži se neraspoređena dobit u tekuće godine, a odobrava se konto 261 - Obaveze za poreze i doprinose iz rezultata i kor 263 - Neraspoređena dobit tekuće godine.

Član 56.

Na kontima grupe 82 - Raspored neto kapitalnog dobita obuhvata se raspored neto kapitalnog dobitka prema nazivima konta ove grupe po principu i načinu kako se vrši za grupu konta 81.

Član 57.

Na kontima grupe 89 - Gubitak i prenos gubitka, obuhvataju se knjiženja prema nazivima konta ove grupe.

U korist konta 898 i 899 - Prenos gubitka, knjiži se prenos gubitka poslovne godine zaduženjem konta 051 - Gubitak tekuće godine. Prilikom zaključivanja poslovnih knjiga, konta ove grupe međusobno se zatvaraju.

KLASA 9: TRAJNI I DUGOROČNI IZVORI POSLOVNIH I VANPOSLOVNIH SREDSTAVA I VANBILANSNIH KONTA

Član 58.

Na kontima grupe 90 - Društveni kapital (Poslovni fond), obuhvataju se sopstveni izvori poslovnih sredstava prema nazivima konta ove grupe.

Na kontu 901 - Društveni kapital iz rezultata, obuhvata se povećanje sopstvenih izvora poslovnih sredstava iz rezultata počev od 1. januara 1989. godine.

Na kontu 907 - Ostali društveni kapital, obuhvata se društveni kapital, koji nije obuhvaćen ostalim kontima ove grupe, kao i revalorizacija obaveza prema dinarskim izvorima u skladu sa Uredbom sa zakonskom snagom o računovodstvu.

U slučaju jednostranog izdvajanja dijela pravnog lica u posebno pravno lice ili njegovog pripajanja drugom pravnom licu, vrijednost aktive koja se izdvaja iskazuje se na analitičkom kontu u okviru konta 167, a odobravaju se odgovarajuća konta na kojima je ta aktiva iskazivana i za isti iznos vrši se ispravka vrijednosti tih potraživanja na teret konta grupa 90, 91 i 92, a u korist analitičkog konta u okviru konta 169, a najviše do stanja konta grupa 90, 91 i 92, a preko tog iznosa na teret analitičkog konta u okviru konta 731.

Knjiženj iz stava 4. ovog člana vrše se po stanju na dan izdvajanja dijela pravnog lica, prema posebnim popisnim lista-

ma, odnosno knjigovodstvenom snaju. Na ovaj način knjiže se i sredstva uništena ratnim dejstvima.

Odredbe st. 4 i 5. ovog člana shodno se primjenjuju i na vanposlovna sredstva.

Član 59.

Na kontima grupe 91 - Dionički kapital, trajni ulozi i kapital inokosnog vlasnika, obuhvataju se izvori po vrstama prema nazivima konta ove grupe, u skladu sa propisima.

Prodane i upisane interne dionice koje se naplaćuju u ratama iskazuju se po nominalnoj vrijednosti na kontu 030, zaduženjem konta 030 - Upisane a ne uplaćene dionice uz odobrenje konta 910. Za naplaćeni iznos po osnovu prodatih i upisanih internih dionica odobrava se konto 030 uz zaduženje konta 100, 102, 271. Za srazmjerni iznos popusta zadužuju se konta grupe 90, 92, 96, 97 i 98 uz odobrenje konta 910.

Član 60.

Na kontima grupe 92 - Nenominirani kapital obuhvataju se rezerve i neraspoređena dobit prema nazivima konta ove grupe, u skladu sa propisima.

Član 61.

Na kontima grupe 93 - Dugoročna rezervisanja, obuhvata se formiranje, korišćenje i ukidanje rezervisanja za rizike i troškove.

Član 62.

Na kontima grupe 94 - Dugoročne obaveze, obuhvataju se obaveze po vrstama prema nazivima konta ove grupe, u skladu sa propisima.

Član 63.

Na kontima grupe 96 - Izvori sredstava zajedničke potrošnje za potrebe stanovanja, obuhvataju se izvori po vrstama prema nazivima konta ove grupe, u skladu sa propisima s tim da se ovi izvori smanjuju za iznos popusta datih kupcima stanova u skladu sa propisima.

Član 64.

Na kontima grupe 97 - Izvori sredstava zajedničke potrošnje za druge potrebe, obuhvataju se izvori po vrstama prema nazivima konta ove grupe, u skladu sa propisima.

Član 65.

Na kontima grupe 98 - Izvori ostalih vanposlovnih sredstava, obuhvataju se izvori po vrstama prema nazivima konta ove grupe, u skladu sa propisima.

Na teret konta na kojima se iskazuju trajni izvori poslovnih sredstava, osim konta grupe 91, a u korist konta grupe 98 knjiži se iznos plasmana u obavezna dugoročna ulaganja.

Član 66.

Na kontima grupe 99 - Vanbilansna evidencija, obuhvataju se tuda sredstva u posjedu pravnog lica i uslovne obaveze pravno lice po principima dvojnog knjigovodstva.

Na kontima 990 do 995 - Aktivna konta, obuhvataju se osnovna sredstva u zakupu, komisiona roba i roba u konsignaciji, materijal primljen na obradu i doradu, hartije od vrijednosti i ostalo.

Na kontima 996 do 999 - Pasivna konta, obuhvataju se uslovne obaveze po raznim osnovama.

Član 67.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 03-021-23-8/92.

24. avgusta 1992. godine

Sarajevo

Ministar finansija

dr Žarko Primorac, s.r.

Prilog br. 1.

UPOREDNI PREGLED KONTA PO NOVOM KONTNOM PLANU I KONTA IZ STAROG, PRETHODNOG KONTNOG PLANA

Redni broj	Novi konto	Sa starog konta
1	2	3
1	000	000
2	001	001
3	002	002
4	003	003
5	004	004
6	005	005
7	006	006
8	008	008
9	009	009
10	010	010
11	011	011
12	015	015
13	016	016
14	018	018
15	020	020
16	021	021
17	022	022
18	023	023
19	024	024
20	025	025
21	026	026
22	028	028
23	029	029
24	030	9101
25	031	9131
26	040	040
27	041	041
28	042	042
29	043	043
30	044	044
31	045	045
32	046	046
33	047	047
34	049	049
35	050	050
36	051	051
37	060	060 i 061
38	061	062
39	062	dio 065
40	063	063
41	064	064
42	065	dio 064 i dio 065
43	067	dio 065
44	068	068
45	069	069
46	070	070
47	071	071
48	072	072
49	074	074
50	075	075
51	078	078
52	079	079
53	080	080
54	081	081
55	082	082
56	083	083
57	088	088
58	089	089
59	100	100
60	101	101
61	102	102
62	103	103
63	104	104

64	105	105	134	300	300
65	107	107	135	301	301
66	110	110	136	302	302
67	111	111	137	303	303
68	117	117	138	309	309
69	119	119	139	310	310
70	120	120	140	316	316
71	121	121	141	317	317
72	129	129	142	318	318
73	130	130	143	319	319
74	131	131	144	320	320
75	139	139	145	327	327
76	140	140	146	328	328
77	141	141	147	329	329
78	142	142	148	350	350
79	143	143	149	351	351
80	144	144	150	357	357
81	147	147	151	358	358
82	149	149	152	359	359
83	150	150	153	400	400
84	151	151	154	401	401
85	152	152	155	404	404
86	153	153	156	405	405
87	154	154	157	410	410
88	157	157	158	411	411
89	159	159	159	412	412
90	160	160	160	413	413
91	161	161	161	414	414
92	163	163	162	415	415
93	167	167	163	419	41
94	169	169	164	428	428 i 42
95	190	190	165	429	
96	191	191	166	430	430
97	192	192	167	438	438
98	194	194	168	439	439
99	197	197	169	440	440
100	210	210	170	441	441
101	211	211	171	442	442
102	217	217	172	443	443
103	220	220	173	444	dio 470
104	221	221	174	445	445
105	224	224	175	446	446 i 444
106	230	230	176	447	447
107	231	231	177	448	448
108	240	240	178	449	449
109	241	241	179	470	470
110	242	242	180	471	471
111	243	243	181	490	490
112	244	244	182	491	491
113	247	247	183	600	600
114	250	250	184	606	606
115	251	251	185	607	607
116	252	252	186	608	608
117	253	253	187	609	609
118	254	254	188	630	630
119	257	257	189	631	631
120	260	260	190	633	633
121	261	261	191	634	634
122	262	262	192	636	636
123	263	263	193	637	637
124	264	264	194	638	638
125	267	267	195	639	639
126	270	270	196	650	650
127	271	271	197	651	651
127	272	272	198	652	652
128	273	275 i dio 274	199	653	653
129	274	dio 274	200	659	659
130	290	290	201	660	660
131	292	292	202	661	661
132	294	294	203	663	663
133	297	297	204	664	664

205	666	666	276	901
206	667	667	277	907
207	669	669	278	910
208	700	700	279	911
209	701	710	280	913
210	702	711	281	914
211	703	712	282	915
212	708	718	283	917
213	710	dio 721, 722, 723, 724 i 729	284	920
214	711	dio 721	285	921
215	712	dio 722	286	922
216	713	dio 723	287	923
217	714	dio 724	288	924
218	719	dio 729	289	930
219	720	dio 730	290	931
220	721	731	291	932
221	722	732	292	933
222	723	733	293	939
223	724	734	294	940
224	725	735	295	941
225	726	736	296	942
226	727	737	297	943
227	728	-	298	944
228	729	739	299	945
229	730	dio 723	300	946
230	731	dio 730	301	947
231	732	dio 723	302	948
232	740	750	303	960
233	741	751	304	961
234	742	752	305	962
235	743	753	307	967
236	744	754	308	970
237	745	755	309	971
238	747	757	310	972
239	748	758	311	977
240	749	759	312	980
241	750	760	313	981
242	751	761	314	983
243	752	762	315	987
244	753	763		
245	754	764		
246	755	765		
247	758	768		
248	759	769		
249	760	770		
250	761	771		
251	762	772		
252	763	773		
253	769	779		
254	770	dio 780		
255	772	782		
256	773	783		
257	775	785		
258	776	786		
259	777	787		
260	779	789		
261	780	dio 780		
262	782	dio 780		
263	790	790		
264	791	-		
265	800	-		
266	801	-		
267	810	-		
268	819	-		
269	820	-		
270	829	-		
271	890	-		
272	891	-		
273	898	-		
274	899	-		
275	900	900		

imovini od iznosa (stanja grupe konta 90), ta razlika se knjiži na teret analitičkog konta u okviru konta 458, a u korist konta 094". Dosadašnji st. 3. do 9. postaju st. 4. do 10.

Član 2.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-23-1/92
24. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Ministar
dr Žarko Primorac, s.r.

406

Na osnovu člana 8. stav 6. i člana 96. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92), ministar finansija donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O SADRŽINI POJEDINIH KONTA U KONTNOM PLANU ZA OSTALE KORISNIKE DRUŠTVENIH SREDSTAVA

Član 1.

U Pravilniku o sadržini pojedinih konta u kontnom planu za ostale korisnike društvenih sredstava ("Službeni list SFRJ", br. 12/81, 11/85 i 17/87) u članu 48. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

"U slučaju utvrđene štete zbog ratnih razaranja na sredstvima pravnog lica (direktna šteta, šteta jednostranim izdvajanjem dijela pravnog lica i raskidom odnosa i dr.) vrijednost poslovne aktive (sredstava i potraživanja koja su iskazana na kontima klase 0, 1, 3 i 6) knjiži se na teret analitičkog konta u okviru konta 093, a u korist konta u navedenim klasama na kojima je aktiva iskazana. Za isti iznos vrši se ispravka vrijednosti tih potraživanja na teret konta grupe 90 i 95 u korist analitičkog konta u okviru konta 094, a najviše do stanja na kontima grupe 90 i 95. Ako je šteta na sredstvima veća od stanja na kontima grupe 90 i 95 ta razlika se knjiži na teret ostalih rashoda na teret analitičkog konta u okviru konta 418 u korist konta 094. Ovaj postupak shodno se primjenjuje i na sredstva za zajedničku potrošnju, s tim što se na sredstvima i izvorima sredstava može vršiti knjiženje samo do stanja iznosa na kontima 980 i 981".

Član 2.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-23/92
24. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Ministar
dr Žarko Primorac, s.r.

407

Na osnovu člana 24. stav 5. i člana 25. stav 3. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92), ministar finansija donosi

PRAVILNIK

O SADRŽINI POJEDINIH POZICIJA I NAČINU SASTAVLJANJA BILANSA STANJA I BILANSA USPJEHA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Pravna lica iz člana 1. stav 1. Uredbe o kontnom planu ("Službeni list RBiH", broj 12/92 - u daljem tekstu: pravna lica) popunjavaju obrasce propisane članom 24. stav 1. i članom 25. stav 1. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu (u daljem tekstu: Uredba) i to: Bilans stanja na dan godine (u daljem tekstu: Bilans stanja) i Bilans uspjeha u

periodu od do godine (u daljem tekstu: Bilans uspjeha) na način propisan ovim pravilnikom.

Član 2.

Prilikom popunjavanja obrazaca iz člana 1. ovog pravilnika, pravno lice unosi podatke na određene pozicije iz kolone 2, odnosno oznake AOP-a iz kolone 3, sa grupa konta i konta označenih u koloni 1 prema pregledima koji su odštampani uz ovaj pravilnik i čine njegov sastavni dio, i to:

- Pregled grupa konta i konta po pojedinim pozicijama (AOP) u obrazcu Bilans stanja iz člana 24. stav 1. Uredbe;
- Pregled grupa konta i konta po pojedinim pozicijama (AOP) u obrazcu Bilans uspjeha iz člana 25. stav 1. Uredbe;

U pogledu sadržine pojedinih grupa konta i konta koja su označena u koloni 1 obrazaca, pravno lice postupa prema odredbama Pravilnika o sadržini konta u kontnom planu ("Službeni list RBiH", broj 17/92), a u pogledu sadržine pojedinih pozicija u tim obrascima - prema odredbama ovog pravilnika.

Član 3.

U prvom redu preambula obrazaca iz člana 1. ovog pravilnika, Služba društvenog knjigovodstva Bosne i Hercegovine određuje oznake za automatsku obradu podataka (AOP).

Član 4.

Novčane vrijednosti u obrascima iz člana 1. ovog pravilnika iskazuju se u hiljadama dinara.

Član 5.

Pravno lice dostavlja nadležnoj organizacionoj jedinici službe društvenog knjigovodstva kod koje se vodi njen žiro-račun (u daljem tekstu: nadležna služba), periodični i godišnji obračun na obrascima iz člana 1. ovog pravilnika, u jednom primjerku, u rokovima propisanim u članu 92. Uredbe.

Pravno lice posebno dostavlja nadležnoj službi periodični i godišnji obračun na način i u rokovima iz stava 1, ovog člana za radne, odnosno poslovne jedinice i preduzeća, odnosno druge pravne subjekte iz člana 2. stav 2. Uredbe.

Pravno lice koje je Vlada Republike Bosne i Hercegovine, na osnovu zakona i drugih propisa ovlastila za proizvodnju naoružanja i vojne opreme, dostavlja i Ministarstvu odbrane periodični i godišnji obračun na način i u rokovima iz stava 1. ovog člana.

Član 6.

Prilikom statusnih promjena u toku godine pravno lice sastavlja i dostavlja službi godišnji obračun u propisanom roku od dana nastale statusne promjene.

Pod danom nastanka statusne promjene, u smislu ovog pravilnika, podrazumijeva se dan pod kojim se statusna promjena sprovodi u poslovnim knjigama pravnog lica.

Ako statusna promjena nastane dana 30. juna, pravno lice koje sastavlja i podnosi godišnji obračun nije obavezno da za taj period sastavlja i podnosi periodični obračun nadležnoj službi.

U slučaju iz stava 3. ovog člana, pravno lice dostavlja nadležnoj službi, u rokovima propisanim za dostavljanje periodičnog obračuna, podatke na obrascima na kojima se sastavlja periodični obračun, s tim što na njima naznačuje "Prethodni podaci za zbirnu obradu".

Radi obezbjeđivanja zbirnih podataka, pravna lica kod kojih su nastale statusne promjene dužne su da uz periodični obračun, odnosno godišnji obračun dostave nadležnoj službi i podatke za period prije nastanka statusne promjene. Te podatke pravno lice obezbjeđuje na osnovu knjigovodstva i druge evidencije, periodičnih obračuna i godišnjih obračuna.

Za period prije dana nastanka statusne promjene pravno lice iskazuje podatke na posebnim obrascima koji su propisani za podnošenje periodičnog obračuna, odnosno godišnjeg

obračuna na kojima naznačuje "Prije dana nastanka statusne promjene".

Prilikom dostavljanja podataka za period prije dana nastanka statusne promjene, pravno lice vodiče računa o tome da se obezbijedi uporedivost podataka prethodne i tekuće godine, kao i da se podaci ne ponavljaju kod više pravnih lica. Radi toga pravno lice postupiće na slijedeći način:

1) ako je statusna promjena nastala u tekućoj godini za pravno lice koje je prestalo sa poslovanjem iskazuju se slijedeći podaci:

- na obrascu Bilans stanja u koloni 4 - stanje iz kolone 7 aktivne i kolone 7 pasive godišnjeg obračuna prethodne godine, odnosno početno stanje 1. januara tekuće godine;

- na obrascu Bilans uspjeha, u koloni 5 - podaci o poslovanju za period od 1. januara do dana nastanka statusne promjene, a u koloni 4 - podaci o poslovanju za period za koji se sastavlja periodični obračun, odnosno za cijelu prethodnu godinu po godišnjem obračunu;

2) ako je statusna promjena nastala u prethodnoj godini, za pravno lice koje je prestalo sa poslovanjem iskazuju se slijedeći podaci za prethodnu godinu;

- na obrascu Bilans uspjeha u koloni 4 - podaci o poslovanju za period od 1. januara do nastanka statusne promjene, nezavisno od toga da li se podaci daju po periodičnom obračunu ili po godišnjem obračunu;

3) ako je statusna promjena nastala u prethodnoj godini, za pravno lice koje je prestalo sa poslovanjem, u obrascu Bilans stanja iskazuju se podaci tako što se u kolonu 4 unose podaci iz kolone 7 aktive i kolone 7 pasive godišnjeg obračuna prethodne godine, odnosno stanje 1. januara tekuće godine, a u kolone 5 do 7 aktive i u kolone 5 do 7 pasive unosi stanje na dan izrade periodičnog obračuna, odnosno godišnjeg obračuna pravnog lica obveznika za predaju tog obračuna.

4) ako je statusna promjena nastala 31. decembra, za pravno lice koje je prestalo sa poslovanjem iskazuju se podaci u obrascima Bilans stanja i Bilans uspjeha i to samo u koloni 4.

Izuzeto od odredaba ovog člana, pravna lica kod kojih su statusne promjene nastale u 1991. i 1992. godini neće popunjavati kolonu 4 obrasca.

Odredbe ovog člana primjenjuju sva pravna lica kod kojih su nastale statusne promjene, a koje vode knjigovodstvo u skladu sa odredbama Uredbe.

II - SADRŽINA POJEDINIHI POZICIJA U OBRASCU BILANS STANJA

Član 7.

Bilans stanja sastavlja se na osnovu knjigovodstvenih podataka.

U obrazac Bilans stanja, prilikom izrade polugodišnjeg (periodičnog) obračuna i godišnjeg obračuna, kao i prilikom otvaranja postupka redovne likvidacije ili stečajnog postupka ili nastanka statusnih promjena pod oznakom AOP-a br. 001 do 071 u aktivni i 101 do 168 u pasivi unose se podaci sa odgovarajućih grupa konta i konta označenih u koloni 1 ovog obrasca tako što se u kolonu 4 unose podaci iz kolone 7 aktive i kolone 7 pasive godišnjeg obračuna prethodne godine (početno stanje), dok se za tekuću godinu, odnosno za period za koji se sastavlja periodični i godišnji obračuni podaci unose u kolone 5 i 6 aktive i kolone 5 i 6 pasive, uzimanjem stanja sa drugog konta i konta na kraju perioda za koji se obračun sastavlja, a podaci za kolone 7 u aktivni i pasivi utvrđuju se oduzimanjem iznosa iskazanih u koloni 6 od iznosa iskazanih u koloni 5.

Ako su podaci u koloni 7 aktive i koloni 7 pasive iz prethodne godine korigovani u skladu sa propisima, u kolonu 4 unose se tako korigovani podaci.

Izuzeto od odredbe stava 3. ovog člana, u 1992. godini, prilikom izrade periodičnih obračuna u kolonu 4 ne unose se podaci, a prilikom izrade godišnjeg obračuna za 1992. godinu

unose se podaci sa odgovarajućih starih konta prenesenih na nova konta po odredbama Pravilnika o sadržaju konta u kon-
tnom planu, a ako su u toku godine ti podaci korigovani u skladu sa propisima unose se tako korigovani podaci prevedeni na nova konta.

U obrazac Bilans stanja pod oznakom AOP-a broj 072 - Vanbilansna aktiva i broj 169 - Vanbilansna pasiva iskazuju se stanja sa konta vanbilansne evidencije iz kolone 1 ovog obrasca.

III - SADRŽINA POJEDINIHI POZICIJA U OBRASCU BILANS USPJEHA

Član 8.

Bilans uspjeha sastavlja se na osnovu knjigovodstvenih podataka.

U obrazac Bilans uspjeha, prilikom izrade polugodišnjeg (periodičnog) obračuna i godišnjeg obračuna, kao i prilikom otvaranja postupka redovne likvidacije ili stečajnog postupka ili nastanka statusnih promjena, pod oznakom AOP-a br. 201 do 243 - rashodi i 261 do 280 - prihodi unose se podaci sa odgovarajućih grupa konta i konta označenih u koloni 1 ovog obrasca tako što se u kolonu 4 unose podaci iz kolone 5 obračuna odgovarajućeg perioda prethodne godine, dok se za tekuću godinu, odnosno za period za koji se sastavlja periodični i godišnji obračuni podaci unose u kolonu 5 sa grupe konta i konta na kraju perioda za koji se obračun sastavlja.

Ako su podaci u koloni 5 iz prethodne godine korigovani u skladu sa propisima, u kolonu 4 unose se tako korigovani podaci.

Izuzeto od odredbe stava 2. ovog člana, u 1992. godini i prilikom izrade periodičnog obračuna za period januar-mart i period januar-septembar u 1992. godini kolona 4 se ne popunjava.

Član 9.

Promjene u vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje gotovih proizvoda pravnog lica utvrđuju se uporedivanjen vrijednosti tih zaliha na početku i na kraju obračunskog perioda i ako razlika predstavlja smanjenje zaliha na kraju obračunskog perioda, unosi se pod oznakom AOP broj 227, a ako predstavlja povećanje, unosi se pod AOP broj 228.

Član 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-23-6/92

24. avgusta 1992. godine
Sarajevo

Ministar
dr Žarko Primorac, s.r.

P R E G L E D

GRUPA KONTA, KONTA PO POJEDINIM POZICIJAMA (AOP) U OBRASCU BILANS STANJA IZ ČLANA 24. STAV 1. UREDBE SA ZAKONSKOM SNAGOM O RAČUNOVODSTVU

Grupa konta, konta (Kolona 1 bilansa stanja)	Oznaka AOP-a (Kolona 3 bilansa stanja)
00	002
010, 015, 016d, 018d	004
011, 016d, 018d	005
020, 028d, 029d	006
021, 028d, 029d	007
022, 028d, 029d	008
023, 028d, 029d	009
024, 028d, 029d	010
025, 028d, 029d	011
026	012
03	013
040, 049d	015

041, 049d	016	27	143
042, 049d	017	250	145
043, 049d	018	251	146
044, 049d	019	252	147
045, 049d	020	253	148
046, 049d	021	254	149
047, 049d	022	257	150
31	026	260, 261	152
32	027	262, 264	153
35	028	267	154
60	029	29	155
63	030	263	156
66	031	960	160
13	033	961	161
120, 129d	035	962, 967	162
121, 129d	036	970	164
140, 0149d	038	971	165
141, 142, 143, 144, 149d	039	972, 977	166
147, 149d	040	98	167
150, 159d	042	996 do 999	169
151, 159d	043		
152, 159d	044		
153, 159d	045		
154, 159d	046		
157, 159d	047		
160, 161, 169d	049		
163, 169d	051		
167, 169d	052		
11	054		
10	055		
19	056		
050	059		
051	060		
060, 068d, 069d	064		
061, 068d	065		
062	066		
063	067		
064, 065, 067	068		
07	069		
08	070		
990 do 995	072		
900	104		
901	105		
907	106		
910	108		
911	109		
913	111		
914	112		
915	113		
917	114		
920, 921, 922	116		
923	117		
924	118		
932	120		
930, 931, 933, 939	121		
940	123		
941	124		
942	125		
943	126		
944	127		
945	128		
946	129		
947, 948	130		
23	133		
220	135		
221	136		
224	137		
21	138		
240	140		
241, 242, 243, 244	141		
247	142		

P R E G L E D
GRUPA KONTA I KONTA PO POJEDINIM
POZICIJAMA (AOP) U OBRASCU BILANS USPJEHA
IZ ČLANA 25. STAV 1. UREDBE SA ZAKONSKOM
SNAGOM O RAČUNOVODSTVU

Grupa konta, konta (Konta 1 bilansa uspjecha)	Oznaka AOP (Konta 3 bilansa uspjecha)
400	204
401	205
404	206
405	207
410	209
411, 412, 413, 414, 415, 419	210
429	212
428	213
430	215
438	216
439	217
440, 441, 442, 443, 447, 449	219
444	220
445, 446	221
448	222
470	224
471	225
60, 63 bez konta 607, 608, 637, 638 i bez iznosa knjiženih manjkova i viškova	227
60, 63 bez konta 607, 608, 637 638 i bez knjiženih manjkova i viškova	228
701	230
702	231
708	232
710	234
711	235
712	236
713	237
714	238
719	239
720, 721, 722, 723, 724	241
725, 726, 727, 728, 729	242
730, 731	247
732	248
741	263
742	264
743	265
744	266
740, 745, 747, 748, 749	267
751	269
752	270
753	271

750, 754, 755, 758, 759	272
760	274
761	275
762	276
763	277
769	278
77	279
780	283
782	284

408

Na osnovu člana 26. stav 4. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92), ministar finansija donosi

PRAVILNIK**O OBLIKU I SADRŽINI DODATNOG RAČUNOVODSTVENOG ISKAZA - ANEKSA****I - OSNOVNA ODREDBA****Član 1.**

Ovim pravilnikom propisuje se oblik i sadržina dodatnog računovodstvenog iskaza - aneksa (u daljem tekstu: aneks) koji pravna lica iz člana 1. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu (u daljem tekstu: Uredba) sastavljaju na osnovu odredaba člana 26. st. 2. i 3. Uredbe.

II - OBLIK, SADRŽINA I NAČIN SASTAVLJANJA ANEKSA**Član 2.**

Zaglavlje aneksa, poslije numeričkih podataka potrebnih za automatsku obradu podataka u Službi društvenog knjigovodstva Bosne i Hercegovine ima slijedeći oblik:

"Naziv pravnog lica
Sjedište pravnog lica
Matični br. pravnog lica"

DODATNI RAČUNOVODSTVENI ISKAZ - ANEKS

Uz Bilans stanja prije - poslije (nepotrebno izostaviti ili precrtati) raspodjele rezultata za poslovnu godinu zaključena na dan godine, čiji je ukupan zbir aktive, odnosno pasive hiljada dinara i uz Bilans uspjeha iste poslovne godine, u kome ukupan prihod, odnosno prihod iznosi hiljada dinara, a ukupni rashodi hiljada dinara, tako da se iskazuje dobit - gubitak (nepotrebno izostaviti ili precrtati) poslovne godine u iznosu od hiljada dinara, kao i dobit po umanjenju za poreze i doprinose iz rezultata - ukupan ostvareni gubitak tekuće godine (nepotrebno izostaviti ili precrtati) u iznosu od hiljada dinara. Poslovna godina je trajala mjeseci, pokrivajući obračunski period od do godine.

Tabela Aneksa - 1, kao i tabela-e Aneksa 2. (ako pravno lice nema jedinice u inostranstvu upisuje nulu), čine integralni dio godišnjeg obračuna koji je utvrdio (navesti nadležni organ pravnog lica koji je utvrdio godišnji obračun)."

Član 3.

Sastavni dio aneksa čine i popunjene slijedeće tabele: 1. Aneks - 1 - Posebni podaci svih pravnih lica (član 26. stav 2. tačka 6. i 7. Uredbe izuzev podataka potrebnih za sagledavanje iz člana 2. st. 3. i 4. Uredbe);

2. Aneks - 2 - Dopunski podaci jedinice u inostranstvu (član 26. stav 2. tačka 1. Uredbe za sagledavanje iz člana 2. stav 3 i 4. Uredbe).

Obrasci tabela iz stava 1. ovog člana odštampani su uz ovaj pravilnik i čine njegov sastavni dio.

Član 4.

Način popunjavanja obrazaca tabela Aneks - 1 i Aneks - 2 dat je oznakama konta u koloni 1 i u uputstvu na kraju svakog obrasca tabele iz člana 3. ovog pravilnika.

Uputstva iz stava 1. ovog člana pravna lica ne moraju da unose u tabele koje su sastavni dio aneksa.

Sva pravna lica popunjavaju obrazac tabele iz člana 3. stav 1. tačka 1. ovog pravilnika.

Član 5.

Podaci iz tabela iz člana 3. ovog pravilnika grupišu se za potrebe društvenog sistema informisanja kod Službe društvenog knjigovodstva Bosne i Hercegovine odvojeno za mala, srednja i velika pravna lica, kao i zbirno, po oblastima, granama i grupacijama.

III - ZAVRŠNA ODREDBA**Član 6.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-23-7/92

24. avgusta 1991. godine
Sarajevo

Ministar,
dr Žarko Primorac, s. r.

OZNAKE AOP ZA POTREBE SDK

Naziv pravnog lica
Sjedište pravnog lica
Matični broj pravnog lica"

POSEBNI PODACI SVIH PRAVNIH LICA
za period od do godine
Iznos u hiljadama dinara

Grupa konta, konto	P o z i c i j a	Oz- naka za AOP	I z n o s	
			Pret- hodne godine	Te- kuće god.
1	2	3	4	5
A) RASPOREDIVANJE DOBITI TEKUĆE GODINE				
810	Dobit za raspoređivanje	301		
	Pokriće gubitka iz prethodnih godina	302		
	Dobit prije oporezivanja (301 - 304)	303		
263	Porez na dobit	304		
	Dobit za interno raspoređivanje (303 - 304)	305		
	Akumulacija (307 + 308 + 309 + 310 + 311 + 312)	306		
901	Dio za društveni kapital	307		
915	Dio za zadružni kapital	308		
911, 913	Dio za povećanje uloga	309		
914, 917				
262	Dio za naknade ulagačima	310		
92	Dio za rezerve	311		
263	Neraspoređena dobit	312		
270	Bruto plate iz dobiti	313		
960	Zajednička potrošnja za investicije	314		
970	Zajednička potrošnja za druge potrebe	315		
	Svega raspoređena dobit tekuće godine (306 + 313 + 314 + 315) =	316		
		305		
B) RASPOREDIVANJE DOBITI IZ RANIJIH GODINA				
dio 90				
do 92	Povećanje trajnog kapitala	317		
	Dividende i druge naknade			

	ulagačima	318
	Bruto plate iz dobiti	319
	Zajednička potrošnja za investicije i ostala vanposlovna sredstva	320
dio 924	Prenos nerasporedene dobiti iz ranijih godina	321
PS	Svega prenesena nerasporedena	322
924	dobit (317 do 321)	

C) OSTALI PODACI

dio 00	Ukupni iznos revalorizacije	
dio 01	nematerijalnih i	
dio 02	materijalnih ulaganja i	
438	amortizacije	323
	Smanjenje vrijednosti sredstava i izvora sredstava po osnovu ratnih šteta	324
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu stanja krajem mjeseca (cio broj)	325
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu ukalkuliranih časova rada (cio broj)	326

U
dana 19..... god.

M.P.

Lice odgovorno za
sastavljanje pregleda

Rukovodilac
pravnog lica

UPUTSTVO

Podatke pod AOP brojem 301 do 322 obrasca Posebni podaci svih pravnih lica popunjavaju samo pravna lica koja vode knjigovodstvo po kontnom planu za pravna lica koja ostvaruju dobit na tržištu, a pod brojem AOP 323 do 326 popunjavaju sva pravna lica.

Pod AOP brojem 301 unosi se dobit po godišnjem obračunu iz obrasca Bilans uspjeha sa AOP broja 250.

Pod AOP 304 unosi se porez na dobit po poreskom bilansu.

Pod AOP brojem 307 do 312 upisuju se iznosi rasporedeni za akumulaciju (trajni kapital) prema kontima iz kolone 1 obrasca.

Pod AOP brojem 313 do 315 unose se ostala raspoređivanja iz dobiti za namjene bruto plata i zajedničke potrošnje.

Pod AOP brojem 317 do 321 unose se podaci o raspoređivanju nerasporedene dobiti iz ranijih godina prema opisu iz kolone 2 obrasca, čiji je zbir na AOP broj 322 jednak iznosu iskazanom u Bilansu stanja na AOP broj 118.

Pod AOP brojem 324 upisuje se ukupno smanjenje sredstava i izvora sredstava po osnovu ratne štete, sa analitičkog konta u okviru konta 167 za pravna lica koja ostvaruju dobit prodajom robe i usluga na tržištu, sa konta 093 za pravna lica koja vode knjigovodstvo po kontnom planu za SIZ-ove, organe DPZ-a, ostale KDS i za DPZ za robne rezerve, sa konta 148 za zajednice osiguranja i sa konta 084 za banke.

Pod AOP brojem 326 unosi se podatak o broju radnika na bazi sata rada utvrđen tako što se broj ostvarenih sati rada i sati za koje se prima bruto plata i naknada bruto plate podijeli brojem mogućih sati za plaćanje u obračunskom periodu koji se dobije množenjem kalendarskog broja dana u obračunskom periodu umanjeno za dane nedelja sa brojem sedam (42 sata radna nedelja).

Aneks 2

Prilog Pravilnika o obliku i
sadržaju aneksa
(član 3. stav 1. tačka 2)

Oznake AOP za potrebe SDK	
Naziv pravnog lica	
Sjedište pravnog lica	
Matični broj pravnog lica	
Naziv jedinice	
Država	
Sjedište jedinice	
Godina osnivanja	
Broj registra	

DOPUNSKI

POSEBNI PODACI JEDINICE U INOSTRANSTVU
ZA PERIOD OD --- DO --- GODINE

(Iznosi u hiljadama dinara)

Grupa konta, konto	P o z i c i j a	Oz- naka AOP	I z n o s	
			Pret- hodne godine	Tekuće godine
1	2	3	4	5
40, dio	Materijalni troškovi bez			
41, 42	propagande i reklame	401		
43	Amortizacija	402		
440	Naknade troškova rad- nicima i stanovništvu	403		
415, 442	Propaganda, reklama			
44 bez 440	i reprezentacija	404		
bez 442	Nematerijalni troškovi	405		
47	Bruto plate i naknade bruto plata	406		
70 bez 700	Nabavna vrijednost prodate robe i materijala	407		
71	Rashodi finansiranja	408		
72	Ostali (vanredni) rashodi	409		
dio 261	Porezi i druge dažbine iz rezultata po ino- domicilnim propisima	410		
	Ukupni troškovi i rashodi (401 do 410)	411		
dio 60, dio 63	Smanjenje zaliha nedovršene i proizvodnje i gotovih proizvoda	412		
dio 60, dio 63	Povećanje zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda	413		
74 do 78	Prihodi	414		
-	Dobit (414-411-412+413)	415		
-	Gubitak (411+412-413-414)	416		
00 bez 009, 01				
02 bez 029	Nabavna vrijednost nemate- rijalnih i materijalnih usluga	417		
00, 01 i 02	Sadašnja vrijednost nematerijalnih i mate- rijalnih ulaganja	418		
-	Prosječan broj radnika po osnovu sati rada	419		
-	Prosječan broj stranih radnika po osnovu sati rada	420		
U				
dana 19..... god.				

M.P.

Lice odgovorno za
sastavljanje pregleda

Rukovodilac
pravnog lica

UPUTSTVO

- a) Pod AOP br. 401 do 409 upisuje se iznos dugovnog prometa prema oznaci konta u koloni 1 i sadržaju u koloni 2;
- b) pod AOP brojem 410 upisuje se iznos potražnog prometa (bez početnog stanja), prema oznaci konta u koloni 1 i sadržaju u koloni 2;
- c) pod AOP br. 411, 415 i 416 upisuju se iznosi dobijeni na način dat u zagrađama iza opisa pozicije u koloni 2;
- d) pod AOP br. 412 odnosno 413 upisuje se iznos odgovarajućeg salda prometa prema oznaci konta u koloni 1 i sadržaju u koloni 2;
- e) pod AOP brojem 414 upisuje se iznos potražnog salda prometa prema oznaci konta u koloni 1 i sadržaju u koloni 2;
- f) pod AOP br. 417 i 418 upisuju se iznosi stanja prema oznaci konta u koloni 1 i sadržaju u koloni 2, s tim što se u kolonu 4 unosi iznos početnog stanja;
- g) pod AOP br. 419 i 420 upisuje se broj zaposlenih prema sadržaju u koloni 2.

409

Na onovu člana 33. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu ('Službeni list RBiH, broj 2/92) ministar finansija donosi

PRAVILNIK

O NAČINU I ROKOVIMA VRŠENJA POPISA I USKLADIJANJA KNJIGOVODSTVENOG STANJA SA STVARNIM STANJEM

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se način i rokovi vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem koje se utvrđuje popisom.

Član 2.

Promjene nastale između dana popisivanja i određenog dana pod kojim se popis vrši unose se u popisne liste naknadno na osnovu knjigovodstvenih isprava o tim primjenama.

Član 3.

Sredstva pravnog lica koja nisu zatečena na dan popisivanja (sredstva na putu, u inostranstvu, data na poslugu, na zajam, čuvanje, popravku i sl.) popisuju se u posebne popisne liste ako do dana završetka popisa nisu primljene popisne liste od pravnog lica kod koga se ta sredstva nalaze.

Pravno lice kod koga se nalaze tuda, sredstva iz stava 1. ovog člana dužno je da ta sredstva popiše i popisne liste odmah dostavi pravnom licu kome ta sredstva pripadaju.

Član 4.

Pravno lice obrazuje potreban broj stalnih ili povremenih komisija za popis, određuje dan pod kojim se popis vrši, vrijeme za popis i rok za dostavljanje izvještaja o izvršenom popisu, saglasno opštim aktima, s tim što rok za dostavljanje ovog izvještaja i popisnih lista knjigovodstvenoj službi može biti najkasnije 20 dana prije roka propisanog za dostavljanje godišnjeg obračuna nadležnoj službi društvenog knjigovodstva.

Član 5.

Predsjednik komisije i članovi komisije za popis određuju se rješenjem.

Lica materijalno zadužena za sredstva koja se popisuju i njihovi neposredni rukovodioci ne mogu biti određeni u komisiji za popis tih sredstava.

Član 6.

Komisija za popis utvrđuje stanje popisom, sastavlja popisne liste i izvještaj o izvršenom popisu.

Komisija za popis može koristiti vještake za procjenu kvaliteta i vrijednosti pojedinih oblika sredstava, potraživanja i obaveza.

Član 7.

Lice materijalno zaduženo za sredstva koja se popisuju i njihovi neposredni rukovodioci dužni su da najkasnije do dana određenog za početak popisa grupišu, označe i srede sredstva radi što lakšeg, bržeg i pravilnog popisivanja.

Član 8.

Popisne liste obrazuju se odvojeno prema analitičkim računima.

U popisne liste upisuju se nomenklaturni brojevi, nazivi, vrste, jedinice mjere i cijene sredstava za popis.

Član 9.

Rad komisije za popis obuhvata:

- 1) utvrđivanje, mjerenje, prebrojavanje i bliže popisivanje sredstava i unošenja tih podataka, u naturalnom obliku, u popisne liste;
- 2) potpisivanje popisnih lista;
- 3) upisivanje naturalnih promjena nastalih između dana popisivanja i određenog dana pod kojim se popis vrši (član 2.);
- 4) unošenje knjigovodstvenog naturalnog stanja sredstava u popisne liste;
- 5) utvrđivanje naturalnih razlika između stanja utvrđenog popisom i knjigovodstvenog stanja;
- 6) vrijednosno obračunavanje;
- 7) utvrđivanje uzroka neslaganja između stanja po popisu i knjigovodstvenog stanja.

Član 10.

Sredstva koja su u originalnim i neoštećenim pakovanjima popisuju se na osnovu deklariranih oznaka i isprava (faktura, sprovednica, prijemnica i sl.).

Količina kabastog materijala, poluproizvoda, proizvoda i robe može se procjenjivati na osnovu obima i specifične težine ili na drugi pogodan način.

Sredstva vrijednosti umanjene zbog oštećenja, neispravnosti, zastarjelosti i slično popisuju se u posebne liste.

Član 11.

Popis gotovog novca i drugih vrijednosnica u blagajni, hartija od vrijednosti i stranih sredstava plaćanja vrši se brojanjem prema apoenima i upisivanjem utvrđenih iznosa u posebne popisne liste.

Novčana devizna i ostala sredstva na računima i depozitima kod nadležne službe društvenog knjigovodstva i banaka popisuju se na osnovu izvoda i izvještaja o stanju tih sredstava.

Član 12.

Popis potraživanja i obaveza vrši se prema stanju u knjigovodstvu, s tim što je komisija dužna da provjeri i utvrdi realnost iskazanih iznosa i razloga neblagovremene naplate, odnosno isplate.

Potraživanja i obaveze za koje ne postoji uredna dokumentacija u smislu odredaba stava 1. ovog člana, komisija za popis iskazuje u posebnim popisnim listama.

Član 13.

Podaci iz knjigovodstva, odnosno iz odgovarajućih evidencija o količinama ne smiju se davati komisiji za popis prije upisivanja stvarnog stanja u popisne liste i njihovog potpisivanja.

Član 14.

Izvještaj komisije za popis sadrži: prijedloge za knjiženje manjkova, odnosno viškova (razlike) i ispravku vrijednosti sredstava potraživanja i obaveza, primjedbe i objašnjenja radnika koji rukuju materijalnim i novčanim vrijednostima o

utvrđenim razlikama, kao i druge primjedbe, objašnjenja nastalih razlika koje su posljedica zamjene pojedinih sličnih vrsta, odnosno dimenzija istorodnog materijala, sitnog inventara, proizvodnje, proizvoda i robe, druge podloge u vezi sa popisom.

Utvrđeni viškovi mogu se prebijati sa utvrđenim manjkovima samo kod očigledne zamjene sličnih vrsta odnosno dimenzija.

Član 15.

Organ upravljanja pravnog lica razmatra izvještaj o izvršenom popisu u prisustvu komisije za popis i rukovodioca knjigovodstva odlučuje o:

- 1) načinu knjiženja i likvidacije utvrđenih manjkova, odnosno viškova materijalnih i drugih vrijednosti;
- 2) direktnom otpisu i otpisu ispravkom vrijednosti materijalnih vrijednosti, potraživanja i obaveza;
- 3) rashodovanju dotrajalih i neupotrebljivih sredstava;
- 4) kalu i rasturu, odnosno, lomu;
- 5) drugim pitanjima u vezi sa popisom.

Član 16.

Izvještaj o izvršenom popisu, zajedno sa odlukama, rješenjima i zaključcima organa upravljanja iz člana 15. ovog pravilnika, dostavlja se knjigovodstvenoj službi radi knjiženja razlika i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem po popisu.

Član 17.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-23-9/92

24. avgusta 1992. godine

Sarajevo

Ministar

dr Žarko Primorac, s.r.

10

Na osnovu člana 86. stav 1. tačka 1. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92), ministar finansija, donosi

PRAVILNIK

O NAČINU REVALORIZACIJE I RAZGRANIČENJA RASHODA FINANSIRANJA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuje se način obračunavanja revalorizacije i razgraničenja rashoda finansiranja u pravnim licima u skladu sa čl. 74. do 85. Uredbe sa zakonskom snagom o računovodstvu (u daljem tekstu: Uredba).

Član 2.

Revalorizacija i razgraničenje rashoda finansiranja, u smislu ovog pravilnika, obuhvataju:

- 1) revalorizaciju nematerijalnih i materijalnih ulaganja (uključujući i revalorizaciju vanposlovnih nematerijalnih i materijalnih ulaganja);
- 2) revalorizaciju amortizacije;
- 3) razgraničenje rashoda finansiranja;
- 4) nivelaciju cijena robe;
- 5) usmjeravanje prihoda od finansiranja u revalorizacione rezerve;
- 6) revalorizaciju trajnog kapitala angažovanog u ostalim poslovnim sredstvima;
- 7) revalorizaciju poslovnih sredstava korišćenih u vanposlovne svrhe;
- 8) raspoređivanje revalorizacionih rezervi.

Član 3.

Pravno lice obračunava revalorizaciju na obrascima koji su odštampani uz ovaj pravilnik i čine njegov sastavni dio.

Obrasci revalorizacije sastavljeni na obrascima iz stava 1. ovog člana predstavljaju knjigovodstvene isprave, u smislu odredaba Uredbe koje služe kao osnov za knjiženje i koje se ne dostavljaju uz periodične i godišnje obračune.

Pravno lice može, u skladu sa sopstvenim potrebama, samostalno saobraziti obrasce iz stava 1. ovog člana.

Pravno lice koje ne vodi knjigovodstvo po odredbama Uredbe o kontnom planu ("Službeni list RBiH", broj 12/92) u obrasce iz st. 1. do 3. ovog člana unosi podatke sa odgovarajućih konta u skladu sa odredbama ovog pravilnika.

Član 4.

Odredbe ovog pravilnika ne primjenjuju se na radne, odnosno poslovne jedinice i preduzeća, odnosno na druge pravne subjekte u inostranstvu za koje se vodi posebno knjigovodstvo u kome se sredstva i izvori sredstava iskazuju u stranoj valuti.

Odredbe ovog pravilnika se primjenjuju na opremu i nepokretnosti kod pravnih lica nad kojima je otvoren postupak redovne likvidacije ili postupak stečaja, u cilju utvrđivanja kapitalnih gubitaka i kapitalnih dobitaka u skladu sa propisima o porezu na dobit.

II - REVALORIZACIJA NEMATERIJALNIH I MATERIJALNIH ULAGANJA

Član 5.

Revalorizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja vrši se kao:

- 1) privremena revalorizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja po periodičnim obračunima u toku godine, koja se obračunava na obrascu REV-1;
- 2) konačna revalorizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja koja su u toku godine rashodovana, nestala ili na drugi način otuđena, koja se obračunava na obrascu REV-2;
- 3) godišnja revalorizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja po godišnjem obračunu, koja se obračunava na obrascu REV-3;
- 4) revalorizacija amortizacije, koja se obračunava na obrascu REV-4.

A. Privremena revalorizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja

Član 6.

Privremenom revalorizacijom nematerijalnih i materijalnih ulaganja (osim osnovnog stada) na kraju obračunskog perioda vrši se prilikom izrade periodičnih obračuna, odvojeno za nematerijalna i materijalna ulaganja izvršena u ranijim godinama (redni broj obrasca REV-1), a odvojeno za ulaganja izvršena u toku obračunskog perioda (red. br. 2 do 13 obrasca REV-1). Pod rednim brojem 14. obrasca REV-1 sabiraju se svi iznosi iz kolona 3 do 5 i kolone 7 sa red. br. 1 do 13, a pod red. br. 15 do 17 popunjava se samo kolona 7, pri čemu se odgovarajućim iznosima zadužuju (ili storniraju zaduženja) konta 008, 018 i 028 srazmjerno sadašnjoj vrijednosti nematerijalnih ulaganja, prirodnih bogatstava i ostalih materijalnih ulaganja, a odobrava konto 923 (revalorizacione rezerve).

Pravno lice može revalorizaciju iz stava 1. ovog člana vršiti posebno po grupama konta.

Kolone 3 do 7 obrasca REV-1 popunjavaju se na slijedeći način:

- 1) u kolonu 3 upisuje se nabavna vrijednost nematerijalnih i materijalnih ulaganja izvršenih u prethodnim godinama, odnosno u pojedinim mjesecima tekuće godine, pri čemu se u ove iznose ne uračunavaju avansi za nematerijalna i materijalna ulaganja (konta 006, 016 i 026), kao ni ranije proknjižena revalorizacija u toku obračunskog perioda (konta 008, 018 i 028);
- 2) u kolonu 4 upisuje se ispravka vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja unesenih u kolonu 3 (konta grupa 00 i 02), pri čemu se u ispravku vrijednosti uračunava i obračunata

amortizacija u toku godine sa rednog broja 13 iz kolone 3 odgovarajućeg obrasca REV-4 (konta 009 i 029);

3) u kolonu 5 unosi se razlika iznosa unesenih u kolone 3 i 4;

4) u kolonu 6 pod rednim brojem 1 za nematerijalna i materijalna ulaganja iz prethodne godine unosi se koeficijent rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka godine do posljednjeg mjeseca obračunskog perioda, zaokružen na tri decimale. Za nematerijalna i materijalna ulaganja izvršena u tekućoj godini u kolonu 6 pod red. br. 2 do 13 unosi se koeficijent rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od mjeseca u kome je izvršeno ulaganje do kraja obračunskog perioda. Ovaj koeficijent izračunava se tako što se koeficijent rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka godine do kraja obračunskog perioda, uvećan za jedan, podijeli koeficijentom rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka godine zaključno sa mjesecom u kome je izvršeno ulaganje, uvećanim za jedan, i dobijeni količnik umanjiti za jedan;

5) u kolonu 7 unosi se iznos revalorizacije izračunat množenjem iznosa iz kolona 5 i 6, zaokružen na cio broj.

Privremenu revalorizaciju osnovnog stada pravno lice vrši prema odredbi člana 74. stav 4. Uredbe, a može odlučiti da i privremenu revalorizaciju prirodnih bogatstava vrši prema odredbi 74. stav 3. Uredbe.

Član 7.

Pravno lice nije obavezno da vrši privremenu revalorizaciju vanposlovnih nematerijalnih i materijalnih ulaganja.

B. Konačna revalorizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja u toku godine

Član 8.

Konačna revalorizacija otuđenih, rashodovanih i nestalih nematerijalnih i materijalnih ulaganja u toku godine vrši se na obrascu REV - 2 prilikom svake prodaje, otuđenja, nestanka ili rashodovanja. Konačna revalorizacija vrši se i prilikom završetka investicionog ulaganja i početka njegovog korišćenja.

Obrazac REV-2 može se popunjavati i zbirno za sva otuđena, nestala ili rashodovana ulaganja koja su u toku poslovne godine korišćena u istom periodu, a vode se na istom sintetičkom kontu.

Član 9.

Konačna revalorizacija iz člana 8. ovog pravilnika vrši se i za vanposlovne građevinske objekte i opremu, u korist odgovarajućih izvora vanposlovnih sredstava.

Član 10.

Datum ulaganja (nabavke) unose se u obrazac REV-2 samo ako je ulaganje izvršeno u istoj poslovnoj godini, a pod datumom sastavljanja obrasca (na dnu obrasca) upisuje se datum kad se vrši konačan obračun.

Podaci u obrascu REV-a popunjavaju se na slijedeći način:

1) pod rednim brojem 1 upisuje se broj mjeseci korišćenja ulaganja u periodu za koji se sastavlja konačan obračun, pri čemu se ne uzima mjesec u kome je ulaganje izvršeno, a uzima mjesec u kome je ulaganje otuđeno, odnosno završeno investiciono ulaganje;

2) pod rednim brojem 2 za nematerijalna i materijalna ulaganja iz prethodne godine unosi se koeficijent rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka godine do kraja mjeseca u kome je ulaganje otuđeno, odnosno završeno investiciono ulaganje. Za nematerijalna i materijalna ulaganja izvršena u tekućoj godini unosi se koeficijent rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od mjeseca u kome je ulaganje izvršeno do mjeseca u kome je ulaganje otuđeno, odnosno završeno investiciono ulaganje. Ovaj koeficijent utvrđuje se tako što se koeficijent rasta cijena proizvođača

industrijskih proizvoda od početka godine do kraja mjeseca u kome je ulaganje otuđeno, uvećan za jedan, podijeli koeficijentom rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka godine do kraja mjeseca u kome je izvršeno ulaganje, uvećanim za jedan, i dobijeni količnik umanjiti za jedan;

3) pod rednim brojem 3 upisuje se revalorizovani iznos (početno stanje) nabavne vrijednosti ulaganja izvršenog u prethodnim godinama, odnosno iznos nabavne vrijednosti ulaganja izvršenog u toku godine, bez avansa za nematerijalna i materijalna ulaganja (sa konta grupa 00 do 02);

4) pod rednim brojem 4 upisuje se revalorizovani iznos (početno stanje) ispravke vrijednosti ulaganja izvršenih u prethodnim godinama (konta grupa 00 i 02).

5) pod rednim brojem 5 upisuje se iznos obračunate amortizacije ulaganja u toku poslovne godine (sa konta 009 i 029), tako da taj iznos ne može biti veći od iznosa koji, u zbiru sa iznosom pod rednim brojem 4. daje iznos pod rednim brojem 3;

6) pod red. br. 6 do 10 upisuju se iznosi dobijeni izračunavanjem sa prethodnih rednih brojeva datih u zagrađama poslije opisa u koloni 2.

Pravno lice knjiži iznos sa rednog broja 7 na teret nabavne vrijednosti, sa rednog broja 8 u korist ispravke vrijednosti, a sa rednog broja 9 u korist revalorizacionih rezervi (konto 923).

Obrazac REV-2 ne popunjava se za ulaganja koja su na početku godine u potpunosti otpisana, već se samo isknižavaju početna stanja revalorizovane nabavne vrijednosti i revalorizovane ispravke vrijednosti određenog ulaganja.

C. Godišnja revalorizacija nematerijalnih i materijalnih ulaganja

Član 11.

Godišnju revalorizaciju nematerijalnih i materijalnih ulaganja zatečenih na dan završetka perioda za koji se sastavlja godišnji obračun pravno lice obračunava na obrascu REV-3, odvojeno za svako pojedino ulaganje.

Prilikom godišnje revalorizacije iz stava 1. ovog člana pravno lice stornira iznose revalorizacione rezerve i privremene revalorizacije nematerijalnih i materijalnih ulaganja utvrđene i proknjižene prema odredbama člana 6. ovog pravilnika.

Član 12.

Godišnja revalorizacija iz člana 11. ovog pravilnika vrši se i za građevinske objekte i opremu zajedničke potrošnje, u korist odgovarajućih izvora zajedničke potrošnje. Pravno lice može odlučiti da na isti način vrši i godišnju revalorizaciju ostalih vanposlovnih nematerijalnih i materijalnih ulaganja, u korist odgovarajućih izvora ostalih vanposlovnih sredstava.

Član 13.

Izuzetno od odredaba čl. 11. i 12. ovog pravilnika pravno lice koje ne vrši popis bibliotečkog materijala svake godine, zbirno obračunatu revalorizaciju nabavne, odnosno otpisane vrijednosti iskazuje na analitičkom kontu u okviru konta na kome iskazuje ta ulaganja. U godini u kojoj izvrši popis, obračunatu revalorizaciju iz ranijih godina raspoređuje na pojedina ulaganja.

Prilikom konačne revalorizacije bibliotečkog materijala prema odredbama čl. 8. do 10. ovog pravilnika, pravno lice uključuje u nabavnu vrijednost, odnosno u ispravku vrijednosti pripadajući dio njihove revalorizacije iz ranijih godina iskazan na analitičkim kontima iz stava 1. ovog člana, umanjujući iznose na tim kontima.

Član 14.

Podaci o obrascu REV-3 popunjavaju se na slijedeći način:

1) u kolone 1 i 2 upisuju se podaci iz evidencije nematerijalnih i materijalnih ulaganja pravnog lica, bez potraživanja za avanse, pri čemu se odvojeno iskazuju pojedina povećanja vrijednosti postojećeg ulaganja u toku godine;

2) u kolonu 3 upisuje se revalorizovana nabavna vrijednost ulaganja izvršenog prije obračunskog perioda za koji se vrši revalorizacija, odnosno nabavna vrijednost ulaganja ili dopunskih ulaganja na ranijim ulaganjima, za nova ulaganja izvršena u toku poslovne godine, prema podacima iz knjigovodstva i godišnjeg popisa nematerijalnih i materijalnih ulaganja za poslovnu godinu;

3) u kolonu 4 upisuje se iznos ispravke vrijednosti ulaganja na kraju perioda za koji se vrši godišnji obračun revalorizacije pri čemu se u ispravku uključuje i amortizacija po konačnom obračunu amortizacije u tom periodu;

4) u kolonu 5 za ulaganja izvršena u prethodnoj godini upisuje se broj mjeseci u obračunskom periodu, a za ulaganja izvršena u tekućoj godini upisuje se broj mjeseci korišćenja ulaganja u tom periodu, s tim što se ne uzima mjesec u kome je izvršeno ulaganje;

5) u kolonu 6 upisuje se koeficijent, zaokružen na tri decimale, koji odgovara broju mjeseci korišćenja iz kolone 5, utvrđen u skladu sa članom 10. stav 2. tačka 2. ovog pravilnika. Na kraju poslovne godine koriste se podaci koje objavljuje Republički zavod za statistiku u skladu sa odredbama člana 85. stav 1. tač. 2. i 4. Uredbe.

6) u kolone 7, 8 i 9 upisuju se iznosi, zaokruženi na cio broj, dobijeni izračunavanjem iz prethodnih kolona, dati u zagrada-ma poslije upisa, izuzev za prirodna bogatstva i osnovno stado, u kom slučaju se unosi iznos revalorizacije utvrđen prema odredbama člana 74. st. 3. i 4. Uredbe.

Iznos iz kolone 7 knjiži se na teret nabavne vrijednosti iz kolone 8 u korist revalorizacionih rezervi (konto 923).

D. Revalorizacija amortizacije

Član 15.

Pravno lice vrši revalorizaciju obračunate amortizacije pri-ikom izrade periodičnih i godišnjih obračuna, na obrascima REV-4.

Revalorizacija iz stava 1. ovog člana pravno lice vrši odvojeno za ulaganja izvršena u ranijim godinama, a odvojeno za ulaganja za koja je amortizacija počela da se obračunava u poslovnoj godini, s tim da se za svaki mjesec u kome je započeto obračunavanje amortizacije sastavlja poseban obrazac REV-4.

Član 16.

Podaci u obrascu REV. 4 popunjavaju se na slijedeći način:

1) u kolonu 3 upisuje se iznos obračunate amortizacije za pojedine mjesece poslovne godine za nematerijalna i materijalna ulaganja izvršena (nabavljena) u odgovarajućem periodu za koji se sastavlja obrazac. Ako se amortizacija obračunava samo prilikom periodičnih i godišnjih obračuna, utvrđuje se razlika između ukupno obračunate amortizacije u obračunskom periodu i ukupno obračunate amortizacije u prethodnom obračunskom periodu iste poslovne godine, pa se ta razlika dijeli brojem mjeseci između ta dva obračunska perioda, a količnik predstavlja mjesečnu obračunatu amortizaciju od prethodnog do tekućeg obračunskog perioda koja se upisuje u odgovarajuće mjesece u koloni 3;

2) u kolonu 4. za ulaganja izvršena u ranijim godinama upisuje se koeficijent revalorizacije od početka godine do mjeseca za koji je obračunata amortizacija, a za ulaganja za koja je obračun amortizacije započeo u tekućoj godini - koeficijent koji se dobije kad se koeficijent revalorizacije, uvećan za jedan, od početka godine do zaključno sa mjesecom za koji je obračunata amortizacija, podijeli koeficijentom, uvećanim za jedan, od početka godine do kraja mjeseca koji prethodi mjesecu za koji je započeto obračunavanje amortizacije i dobijeni količnik umanjiti za jedan;

3) u kolonu 5 upisuje se iznos, zaokružen na cio broj dobijen izračunavanjem iz prethodnih kolona datih u zagradama poslije opisa sadržaja kolone.

Ukupan iznos revalorizacije amortizacije utvrđen na rednom broju 13 obrasca REV-4, u koloni 5, pravno lice knjiži na teret troškova (konto 438), a u korist revalorizacionih rezervi (konto 923), s tim što se knjiženja vrše iznosima sa rednih brojeva 15 i 16, zavisno od već proknjiženih iznosa u poslovnoj godini.

Pravno lice koje umanjuje obračunatu amortizaciju na teret sopstvenog kapitala u skladu sa članom 39. st. 2. i 3. Uredbe, obračunava punu amortizaciju i revalorizaciju amortizacije prema odredbama st. 1. i 2. ovog člana, pa na zbir amortizacije primjenjuje procent umanjenja.

Pravno lice može odlučiti da revalorizuje amortizaciju stanova, stambenih zgrada, objekata i stvari zajedničke potrošnje samo prilikom izrade godišnjeg obračuna.

III - RAZGRANIČENJE RASHODA FINANSIRANJA

Član 17.

Pravno lice naknadije rashode finansiranja na teret revalorizacionih rezervi, a može odlučiti da dio rashoda finansiranja uračunat u vrijednost zaliha naknadi na teret nematerijalnih ulaganja, odnosno razgraničiti na teret vremenskih razgraničenja.

A. Naknadije rashoda finansiranja na teret revalorizacionih rezervi

Član 18.

Pravno lice utvrđuje iznos rashoda finansiranja koji su knjiženi na kontima grupe konta 71 po osnovu obaveza za osnovna sredstva na osnovu podataka iz knjigovodstva i druge dokumentacije.

Pod obavezama za osnovna sredstva, u smislu stava 1. ovog člana, podrazumijevaju se obaveze koje su iskazane na kontima klase 2 i kontima grupe konta 94, iz kojih pravno lice finansira nematerijalna i materijalna ulaganja.

Iznos utvrđen u skladu sa stavom 1. ovog člana, a najviše do iznosa revalorizacije nematerijalnih i materijalnih ulaganja, pravno lice knjiži na teret revalorizacionih rezervi (konto 923), a u korist smanjenja rashoda finansiranja (konto 719).

Član 19.

Izuzetno od odredbe člana 18. ovog pravilnika, pravno lice može odlučiti da rashode finansiranja po svim obavezama prema tudim izvorima sredstava naknadi na teret revalorizacionih rezervi, srazmjerno djelu nematerijalnih i materijalnih ulaganja finansiranih iz tuda sredstava.

Srazmjerni dio rashoda finansiranja utvrđuje se tako što se razlika između iznosa sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja i iznosa trajnog kapitala stavi u odnos prema iznosu svih obaveza prema tudim izvorima sredstava i utvrđeni procent primijeni na iznos rashoda finansiranja po svim osnovama. Utvrđeni dio rashoda finansiranja knjiži se na teret revalorizacionih rezervi (konto 923) u korist umanjivanja rashoda finansiranja (konto 719).

Iznos rashoda finansiranja koji se knjiži na teret revalorizacionih rezervi (konto 923), ne može biti veći od iznosa revalorizacije dijela nematerijalnih i materijalnih ulaganja finansiranih iz tuda sredstava. Taj iznos revalorizacije utvrđuje se tako što se iznos sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja, koji je finansiran iz tuda sredstava, stavi u odnos prema sadašnjoj vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja i dobijenim procentom množi iznos revalorizacije nematerijalnih i materijalnih ulaganja.

Trajni kapital iskazuje se na kontima grupe konta 90, 91 i 92 po umanjenju za nepokriveni gubitak iz ranijih godina (konto 050), sadašnja vrijednost nematerijalnih i materijalnih ulaganja utvrđuje se iz stanja konta grupa 00 do 02, bez konta 006, 016 i 026, a obaveze prema tudim izvorima sredstava iskazuju se

na kontima grupe konta 94 i kontima klase 2, bez konta 263 i grupe konta 29.

Član 20.

Iznos trajnog kapitala, iznos sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja i iznos svih obaveza prema tuđim izvorima sredstava uzima se kao prosječno stanje.

Podaci u obrascu REV-5 popunjavaju se na slijedeći način:

1) pod rednim brojem 1 upisuje se početno stanje, bez obzira na to da li je pravno lice poslovalo od početka obračunskog perioda ili ne;

2) pod red. br. 2 do 13 upisuju se stanja onih vrijednosti za koje se izračunava prosjek na dan označen u koloni 2 obrasca. Ako između pojedinih mjesečnih stanja pravno lice ne utvrđuje ostala mjesečna stanja, razlika poznatih stanja dijeli se brojem mjeseci između utvrđenih stanja, a dobijenim količnikom se za svaki slijedeći mjesec koriguje iskazano stanje za prethodni mjesec, a obavezno se upisuje i stanje na kraju obračunskog perioda;

3) pod rednim brojem 14 upisuje se zbir iznosa dobijen sabiranjem svih iznosa sa prethodnih rednih brojeva;

4) pod rednim brojem 15 upisuje se količnik između iznosa sa rednog broja 14 i broja obuhvaćenih stanja u obračunskom periodu, pri čemu se, u slučaju da je pravno lice postojalo, u broj obuhvaćenih stanja uzimaju i "nula-stanja".

B. Uračunavanje rashoda finansiranja u vrijednost zaliha

Član 21.

Uračunavanje rashoda finansiranja u vrijednost zaliha vrši se primjenom metode LIFO i FIFO odnosno zavisno od koeficijenta obrta zaliha i FIFO metode.

Pravno lice koje odluči da u vrijednost zaliha uračuna i dio rashoda finansiranja određuje za koje će artikle, odnosno grupe artikala to uračunati i koji će metod obračunavanja primijeniti.

Član 22.

Pravno lice koje rashode finansiranja uračunava u vrijednosti zaliha i primjenjuje LIFO metodu ili neku od njenih modifikacija (izuzev nivelacije cijena robe), prilikom izrade periodičnih i godišnjih obračuna revalorizuje zalihe na stanju, dovodenjem cijena po kojima vodi pojedine artikle u knjigovodstvu na nivo posljednjih ulaznih cijena ili na nivo prosječnih ulaznih cijena obračunskog perioda, pri čemu tereti konkretne zalihe ili konta revalorizacije zaliha (konta 318, 328, 358, 608 i 638), a odobrava analitički konto revalorizacije zaliha u okviru revalorizacionih rezervi (konto 923).

Pravno lice postupa shodno odredbi stava 1. ovog člana i kad primjenjuje FIFO metodu.

Član 23.

Zalihe, izuzev zaliha robe, pravno lice može revalorizovati zavisno od brzine njihovog obrta izražene preko prosječnog stanja zaliha.

Obračun revalorizacije zaliha, zavisno od brzine njihovog obrta, pravno lice vrši na obrascu REV-6 na sljedeći način:

1) u zaglavlju obrasca definiše se o kom se skladištu i o kojoj vrsti zaliha riječ, kao i na kom se kontu (klasi ili grupi konta) te zalihe vode;

2) pod red. br. 1 do 12 upisuje se vrijednost (knjigovodstvena) određene vrste zaliha na dan utvrđen u opisu u koloni 2 obrasca, s tim što u knjigovodstvenu vrijednost zaliha treba uključiti pripadajuća odstupanja od cijena, dok konta revalorizacije zaliha (konta 318, 328, 358, 608 i 638) treba da budu uključena u ovu vrijednost, ali najviše do iznosa početnog stanja. Ako između pojedinih mjesečnih stanja pravno lice ne utvrđuje ostala mjesečna stanja zaliha, iako postoje promjene, razlika poznatih stanja zaliha dijeli se brojem mjeseci između utvrđivanja stanja, a dobijenim količnikom se za svaki slijedeći mjesec koriguje iskazano stanje zaliha za prethodni mjesec;

3) pod red. br. 13, 14, 16, 17, 20, 24, 26, 27, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 41 i 42 upisuju se iznosi dobijeni izračunavanjem sa prethodnih rednih brojeva datih u zagradama poslije opisa u koloni 2, pri čemu se u zbiru pod rednim brojem 13 ne obuhvata stanje na kraju obračunskog perioda, a iznos pod rednim brojem 14 izračunava se djeljenjem tog zbira brojem uzetih stanja u zbiru;

4) pod rednim brojem 15 upisuje se koeficijent revalorizacije iz člana 85. stav 1. tačka 3. Uredbe;

5) pod rednim brojem 18 upisuje se početno stanje sa odgovarajućih konta revalorizacije zaliha na početku obračunskog perioda;

6) pod rednim brojem 19 upisuje se prenesena revalorizacija zaliha iz drugih vidova zaliha (dio sa rednog broja 28). Ne smatra se izlazom u druge vidove zaliha izlaz zaliha iz klase u klasu, kao ni izlaz u kome učestvuju zalihe robe (konta grupa 65 i 66);

7) pod rednim brojem 21 upisuje se dio potražnog prometa određenih zaliha (bez konta revalorizacije) koji se odnosi na izlaz zaliha u druge vidove zaliha, kao što je međumagacinsko poslovanje, prelaz iz proizvodnje (konta grupe 60) u gotove proizvode (konta grupe 63) i sl;

8) pod rednim brojem 22 upisuje se dio potražnog prometa određenih zaliha (bez konta revalorizacije) koji se odnosi na izlaz zaliha sa klase 3 na troškove (klasa 4);

9) pod rednim brojem 23 upisuje se dio potražnog prometa određenih zaliha (bez konta revalorizacije) koje su realizovane (sa klase 3 na konto 702 a sa grupa konta 60 i 63 na konto 700);

10) pod rednim brojem 25 upisuje se stanje zaliha na kraju obračunskog perioda, bez konta revalorizacije zaliha;

11) pod red. br. 28, 32, 36 i 40 upisuju se odgovarajući, toku poslovne godine, već knjiženi iznosi.

Na osnovu obračunate revalorizacije zaliha u obrascu REV-6, pravno lice sprovodi slijedeća knjiženja:

1) iznosom sa rednog broja 29, odnosno 30 terete se drugi vidovi zaliha preko njihovih konta revalorizacije zaliha, a odobrava analitički konto revalorizacije zaliha u okviru revalorizacije rezervi (konto 923), uz istovremeno paralelno knjiženje istog iznosa na dugovnoj ili potražnoj strani konta revalorizacije zaliha sa kojih je izvršen izlaz u druge vidove zaliha;

2) iznosom sa rednog broja 33, odnosno 34 terete se ukalkulisana rezervisanja za rashode finansiranja koji terete materijalne troškove (konto 428), a odobrava analitički konto revalorizacije zaliha u okviru revalorizacionih rezervi (konto 923) uz istovremeno paralelno knjiženje istog iznosa na dugovnoj i potražnoj strani konta revalorizacije zaliha sa kojih je izvršen izlaz u troškove;

3) iznosom sa rednog broja 37, odnosno 38 terete se ukalkulisana rezervisanja za rashode finansiranja koji terete materijalne troškove (konto 428, pri čemu se taj iznos sa konta 428 ne može dalje ukalkulisavati - razgraničavati - u zaliham, već direktno tereti rezultat preko konta 491), a odobrava analitički konto revalorizacije zaliha u okviru revalorizacionih rezervi (konto 923), uz istovremeno paralelno knjiženje istog iznosa na dugovnoj i potražnoj strani konta revalorizacije zaliha sa kojih je izvršen izlaz u realizaciju;

4) iznosom sa rednog broja 41, odnosno 42 terete se odgovarajuća konta revalorizacije zaliha, a odobrava analitički konto revalorizacije zaliha u okviru revalorizacionih rezervi (konto 923), s tim što pravno lice koje troškove tereti prema FIFO metodi, umjesto terećenja odgovarajućih konta revalorizacije zaliha, tereti ukalkulisana rezervisanja za rashode finansiranja koji terete materijalne troškove (konto 428, pri čemu se u zalihe proizvodnje može dalje ukalkulisavati samo onaj dio tog konta koji potiče od zaliha klase 3).

Na teret revalorizacionih rezervi (konto 923) pravno lice naknđuje rashode finansiranja umanjivanjem rashoda finansi-

ranja (konto 719) do iznosa koji se na kontu 923 knjiži prema stavu 3. ovog člana, a za eventualno preostali iznos na tom dijelu konta 923 umanjuje se revalorizacija dijela trajnog kapitala iz člana 77. Uredbe (član 31. Pravilnika).

Član 24.

Pravno lice koje odluči da revalorizuje sitan inventar, može vršiti revalorizaciju ili na način kako se prema odredbama ovog pravilnika revalorizuju nematerijalna i materijalna ulaganja (revalorizacijom - terećenjem nabavne vrijednosti i revalorizacijom ispravke vrijednosti sitnog inventara, odnosno revalorizacijom sadašnje vrijednosti sitnog inventara i terećenjem odgovarajućeg konta revalorizacije zaliha - konto 358) ili na način kako se, prema odredbama ovog pravilnika, revalorizuju zalihe (izuzev zaliha robe).

- B. Naknadi vanje negativnih efekata različitog rasta kurseva stranih valuta i rasta domaćih cijena

Član 25.

Pravno lice koje odluči da negativne efekte različitog rasta kurseva i stranih valuta i rasta domaćih cijena proizvođača industrijskih proizvoda naknadi na teret nematerijalnih ulaganja, na posebnim analitičkim kontima u okviru konta 712 - Negativne kursne razlike i konta 762 - Pozitivne kursne razlike iskazuje kursne razlike po stranoj valuti.

Pravno lice utvrđuje iznos negativnog efekta različitog rasta kurseva posebno za svaku stranu valutu. Višak negativnih nad pozitivnim kursnim razlikama množi se koeficijentom bržeg rasta kursa strane valute u odnosu na rast cijena proizvođača industrijskih proizvoda. Višak pozitivnih nad negativnim kursnim razlikama množi se koeficijentom sporijeg rasta kursa strane valute u odnosu na rast cijena proizvođača industrijskih proizvoda. Ti iznosi umanjuju se za višak negativnih na pozitivnim kursnim razlikama pomnožen koeficijentom sporijeg rasta kursa strane valute u odnosu na rast cijena industrijskih proizvoda i za višak pozitivnih nad negativnim kursnim razlikama pomnožen koeficijentom bržeg rasta kursa strane valute u odnosu na rast cijena industrijskih proizvoda.

Koeficijenti iz stava 2. ovog člana izračunavaju se za svaki mjesec tako što se razlika između kursa na kraju tekućeg mjeseca podijeli kursem na kraju prethodnog mjeseca. Dobijeni količnik se kod bržeg rasta kursa dijeli koeficijentom iz člana 85. stav 1. tač. 1. Uredbe i umanjuje za jedan (obrnuto kod sporijeg rasta kursa, kada se koeficijent dijeli dobijenim količnikom). Ako je rezultat iz stava 2. ovog člana negativan, efekti različitog rasta kurseva su pozitivni.

Prebijeni iznos iz st. 2. i 3. ovog člana po svim stranim valutama knjiži se na teret nematerijalnih ulaganja (konto 002), umanjavanjem rashoda finansiranja (konto 719). Obračun godišnje amortizacije tih nematerijalnih ulaganja vrši se u narednim godinama stopom koja se na kraju godine izračunava kao količnik (pomnožen sa sto) obračunate amortizacije (bez revalorizacije) opreme u toj godini i sadašnje vrijednosti opreme (bez revalorizacije) na kraju godine, bez ispravke za obračunatu amortizaciju u tekućoj godini. Pravno lice može tu stopu uvećati. Ako su efekti različitog rasta kurseva deviza i domaćih cijena proizvođača industrijskih proizvoda u narednim godinama pozitivni, amortizacija se uvećava i za taj iznos.

Pravno lice koje odluči da razgraničava devizne avanse zbog bržeg rasta kurseva deviza, u iznosu negativnih kursnih razlika ne uzima negativne kursne razlike po deviznim avansima.

- C. Razgraničenje deviznih avansa zbog bržeg rasta kurseva deviza

Član 26.

Pravno lice koje odluči da razgraničava devizne avanse zbog bržeg rasta kurseva deviza, na posebnom analitičkom

kontu u okviru konta 762 iskazuje negativne kursne razlike po svakom deviznom avansu.

Iznos koji se razgraničava na aktivnim vremenskim razgraničenjima pravno lice utvrđuje tako što iznos negativnih razlika po svakom deviznom avansu množi procentom bržeg rasta kursa strane valute u kojoj se iskazuje devizni avans u odnosu na rast cijena proizvođača industrijskih proizvoda u obračunskom periodu.

Procenat iz stava 2. ovog člana pravno lice utvrđuje u skladu sa članom 25. stav 3. ovog pravilnika.

Iznos iz stava 2. ovog člana pravno lice knjiži na teret aktivnih vremenskih razgraničenja (konto 197) umanjavanjem rashoda finansiranja (konto 719).

Razgraničenim iznosom iz stava 2. ovog člana pravno lice zadužuje ukalkulisana rezervisanja za rashode finansiranja koji terete materijalne troškove (konto 428) srazmjerno realizaciji, a odobrava aktivna vremenska razgraničenja (konto 197).

IV - NIVELACIJA CIJENE ROBE

Član 27.

U revalorizacije rezerve uključuje se rezultat nivelacije cijena robe u skladu sa propisima o cijenama, i to:

1) kad se promjene cijene koje su pod neposrednom društvenom kontrolom cijena;

2) kad se roba nabavi po višoj ili nižoj cijeni od dosadašnje cijene, a pravno lice odluči da izvrši nivelaciju cijena zatečene robe u skladu sa svojim samoupravnim opštim aktom;

3) kad proizvođač obavijesti sve prodavce o promjeni proizvođačkih, odnosno prodajnih cijena, a pravno lice izvrši nivelaciju cijena zatečene robe u skladu sa propisima o cijenama i u skladu sa svojim samoupravnim opštim aktom;

4) kad trgovinska organizacija promjeni cijene koje se slobodno formiraju, u skladu sa svojim samoupravnim aktom.

Povećanje prodajnih cijena tereti zalihe robe (konto 660 do 666), a odobrava se revalorizacionim rezervama po osnovu zaliha (u okviru konta 923) i razlici u cijeni (konto 669) srazmjerno učešću te razlike u prodajnoj cijeni robe za koju se vrši nivelacija cijena, bez poreza na promet uz obrnute stavove za knjiženje u slučaju smanjenja cijena robe.

Pravno lice posebno evidentira rezultat nivelacije cijena robe.

Pravno lice naknadi rashode finansiranja njihovim umanjavanjem (konto 719) na teret revalorizacionih rezervi (konto 923) do iznosa iz stava 3. ovog člana, a za eventualno preostali iznos na tom dijelu konta 923 umanjuje se revalorizacija dijela trajnog kapitala iz člana 77. Uredbe (član 31. Pravilnika).

V - USMJERAVANJE PRIHODA OD FINANSIRANJA U REVALORIZACIONE REZERVE

Član 28.

Pravno lice na osnovu podataka iz knjigovodstva utvrđuje iznos prihoda od finansiranja koje usmjerava u revalorizacione rezerve srazmjerno učešću kapitala u potraživanjima.

Srazmjerno učešće kapitala u potraživanjima utvrđuje se tako što se razlika između iznosa trajnog kapitala uvećanog za obaveze za osnovna sredstva iz člana 18. stav 2. ovog pravilnika i sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja stavi u odnos prema iznosu potraživanja i utvrđeni procenat primjeni na iznos prihoda od finansiranja po svim osnovama. Utvrđeni dio prihoda do finansiranja knjiži se na teret umanjivanja prihoda od finansiranja (konto 769), a u korist revalorizacionih rezervi (konto 923).

Iznos trajnog kapitala i sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja utvrđuje se prema članu 19. stav 4. ovog pravilnika, a iznos potraživanja iskazuje se na kontima 006, 016, 026 kontima grupe konta 04 i kontima klase 1 bez konta grupe 19.

Član 29.

Iznos trajnog kapitala, sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja i potraživanja uzima se kao prosječno stanje.

Prosječno stanje iznosa iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u skladu sa članom 20. stav 2. ovog pravilnika.

Član 30.

Ako pravno lice odluči da u revalorizacije rezerve unese prihode od finansiranja u većem iznosu od iznosa koji utvrdi prema članu 28. ovog pravilnika, ukupan iznos prihoda finansiranja koji unosi u revalorizaciju rezervu ne može biti veći od iznosa koji utvrdi kad iznos trajnog kapitala koji je angažovan u potraživanja podjeli koeficijentom koji se dobije kad se iz koeficijenta rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka do kraja obračunskog perioda, uvećanog za jedan, utvrdi kvadratni korijen i dobijeni količnik pomnoži koeficijentom rasta cijena na malo od početka do kraja obračunskog perioda.

Iznos razlike između revalorizacije (koeficijentom rasta cijena na malo) trajnog kapitala angažovanog u potraživanjima i iznosa prihoda od finansiranja koji je pravno lice unijelo u revalorizacije rezerve prema članu 28. ovog pravilnika, odnosno stavu 1. ovog člana, može izuzeti iz viška ukupnih prihoda nad ukupnim rashodima u tekućoj godini, a ostatak iskazuje u Aneksu i može ga naknaditi u narednim godinama izuzimanjem viška ukupnih prihoda nad ukupnim rashodima.

VI - REVALORIZACIJA TRAJNOG KAPITALA ANGAŽOVANIH U OSTALIM POSLOVNIM SREDSTVIMA

Član 31.

Pravno lice utvrđuje dio trajnog kapitala angažovanog u ostalim poslovnim sredstvima, na osnovu podataka iz knjigovodstva, kao razliku između iznosa trajnog kapitala i iznosa sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja, uvećanog za iznos potraživanja.

Iznos trajnog kapitala, sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja i potraživanja uzima se kao prosječno stanje. Prosječno stanje utvrđuje se u skladu sa članom 20. stav 2. ovog pravilnika.

Iznos trajnog kapitala angažovanog u ostalim poslovnim sredstvima utvrđen u skladu sa st. 1. i 2. ovog člana revalorizuje se tako što se taj iznos podjeli koeficijentom koji se dobije kad se iz koeficijenta rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka do kraja obračunskog perioda, uvećanog za jedan, utvrdi kvadratni korijen i dobijeni količnik pomnoži koeficijentom rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka do kraja obračunskog perioda.

Iznos revalorizacije, utvrđen prema stavu 3. ovog člana, izuzima se iz viška ukupnih prihoda nad ukupnim rashodima i knjiži se na teret konta 790 do iznosa viška ukupnih prihoda nad ukupnim rashodima, u korist revalorizacionih rezervi (konto 923).

Izuzetno od odredbe stava 4. ovog člana, pravno lice može odlučiti da iznos revalorizacije tog dijela trajnog kapitala uračuna u vrijednost zaliha.

Iznos iz stava 5. ovog člana i iznos rashoda finansiranja koji pravno lice uračunava u vrijednost zaliha ne može biti veći od iznosa revalorizacije zaliha koji utvrdi u skladu sa čl. 21. do 24. ovog pravilnika.

Iznos revalorizacije tog dijela trajnog kapitala koji ne izuzme od viška ukupnih prihoda na ukupnim rashodima pravno lice iskazuje u Aneksu i može ga naknaditi u narednim godinama.

VII - REVALORIZACIJA POSLOVNIH SREDSTAVA KORIŠĆENIH U VANPOSLOVNE SVRHE

*Član 32.

Pravno lice koje poslovna sredstva koriste u vanposlovne svrhe ta sredstva revalorizuje stopom rasta cijena na malo u periodu korišćenja.

Iznos poslovnih sredstava korišćenja u vanposlovne svrhe utvrđuje se iz stanja posljednjeg dana u mjesecu kao razlika između stanja vanposlovnih sredstava (konto grupa 06, 07 i 08 uključujući, i odgovarajući dio konta 107) i stanja izvora vanposlovnih sredstava (konto grupa 96, 97 i 98), uvećanog za iznos koji su izvori vanposlovnih sredstava umanjili u skladu sa Zakonom o društvenom kapitalu ("Službeni list SFRJ", br. 84/89 i 46/90), koji se primjenjuje u Republici Bosni i Hercegovini u skladu sa Uredbom sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

Iznos revalorizacije iz stava 1. ovog člana knjiži se na teret izvora vanposlovnih sredstava, a u korist prihoda od finansiranja (konto 763).

VIII - RASPOREDIVANJE REVALORIZACIONIH REZERV PO GODIŠNJEM OBRAČUNU

Član 33.

Pravno lice raspoređuje saldo revalorizacionih rezervi (konto 923) prilikom izrade godišnjeg obračuna, zaduživanjem revalorizacionih rezervi i odobravanjem odgovarajućih trajnih izvora poslovnih sredstava (konto grupa 90, 91 i 92 bez konta 923) u skladu sa ugovorom odnosno opštim aktom pravnog lica.

Pri raspoređivanju salda revalorizacionih rezervi iz stava 1. ovog člana, pravno lice u neraspoređenu dobit iz ranijih godina ne može rasporediti veći iznos revalorizacionih rezervi od iznosa koji odgovara učešću ove dobiti u trajnim izvorima sredstava, a u društveni kapital i u pripadajući dio rezervi ne može rasporediti manji iznos tih rezervi od iznosa koji odgovara učešću društvenog kapitala, odnosno tih rezervi u trajnim izvorima poslovnih sredstava.

IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

Pravno lice koje je u prethodnoj poslovnoj godini uračunalo rashode finansiranja u vrijednost zaliha po kojoj je moralo da koristi konta revalorizacije zaliha, a odluči da od početka slijedeće poslovne godine ova konta više ne koristi, odnosno odluči da rashode finansiranja više ne uračunava u vrijednost zaliha, na početku godine sa zatečenim stanjem na kontima revalorizacije zaliha, postupa na slijedeći način:

1) odobravanjem konta revalorizacije zaliha (konto 318, 328 i 358), a zaduživanjem odgovarajućih konta odstupanja od cijena (konto 319, 329 i 359) ili terećenjem ukalkulisanih rezervisanja za rashode finansiranja koji terete materijalne troškove (konto 428);

2) odobravanjem konta revalorizacije zaliha (konto 608 i 638), a zaduživanjem odgovarajućih konta odstupanja od cijena (konto 609 i 639) ili terećenjem ukalkulisanih rezervisanja za rashode finansiranja koji terete materijalne troškove (konto 428) bez mogućnosti daljeg razgraničavanja ovog iznosa u zalihama proizvodnje.

Član 35.

Prosječno stanje sadašnje vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja izračunava se kao prosjek privremeno, konačno i godišnje revalorizovanih stanja (iz obrazaca REV-1 do REV-3).

Za izračunavanje prosječnog stanja trajnog kapitala, obuhvaćena stanja uvećavaju se za stopu rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda od početka obračunskog perioda.

Član 36.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-23-10/92

24. avgusta 1992. godine

Sarajevo

Ministar,

dr Žarko Primorac, s.r.

Služba društvenog knjigovodstva Bosne i Hercegovine

Na osnovu člana 81. stav 1. Uredbe sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 2/92), generalni direktor Službe, donosi

UPUTSTVO

O IZMJENAMA I DOPUNAMA UPUTSTVA O RADU FINANSIJSKE POLICIJE

Tačka 1.

U tački 3. alineja 2. umjesto riječi "provjera" treba da stoji riječ "pronevjera".

Tačka 2.

U tački 4. u alineji 1. iza riječi "zaplijeni robu" dodaju se riječi "(sirovine, materijal, poluproizvode, dijelove proizvoda, gotove proizvode, trgovačku robu i drugo)".

U alineji 2. iza riječi "zatvori radnju" dodaju se riječi "(prodajni objekat ili drugi poslovni objekat ili poslovnu jedinicu pravnog ili fizičkog lica)".

Tačka 3.

U tački 5. u alineji 2. riječ "trgovinska" briše se, a na kraju alineje 3. iza riječi "porijeklu" dodaju se riječi "u toku kontrole".

Tačka 4.

U tački 5. alineja 4.; u tački 10.; u tački 15. pod rednim brojem 2.; u tački 19. stava 2.; u tački 23. stav 1. alineja 5. i u stavu 2. i u tački 31. stav 2. alineja 3. iza riječi "glavni inspektor" dodaje se zarez i riječi "ili lice koje on ovlasti".

U tački 12. stav 1. iza riječi "glavnog inspektora" dodaje se zarez i riječi "ili lica koje on ovlasti".

Tačka 5.

U tački 11. alineja 3. iza riječi "robe" dodaju se riječi "u toku kontrole".

Tačka 6.

U tački 22. stav 2. mijenja se i glasi:

"Preostali iznos novčanih sredstava uplaćuje se na račun vlasnika robe, odnosno u korist prihoda Republike u slučajevima iz tačke 5. alineja 2. i 3. ovog Uputstva".

Tačka 7.

U tački 23. stav 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

"- ako se promet roba i usluga vrši od pravnog ili fizičkog lica koje nije registrovano za obavljanje djelatnosti, ili lica kojem je nadležni organ zabranio obavljanje te djelatnosti. U navedenom slučaju rok zatvaranja radnje traje do momenta do kog pravno ili fizičko lice prezentira valjan dokaz da je izvršena registracija za obavljanje te djelatnosti, odnosno da je nadležni organ ukinuo zabranu obavljanja djelatnosti;"

U alineji 2. iza riječi "ako" dodaju se riječi "pravno ili".

Tačka 8.

U tački 25. dodaje se drugi stav koji glasi:

"Radnju će odpečatiti finansijski policajac po isteku roka o zatvaranju radnje".

Tačka 9.

Tačka 30. mijenja se i glasi:

"Ovlaštenje za vršenje poslova finansijske policije finansijski policajac dokazuje posebnom legitimacijom.

Službena legitimacija ima sljedeći oblik i sadržinu:

- pravougaonog oblika dimenzija 9,5 cm x 6,5 cm plastificirana (prilog);

- na prednjoj strani u gornjem lijevom uglu nalazi se grb Republike Bosne i Hercegovine, desno od grba tekst:

SLUŽBA DRUŠTVENOG KNJIGOVODSTVA BOSNE I HERCEGOVINE (latinicom i ćirilicom)

Ispod toga, dužinom cijele legitimacije na plavoj podlozi bijelim slovima ispisano je FINANSIJSKA POLICIJA (latinicom i ćirilicom).

U donjem lijevom uglu nalazi se prostor za fotografiju a desno od fotografije nalazi se prostor za ime i prezime, broj službene legitimacije, potpis i pečat ovlaštenog lica;

- podloga legitimacije je bijele boje sa odštampanim grbom Republike Bosne i Hercegovine plave boje.

Osnova grba u gornjem lijevom uglu je plave boje.

Svi ostali naznačeni elementi prednje strane legitimacije su zlatne boje;

- na poledini legitimacije na bijeloj podlozi plavom bojom ispisana je odredba iz stava 1. člana 76. Uredbe sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva sa odštampanim grbom Republike Bosne i Hercegovine kao i na prednjoj strani.

O izdatim službenim legitimacijama vodi se posebna evidencija".

Tačka 10.

Tačka 36. mijenja se i glasi:

"U postupku kontrole finansijski policajac sačinjava zapisnik s kojim se odmah na licu mjesta upoznaje odgovorno lice. Odgovorno lice ima pravo i obavezu da uloži usmeni prigovor na zapisnik u postupku ove kontrole koji je finansijski policajac dužan unijeti u zapisnik.

Finansijski policajac odlučuje o prigovoru na licu mjesta.

Zapisnik o kontroli uručuje se odgovornom licu uz potpis odmah po izvršenoj kontroli i provedenom postupku u smislu odredaba ove tačke.

Tačka 11.

U tački 37. iza riječi "dana" briše se tačka i dodaju riječi "o čemu se, uz dokaze o izvršenju rješenja, ima izvjestiti finansijska policija u roku od 3 dana po isteku naprijed navedenog roka".

Tačka 12.

U tački 38. dodaje se stav 2. koji glasi:

"Nalog o ukidanju zabrane raspolaganja sredstvima na žiro-računu donosi finansijski policajac".

Tačka 13.

U tački 40. umjesto riječi "obavjesti" treba da stoji riječ "obavjestiti".

Tačka 14.

Ovo uputstvo stupa na snagu odmah i objaviće se u "Službenom listu RBiH".

Broj 1-1512/92

9. oktobra 1992. godine

Sarajevo

Generalni direktor,

Edib Bukvić, dipl. ecc. s.r.

Naziv pravnog lica

REV-

Sjedište pravnog lica

PRIVREMENI OBRAČUN

REVALORIZACIJE NEMATERIJALNIH I MATERIJALNIH ULAGANJA U PERIODU
OD DO GODINE

(popunjava se samo prilikom periodičnih obračuna)

Redni broj	Opis (period ulaganja)	Nabavna vrijednost nematerijalnih i materijalnih ulaganja bez avansa	Ispravka vrijednosti nematerijalnih i materijalnih ulaganja	Sadašnja vrijednost nematerijalnih i materijalnih ulaganja (3-4)	Koeficijent revalorizacije na tri decimale	Iznos revalorizacije (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Prethodne godine					
2	Januar					
3	Februar					
4	Mart					
5	April					
6	Maj					
7	Juni					
8	Juli					
9	August					
10	Septembar					
11	Oktobar					
12	Novembar					
13	Decembar					
14	SVEGA (1 do 13)				—	
15	Do sada križeno		—	—	—	
16	Za dokrižavanje (14—15) > 0	—	—	—	—	
17	Za storniranje (15—14) > 0	—	—	—	—	

U

Sastavio

Kontrolisao i ovjerio

Dana

Naziv pravnog lica

Sjedište pravnog lica

REV—2

KONAČNI OBRAČUN BROJ

REVALORIZACIJE NEMATERIJALNIH I MATERIJALNIH ULAGANJA OTUĐENIH U TOKU GODINE
OD 1. JANUARA DO

(popunjava se prilikom svakog otuđenja, rashodovanja ili promjene konta nematerijalnih i materijalnih ulaganja — izuzev avansa)

Inventarski broj ulaganja

Naziv ulaganja

Datum ulaganja (nabavke)

Redni broj	O p i s	I z n o s
1	2	3
1	Broj mjeseci korišćenja ulaganja u tekućoj poslovnoj godini	
2	Koeficijent revalorizacije na tri decimale	
3	Nabavna vrijednost ulaganja	
4	Ispravka vrijednosti ulaganja	
5	Obračunata amortizacija ulaganja u toku godine	
6	Stvarna ispravka vrijednosti ulaganja (4 + 5)	
7	Revalorizacija nabavne vrijednosti ulaganja (2 × 3)	
8	Revalorizacija ispravke vrijednosti ulaganja (2 × 6)	
9	Rezultat revalorizacije za knjiženje (7 — 8)	
10	Sadašnja vrijednost ulaganja (3 + 9 — 6)	

U

Dana

Sastavio:

Kontrolisao i ovjerio:

Naziv pravnog lica

REV—4

Sjedište pravnog lica

OBRAČUN

REVALORIZACIJE AMORTIZACIJE OBRAČUNATE U PERIODU OD 1. JANUARA DO GODINE
(popunjava se samo prilikom periodičnog i godišnjeg obračuna)

Obračun amortizacije započet u

Redni broj	Opis	Obračunata amortizacija	Koeficijent revalorizacije na tri decimale	Revalorizacija amortizacije (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Amortizacija u januaru			
2	Amortizacija u februaru			
3	Amortizacija u martu			
4	Amortizacija u aprilu			
5	Amortizacija u maju			
6	Amortizacija u junu			
7	Amortizacija u julu			
8	Amortizacija u avgustu			
9	Amortizacija u septembru			
10	Amortizacija u oktobru			
11	Amortizacija u novembru			
12	Amortizacija u decembru			
13	Ukupno (1 do 12)		—	
14	Do sada križeno	—	—	
15	Za dokrižavanje $(13 - 14) > 0$	—	—	
16	Za storniranje $(14 - 13) > 0$	—	—	

U

Sastavio:

Kontrolisao i ovjerio:

Lana ...

Sjedište pravnog lica

NEMATERIJALNIH I MATERIJALNIH
(popunjava se sam)

[illegible]

Naziv pravnog lica

REV :

Sjedište pravnog lica

PREGLED**IZRAČUNAVANJA PROSJEČNOG STANJA**OD DO GODINE
(popunjava se samo prilikom periodičnog i godišnjeg obračuna)

Vrsta vrijednosti

Konto (grupa, klasa)

Redni broj	O p i s	I z n o s
1	2	3
1	Početno stanje	
2	Stanje 31. januara	
3	Stanje 28 (29) februara	
4	Stanje 31. marta	
5	Stanje 30. aprila	
6	Stanje 31. maja	
7	Stanje 30. juna	
8	Stanje 31. jula	
9	Stanje 31. avgusta	
10	Stanje 30. septembra	
11	Stanje 31. oktobra	
12	Stanje 30. novembra	
13	Stanje 31. decembra	
14	Svega (1 do 13)	
15	Prosječno stanje (14: broj stanja)	

U

Kontrolisao i ovjerio:

Sastavio:

Naziv pravnog lica
 Sjedište pravnog lica
 Skladište
 Vrsta zaliha
 Konto (grupa, klasa)

REV—6

OBRAČUN

REVALORIZACIJE ODREĐENE VRSTE ZALIHA ZA PERIOD

OD DO GODINE
 (popunjava se samo prilikom periodičnog i godišnjeg obračuna)

Red. br.	O p i s	I z n o s
1	2	3
1	Početno stanje zaliha	
2	Stanje zaliha 31. januara	
3	Stanje zaliha 28 (29) februara	
4	Stanje zaliha 31. marta	
5	Stanje zaliha 30. aprila	
6	Stanje zaliha 31. maja	
7	Stanje zaliha 30. juna	
8	Stanje zaliha 31. jula	
9	Stanje zaliha 31. avgusta	
10	Stanje zaliha 30. septembra	
11	Stanje zaliha 31. oktobra	
12	Stanje zaliha 30. novembra	
13	Svega (1 do 12)	
14	Prosječno stanje zaliha (13: broj stanja)	
15	Mjesečni koeficijent revalorizacije na tri decimale	
16	Ukupni koeficijent revalorizacije na tri decimale (broj mjeseci u obračunskom periodu × 15)	
17	Revalorizacija zaliha (14 × 16)	
18	Početno stanje revalorizacije zaliha	
19	Prenijeta revalorizacija zaliha iz drugih vidova zaliha	
20	Revalorizacija za raspoređivanje (17 + 18 + 19)	
21	Izlaz zaliha u druge vidove zaliha (bez revalorizacije)	
22	Izlaz zaliha u troškove (bez revalorizacije)	
23	Izlaz zaliha u revalorizaciju (bez revalorizacije)	
24	Ukupan izlaz zaliha — potražni promet (21 + 22 + 23)	
25	Stanje zaliha bez revalorizacije krajem obračunskog perioda	
26	Osnovica za raspored revalorizacije (24 + 25)	
27	Revalorizacija zaliha koje su prešle i druge vidove zaliha (20 : 26) × 21)	
28	Do sada križen prenos revalorizacije u druge vidove zaliha	
29	Za dokrižavanje na drugim vidovima zaliha (27 — 28) > 0	
30	Za storniranje sa drugih vidova zaliha (28 — 27) > 0	
31	Revalorizacija zaliha prenesenih na troškove ((20 : 26) × 22)	
32	Za dokrižavanje na troškovima (31 — 32) > 0	
33	Za storniranje sa troškova (32 — 31) > 0	

[illegible]

U _____

Sastavio:

Kontrolisao i ovjerio:

Dana

SADRŽAJ

398 Uredba o osnivanju Direkcije za poslove državne sukcesije	457	zacije društveno-političkih zajednica za robne rezerve	467
399 Odluka o obrazovanju Ekonomskog savjeta Vlade Republike Bosne i Hercegovine	458	406 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržini pojedinih konta u kontnom planu za ostale korisnike društvenih sredstava	468
400 Pravilnik o sadržini konta u kontnom planu	458	407 Pravilnik o sadržini pojedinih pozicija i načinu sastavljanja bilansa stanja i bilansa uspjeha	468
401 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržini pojedinih konta u kontnom planu za samoupravne interesne zajednice	466	408 Pravilnik o obliku i sadržini dodatnog računovodstvenog iskaza - aneksa	471
402 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržini pojedinih konta u kontnom planu za organe društveno-političkih zajednica	467	409 Pravilnik o načinu vršenja popisa i uskladjivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem	473
403 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržini pojedinih konta u kontnom planu za zajednice osiguranja	467	410 Pravilnik o načinu revalorizacije i razgraničenja rashoda finansiranja	474
404 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržini pojedinih konta u kontnom planu za banke	467	SLUŽBA DRUŠTVENOG KNJIGOVODSTVA	
405 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržini pojedinih konta u kontnom planu za organi-		Uputstvo o izmjenama i dopunama Uputstva o radu finansijske policije	480