

SLUŽBENI LIST

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Godina III - Broj 17

Četvrtak, 7. juli/srpanj 1994.
SARAJEVOZa svaki broj posebno se
utvrđuje cijena
Žiro-račun 10100-603-1396

315

Na osnovu Amandmana LXXIV tačka 2. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Skupština Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici 23. juna 1994. godine, donijela je

ODLUKU

O IZBORU PREDSEDNIKA VLADE REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I

Za predsjednika Vlade Republike Bosne i Hercegovine izabran je dr HARIS SILAJDŽIĆ.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

SKUPŠTINA REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

S broj 188
23. juni 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Skupštine RBiH,
Miro Lazović, s. r.

316

Na osnovu Amandmana LXXIV tačka 2. stav 6. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Skupština Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici 23. juna 1994. godine, donijela je

ODLUKU

O IZBORU VLADE REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I

U Vladu Republike Bosne i Hercegovine izabrani su:

1. dr Jadranko Prlić za ministra odbrane i zamjenika premijera Vlade RBiH,
2. Bakir Alispahić za ministra unutrašnjih poslova,
3. dr Irfan Ljubijankić za ministra vanjskih poslova,
4. Neven Tomić za ministra finansija,
5. Mate Tadić za ministra pravde,
6. mr Faruk Smajbegović za ministra energetike i industrije,
7. Ibrahim Koluder za ministra prometa i komunikacija,
8. Munever Imamović za ministra prostornog uređenja, resursa i zaštite okoline,

9. dr Nikola Grabovac za ministra trgovine,
10. Muharem Cero za ministra za izbjeglice i socijalnu politiku,
11. dr Božo Ljubić za ministra zdravstva,
12. dr Enes Karić za ministra obrazovanja, nauke, kulture i sporta,
13. dr Stjepo Andrijić za ministra bez portfelja,
14. dr Hasan Muratović za ministra bez portfelja,
15. dr Izet Žigić za ministra bez portfelja,
16. Nedjeljko Despotović za ministra bez portfelja.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

SKUPŠTINA REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

S broj 189
23. juni 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Skupštine RBiH,
Miro Lazović, s. r.

317

Na osnovu Amandmana LXXIV tačka 2. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Skupština Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici 23. juna 1994. godine, donijela je

ODLUKU

O IMENOVANJU ZAMJENIKA MINISTARA U VLADI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I

Za zamjenike ministara u Vladi Republike Bosne i Hercegovine imenovani su:

1. JOZO LEUTAR za zamjenika ministra unutrašnjih poslova,
2. VLADISLAV POGARČIĆ za zamjenika ministra vanjskih poslova
3. dr IZUDIN KEŠETOVIĆ za zamjenika ministra finansija
4. IZET MUHAMEDAGIĆ za zamjenika ministra pravde
5. IVAN ŠANTIĆ za zamjenika ministra energetike i industrije
6. ADAM DŽOJIĆ za zamjenika ministra prometa i komunikacija
7. BERISLAV BULJAN za zamjenika ministra prostornog uređenja, resursa i zaštite okoline,

8. DŽEVAD ČABARAVDIĆ za zamjenika ministra trgovine
9. MARTIN RAGUŽ za zamjenika ministra za izbjeglice i socijalnu politiku
10. dr IBRAHIM RAMIĆ za zamjenika ministra zdravstva
11. IVO ANDRIĆ-LUŽANSKI za zamjenika ministra obrazovanja, nauke, kulture i sporta

II

Ovu odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

**SKUPŠTINA
REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE**

S broj 190
23. juni 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Skupštine RBiH,
Miro Lazović, s. r.

318

Na osnovu člana 2. i 16. Zakona o pomilovanju ("Službeni list SRBiH", broj 17/77) i ("Službeni list RBiH", broj 6/92) i člana 48. Poslovnika Predsjedništva Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici od 7. jula 1994. godine, donijelo

ODLUKU**O ABOLICIJI PO SLUŽBENOJ DUŽNOSTI**

I

Oslobada se od daljeg krivičnog postupka u cilju razmjene za lica zarobljena od strane agresora:
1. Knežević Slavko

II

Odluka stupa na snagu danom izvršene razmjene.

III

Ovlašćuje se Državna komisija za razmjenu ratnih zarobljenika da izvrši provođenje ove odluke.

IV

Odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-248-477/94
7. juli 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

319

Na osnovu člana 124. stav 2. Zakona o državnoj upravi - Novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH", broj 26/93), ministar pravosuđa i uprave i ministar unutrašnjih poslova, donose

UPUTSTVO

**O NAČINU RADA ORGANA UPRAVE I
PRAVOSUDNIH ORGANA NA OTKRIVANJU
UČINILACA I OTKRIVANJU I OBEZBJEĐENJU
TRAGOVA I PREDMETA, KAO I NA PRIKUPLJANJU
OBAVJEŠTENJA U VEZI SA KRIVIČNIM DJELIMA
GENOCIDA I RATNIH ZLOČINA**

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova dužno je da, u skladu sa Zakonom o krivičnom postupku, preduzima potrebne mjere da se pronađu učinioci krivičnih djela genocida i ratnih zločina, da se učinioci ili saučesnici tih djela ne sakriju ili ne pobjegnu, da se otkriju i obezbijede tragovi krivičnog djela i predmeti koji mogu poslužiti kao dokaz, kao i da prikupljaju sva obavještenja koja bi mogla biti korisna za uspješno vođenje krivičnog postupka.

2. Državna komisija za prikupljanje činjenica o ratnim zločinima (u daljem tekstu: Komisija) će, u skladu sa aktom o njenom osnivanju, samoinicijativno ili na prijedlog građana,

državnih organa, preduzeća ili drugih pravnih lica prikupljati činjenice o djelima iz tačke 1. ovog uputstva i podatke obrađivati i o njima, da bi se izbjeglo nepotrebno angažovanje, bez odlaganja obavijestiti Ministarstvo unutrašnjih poslova i druge nadležne organe u Republici Bosni i Hercegovini.

3. Ministarstvo unutrašnjih poslova dužno je da na zahtjev Komisije stavi na uvid sve tražene podatke i informacije od značaja za rad Komisije.

Ministarstvo unutrašnjih poslova dužno je da Institutu za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava (u daljem tekstu: Institut), na njegov zahtjev i u cilju naučnog i stručnog istraživanja i obrade, dostavi podatke i obavještenja koja se odnose na krivična djela genocida i ratnih zločina.

4. Nakon što prikupi podatke i obavještenja o određenom krivičnom djelu genocida ili ratnog zločina, Ministarstvo unutrašnjih poslova te podatke i obavještenja dostavlja nadležnom tužiocu na stručnu ocjenu o tome da li su prikupljena saznanja potpuna i da li se zasnivaju na propisanim ili iskustvenim pravilima njihovog pribavljanja.

Ocjenu iz stava 1. ove tačke nadležno tužilaštvo vrši samostalno, a u toku te ocjene može tražiti potrebna obavještenja od ovlaštenih radnika Ministarstva unutrašnjih poslova. Nakon ove ocjene, nadležni tužilac, bez odlaganja, obavještava Ministarstvo unutrašnjih poslova o rezultatu te ocjene i o eventualnim prijedlozima da se prikupe dodatna obavještenja i preduzmu druge mjere radi otkrivanja krivičnog djela i učinioca.

Nadležni tužilac postupa sa podacima i obavještenjima iz stava 1. ove tačke kao povjerljivim.

5. U ratu na podnesenim krivičnim prijavama za krivična djela genocida i ratnih zločina, kao i u svim fazama krivičnog postupka u ovim predmetima nadležni tužilac će upodobljavanjem organizacije rada (određivanje jednog ili više zamjenika tužioca da prvenstveno rade na ovim prijavama, odnosno poslovima) obezbijediti hitno postupanje u ovim predmetima.

O odluci povodom podnesene krivične prijave nadležni tužilac će obavijestiti Ministarstvo unutrašnjih poslova u roku od osam dana od donošenja odluke.

6. Ako u toku prikupljanja podataka i obavještenja o krivičnom djelu genocida ili ratnog zločina Ministarstvo unutrašnjih poslova ocjeni potrebnim da se prije donošenja rješenja o sprovođenju istrage preduzmu pojedine istražne radnje za koje postoji opasnost od odlaganja (npr. ispitivanje osumnjičenog, saslušanje svjedoka) istražni sudija nadležnog suda, kao i istražni sudija nižeg suda na čijem je području krivično djelo izvršeno, dužan je da te radnje provede bez odlaganja.

Kada je učinilac krivičnog djela genocida ili ratnog zločina nepoznat, nadležni tužilac će zatražiti da Ministarstvo unutrašnjih poslova preduzme pojedine istražne radnje (npr. saslušanje svjedoka) ako bi, s obzirom na okolnosti slučaja, bilo cjelishodno da se i prije pokretanja istrage preduzmu takve radnje. U ovom slučaju nadležni tužilac može predložiti istražnom sudiji da preduzme pojedine istražne radnje.

7. Saznanja o podacima i obavještenjima koja se odnose na krivična djela genocida i ratnih zločina mogu se učiniti dostupnim javnosti ako i kada to odluči organ ili tijelo koje se bavi prikupljanjem tih podataka i obavještenja.

Organ ili tijelo ostvariće potrebnu saradnju sa drugim organom ili tijelom i Ministarstvom pravosuđa i uprave o obavještavanju javnosti o saznanjima iz stava 1. ove tačke.

8. Saznanja do kojih se došlo u odnosu na određeno krivično djelo genocida ili ratnog zločina ne mogu se učiniti dostupnim javnosti dok traje postupak prikupljanja podataka i obavještenja.

Izuzetno, ako je u opštem interesu, Ministarstvo unutrašnjih poslova može učiniti dostupnim javnosti određena saznanja o određenom krivičnom djelu genocida ili ratnog zločina.

9. Ustupanje podataka i obavještenja o krivičnim djelima genocida i ratnih zločina na međunarodnim organima pravosuđa i drugim međunarodnim subjektima, kao i organima stranih država vrše organi i tijela predviđena ovim uputstvom, s tim da su dužna da prije ustupanja obave potrebnu razmjenu mišljenja sa Ministarstvom pravosuđa i uprave.

Izuzetno, Ministarstvo unutrašnjih poslova može podatke i obavještenja iz stava 1. ove tačke dostaviti organima unutrašnjih poslova stranih država i bez razmjene mišljenja sa Ministarstvom pravosuđa i uprave.

10. U slučaju traženja podataka i obavještenja iz tačke 9. ovog uputstva, Protokol Predsjedništva Republike Bosne i Hercegovine za pribavljanje tih podataka obratiće se Ministarstvu unutrašnjih poslova, Komisiji i Institutu, kao i Ministarstvu pravosuđa i uprave.

11. Ovo uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-70-1102/94

21. juni 1994. godine

Sarajevo

Ministar pravosuđa
i uprave,
prof. dr Kasim Trnka, s. r.

Ministar
unutrašnjih poslova,
Bakir Alispahić, s. r.

320

Na osnovu člana 32. stav 2. Zakona o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 2/92), ministar zdravlja, donosi

NAREDBU

O VISINI I NAČINU PLAĆANJA NAKNADE ZA POKRIVANJE TROŠKOVA UTVRĐIVANJA ZDRAVSTVENE ISPRAVNOSTI ŽIVOTNIH NAMIRNICA I PREDMETA OPŠTE UPOTREBE KOJI SE UVOZE

1. Za utvrđivanje zdravstvene ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, koji se vrše u postupku zdravstvenog nadzora prilikom njihovog uvoza, uvoznik plaća naknadu, i to:

- za pokrivanje troškova laboratorijskih ispitivanja uzoraka, koja se na zahtjev republičkog sanitarnog inspektora vrše radi utvrđivanja zdravstvene ispravnosti pošiljke,
- za pokrivanje troškova uzimanja i slanja uzoraka za laboratorijska ispitivanja u iznosu od dinarske protuvrijednosti za 4 DEM, obračunato prema važećem kursu Narodne banke Bosne i Hercegovine na dan uplate, po svakoj vrsti namirnica odnosno predmeta opšte upotrebe od kojih su uzeti uzorci radi ispitivanja zdravstvene ispravnosti namirnica.

2. Ako se zdravstveni pregled životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe vrši noću ili van redovnog radnog vremena republičkog sanitarnog inspektora ili u dane nedeljnog odmora i državnih praznika uvoznik plaća naknadu u iznosu od dinarske protuvrijednosti za 7 DEM prema važećem kursu Narodne banke Bosne i Hercegovine na dan uplate, po svakoj vrsti namirnica odnosno predmeta opšte upotrebe čiji se pregled vrši u tom vremenu.

Pod zdravstvenim pregledom noću podrazumijeva se pregled koji republički sanitarni inspektor vrši od 19 do 6 sati u periodu od 1. aprila do 31. oktobra, odnosno od 17 do 7 sati u periodu od 1. novembra do 31. marta.

3. Ako uvoznik blagovremeno ne pripremi pošiljku po podnesenoj prijavi o prispijeću pošiljke, a republički sanitarni inspektor koji vrši zdravstveni pregled izađe, po pozivu, na mjesto pregleda u određeno vrijeme, uvoznik je dužan da na ime dangube republičkog sanitarnog inspektora plati naknadu u iznosu od dinarske protuvrijednosti za 3 DEM prema važećem kursu Narodne banke Bosne i Hercegovine na dan uplate.

4. Naknadu iz tačke 1. alineja 1. ove naredbe uvoznik uplaćuje u korist laboratorije koja je na zahtjev republičkog sanitarnog inspektora izvršila laboratorijsko ispitivanje uzoraka radi utvrđivanja zdravstvene ispravnosti pošiljke, prema utvrđenom cjenovniku i računu koje ta ustanova ispostavi uvozniku.

Naknada iz tačke 1. alineja 2. i naknade iz tač. 2. i 3. ove naredbe prihod su republičkog budžeta.

5. Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-5-945

25. juni 1994. godine

Sarajevo

Ministar

prof. dr Mustafa Beganović, s. r.

321

Na osnovu člana 124. stav 4. Zakona o državnoj upravi - Novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH", broj 26/93), ministar zdravlja, donosi

NAREDBU

O PRIJEMU I DISTRIBUCIJI LIJEKOVA IZ HUMANITARNE POMOĆI

1. Prijem i distribucija lijekova iz humanitarne pomoći vrši se u skladu sa Zakonom o stavljanju lijekova u promet ("Službeni list RBiH", broj 2/92) i odredbama ove naredbe.

2. Lijekovima iz humanitarne pomoći smatraju se gotovi lijekovi, serumi, vakcine, infuzione otopine, dijagnostička sredstva, stomatološki materijal, transfuzionna sredstva, lijekovite supstance za izradu lijekova, zavojni materijal, medicinski potrošni materijal i druga sredstva za liječenje i suzbijanje bolesti (u daljem tekstu: lijekovi) koji su poklonjeni Republici Bosni i Hercegovini, odnosno zdravstvenim i drugim ustanovama i organizacijama.

3. Prijem i uskladištenje lijekova mora se vršiti u centralnom skladištu lijekova okruga, koje uz saglasnost sa Ministarstvom zdravlja, a u saradnji sa lokalnim zdravstvenim ustanovama formira okružni sekretarijat za društvene djelatnosti.

Sekretarijat iz stava 1. ove tačke može u ugroženim područjima, prema potrebi, formirati pomoćno skladište.

Skladište iz stava 1. ove tačke za područje Sarajeva formira Ministarstvo zdravlja.

4. Skladište iz tačke 3. ove naredbe mora imati:

- prostor i opremu za smještaj i čuvanje lijekova prema deklasiranim zahtjevima proizvođača i važećoj farmakopeji,
- diplomiranog farmaceuta, s položenim stručnim ispitom.

U skladištu se mora odrediti lice koje je materijalno zaduženo za lijekove.

5. Lijekovi koji se čuvaju u skladištu moraju biti zaštićeni od nepovoljnih vanjskih uticaja, a naročito od vlage, prašine, neadekvatne temperature i svjetlosti.

6. Svaka pošiljka lijekova, nakon prijema u skladište mora biti razvrstana i pregledana od strane stručne komisije koju formira osnivač skladišta.

U sastav komisije ulaze specijalisti za kontrolu lijekova i farmakolozi, odnosno istaknuti farmaceuti i doktori medicine.

7. Pregledom iz tačke 6. ove naredbe utvrđuje se identitet i ispravnost lijekova.

Ispravnost lijekova iz stava 1. ove tačke utvrđuje se kontrolom organoleptičkih osobina lijeka, roka trajanja, serijskog broja proizvodnje, a po potrebi i uzimanjem uzorka lijeka radi laboratorijske analize u ovlaštenoj laboratoriji.

8. Lijekovi iz skladišta distribuiraju se, isključivo, zdravstvenim ustanovama, i to:

- ambulantama primarne zdravstvene zaštite i stacioniranim zdravstvenim ustanovama
- lijekovi koji se primjenjuju i koriste za liječenje pacijenata,
- apotekama
- lijekovi koji se stanovništvu izdaju na recept ili bez recepta.

9. Propisivanje, izdavanje i korištenje lijekova vrši se u skladu sa Pravilnikom o načinu propisivanja i izdavanja lijekova ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

10. Skladišta iz tačke 3. ove naredbe dužna su da Ministarstvu zdravlja dostavljaju mjesečne izvještaje o nabavljenim i distribuiranim vrstama i količinama lijekova iz humanitarne pomoći.

11. O nabavi, distribuciji, izdavanju i korištenju lijekova, skladišta iz tačke 3. ove naredbe, moraju voditi evidenciju.

12. Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-5-253/94
25. juni 1994. godine
Sarajevo

Ministar
prof. dr Mustafa Beganović, s. r

322

Na osnovu člana 57. stav 1. Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja obavezne imunizacije, seroprofilakse i hemoprofilakse protiv zaraznih bolesti i o licima koje podliježu toj obavezi ("Službeni list RBiH", broj 2/92), Ministarstvo zdravlja, izdaje

NAREDBU

O PROGRAMU OBAVEZNIH IMUNIZACIJA STANOVNIŠTVA PROTIV ZARAZNIH BOLESTI U 1994. GODINI

1. Obavezne imunizacije protiv zaraznih bolesti stanovništva na teritoriji Republike Bosne i Hercegovine izvršice se u 1994. godini po sljedećem programu:

A - IMUNIZACIJA PROTIV DIFTERIJE, TETANUSA I VELIKOG KAŠLJA

Imunizacija protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja obaviće se kombinovano Di-Te-Per vakcinom tokom 1994. godine. Imunizacija se vrši vakcinacijom (potpuna vakcinacija) i revakcinacijom.

1) Vakcinacija

Vakcinacija obuhvata djecu od navršena tri mjeseca do navršanih 12 mjeseci života. Ako se iz bilo kojih razloga vakcinacija ne obavi u određenom roku ili se obavi nepotpuno, djeca će se vakcinisati u razdoblju od navršanih 12 mjeseci do navršanih pet godina života.

Vakcinacija protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja vrši se davanjem tri doze Di-Te-Per vakcine, u razmaku koji između dva ubrizgavanja, ne smije biti kraći od jednog, ni duži od tri mjeseca. Iznimno razmak između druge i treće doze ne smije biti duži od pet mjeseci.

Za lica koja u određenim razmacima ne prime propisane doze vakcine, smatra se da su prekinula vakcinaciju i ona podliježu ponovo obaveznoj vakcinaciji.

2) Revakcinacija

Prva revakcinacija obuhvata djecu po isteku jedne godine od dana potpunog vakcinisanja, tj. svu djecu potpuno vakcinisanu protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja u 1993. godini, kao i ostalu djecu do navršene pete godine života, koja su potpuno vakcinisana protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja prije jedne do dvije godine.

Revakcinacija protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja vrši se davanjem jedne doze odgovarajuće vakcine.

Druga revakcinacija protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja se vrši po isteku dvije godine od izvršene revakcinacije, obuhvata djecu u četvrtog godini života, najkasnije do navršene pete godine života.

Druga revakcinacija protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja vrši se davanjem jedne doze odgovarajuće vakcine.

B - IMUNIZACIJA PROTIV DIFTERIJE I TETANUSA

Imunizacija protiv difterije i tetanusa obaviće se kombinovano Di-Te vakcinom tokom 1994. godine.

Imunizacija se vrši vakcinacijom i revakcinacijom.

1) Vakcinacija

Vakcinacija protiv difterije i tetanusa obuhvata djecu od navršanih pet godina do navršanih 14 godina života, koja nisu uopšte ili su bila nepotpuno vakcinisana protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja, ili ako nema dokaza da su vakcinisana.

Djecu poslije navršene sedme godine života treba vakcinisati protiv difterije i tetanusa posebnom vakcinom za odrasle (Di-Te-pro adultis vakcinom).

Vakcinacija protiv difterije i tetanusa vrši se davanjem dvije doze kombinovane vakcine u razmaku koji, između dva ubrizgavanja, ne smije biti kraći od jednog, ni duži od tri mjeseca.

2) Revakcinacija

Prva revakcinacija obuhvata svu djecu u sedmoj godini života, odnosno pri upisu u prvi razred škole osnovnog vaspitanja i obrazovanja.

Prva revakcinacija obuhvata i djecu koja su vakcinisana po prvi put protiv difterije i tetanusa vakcinom za odrasle (Di-Te-pro adultis vakcinom), ako je od dana vakcinisanja protekla jedna godina.

Druga revakcinacija protiv difterije i tetanusa obuhvata djecu kompletno vakcinisanu i revakcinisanu protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja, kao i difterije i tetanusa u 14 godini života sa vakcinom za odrasle (Di-Te-pro adultis vakcinom).

Revakcinacija se vrši davanjem jedne doze odgovarajuće vakcine.

C - IMUNIZACIJA PROTIV TETANUSA

Imunizacija protiv tetanusa obaviće se vakcinom protiv tetanusa tokom 1994. godine.

Imunizacija protiv tetanusa vrši se vakcinacijom i revakcinacijom.

1) Vakcinacija

Vakcinacija protiv tetanusa obuhvata sva lica od navršanih 14 godina do navršanih 18 godina života, koja ranije nisu nikako ili su nekompletno vakcinisana Di-Te-Per ili Di-Te vakcinom.

Vakcinacija protiv tetanusa obuhvata i sva lica poslije povrede, bez obzira na uzrast, ako ranije nisu vakcinisana protiv tetanusa, ili nisu potpuno vakcinisana, ako nema dokaza o vakcinisanju ili ako je proteklo više od deset godina od posljednjeg vakcinisanja, odnosno revakcinisanja.

Vakcinacija protiv tetanusa obuhvata sva lica pri stupanju u radni odnos, koja su zbog prirode posla izložena čestim povredama, ako ranije nisu bila vakcinisana, ili ako je od posljednjeg vakcinisanja, odnosno revakcinisanja prošlo više od deset godina.

Vakcinacija protiv tetanusa se vrši davanjem dvije doze vakcine protiv tetanusa u razmaku koji između dva ubrizgavanja ne smije biti kraći od jednog niti duži od tri mjeseca.

2) Revakcinacija

Revakcinacija obuhvata lica u završnoj godini srednje škole, odnosno u 18 godini života.

Revakcinacija obuhvata i lica od navršanih 14 godina do navršanih 18 godina života koja su prvi put vakcinisana protiv tetanusa u prošloj 1993. godini ili ranije, kod kojih je protekla jedna godina od dana potpunog vakcinisanja.

Revakcinacija obuhvata lica koja su vakcinisana pri stupanju u radni odnos po isteku jedne godine od dana potpunog vakcinisanja.

Revakcinacija obuhvata i lica koja su vakcinisana zbog povrede, ako je od vakcinacije prošlo više od jedne, a manje od deset godina.

Revakcinacija protiv tetanusa se vrši davanjem jedne doze odgovarajuće vakcine.

D - IMUNIZACIJA PROTIV DJEČIJE PARALIZE

Imunizacija protiv dječije paralize se vrši živom i mrtvom vakcinom.

Imunizacija se vrši vakcinacijom i revakcinacijom.

1) Vakcinacija

Vakcinacija živom oralnom tritipnom vakcinom vrši se sa tri doze u razmacima koji ne smiju biti kraći od šest nedelja.

Vakcinacija mrtvom vakcinom vrši se u indikovanim slučajevima imunodefijencije, a daje se u dvije doze u razmaku koji ne smije biti kraći od četiri nedjelje.

Vakcinacija obuhvata djecu od navršanih tri mjeseca života i mora se potpuno sprovesti do navršanih 12 mjeseci života.

Vakcinacija obuhvata i djecu od navršanih 12 mjeseci do navršanih 14 godina života, ako ranije nisu vakcinisana, ili su nepotpuno vakcinisana, ili ako nema dokaza o sprovedenoj vakcinaciji.

2) Revakcinacija

Revakcinacija se uvijek vrši davanjem jedne doze žive tritipne vakcine.

Prva revakcinacija obuhvata svu djecu potpuno vakcinisanu u 1993. godini, ako je od dana potpunog vakcinisanja protekla jedna godina.

Druga revakcinacija obuhvata djecu u četvrtoj godini života.

Treća revakcinacija obuhvata djecu u sedmoj godini života, odnosno pri upisu u prvi razred osnovnog obrazovanja i vaspitanja.

Četvrta revakcinacija obuhvata djecu u 14. godini života. Vakcinacija i revakcinacija protiv dječije paralize izvodi se simultano sa Di-Te-Per i Di-Te vakcinom.

Vakcinacija i revakcinacija protiv dječije paralize izvodi se kontinuirano u svim mjesecima godine.

D - IMUNIZACIJA PROTIV MALIH BOGINJA, RUBEOLE I ZAUŠNJAKA

1) Vakcinacija

Vakcinacija protiv malih boginja, rubeole i zaušnjaka obuhvata svu djecu od navršanih 12 mjeseci života i mora se sprovesti do navršanih 18 mjeseci života.

Ako se iz bilo kojih razloga vakcinacija ne sprovede od 12 mjeseci života do navršanih 18 mjeseci života, djeca će se vakcinisati u dobu od navršanih 18 mjeseci života do navršanih 14 godina života, osim ako su preboljela male boginje, rubeolu i zaušnjake i o tome postoji medicinska dokumentacija. Ako je dijete preboljelo jednu od navedenih bolesti, vakcinisaće se protiv one bolesti koju nije bolovalo.

Vakcinacija protiv rubeole obuhvata svu žensku djecu u 14 godini života, ako nisu vakcinisana protiv rubeole ili ako nisu preboljela rubeolu.

Vakcinacija protiv malih boginja, rubeole i zaušnjaka vrši se davanjem jedne doze žive kombinovane liofilizirane vakcine protiv malih boginja, rubeole i zaušnjaka.

Vakcinacija protiv rubeole vrši se davanjem jedne doze žive liofilizirane vakcine protiv rubeole.

2) Revakcinacija

Revakcinacija protiv malih boginja obuhvata svu djecu u sedmoj godini života, odnosno u prvom razredu škole osnovnog obrazovanja i vaspitanja.

Revakcinacija protiv malih boginja se vrši davanjem jedne doze žive liofilizirane vakcine protiv malih boginja.

2. Posebne odredbe

Ako prema procjeni epidemiološke službe postoji epidemiološka indikacija, uz nadzor Zavoda za zdravstvenu zaštitu Bosne i Hercegovine, mogu se vakcinisati protiv malih boginja i djeca od 6 do 12 mjeseci života, s tim da se moraju ponovo imunizirati od 15 do 24 mjeseca života.

U pogoršanoj epidemiološkoj situaciji, uz saglasnost Ministarstva zdravlja, protiv malih boginja se vakcinišu i sva djeca, na području mjesne zajednice, životne dobi od 18 mjeseci do 14 godina koja nisu prethodno vakcinisana.

E - IMUNIZACIJA PROTIV TUBERKULOZE

Imunizacija protiv tuberkuloze obaviće se davanjem jedne doze BCG vakcine tokom cijele 1994. godine.

Lica koja podliježu obaveznoj imunizaciji protiv drugih zaraznih bolesti, vakcinišu se protiv tuberkuloze od početka novembra do kraja decembra 1994. godine.

Imunizacija protiv tuberkuloze vrši se vakcinacijom i revakcinacijom.

1) Vakcinacija

Vakcinacija obuhvata djecu u prvoj godini života. Sproviđi se u porodilištu, pri otpuštanju iz porodilišta, a djeca rođena van porodilišta, do dva mjeseca života. Djeca koja nisu vakcinisana do dva mjeseca života moraju se vakcinisati do navršene prve godine života, bez prethodnog tuberkulinskog testiranja.

Dokaz da je vakcinisanje djece uspjelo, jest ožiljak na mjestu primljene vakcine. Taj se ožiljak kontroliše od tri do šest mjeseci nakon vakcinisanja. Djeca koja ga nemaju ili je prečnik ožiljka manji od 3 mm, moraju se odmah vakcinisati, a ako postoje kontraindikacije, moraju se vakcinisati nakon njihova prestanka.

Vakcinacija obuhvata i osobe od 25 godina života koje su posebno izložene zarazi tuberkulozom (osobe koje su bile u porodičnom kontaktu sa oboljelim od tuberkuloze i osobe koje počinju da rade u zdravstvenim ustanovama koje se bave dijagnostikom i liječenjem tuberkuloze ili u porodilištima i dječijim predškolskim ustanovama), i to tuberkulin negativne osobe.

Imunizacija protiv tuberkuloze vrši se BCG vakcinom, koja se daje intradermalno u predio deltoidnog mišića lijeve nadlaktice, u dozi od 0,1 ml.

Novorođenčad se vakciniše na isti način samo što se primjenjuje BCG vakcina sa upola manjom koncentracijom bacila BCG od prethodne (vakcina za novorođenčad).

Osobe koje se ne vakcinišu protiv tuberkuloze u prvoj godini, podliježu obaveznoj vakcinaciji do 18 godine bez prethodnog testiranja.

2) Revakcinacija

Revakcinacija se izvodi bez prethodne tuberkulinske probe.

Prva revakcinacija protiv tuberkuloze obuhvata djecu u sedmoj godini života.

Druga revakcinacija obuhvata djecu u 14 godini života, odnosno u završnom razredu osnovnog obrazovanja i vaspitanja.

Revakcinacija protiv tuberkuloze obuhvata i osobe koje su posebno izložene zarazi tuberkuloze godinu dana poslije prethodnog imuniziranja.

F - OBAVEZNA IMUNIZACIJA PROTIV OSTALIH ZARAZNIH BOLESTI

1) Imunizaciji protiv bjesnila podliježu sve osobe izložene infekciji virusom bjesnila i to:

a) osobe koje je ugrizla ili na drugi način ozlijedila bijesna ili na bjesnilo sumnjiva divlja ili domaća životinja,

b) osobe koje je ugrizao pas ili mačka nepoznatog imaća, koji se ne mogu držati pod desetodnevnom veterinarskom kontrolom,

c) osobe koje je ugrizao pas ili mačka, koji u roku deset dana od dana ozlijede osobe pokažu znakove bjesnila, uginu, budu ubijeni ili odlutaju,

d) osobe koje se mogu zaraziti virusom bjesnila preko sluzokože ili oštećenja kože,

e) osobe povrijeđene pri radu s materijalom kontaminiranim virusom bjesnila.

Obavezna imunizacija protiv bjesnila vrši se intramuskularnim davanjem vakcine protiv bjesnila proizvedene sa kulture ćelije najmanje zaštite 2,5 i. j. po dozi i to odmah po utvrđivanju indikacije nultog dana sa 2 doze, a 7. i 21. dana sa po jednom dozom vakcine.

Osobama koje su kompletno preekspoziciono ili postekspoziciono imunizirane protiv bjesnila, u slučaju ponovnog povredivanja daju se, ako je od imunizacije prošlo do tri godine, tri doze vakcine protiv bjesnila bez seroprofilakse, i to nultog,

trećeg i sedmog dana. Ako je prošlo više od tri godine, vrši se potpuna imunizacija, uz istovremenu primjenu seroprofilakse.

Istovremeno s imunizacijom protiv bjesnila obavlja se i imunizacija protiv tetanusa, vakcinisanjem odnosno revakcinisanjem.

Imunizacija protiv bjesnila počinje odmah po postavljanju indikacije, bez obzira na vrijeme proteklo od posljednje imunizacije protiv neke od zaraznih bolesti.

2) Imunizacija protiv trbušnog tifusa

Obaveznoj imunizaciji protiv trbušnog tifusa podliježu sve osobe prema sljedećim epidemiološkim indikacijama i to:

a) osobe zaposlene na čišćenju kanalizacije, čišćenju septičkih jama, uklanjanju smeća i drugih otpadnih materijala iz naselja,

b) osobe koje žive u zajedničkom domaćinstvu sa kliconošom trbušnog tifusa,

c) osobe prema epidemiološkim indikacijama što ih utvrdi Ministarstvo zdravlja.

Vakcinacija se vrši davanjem dvije doze vakcine u razmaku koji ne smije biti kraći od 15 dana ni duži od tri mjeseca.

Revakcinacija se vrši davanjem jedne doze vakcine po isteku jedne godine od dana vakcinisanja i obavlja se po isteku tri godine sve dok su osobe zaposlene na određenim naprijed navedenim poslovima ili dok postoje epidemiološke indikacije.

3) Imunizacija protiv hepatitisa B

Imunizaciji protiv hepatitisa B podliježu sve osobe u zdravstvenim i drugim organizacijama koje u vršenju svojih poslova dolaze u neposredan kontakt sa inficiranim licima i infektivnim materijalom (krv, ekskreti, sekreti).

Pored ovih osoba, imunizaciji protiv hepatitisa B podliježu i:

1. novorođenčad HBs Ag pozitivnih majki,
2. bolesnici na hemodijalizi,
3. spolni partneri HBs Ag pozitivnih osoba,
4. štićenici zavoda za mentalno retardiranje,
5. intravenozni narkomani,
6. hemofilici.

Imunizacija protiv hepatitisa B vrši se vakcinom dobijenom genetskim inženjeringom od površinskog antigena virusa hepatitisa B.

a) Vakcinacija

Za vakcinaciju novorođenčadi i djece mlade od deset godina daje se doza od 10 mikrograma/ml vakcine.

Za vakcinaciju osoba starijih od deset godina daje se doza od 20 mikrograma/ml vakcine.

Za vakcinaciju pacijenta na dijalizi daje se dvostruka doza za određeni uzrast.

Obavezna vakcinacija protiv hepatitisa B vrši se intramuskularno davanjem tri doze vakcine protiv hepatitisa B po shemi: prvog, 30 i 180 dana od utvrđivanja indikacije (0, 1, 6 mjeseci).

Obavezna imunizacija novorođenčadi HBsAg pozitivnih majki, osoba koje su imale akcident sa infektivnim materijalom i pacijenta prije stupanja na dijalizu vrši se sa četiri doze po shemi 0, 1, 2, 12 mjeseci.

Imunizacija kod novorođenčadi i male djece izvodi se intramuskularnim davanjem vakcine u anterolateralni dio bedra. Vakcina se primjenjuje istovremeno sa hepatitis B imunoglobulinom, i to tako da se aplicira u odvojena mjesta.

Imunizacija protiv hepatitisa B kod odraslih obavlja se intramuskularno davanjem vakcine u deltoidni mišić.

b) Revakcinacija

Revakcinacija se vrši svako 5 godina.

4) Imunizacija protiv žute groznice

Obaveznoj imunizaciji protiv žute groznice podliježu osobe koje putuju u zemlje u kojima postoji ta bolest ili koja zahtijeva

imunizaciju protiv te bolesti, a vrši se davanjem jedne doze vakcine najkasnije 10 dana prije polaska na endemsko područje. Ponovna imunizacija vrši se poslije 10 godina.

5) Imunizacija protiv kolere

Obaveznoj imunizaciji protiv kolere podliježu osobe koje putuju u zemlju koje zahtijevaju imunizaciju protiv te bolesti, a vrši se davanjem dvije doze vakcine u razmaku najmanje osam dana. Ponovna imunizacija vrši se poslije šest mjeseci.

Razmak između davanja vakcine protiv kolere i žute groznice koje se ne smiju davati istovremeno, mora biti najmanje dvije, odnosno tri nedjelje, u skladu sa uputstvom proizvođača vakcine.

G - IMUNIZACIJA KOMBINOVANIM VAKCINAMA

Imunizacija kombinovanim vakcinama može se vršiti:

1. protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja (Di-Te-Per),
2. protiv difterije i tetanusa (Di-Te),
3. protiv trbušnog tifusa i tetanusa (Te-Ty),
4. protiv dječije paralize (postojeća sva tri tipa),
5. protiv morbilla i parotitisa,
6. protiv morbilla, rubeole i parotitisa (MRP).

H - SIMULTANO DAVANJE POJEDINIH VAKCINA

1) Istovremeno imunizacija može se vršiti davanjem:

1. dva mrtva antigena ili više mrtvih antigena,
2. mrtvih i živih antigena,
3. dva živa antigena ili više živih antigena.

Istovremeno imunizacija se može vršiti:

1. protiv trbušnog tifusa i dječije paralize,
2. protiv dječije paralize, difterije i tetanusa,
3. protiv dječije paralize, difterije, tetanusa i kašlja,
4. protiv bjesnila i tetanusa,
5. protiv hepatitisa B, dječije paralize i difterije,
6. protiv hepatitisa B i tuberkuloze,
7. protiv dječije paralize, difterije, tetanusa, velikog kašlja, morbilla, parotitisa i rubeole.

Razmaci između davanja pojedinih vrsta vakcina nisu potrebni, osim u sljedećim slučajevima:

1. razmak između davanja vakcine protiv tuberkuloze i drugih vrsta vakcina, ako se ne daju istovremeno, mora biti najmanje šest nedjelja;
2. razmak između davanja živih virusa vakcine, ako se ne daju istovremeno, mora biti najmanje četiri nedjelje.

I - KONTRAINDIKACIJE ZA SPROVOĐENJE IMUNIZACIJE

Obaveznoj imunizaciji protiv zaraznih bolesti ne podliježu lica kod kojih doktor medicine utvrdi da postoje kontraindikacije koje su propisane "Pravilnikom o uslovima i načinu vršenja obaveza imunizacije, seroprofilakse i hemiprofilakse protiv zaraznih bolesti i o licima koja podliježu toj obavezi" ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

Kontraindikacije za imunizaciju protiv određene zarazne bolesti utvrđuju lekar koji vrši imunizaciju, odnosno pod čijim se nadzorom ona vrši, pregledom osoba koje podliježu obaveznoj imunizaciji i uvidom u zdravstvenu dokumentaciju tih osoba - prije pristupanja imunizaciji.

Ako postoje privremeno kontraindikacije, upisuju se u osnovnu dokumentaciju i odmah se određuje vrijeme i mjesto potrebne imunizacije.

Trajanje kontraindikacije utvrđuje se uz konsultaciju sa lekarima odgovarajućih specijalnosti, upisuju se u osnovnu dokumentaciju i o tome se izdaje potvrda.

Epidemija zarazne bolesti protiv koje se sprovodi imunizacija nije kontraindikacija za imunizaciju osobe protiv te bolesti.

Prema mišljenju epidemiološke službe Zavoda za zdravstvenu zaštitu Bosne i Hercegovine, epidemija jedne zarazne bolesti može biti privremena kontraindikacija za sprovođenje imunizacije protiv drugih zaraznih bolesti, u trajanju najduže

Za imunizaciju protiv tuberkuloze, osim opštih kontraindikacija posebna kontraindikacija je oštećenje ćelijskog imuniteta usljed HIV infekcije.

Oblavezna imunizacija protiv određenih zaraznih bolesti obavlja se prema stručnom uputstvu o sprovođenju programa obaveznih imunizacija koje izdaje Zavod za zdravstvenu zaštitu Bosne i Hercegovine, kontinuirano ili kampanjski.

Kontinuirana imunizacija sprovodi se cijele godine. Kontinuirana imunizacija obavezno se sprovodi u svim područjima opštine gdje je i organizovana zdravstvena služba.

- odmah poslije rođenja protiv tuberkuloze (BCG),
- u četvrtom mjesecu života - protiv difterije, tetanusa, velikog kašlja i dječije paralize,
- u petom mjesecu života - protiv difterije, tetanusa, velikog kašlja i dječije paralize,
- u šestom mjesecu života - protiv difterije, tetanusa, velikog kašlja i dječije paralize,
- u trinaestom mjesecu života - protiv malih boginja, rupele i zaušnjaka,

Kontinuirana imunizacija se sprovodi sve dok se ne imuniziraju sve osobe koje podliježu obaveznoj imunizaciji, osim osoba kod kojih postoje trajne kontraindikacije.

Kampanjsku imunizaciju treba organizovati samo u naseljima u kojima nije dostupna zdravstvena zaštita. Imunizacija se izvodi:

31. oktobra 1994. godine,

- protiv difterije, tetanusa i velikog kašlja - od 1. januara do
- protiv dječije paralize tokom cijele godine,
- protiv malih boginja, rubeole i zaušnjaka u septembru 1994. godine,
- protiv tuberkuloze, u toku cijele 1994. godine, a osobe koje podliježu obaveznoj imunizaciji protiv drugih zaraznih bolesti, vakcinišu se protiv tuberkuloze od početka novembra do kraja decembra tekuće godine,
- protiv ostalih zaraznih bolesti vakcinacija se vrši prema epidemiološkim indikacijama.

Ako u bilo kojem naselju ili dijelu naselja u kojem se sprovodi imunizacija na kampanjski način, broj imuniziranih lica ne dostigne 95% broja lica koja podliježu obaveznoj imunizaciji protiv tih bolesti, mora se obaviti dopunska imunizacija dok se ne dostigne propisani postotak.

Opštinski organ uprave nadležan za poslove zdravstva u saradnji sa zdravstvenim organizacijama koju odredi za izvođača imunizacije, donijeće godišnji plan imunizacije za svoje područje i način njenog sprovođenja (kontinuirani ili kampanjski).

Dom zdravlja je dužan dostaviti Zavodu za zdravstvenu zaštitu Bosne i Hercegovine i nadležnom regionalnom zavodu plan imunizacije sa podacima o broju obaveznika, vremenu, mjestu vršenja imunizacije i sastavu tima koji izvodi imunizaciju najkasnije 15 dana prije početka imunizacije.

Opštinski organ uprave nadležan za poslove zdravstva, dužan je da obavezjedi prostor za imunizaciju koja se izvodi izvan zdravstvene organizacije, da izradi i dostavi pojedinačne pozive za lica koja podliježu obaveznoj imunizaciji.

Opštinski organ uprave nadležan za poslove zdravstva može sporazumno svoje obaveze prenjeti na zdravstvenu organizaciju koja izvodi imunizaciju.

Ljekar koji prilikom imunizacije utvrdi postojanje uzgredne pojave, o svakom pojedinom slučaju, shodno stručno-metodološkom uputstvu, obavezno odmah obavještava Zavod za zdravstvenu zaštitu Bosne i Hercegovine, na obrascu "Prijava uzgrednih pojava nastalih poslije imunizacije".

Zdravstvene organizacije koje koriste vakcine obavezane su da rukuju vakcinama pod odgovarajućim režimom hladnog lanca.

Za rad na imunizaciji sa vakcinom koja se daje parenteralno, zdravstvene organizacije koje sprovode imunizaciju, moraju imati pripremljene ampule adrenalina, kortizonskog preparata sa brzim djelovanjem, kalcija za intravenoznu primjenu i antihistaminskog preparata.

Za rad na imunizaciji sa vakcinom koja se daje parantalno zdravstvene organizacije koje sprovode imunizaciju, dužne su za svaku osobu koja pristupi imunizaciji da obezbijede jednu špricu i jednu iglu za jednokratnu upotrebu.

Provjera vakcinalnog statusa obavezno se vrši:

1. prilikom upisa u sve vrste predškolskih ustanova;
2. prilikom upisa u sve vrste škola, od osnovnih do visokih;
3. prilikom odlaska na radne akcije i druga radilišta;
4. prije izvođenja imunizacije po epidemiološkim indikacijama;
5. prilikom prijema djece i omladine na bolničko liječenje;
6. prilikom prijema u radni odnos;
7. prilikom svake posjete lekaru (novorođenčadi, male djece, predškolske i školske djece i omladine).

Provjera se sastoji u pružanju dokaza odgovornoj osobi, podnošenjem odgovarajuće dokumentacije o svim prethodnim imunizacijama.

Na osnovu utvrđenog statusa o prethodnim imunizacijama, vrši se vakcinacija, odnosno revakcinacija, u skladu sa ovim programom.

Zdravstvena organizacija koja vrši imunizaciju dobija svakog mjeseca od odgovarajućih organa društveno-političke zajednice podatke o novorođenoj, doseljenoj i umrloj djeci i omladini do 18 godina života, kao i o svakoj promjeni adrese stanovanja.

Zdravstvena organizacija koja vrši imunizaciju obavezna je da Zavodu za zdravstvenu zaštitu Bosne i Hercegovine dostavlja Prijave uzgrednih pojava nastalih poslije imunizacije, a koja je objavljena u Pravilniku o uslovima i načinu obavljanja obavezne imunizacije, seroprofilakse i hemoprofilakse protiv zaraznih bolesti i o licima koja podliježu toj obavezni.

Broj 06-5-125/94
10. juni 1994. godine

Ministar
prof. dr **Mustafa Beganović**, s. r.

Na osnovu člana 44. stav 3. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94) i čl. 59. stav 5. i 82. stav 1. pod a)/18. Uredbe sa zakonskom snagom o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH",

broj 1/93), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU O BLIŽIM USLOVIMA ULAGANJA U DIONIČKI KAPITAL BANKE

1. Osnivači banke, u smislu člana 44. stav 2. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama, mogu ulagati i druga, odnosno nenovčana sredstva u dionički kapital banke, i to: materijalna, odnosno osnovna sredstva, kvalitetna i sigurna potraživanja i druga kvalitetna prava.
2. Ukupna visina nenovčanih ulaganja ne može biti veća od 30% dioničkog kapitala.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom listu RBiH".

G broj 15/94
1. juli 1994. godine
Sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
Kasim Omićević, s. r.

Na osnovu čl. 8. stav 1. i 10. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94) i čl. 59. stav 5. i 82. stav 1. pod a)/18. Uredbe sa zakonskom snagom o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/93), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU O MINIMALNOM IZNOSU NOVČANIH SREDSTAVA I DRUGIM USLOVIMA ZA OTVARANJE ORGANIZACIONIH DIJELOVA STRANE BANKE

1. Ovom odlukom se utvrđuju minimalni iznos novčanih sredstava i drugi uslovi za otvaranje filijale i poslovne jedinice strane banke.
2. Minimalni iznos novčanih sredstava koji će predstavljati ukupni kapital (u smislu odredaba člana 43. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama) organizacionog dijela strane banke iz tačke 1. ove odluke, ne može iznositi manje od 1.000.000 SAD dolara ili odgovarajuće protuvrijednosti drugih konvertibilnih stranih sredstava plaćanja.
3. Strana banka je dužna obezbijediti da direktor ili jedno lice iz njužeg rukovodnog tima organizacionog dijela strane banke, bude strano lice.
4. Dokumentaciju iz člana 10. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama strana banka je dužna dostaviti na jeziku zemlje u kojoj je sjedište strane banke sa odgovarajućim prevodom na jedan od jezika u službenoj upotrebi u Republici Bosni i Hercegovini.
5. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom listu RBiH".

G broj 17/94
1. juli 1994. godine
Sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
Kasim Omićević, s. r.

Na osnovu člana 20. stav 5. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94) i čl. 59. stav 5. i 82. stav 1. pod a)/18. Uredbe sa zakonskom snagom o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/93), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU O USLOVIMA PRIMJENE ČLANA 20. UREDBE SA ZAKONSKOM SNAGOM O BANKAMA

I

Banka je dužna da, u skladu sa odredbama člana 20. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama, obim svog poslovanja održava tako da visina NETO-KAPITALA iznosi najmanje 8%

od ukupnog iznosa rizične aktive i odgovarajućih vanbilansnih stavki banke.

Pod rizičnom aktivom i rizičnim vanbilansnim poslovanjem podrazumijeva se njihovo knjigovodstveno stanje u apsolutnoj visini, osim sredstava, plasmana i jemstva čija se visina utvrđuje primjenom sljedećih koeficijenata:

- 1) 0% ukupnog obima:
 - novčanih sredstava, deviznih sredstava i depozita kod Narodne banke Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Narodna banka);
 - vrijednosnih papira Republike i Narodne banke;
 - pokrivenih akreditiva.
 - 2) 15% od ukupnog obima:
 - inostranih vrijednosnih papira;
 - avansa odobrenih ovlaštenim mjenjačima za obavljanje mjenjačkih poslova;
 - plasmana banke pokrivenih garancijama Republike.
 - 3) 25% ukupnog obima:
 - činidbenih garancija.
 - 4) 50% ukupnog obima:
 - kredita datih građanima pokrivenih hipotekom.
 - 5) 150% ukupnog obima velikih i najvećih mogućih kredita datih jedinom korisniku, osim velikih i najvećih mogućih kredita datih korisnicima iz tačke 1 pod 6) ove odluke.
 - 6) 200% ukupnog obima velikih i najvećih mogućih kredita datih dioničarima banke čiji dionički ulog iznosi više od 10% sredstava dioničkog kapitala, kao i korisnicima velikih i najvećih mogućih kredita koji su sa bankom i njenim dioničarima tijesno povezani bliskim porodičnim vezama, procesom odlučivanja (članovi upravnog odbora, kreditnog odbora i drugih organa banke) i značajnim poslovnim vezama. Pod dioničarima u smislu ove odredbe podrazumijevaju se vlasnici običnih dionica koje glase na ime.
- Pod vanbilansnim stavkama banke, u smislu ove odluke, podrazumijevaju se dati avali, garancije, otvoreni akreditivi, neiskorišteni okvirni krediti, kao i drugi oblici jemstva.

II

Ulaganje u osnovna sredstva banke ne smije iznositi više od 30% sredstava KAPITALA banke.

Prekoračenje dozvoljenog nivoa vrijednosti osnovnih sredstava, preuzrokovano sticanjem osnovnih sredstava naplatom potraživanja, banka je dužna da otkloni u roku jedne godine od dana sticanja osnovnih sredstava.

III

Iznos velikog i najvećeg mogućeg kredita utvrđuje se na nivou onog organizacionog oblika, koji prema normativnim aktima snosi krajnju odgovornost za obaveze subjekata.

IV

Osnivačka ulaganja u banke, druge finansijske organizacije i druge subjekte u zemlji i inostranstvu ne mogu biti veća od 30% sredstava KAPITALA banke.

Banka je dužna da prekoračenje dozvoljenog nivoa ulaganja iz stava 1. ove tačke, prouzrokovane sticanjem dionica po osnovu naplate potraživanja, otkloni u roku od dvije godine nakon njihovog sticanja.

V

Banka je dužna da izvještaje o provođenju ove odluke dostavlja Narodnoj banci šestomjesečno, na osnovu konačnih knjigovodstvenih stanja, u roku petnaest dana po isteku roka određenog za podnošenje propisanog obaveznog periodičnog obračuna, odnosno godišnjeg završnog obračuna organizaciji ovlaštenoj za obavljanje platnog prometa.

Narodna banka će svojim uputstvom propisati način i obrascu za dostavljanje ovog izvještaja.

VI

Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o bližim uslovima primjene odredaba člana 16. Zakona o bankama i drugim finansijskim organizacijama ("Službeni list SFRJ", broj 23/91).

VII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom listu RBiH".

G broj 20/94
1. juli 1994. godine
Sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
Kasim Omićević, s. r.

Na osnovu člana 20. stav 5. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94) i čl. 59. stav 5. i 82. stav 1. pod a)/18. Uredbe sa zakonskom snagom o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/93), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU

O NAČINU KLASIFIKACIJE AKTIVE BILANSA I
ODGOVARAJUĆIH VANBILANSNIH STAVKI
BANAKA I DRUGIH DEPOZITNIH ORGANIZACIJA
SA STANOVIŠTA NJIHOVE NAPLATIVOSTI

1. Zavisno od ocjene stepena naplativosti, aktiva i odgovarajuće vanbilansne stavke (u daljem tekstu: potraživanja) banaka i drugih depozitnih organizacija (u daljem tekstu: banka) klasifikuju se u kategorije A, B, C, D i E, kako slijedi:

A) u kategoriju A - potraživanja od subjekata za koje banka ne očekuje probleme u vezi sa naplatom i potraživanjem od subjekata koji svoje obaveze plaćaju uredno, odnosno sa zakašnjenjem do 15 dana;

B) u kategoriju B - potraživanja od subjekata koji imaju određene finansijske teškoće, ali svoje obaveze izvršavaju sa zakašnjenjem od 16 do 30 dana;

C) u kategoriju C - potraživanja od subjekata koji svoje obaveze izvršavaju sa zakašnjenjem od 31 do 60 dana, potraživanja od subjekata koji imaju finansijske teškoće zbog kojih su izvršena odlaganja naplate i potraživanja od subjekata za koje je izvršeno plaćanje po izdatim avalima, garancijama i drugim oblicima jemstva;

D) u kategoriju D - potraživanja od subjekata koji svoje obaveze izvršavaju sa zakašnjenjem od 61 do 180 dana, potraživanja od nesolventnih i nelikvidnih subjekata (po saznanjima organizacije ovlaštene za platni promet i banke), potraživanja od subjekata u sanaciji i potraživanja sa bilo kojim spornim pravnim osnovom;

E) u kategoriju E - potraživanja od subjekata koji svoje obaveze izvršavaju sa zakašnjenjem preko 181 dan, potraživanja od subjekata za koje je podnesena prijava sudu radi pokretanja postupka prinudnog poravnjenja, odnosno stečaja, potraživanja od subjekata za koja ne postoji odgovarajuća dokumentacija i ne postoji dokumentacija na osnovu koje bi se moglo ocijeniti poslovanje subjekata, potraživanja po osnovu nedovoljenih prekoračenja po tekućim računima građana i sva potraživanja od subjekata sa sjedištem na privremeno okupiranoj teritoriji Republike Bosne i Hercegovine i teritoriji tzv. Savezne Republike Jugoslavije.

2. Pod potencijalnim gubicima banke, u smislu ove odluke, se podrazumijeva 30% njenih potraživanja klasifikovanih u kategoriju C, 60% njenih potraživanja klasifikovanih u kategoriju D i 100% njenih potraživanja klasifikovanih u kategoriju E.

3. Pod aktivom bilansa banke, u smislu ove odluke, se podrazumijevaju sva nedospjela i dospjela potraživanja po bilo kom osnovu, ulaganja i sva druga sredstva banke.

4. Pod odgovarajućim vanbilansnim stavkama, u smislu ove odluke, se podrazumijevaju svi oblici jemstva koja je banka dala i po kojima može doći do plaćanja i sve neopozive obaveze koje je banka na sebe preuzela.

5. Pod odlaganjem roka plaćanja obaveza, u smislu ove odluke, ne smatraju se odlaganja koja su proizašla iz refinansiranja odnosno reprogramiranja kredita po osnovu aranžmana sklopljenih sa vladinim agencijama zemalja povjerilaca i inostranim bankama.

6. Banka je dužna da kontinuirano i uredno prati finansijsko stanje svojih dužnika odnosno korisnika i o tome vodi uredne dosjee za svakog pojedinačno. Na osnovu njihovog finansijskog stanja i izvršavanja obaveza prema banci i drugim povjericima, klasifikuje svoja potraživanja na način propisan odlukom, te o tome izvještava Narodnu banku na obrascu koji ona propisuje.

7. Izvještaje iz tačke 6. ove odluke banka sastavlja šestomjesečno, prema stanju posljednjeg dana polugodišta odnosno godine i dostavlja ih Narodnoj banci u roku petnaest dana po isteku roka određenog za podnošenje propisanog obaveznog periodičnog, odnosno godišnjeg obračuna organizaciji ovlaštenoj za obavljanje platnog prometa.

8. Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o načinu klasifikovanja aktive i odgovarajućih vanbilansnih stavki banaka i drugih finansijskih organizacija sa stanovišta njihove naplativosti ("Službeni list SFRJ", broj 23/91).

9. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom listu RBiH".

G broj 21/94

1. juli 1994. godine
sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
Kasim Omićević, s. r.

Na osnovu čl. 63. stav 1. i 82. stav 1. pod a)/19. Uredbe sa zakonskom snagom o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/93), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, donosi

UPUTSTVO

O NAČINU I ROKOVIMA DOSTAVLJANJA
REKLASIFIKOVANOG BILANSA STANJA I BILANSA
USPJEHA BANAKA I DRUGIH DEPOZITNIH
ORGANIZACIJA

1. Ovim uputstvom (u daljem tekstu: uputstvo) utvrđuju se obaveze banaka i drugih depozitnih organizacija (u daljem tekstu: banke) da sastavljaju reklasifikovani bilans stanja i reklasifikovani bilans uspjeha, na način i u rokovima propisanim ovim uputstvom i da ih dostavljaju Narodnoj banci Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Narodna banka), Sektoru za poslove kontrole.

2. Banke su dužne da bilanse iz tačke 1. uputstva sastavljaju na obrascu RB, koji se daje u prilogu uputstva i njegov je sastavni dio.

3. Osnov za izradu bilansa iz tačke 1. uputstva je knjigovodstveno stanje računa banaka (obrazac KNJ-BIFO).

4. Bilanse iz tačke 1. uputstva banke su dužne da sastavljaju šestomjesečno na osnovu konačnih knjigovodstvenih stanja i Narodnoj banci ih dostavljaju u roku petnaest dana po isteku roka određenog za podnošenje propisanog obaveznog periodičnog obračuna, odnosno godišnjeg obračuna organizaciji ovlaštenoj za obavljanje platnog prometa.

5. Danom stupanja na snagu ovog uputstva, prestaje da važi Uputstvo o načinu i rokovima dostavljanja reklasifikovanog bilansa stanja i bilansa uspjeha banaka i drugih finansijskih organizacija ("Službeni list SFRJ", broj 42/91).

6. Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom listu RBiH".

G broj 22/94

1. juli 1994. godine
Sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
Kasim Omićević, s. r.

OBRAZAC RB

REKLASIFIKOVANI BILANS STANJA BANKE

na dan 19 godine

(u hiljadama dinara)

AKTIVA		PASIVA	
A-1	Novčana sredstva	P-1	Depoziti po videnju
A-2	Depoziti kod narodnih banaka	P-2	Kratkoročni depoziti do jedne godine
A-3	Kratkoročni plasmani u vrijednosne papire, eskontovane mjenice, udružena sredstva i ostali plasmani	P-3	Obaveze po kratkoročnim kreditima i dospjele obaveze po kreditima
A-4	Kratkoročni krediti, dospjela potraživanja i tekuća dospjeća po dugoročnim kreditima	P-4	Pasivna vremenska razgraničenja i ostala pasiva
A-5	Aktivna vremenska razgraničenja i ostala aktiva	P-5	Dugoročni depoziti
A-6	Dugoročni krediti	P-6	Obaveze po dugoročnim kreditima
A-7	Dugoročni plasmani u vrijednosne papire i ostali dugoročni plasmani	P-7	Fondovi
A-8	Građevinski objekti i oprema	P-8	Dugoročne rezervacije
A-9	Gubitak	P-9	Izvori vanposlovnih sredstava
A-10	Razgraničene negativne kursne razlike		
A-11	Vanposlovna sredstva		
UKUPNO AKTIVA		UKUPNO PASIVA	

AKTIVA BANKE

Stanje na dan godine

		Broj konta
A-1	NOVČANA SREDSTVA	
1.	Plemeniti i drugi metali	(120, 121, 122)
2.	Dinarska novčana sredstva	(010, 040, 050, 060, 070, 100, 101, 1080)
3.	Devizna novčana sredstva	(300, 308, 310, 311, 312, 315, 316, 3180-1, 3185)
UKUPNO A-1:		
A-2	DEPOZITI KOD NARODNE BANKE	
1.	Dinarski depoziti	(141, 142)
2.	Devizni depoziti	(333)
UKUPNO A-2:		
A-3	KRA TKOROČNI PLASMANI U VRIJEDNOSNE PAPIRE, ESKONTOVANE MJENICE, UDRUŽENA SREDSTVA I OSTALI PLASMANI	
1.	Dinarski plasmani:	
1.1.	Blagajnički zapis NB:	
1.1.1.	Blagajnički zapisi NB	(0510, 1340)
1.1.2.	Blagajnički zapisi NB - dobrovoljan upis	(0511, 1341)
1.2.	Blagajnički zapisi ostalih izdavalaca	(0519, 1349)
1.3.	Obveznice:	
1.3.1.	Obveznice - instrumenti plaćanja sa rokom naplate do jedne godine	(1350)
1.3.2.	Obveznice federacije	(4340)
1.4.	Mjenice i drugi instrumenti plaćanja:	
1.4.1.	Mjenice	(131)
1.4.2.	Mjenice za reeskont	(132)
1.4.3.	Eskontovane mjenice	(0517, 1330-1, 1333)
1.5.	Komercijalni zapisi	(1380)
1.6.	Ostali plasmani u vrijednosne papire	(1389, 430-3, 4341, 435-6)
1.7.	Ostali plasmani	(054-5, 440-8)
UKUPNO 1:		
2.	Devizni plasmani:	
2.1.	Čekovi	(301)
2.2.	Vrijednosni papiri u devizama - instrument plaćanja	(307)
2.3.	Ostali plasmani u vrijednosne papire	(330-2)
2.4.	Ostali plasmani u devizama	(334-5, 337-8)
UKUPNO 2:		
UKUPNO A-3 (1 i 2):		
A-4	KRA TKOROČNI KREDITI, DOSPJELA POTRAŽIVANJA I TEKUĆA DOSPIJEĆA PO DUGOROČNIM KREDITIMA	
1.	Dati krediti:	
1.1.	Dinarski krediti:	

	Broj konta	
1.1.1. Preduzeća	(1590, 1600, 400-8, 410, 420, 450, 470, šifra iz obr. KNJ-BIFO 8970)	
1.1.2. Javna preduzeća	(1591, 1601, 411, 421, 451, 471, šifra iz obr. KNJ-BIFO 8971)	
1.1.3. Banke	(1595, 1605, 415, 425, 455, 461, 468, 475, šifra iz obr. KNJ-BIFO 8974-6)	
1.1.4. DPZ	(1592-4, 1602-4, 412-4, 422-4, 452-4, 472-3, šifra iz obr. KNJ-BIFO 8972-3 i 8977)	
1.1.5. Strana lica	(1598, 418, 428)	
1.1.6. Stanovništvo	(1597, 417, 427, 457, šifra iz obr. KNJ-BIFO 897)	
1.1.7. Ostali	(056-7, 061, 063, 071, 154, 1596, 1606, 416, 426, 456, 476, šifra iz obr. KNJ-BIFO 8978)	
UKUPNO 1.1:		
1.2. Devizni krediti:		
1.2.1. Preduzeća	(1610, 320)	
1.2.2. Javna preduzeća	(321)	
1.2.3. Banke	(1615, 325, 3280, 360, 362-3)	
1.2.4. DPZ	(322-4)	
1.2.5. Strana lica	(3281)	
1.2.6. Stanovništvo		
1.2.7. Ostali	(1579, 326)	
UKUPNO 1.2:		
UKUPNO KREDITI (1):		
2. Dospjela potraživanja:		
2.1. Po kreditima:		
2.1.1. Po dinarskim kreditima:		
2.1.1.1. Preduzeća	(409, 4190, 4290, 4590, 4790, 509, 5190, 5290, 5590, 5790)	
2.1.1.2. Javna preduzeća	(4191, 4291, 4591, 4791, 5191, 5291, 5591, 5791)	
2.1.1.3. Banke	(4195, 4295, 4595, 4691, 4698, 4795, 5195, 5295, 5595, 5795, 5691, 5693)	
2.1.1.4. DPZ	(4192-4, 4292-4, 4592-4, 4792-3, 5192-4, 5292-4, 5592-4, 5792-3)	
2.1.1.5. Strana lica	(4198, 4298, 5198, 5298)	
2.1.1.6. Stanovništvo	(4197, 4297, 4597, 5197, 5297, 5597)	
2.1.1.7. Ostali	(4196, 4296, 4596, 4796, 5196, 5296, 5596, 5796)	
UKUPNO 2.1.1:		
2.1.2. Po deviznim kreditima:		
2.1.2.1. Preduzeća	(3290, 3490)	
2.1.2.2. Javna preduzeća	(3491)	
2.1.2.3. Banke	(3295, 3495, 369)	

	Broj konta	
2.1.2.4. DPZ	(3492-4)	
2.1.2.5. Strana lica	(3298, 3498)	
2.1.2.6. Stanovništvo		
2.1.2.7. Ostali	(3296, 3496)	

UKUPNO 2.1.2:
UKUPNO 2.1:

2.2. Ostala dospjela potraživanja:		
2.2.1. Dinarska	(439, 449, 539, 549)	
2.2.2. Devizna	(339, 359)	

UKUPNO 2.2:
UKUPNO DOSPIJELA POTRAŽIVANJA (2):

3. Sumnjiva i sporna potraživanja po glavnici:		
3.1. Po dinarskim kreditima:		
3.1.1. Preduzeća	(0840, 0849)	
3.1.2. Javna preduzeća	(0841)	
3.1.3. Banke	(0845)	
3.1.4. DPZ	(0842-4)	
3.1.5. Strana lica	(0848)	
3.1.6. Stanovništvo	(0847)	
3.1.7. Ostali	(0846)	

UKUPNO 3.1:

3.2. Po deviznim kreditima:		
3.2.1. Preduzeća	(0861, 0865)	
3.2.2. Javna preduzeća		
3.2.3. Banke		
3.2.4. DPZ		
3.2.5. Strana lica		
3.2.6. Stanovništvo		
3.2.7. Ostali	(0860, 0864)	

UKUPNO 3.2:

UKUPNA SUMNJIVA I SPORNA POTRAŽIVANJA (3):

4. MINUS: Ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja po glavnici:		
4.1. Po dinarskim kreditima:		
4.1.1. Preduzeća	(0850, 0859)	
4.1.2. Javna preduzeća	(0851)	
4.1.3. Banke	(0855)	
4.1.4. DPZ	(0852-4)	
4.1.5. Strana lica	(0858)	
4.1.6. Stanovništvo	(0857)	
4.1.7. Ostali	(0856)	

UKUPNO 4.1:

4.2. Po deviznim kreditima:		
4.2.1. Preduzeća	(0871, 0875)	
4.2.2. Javna preduzeća		
4.2.3. Banke		
4.2.4. DPZ		
4.2.5. Strana lica		
4.2.6. Stanovništvo		

		Broj konta	
4.2.7.	Ostali	(0870, 0874)	
UKUPNO 4.2:			
UKUPNO ISPRAVKA VRIJEDNOSTI (4):			
UKUPNO A-4 (1 do 4):			
A-5	AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA I OSTALA AKTIVA		
1.	Dinarska:	(150)	
1.1.	Obračunata kamata	(151)	
1.2.	Obračunata provizija i druge naknade	(03, 152-3, 155, 159,	
1.3.	Ostala aktiva	190, 192-8)	
1.4.	Razlika u saldu internih odnosa	(170+171+361+366+460+560)-(270+271+755+775+860+960+966)	
1.5.	Dugovna salda po računima grupa 20, 21, 22, 23, 25		
1.6.	Dugovni saldo dinarskog komisionog poslovanja		
1.7.	Negativni rezultat iz bilansa uspjeha (gubitak)	(698)	
UKUPNO 1:			
2.	Devizna:		
2.1.	Obračunata kamata	(1560, 1564, 1569)	
2.2.	Obračunata provizija i druge naknade	(1568)	
2.3.	Ostala aktiva	(1570-7, 158)	
2.4.	Dugovni saldo deviznog komisionog poslovanja		
UKUPNO 2:			
3.	Sumnjiva i sporna potraživanja po kamata, provizija i ostalim naknadama:		
3.1.	Dinarska	(080)	
3.2.	Devizna	(082)	
UKUPNO 3:			
4.	MINUS: ispravka vrijednosti i sumnjivih i spornih potraživanja po kamatama, provizijama i ostalim naknadama:		
4.1.	Dinarska	(081)	
4.2.	Devizna	(083)	
UKUPNO 4:			
UKUPNO A-5 (1-4)			
A-6	DUGOROČNI KREDITI		
1.	Dinarski:		
1.1.	Preduzeća	(500-8, 510, 520, 550, 570)	
1.2.	Javna preduzeća	(511, 521, 551, 571)	
1.3.	Banke	(515, 525, 555, 561, 567, 568, 575)	
1.4.	DPZ	(512-3, 5141-2, 522-4, 552-4, 572-3)	
1.5.	Strana lica	(518, 528)	

		Broj konta	
1.6.	Stanovništvo	(517, 527, 557)	
1.7.	Ostali	(516, 526, 556, 576)	

UKUPNO 1:

2.	Devizni:		
2.1.	Preduzeća	(340)	
2.2.	Javna preduzeća	(341)	
2.3.	Banke	(345, 365, 367-8)	
2.4.	DPZ	(342-4)	
2.5.	Strana lica	(348)	
2.6.	Stanovništvo	-	
2.7.	Ostali	(346)	

UKUPNO 2:

UKUPNO A-6:

A-7 DUGOROČNI PLASMANI U VRIJEDNO-
SNE PAPIRE I OSTALI DUGOROČNI
PLASMANI

1.	Dinarski:		
1.1.	Vlasnički vrijednosni papiri	(062, 068)	
1.2.	Obveznice:		
1.2.1.	Obveznice federacije	(0512-3)	
1.2.2.	Obveznice republike i AP	(0514-5)	
1.2.3.	Obveznice ostalih izdavalaca	(0516)	
1.2.4.	Obveznice instrumenti plaćanja sa rokom naplate preko jedne godine	(1351)	
1.3.	Eskontovane mjenice	(1332)	
1.4.	Ostali plasmani u vrijednosne papire	(530-6)	
1.5.	Ostali dugoročni plasmani	(041-8, 540-8)	

UKUPNO 1:

2.	Devizni:		
2.1.	Vlasnički vrijednosni papiri	(350-1)	
2.2.	Ostali plasmani u vrijednosne papire	(352-8)	
2.3.	Ostali dugoročni plasmani		

UKUPNO 2:

UKUPNO A-7:

A-8 GRADEVINSKI OBJEKTI I OPREMA

1.	Zemljište	(000)	
2.	Gradevinski objekti	(002 minus 022)	
3.	Oprema	(003 minus 023)	
4.	Ostali plasmani	(006 minus 026 007 minus 027 008 minus 028, 009, 011-9, 090 minus 091, 092, 099)	

UKUPNO A-8:

		Broj konta
A-9	GUBITAK	
1.	Nepokriveni gubitak	(097)
2.	Pokriveni gubitak iz sredstava sa obavezom vraćanja	(098)
UKUPNO A-9:		
A-10	RAZGRANIČENE NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE	
1.	Kursne razlike	(191 minus 291)
UKUPNO A-10:		
A-11	VANPOSLOVNA SREDSTVA	(072-4)
UKUPNO A-11:		
UKUPNO AKTIVA (A-1 do A-11):		

PASIVA BANKE

Stanje na dan godine

(u hiljadama dinara)

		Broj konta
P-1	DEPOZITI PO VIDENJU	
1.	Dinarski:	
1.1.	Po videnju:	
1.1.1.	Preduzeća	(800, 810)
1.1.2.	Javna preduzeća	(801, 811)
1.1.3.	Stanovništvo	(807, 827)
1.1.4.	Banka	(805, 815)
1.1.5.	DPZ	(802-4, 812-4)
1.1.6.	Strana lica	(808)
1.1.7.	Ostali	(806, 816, 2543, 2573-4)
UKUPNO 1.1:		
1.2.	Ograničeni depoziti:	
1.2.1.	Preduzeća	(820)
1.2.2.	Javna preduzeća	(821)
1.2.3.	Stanovništvo	
1.2.4.	Banka	(8253-9)
1.2.5.	DPZ	(822-4)
1.2.6.	Strana lica	(828)
1.2.7.	Ostali	(826, 829)
UKUPNO 1.2:		
UKUPNO 1:		
2.	Devizni depoziti:	
2.1.	Preduzeća	(710-9)
2.2.	Javna preduzeća	(720)
2.3.	Stanovništvo	(727)
2.4.	Banka	(700-3, 733)

Broj konta

2.5.	DPZ	(721-3)	
2.6.	Strana lica	(708)	
2.7.	Ostali	(704-6, 726, 730-2, 738, 2576)	

UKUPNO 2:

3.	Dospjele obaveze:		
3.1.	Dinarske:		
3.1.1.	Preduzeća	(8390, 8590, 9190, 9390, 9590)	
3.1.2.	Javna preduzeća	(8391, 8591, 9191, 9391, 9591)	
3.1.3.	Stanovništvo	(8397, 8597, 9197, 9397, 9597)	
3.1.4.	Banka	(8395, 8595, 9195, 9395, 9595)	
3.1.5.	DPZ	(8392-4, 8592-4, 9192-4, 9392-4, 9592-4)	
3.1.6.	Strana lica	(8598, 9198)	
3.1.7.	Ostali	(8396, 8596, 9196, 9396, 9596, 979)	

UKUPNO 3.1:

3.2. Devizne:

UKUPNO 3.2.

UKUPNO 3:

UKUPNO P-1:

P-2 KRATKOROČNI DEPOZITI DO JEDNE GODINE

1.	Dinarski:		
1.1.	Preduzeća	(830, 850, 870)	
1.2.	Javna preduzeća	(831, 851, 871)	
1.3.	Stanovništvo	(837, 857, 877)	
1.4.	Banka	(8250-1, 835, 855, 875)	
1.5.	DPZ	(832-4, 852-4, 872-4)	
1.6.	Strana lica	(838, 858, 878)	
1.7.	Ostali	(836, 856, 876)	

UKUPNO 1:

2.	Devizni:		
2.1.	Preduzeća	(740)	
2.2.	Javna preduzeća	(741)	
2.3.	Stanovništvo	(747)	
2.4.	Banka	(745, 7480)	
2.5.	DPZ	(742-4)	
2.6.	Strana lica	(7481)	
2.7.	Ostali	(746)	

UKUPNO 2:

UKUPNO P-2:

P-3 OBAVEZE PO KRATKOROČNIM KREDITIMA
I DOSPJELE OBAVEZE PO KREDITIMA

1.	Dinarske:		
1.1.	Preduzeća	(840)	

		Broj konta	
1.2.	Javna preduzeća	(841)	
1.3.	Banke:	(8454, 862-7)	
	- narodna banka	(8451, 8453, 861, 868)	
	- banke	(8450, 8452)	
	- druge fin. organizacije	(842-4)	
1.4.	DPZ	(848)	
1.5.	Strana lica	(846)	
1.6.	Ostalo		
UKUPNO 1:			
2.	Devizne:		
2.1.	Domaće banke i fin. organizacije:		
	- narodna banka	(750)	
	- banke i fin. organizacije	(751, 756-7)	
2.2.	Strane banke i fin. organizacije	(752)	
2.3.	Strana lica	(754)	
2.4.	Ostalo	(753)	
UKUPNO 2:			
3.	Dospjele obaveze po kreditima:		
3.1.	Dinarske:		
3.1.1.	Od preduzeća	(8490, 949)	
3.1.2.	Od javnih preduzeća	(8491, 9491)	
3.1.3.	Od banaka	(8495, 9495, 9691)	
3.1.4.	Od DPZ-a	(8492-4, 9492-4)	
3.1.5.	Od stranih lica	(9498)	
3.1.6.	Od ostalih	(8496, 9496)	
UKUPNO 3.1:			
3.2.	Devizne:		
3.2.1.	Od Narodne banke	(7592, 7792)	
3.2.2.	Od banaka i fin. organizacija	(7595-7, 7795-7)	
3.2.3.	Od stranih banaka i fin. organizacija	(7593, 7793)	
3.2.4.	Od stranih lica	(7594, 7794)	
UKUPNO 3.2:			
UKUPNO 3:			
UKUPNO P-3:			
P-4	PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA I OSTALA PASIVA		
1.	Dinarska:		
1.1.	Obračunata kamata	(250)	
1.2.	Obračunata provizija i naknade	(251)	
1.3.	Obaveze po osnovu raspodjele zajedničkog dohotka	(21)	
1.4.	Ostala pasiva	(20, 22, 23, 252-3, 2540-2, 2549, 255, 259, 260, 290, 292-8)	
1.5.	Razlika u saldu internih odnosa	(270-1, 755, 775, 860, 960, 966) - (170-1, 361, 366, 460, 560)	

Broj konta

- 1.6. Potražna salda po računima grupe 15
1.7. Potražni saldo dinarskog poslovanja
u ime i za račun pravnih lica i gra-
dana
1.8. Pozitivan saldo bilansa uspjeha (dobit)

(693)

UKUPNO 1:

2. Devizna:
2.1. Obračunata kamata
2.2. Obračunata provizija i naknade
2.3. Ostala pasiva
2.4. Potražni saldo deviznog poslovanja u
ime i za račun pravnih lica i građana

(2560, 2564, 2569)

(2568)

(2571-2, 2579, 258, 261)

UKUPNO 2:

UKUPNO P-4:

P-5 DUGOROČNI DEPOZITI

1. Dinarski:
1.1. Preduzeća
1.2. Javna preduzeća
1.3. Stanovništvo
1.4. Banka
1.5. DPZ
1.6. Strana lica
1.7. Ostali

(910, 920, 930, 950)

(911, 921, 931, 951)

(917, 927, 937, 957)

(915, 925, 935, 955)

(912-4, 922-4, 932-4,
952-4)

(918, 928, 938)

(916, 926, 936, 956, 975,
9780, 9783, 9785, 9789)

UKUPNO 1:

2. Devizni:
2.1. Preduzeća
2.2. Javna preduzeća
2.3. Stanovništvo
2.4. Banka
2.5. DPZ
2.6. Strana lica
2.7. Ostali

(760)

(761)

(767)

(765, 7680)

(762-4)

(7681-2)

(766)

UKUPNO 2:

UKUPNO P-5:

P-6 OBAVEZE PO DUGOROČNIM KREDITIMA

1. Dinarski:
1.1. Preduzeća
1.2. Javna preduzeća
1.3. Banke:
- narodna banka
- banke
- druge fin. org.
1.4. DPZ
1.5. Strana lica
1.6. Ostalo:

(940)

(941)

(9454, 962-5)

(9451, 9453, 961, 967-8)

(9450, 9452)

(942-4)

(948)

Broj konta

- obaveze po sanacionim kreditima
- ostalo

(9781)
(946, 9782)

UKUPNO 1:

- 2. Devizni:
- 2.1. Domaće banke i fin. organizacije:
 - narodna banka
 - banke i fin. organizacije
- 2.2. Strane banke i fin. organizacije
- 2.3. Strana lica
- 2.4. Ostalo

(770)
(771, 776-7)
(772)
(774, 778)
(773)

UKUPNO 2:

UKUPNO P-6:

P-7 FONDOVI KAPITAL

- 1. Osnivački fond - dionički kapital
- 1.1. Preduzeća
- 1.2. Javna preduzeća
- 1.3. Stanovništvo
- 1.4. Banke
- 1.5. DPZ
- 1.6. Strana lica
- 1.7. Ostali
- 2. Rezerve banke
- 3. Revalorizacione rezerve - ostali kapital
- 4. Ostali fondovi - ostali kapital
- 5. Neraspoređena dobit ranijih godina - ostali kapital

(9030)
(9032)
(9037)
(9035)
(9034)
(9038)
(9036)
(904)
(905)
(908)
(906)

UKUPNO P-7:

P-8 DUGOROČNE REZERVACIJE

Dugoročne rezervacije - ostali kapital

(976)

UKUPNO P-8

P-9 IZVORI VANPOSLOVNIH SREDSTAVA

Izvori vanposlovnih sredstava

(972-4)

UKUPNO P-9

UKUPNO PASIVA (P-1 do P-9)

RA-4 ZAKONSKE OBAVEZE

ZAJEDNIČKI DOHODAK ZA RASPODJELU

Broj konta

PR-1 PRIHOD PO OSNOVU KAMATA

1. Kamate na date kredite i druge plasmane:

1.1.	Preduzeća	660	
1.2.	Javna preduzeća	661	
1.3.	Banke	665	
1.4.	DPZ	662-4	
1.5.	Stanovništvo	667	
1.6.	Strana lica	668	
1.7.	Ostali	666, 669	

UKUPNO 1:

2.	Kaznena kamata:	680	
----	-----------------	-----	--

UKUPNO 2:

UKUPNO PR-1 (1 i 2):

RA-1 RASHODI PO OSNOVU KAMATA

1. Kamate na primljene kredite i druga sredstva:

1.1.	Preduzeća	600	
1.2.	Javna preduzeća	601	
1.3.	Banke	605	
1.4.	DPZ	602-4	
1.5.	Stanovništvo	607	
1.6.	Strana lica	608	
1.7.	Ostali	606, 609	

UKUPNO RA-1:

PR-2 OSTALI PRIHODI

1. Prihodi po osnovu učešća u zajednički ostvarenom dohotku

(650-3)

2. Naknade za vršenje bankarskih usluga

(670-8)

3. Prihodi po osnovu kursnih razlika

(686)

4. Ostalo

(681-2, 688)

UKUPNO PR-2:

RA-2 OSTALI RASHODI

1. Materijalni rashodi i amortizacija:

- materijal i usluge

(610-1)

- amortizacija

(615)

- dnevica za služb. putovanja

(612)

- izdaci za reprezentaciju

(614)

- ostalo

(613, 618)

2. Naknade za bankarske usluge

(620-1)

3. Rashodi po osnovu kursnih razlika

(626)

4. Lična primanja

- lični dohoci

(633-4)

		Broj konta
5.	- ostalo	(627,630)
	Ostalo	(624, 628, 638)
UKUPNO RA-2:		
RA - 3	ISPRAVKA VRIJEDNOSTI SUMNJIIVIH I SPORNIH POTRAŽIVANJA I OTPISI NENAPLATIVIH POTRAŽIVANJA	(625)
UKUPNO RA-3		
RA - 4	ZAKONSKE OBAVEZE	
1.	Zakonske obaveze	(631-2)
UKUPNO RA-4		

Na osnovu čl. 63. stav 1. i 82. stav 1. pod a)/19. Uredbe sa zakonskom snagom o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/93), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, d o n o s i :

ODLUKU

O MINIMUMU OBIMA, OBLIKA I SADRŽAJA PROGRAMA EKONOMSKO-FINANSIJSKE REVIZIJE I IZVJEŠTAJA O EKONOMSKO-FINANSIJSKOJ REVIZIJI BANAKA I DRUGIH DEPOZITNIH ORGANIZACIJA

1. Ovom odlukom propisuju se minimum obima, oblika i sadržaja programa ekonomsko-finansijske revizije i izvještaja o ekonomsko-finansijskoj reviziji koje su banke i druge depozitne organizacije (u daljem tekstu: banka), dužne da dostavljaju Narodnoj banci Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Narodna banka).

2. Izvještaj o izvršenoj ekonomsko-finansijskoj reviziji obuhvata:

I IZVJEŠTAJ I MIŠLJENJE OVLAŠTENOG REVIZORA

II ANALIZE UZ IZVJEŠTAJ O EKONOMSKO-FINANSIJSKOJ REVIZIJI

III PRILOGE UZ IZVJEŠTAJ O EKONOMSKO-FINANSIJSKOJ REVIZIJI

IV FINANSIJSKE INFORMACIJE O DUŽNICIMA-KORISNICIMA

I - IZVJEŠTAJ I MIŠLJENJE OVLAŠTENOG REVIZORA

1) Izvještaj o obavljenoj ekonomsko-finansijskoj reviziji, sa stručnim mišljenjem, sastavlja ovlašteni revizor, a sastoji se od:

- izvještaja ovlaštenog revizora;
- računovodstvenih iskaza koji su bili predmet ispitivanja i ocjene (reklasifikovani bilans stanja, bilans uspjeha, iskaz o promjenama na kapitalu i rezervama, izvještaj o promjenama u finansijskom stanju, napomene uz računovodstvene iskaze u kojima se prikazuju značajni materijalni podaci i informacije sadržani u računovodstvenim iskazima, napomene o zakonskim propisima, opštima aktima i računovodstvenim politikama primjenjenim u njihovom sastavljanju, odnosno metode računovodstvenog obuhvatanja i iskazivanja pozicija i kategorija u računovodstvenim iskazima, a prema prilogima uz izvještaj).

2) Izvještaj može sadržavati i dopunske podatke i informacije prema posebnim zahtjevima banke kod koje se revizija

obavlja (uz obaveznu ocjenu tih podataka i informacija koje daje ovlašteni revizor).

3) Izvještaj ovlaštenog revizora u skladu sa standardima revizije, sadrži:

a) objašnjenje o obimu obavljene revizije u kome se navode potpun naziv banke i računovodstvenih iskaza koji su bili predmet ispitivanja revizora i ukazuje na primjenu opšteprihvaćenih standarda revizije ili na razloge zbog kojih se odustalo od njihove primjene;

b) objašnjenje osnove na kojoj su računovodstveni iskazi sačinjeni (računovodstvena načela i računovodstveni standardi);

c) mišljenje ovlaštenog revizora o tome da li računovodstveni iskazi objektivno prikazuju finansijsko stanje i rezultate poslovanja i promjene u finansijskoj poziciji pravnog lica.

U izvještaju ovlaštenog revizora unosi se datum kad je postupak revizije završen kod banke. Krajnji rok za sastavljanje izvještaja za prethodnu godinu je 30. april tekuće godine.

4) Mišljenje ovlaštenog revizora sadrži ocjenu o stepenu realnosti i objektivnosti računovodstvenih iskaza. Mišljenje može biti:

a) pozitivno - kojim se ocjenjuje da računovodstveni iskazi realno prikazuju finansijsko stanje i rezultate poslovanja;

b) sa rezervom - kojim se ocjenjuje da se realnost i objektivnost pojedinih kategorija i pozicija računovodstvenih iskaza moraju prihvatiti sa rezervom;

c) negativno - kojim se ocjenjuje da računovodstveni iskazi nisu realni i objektivni.

Ako ovlašteni revizor u postupku revizije ocijeni da nema dovoljno elemenata na osnovu kojih se može pouzdano ocijeniti realnost i objektivnost računovodstvenih iskaza, može se uzdržati od davanja mišljenja, uz obrazloženje takvog postupka.

5) Izvještaj o ekonomsko-finansijskoj reviziji sačinice se na osnovu:

- propisanog završnog računa za godinu za koju se obavlja revizija za banku koja je poslovala u toj godini;
- pregleda usaglašenih potraživanja i obaveza sa komitentima na dan 31. decembra za godinu za koju se vrši revizija;
- izvršene klasifikacije aktive bilansa i odgovarajućih vanbilansnih stavki na dan 31. decembra za godinu za koju se vrši revizija;
- utvrđene adekvatnosti kapitala banke na dan 31. decembra za godinu za koju se vrši revizija;
- priloga.

II - ANALIZE UZ IZVJEŠTAJ O EKONOMSKO-FINANSIJSKOJ REVIZIJI

Analize uz izvještaj o ekonomsko-finansijskoj reviziji sadrže analizu bilansa stanja i uspjeha banke (A) i analizu kvaliteta poslovanja banke (B).

A. Analiza bilansa stanja i bilansa uspjeha banke

Dati kratak komentar bilansa stanja i uspjeha banke, njihov strukturu, komentar svake bilansne pozicije, prema prilogu 1, sa posebnim osvrtom na:

- promjene u toku godine stanja datih kredita, dospjelih nenaplaćenih potraživanja, sumnjivih i spornih potraživanja, te ispravke vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja i izvršenih plaćanja po garancijama;
- osnove po kojima su izvršene dugoročne rezervacije i način njihovog stvaranja;

- strukturu gubitka, odnosno iznos nepokrivenog gubitka (uzroke i godinu nastanka, razloge nepokrivenosti, kao i aktivnosti na otklanjanju uzroka gubitka) i iznos pokrivenog gubitka iz sredstava s obavezom vraćanja (specificirati izvore sredstava iz kojih je izvršeno pokrivanje);

- prihode od kamata po aktivni određenog stepena naplativosti, odnosno nenaplativosti; posebno iskazati iznose suspendovane kamate, odnosno kamate nenaplaćene u roku od šezdeset dana od dana dospjeća (izuzetak predstavljaju kamate obračunate 31. decembra godine za koju se vrši revizija i u cjelini naplaćene do 15. januara sljedeće godine);

- rashode po osnovu kamata po depozitima, izdatim vrijednosnim papirima i uzetim kreditima;

- način raspodjele zajedničkog dohotka;
- eventualno neslaganje između sredstava i izvora sredstava po poslovima u ime i za račun pravnih lica i građana i razloge koji su ga izazvali.

Ovlašteni revizor je, također, dužan da pri analizi svake bilansne pozicije konstatuje da li se banka pridržavala propisa i, ako nije, da to navede u mišljenju.

B. Analiza kvaliteta poslovanja**1) Kapital banke**

Dati komentar kapitala banke prije i poslije korekcija koje izvrši ovlašteni revizor, zatim strukturu kapitala, promjena u strukturi kapitala u toku godine i osnova po kojima je došlo do ovih promjena (Prilog 5), a posebno specificirati dioničare i visinu njihovog dioničkog uloga, ako ulog premašuje 10% dioničkog kapitala banke.

2) Kvalitet aktive

Dati strukturu rizične i nerizične aktive, analizirati rizičnu aktivu i navesti potrebnu rezervu za tu aktivu; analizirati kreditni potencijal (kreditu, kamata i preuzete i potencijalne obaveze); najveće dužnike i njihovo finansijsko stanje; korisnike velikih kredita i njihovo finansijsko stanje, kredite date dioničarima koji u dioničkom kapitalu učestvuju sa više od 10% i njihovo finansijsko stanje i vezu najvećih dužnika sa bankom (da li su dioničari banke, članovi organa banke i slično); dati strukturu i visinu potraživanja od drugih banaka i komentar stepena njihove naplativosti (prilozi: 6, 7 - dio koji se odnosi na velike kredite i 8).

3) Adekvatnost kapitala

Dati komentar adekvatnosti kapitala u skladu s odredbama Odluke o uslovima primjene člana 20. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama (prilog 7).

4) Osnivačka ulaganja

Dati strukturu osnivačkih ulaganja u banke, finansijske organizacije i druge subjekte (prilog 7 - dio koji se odnosi na osnivačka ulaganja).

5) Profitabilnost

Komentarizirati ostvarenu razliku između aktivne i pasivne kamate, analizirati kamate po vrstama plasmana i odgovarajućih izvora, sa posebnim osvrtom na učešće kredita kao i izvora u pasivi bilansa i učešće njihovih troškova u rashodima od kamata; prikazati odnose prije i poslije korekcije bilansa:

- zajedničkog dohotka za raspodjelu i aktive;
- prihoda od kamata i aktive;
- rashoda od kamata i aktive;
- ostalih prihoda i aktive;
- rashoda i aktive.

Analizirati "kamatonosnu", odnosno "nekamatonosnu" aktivu, aktivnosti koje banka preduzima na povećanju stepena naplativosti prikazati odnos neto-prihoda od kamata i "kamatonosne" aktive, kao i odnos operativnih troškova (konta 610-618, 627-8, 624, 630, 633-4) i ukupnih rashoda, odnosno odnos operativnih troškova i aktive banke.

6) Likvidnost

Analizirati ročnu uskladenost - neuskladenost aktive i pasive, objasniti politiku rukovodstva u vezi sa kontrolom likvidnosti (način na koji se obezbjeđuje uskladenost, odnosno sprečava neuskladenost priliva i odliva gotovine), metode praćenja priliva i odliva i postojanje limita za neuskladenost priliva i odliva; prikazati odnos ukupnih kredita i ukupnih depozita, zatim likvidne aktive (gotovina u blagajni, žiro-račun i depoziti po videnju kod korespondentskih banaka) i ukupnih depozita, likvidne aktive i ukupne aktive i likvidne aktive i kratkoročnih obaveza.

Navesti detalje o neopozivim stand-by aranžmanima ili garancijama koje su banci stavljene na raspolaganje za pokriće privremenih nedostataka sredstava ili objasniti da oni ne postoje (Prilog 2).

7) Rizik od promjena kamatnih stopa

Objasniti politiku kojom se banka koristila da bi ograničila uticaj promjena stopa aktivne i pasivne kamate.

Opisati metode i postupke koje je banka primjenjivala kako bi ublažila rizik od čestih promjena kamatnih stopa i objasniti način ponovnog određivanja kamatnih stopa (Prilog 3).

8) Rizik od promjena kursa valuta

Opisati politiku kojom se banka koristila da postavi ograničenja u vezi sa deviznom pozicijom.

Navesti detalje o izloženosti banke riziku od promjena kursa stranih valuta na dan 31. decembra u godini za koju se vrši revizija (Prilog 4).

9) Dostignuti stepen automatske obrade podataka

Opisati dostignuti stepen automatske obrade podataka u poslovanju banke i navesti da li je postignuta potpuna kompjuterizacija, odnosno navesti dijelove poslovanja pokrivene automatskom obradom podataka.

Posebno naznačiti:

- tip računara koji banka posjeduje;
- stepen pouzdanosti i kompjutersku obradu.

Navesti broj i nivo obučenosti stručnjaka zaposlenih na automatskoj obradi podataka banke.

10) Izloženost banke rizicima od potencijalnih obaveza

Opisati način na koji banka vodi vanbilansnu evidenciju, dati strukturu te evidencije i promjene u toku godine; navesti da li je bilo i koliko isplata po datim oblicima jemstva i da li banka i dalje daje jemstva komitentima za koje je izvršila plaćanja; navesti ostvareni prosječni rok za naplatu izvršenih plaćanja po jemstvima (Prilog 9).

III - PRILOZI UZ IZVJEŠTAJ O**EKONOMSKO-FINANSIJSKOJ REVIZIJI**

Priloge uz izvještaj o ekonomsko-finansijskoj reviziji čine prilozi od 1 do 10, i to:

PRILOG 1 - Reklasifikovani bilans stanja i reklasifikovani bilans uspjeha, na dan 31.12. godine, prema Uputstvu o načinu i rokovima dostavljanja reklasifikovanog bilansa stanja

i bilansa uspjeha ("Službeni list R BiH")
Skrraćene šeme
(2) Korekcije koje prilozi sa raščlanjenj reviziji.

PRILOG 2

Oznaka	A K T
A-1	Novčan
A-2	Depoziti
A-3	Kratko
	re, eske
	i ostali
A-4	Kratk.
	dugor.
A-5	Aktivni
	aktiva
A-6	Dugor.
A-7	Dugor.
	ostali p
A-8	Gradev
A-9	Gubita
A-10	Razgra
A-11	Vanpo
	UKUP
	Potraž
	čun pr
	UKUP
	P A S
P-1	Depoz
P-2	Kratk.
P-3	Obave
	po kre
P-4	Pasivn
	pasiva
P-5	Dugor
P-6	Obave
P-7	FONL
	Osniv
	Rezer
	Ostali
P-8	Dugo
P-9	Izvor
	UKU
	Obav
	pravn
	UKU
	Neusl
	Odliv
	obave
	Sveul

PRILOG 3

i bilansa uspjeha banaka i drugih depozitnih organizacija ("Službeni list RBiH", broj 17/94).
 Skraćene šeme bilansa sadrže kolone: (1) Stanje po bilansu, (2) Korekcije koje je izvršio revizor i (3) Stanje po reviziji, a prilozi sa raščlanjenim pozicijama samo kolonu: Stanje po reviziji.

Korekcije revizora specificirati u posebnim prilogima 1a. (uz reklasifikovani bilans stanja) i 1b. (uz reklasifikovani bilans uspjeha); odnosno specificirati sve korekcije sa detaljnim obrazloženjima i komentarom njihovog uticaja na ostale pozicije bilansa.

Ovlašteni revizor je dužan da specificira osnove po kojima su izvršene dugoročne rezervacije i način njihovog stvaranja.

PRILOG 2

 ROČNA USKLADENOST AKTIVE I PASIVE
 na dan 30. XII godine

(u hiljadama dinara)

Oznaka		Slijede- ći dan	2-7 dana	8-30 dana	1-3 mjeseci	3-6 mjeseci	6-12 mjeseci	1-2 god.	preko 2 god.
	A K T I V A								
A-1	Novčana sredstva								
A-2	Depoziti kod Narodne banke								
A-3	Kratkoročni plasmani u vrijednosne papi- re, eskontovane mjenice, udružena sredstva i ostali plasmani								
A-4	Kratk. kred. dosp. potraž. i tek. dospjeća dugor. kred.								
A-5	Aktivna vremenska razgraničenja i ostala aktiva								
A-6	Dugoročni krediti								
A-7	Dugoročni plasmani u vrijednosne papire i ostali plasmani								
A-8	Gradevinski objekti i oprema								
A-9	Gubitak								
A-10	Razgraničene negativne kursne razlike								
A-11	Vanposlovna sredstva								
	UKUPNO AKTIVA (1)								
	Potraživanja po poslovima u ime i za ra- čun pravnih lica i građana								
	UKUPNO AKTIVA (2)								
	P A S I V A								
P-1	Depoziti po videnju								
P-2	Kratk. depoziti do jedne godine								
P-3	Obaveze po kratk. kred. i dospjele obaveze po kreditima								
P-4	Pasivna vremenska razgraničenja i ostala pasiva								
P-5	Dugoročni depoziti								
P-6	Obaveze po dugoročnim kreditima								
P-7	FONDOVI - KAPITAL								
	Osnivački fond - dionički kapital								
	Rezerve banke								
	Ostali fondovi - ostali kapital								
P-8	Dugoročne rezervacije - ostali kapital								
P-9	Izvori vanposlovnih sredstava								
	UKUPNO PASIVA (1)								
	Obaveze po poslovima u ime i za račun pravnih lica i građana								
	UKUPNO PASIVA (2)								
	Neuskladenost (1-2)								
	Odliv po osnovu potencijalnih i preuzetih obaveza (3)								
	Sveukupna neuskladenost (1-2+3)								

PRILOG 3

IZLOŽENOST BANKE KAMATNOM RIZIKU
na dan 31. XII godine

(u hiljadama dinara)

I	0-7 dana	8-30 dana	1-3 mjeseci	3-6 mjeseci	6-12 mjeseci	1-5 god.	više od 5 god.
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

Oznaka A K T I V A

A-1	Novčana sredstva
A-2	Depoziti kod Narodne banke
A-3	Kratkoročni plasmani u vrijednosne papire, eskontovane mjenice, udružena sredstva i ostali plasmani
A-4	Kratk. kred. dosp. potraž. i tek. dospijeca dugor. kredita
A-5	Aktivna vremenska razgraničenja i ostala aktiva
A-6	Dugoročni krediti
A-7	Dugoročni plasmani u vrijednosne papire i ostali plasmani
A-8	Gradevinski objekti i oprema
A-9	Gubitak
A-10	Razgraničene negativne kursne razlike
A-11	Vanposlovna sredstva
	UKUPNO AKTIVA (1)
	Potraživanja po poslovima u ime i za račun pravnih lica i građana
	UKUPNO AKTIVA (2)
	P A S I V A
P-1	Depoziti po videnju
P-2	Kratk. depoziti do jedne godine
P-3	Obaveze po kratk. kred. i dospjele obaveze po kreditima
P-4	Pasivna vremenska razgraničenja i ostala pasiva
P-5	Dugoročni depoziti
P-6	Obaveze po dugoročnim kreditima
P-7	FONDOVI - KAPITAL
	Osnivački fond - dionički kapital
	Rezerve banke
	Ostali fondovi - ostali kapital
P-8	Dugoročne rezervacije - ostali kapital
P-9	Izvori vanposlovnih sredstava
	UKUPNO PASIVA (1)
	Obaveze po poslovima u ime i za račun pravnih lica i građana
	UKUPNO PASIVA (2)
	Neto izloženost promjeni kamatnih stopa (1-2)

Oznaka A K T I V A

A-1	Novčana sredstva
A-2	Depoziti kod Narodne banke
A-3	Kratkoročni plasmani u vrijednosne papire, eskontovane mjenice, udružena sredstva i ostali plasmani
A-4	Kratk. kred. dosp. potraž. i tek. dospijeca dugor. kredita
A-5	Aktivna vremenska razgraničenja i ostala aktiva
A-6	Dugoročni krediti
A-7	Dugoročni plasmani u vrijednosne papire i ostali plasmani
A-8	Gradevinski objekti i oprema
A-9	Gubitak
A-10	Razgraničene negativne kursne razlike
A-11	Vanposlovna sredstva
	UKUPNO AKTIVA (1)
	Potraživanja po poslovima u ime i za račun pravnih lica i građana
	UKUPNO AKTIVA (2)
	P A S I V A
P-1	Depoziti po videnju
P-2	Kratk. depoziti do jedne godine
P-3	Obaveze po kratk. kred. i dospjele obaveze po kreditima
P-4	Pasivna vremenska razgraničenja i ostala pasiva
P-5	Dugoročni depoziti
P-6	Obaveze po dugoročnim kreditima
P-7	FONDOVI - KAPITAL
	Osnivački fond - dionički kapital
	Rezerve banke
	Ostali fondovi - ostali kapital
P-8	Dugoročne rezervacije - ostali kapital
	Izvori vanposlovnih sredstava
	UKUPNO PASIVA (1)
	Obaveze po poslovima u ime i za račun pravnih lica i građana
	UKUPNO PASIVA (2)
	Neto izloženost promjeni kamatnih stopa (1-2)

	Devize pretvorene u dinare				Ukupno devizni podbilans (1-4)	Dinarski podbilans	Ukupno bilans stanja	Dodatne korekcije	Bilans stanja nakon korekcije
	DEM	USD	FRF	Ostalo					
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
P-9	Izvori vanposlovnih sredstava								
	UKUPNO PASIVA (1)								
	Obaveze po poslovima u ime i za račun pravnih lica i građana								
	UKUPNO PASIVA (2)								
	Neto-izloženost (1-2)								

PRILOG 5

STRUKTURA KAPITALA I PROMJENE KAPITALA TOKOM GODINE

(u hiljadama dinara)

O P I S		Stanje na početku godine		PROMJENE		Stanje na kraju godine (31. XII)
				povećanja	smnjenja	
(1)		(2)		(3)	(4)	(5)
1.	Primarni kapital					
1.1.	Osnivački fond-dionički kapital					
1.2.	Rezerve banke					
UKUPNO 1:						
2.	Sekundarni kapital					
2.1.	Revalorizacione rezerve - ostali kapital					
2.2.	Ostali fondovi - ostali kapital					
2.3.	Dugoročne rezervacije - ostali kapital					
UKUPNO 2:						
SVEGA:						

Zadržana dobit

.. Dio koji je teretio bilans uspjeha

PRILOG 6 - Izvještaj o klasifikaciji aktive bilansa i odgovarajućih vanbilansnih stavki banke - stanje na dan 31. 12. godine, prema Uputstvu za primjenu Odluke o načinu klasifikacije aktive bilansa i odgovarajućih vanbilansnih stavki banaka sa stanovišta njihove naplativosti ("Službeni list RBiH", broj 17/94).

PRILOG 7 - Izvještaj o ostvarenim relativnim pokazateljima poslovanja banaka - stanje na dan 31. 12. godine, prema Uputstvu za primjenu Odluke o uslovima primjene člana 20. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94) s tim da se u prilogima 3-A i 4-A na kraju kolona dodaju nove kolone i to: Sifra djelatnosti i Matični broj.

PRILOG 8

POTRAŽIVANJA OD BANAKA I PREUZETE POTENCIJALNE
OBAVEZE

Naziv Banke.	Vrsta i iznos potraživanja	Stvorena ispravka vrijednosti	Potencijane i. preuzete obaveze	Stvorena ispravka vrijednosti
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

(a) Domaće banke

Ukupno: _____

(b) Strane banke

Ukupno: _____

Ukupno

(a) + (b): _____

PRILOG 9

PREUZETE I POTENCIJALNE OBAVEZE BANKE
NA DAN 31. XII GODINE

(u hiljadama dinara)

Vrsta obaveza	Stanje na počet- ku godine	Novc obaveze	Izvršena plaćanja	Smanjenje obaveza	Stanje na kraju godine
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

1. Garancije:

A. Plative

a) dinarske

od toga:

- kratkoročne

- dugoročne

b) devizne

od toga:

- kratkoročne

- dugoročne

B. Činidbene

od toga:

a) dinarske

b) devizne

2. Avalirane i akceptirane mjenice •

od toga

- kratkoročne

- dugoročne

3. Preuzete neopozive obaveze¹⁾

- kratkoročne

- dugoročne

1) Uključuju se i neiskorišteni limiti okvirnih kredita, svih komitenata uključujući i stanovništvo.

PRILOG 10

PREGLED
 ukupnih gubitaka dužnika banke i dospjela, a nenaplaćena potraživanja
 na dan 31. XII ---- godine

(u hiljadama dinara)

Red. broj	DUŽNIK	Broj zaposlenih	Iznos gubitka	Iznos ne- pokrivenog gubitka	Iznos kapi- tala (fon- dova)	Ukupna ne- naplać. po- traž. po svim os- novama	Oznaka kla- sifikacije
1	2	3	4	5	6	7	8

ostali
UKUPNO:

U ovu tabelu unijeti pojedinačno najveće dužnike gubitaše koji čine najmanje 80% ukupnih gubitaka dužnika - korisnika banke. Ostale navesti zbimo i njihov broj.

- FINANSIJSKE INFORMACIJE O DUŽNICIMA

Ovlašteni revizor je dužan da u izvještaju o ekonomsko-finansijskoj reviziji navede finansijske informacije o dvadeset najvećih dužnika, pojedinačno po dužnicima, i to:

1) Podaci iz godišnjeg obračuna dužnika:

- Matični broj
- Naziv dužnika
- Sjedište dužnika

2) Godina

3) Vršena EFR/nije vršena EFR

(DA/NE)

4) Ako je EFR vršena, da li je mišljenje sadržalo kvalifikacije

(DA/NE)

5) Kakva je bila priroda kvalifikacija

6) Ocjena finansijskog stanja

(u hiljadama dinara)

OPIS	Godina koja prethodi godini za koju se vrši revizija	Godina za koju se vrši revizija
(1)	(2)	(3)

- Neto dobit/gubitak za godinu
 - Poslovni (društveni) i ostali kapital/fondovi
(uključujući revalorizacionu rezervu)
 - Gearin retion:
 - (a) ukupni kapital (društveni i dionički) podijeliti ukupnom
aktivom
 - (b) ukupne obaveze po kreditima podijeliti ukupnim kapitalom
 - (a) Tekuća sredstva (Bilans stanja: oznake za AOP
49, 50, 51, 52, 55, 54, 56, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 35, 36, 33,
42, 43, 44, 46, 47, 38, 39, 40
 - (b) Tekuće obaveze (Bilans stanja: oznaka za AOP
130, 132, 133, 134, 135, 137, 138, 139, 140, 142 do
147, 149, 150, 151, 152, 153
- (Ako je iznos pod (b) veći od iznosa pod (a), kakvi su izgledi da
preduzeće prevaziđe finansijske teškoće, odnosno da li dolazi u
pitanje nastavak poslovanja)

Kakav je priliv i odliv gotovine

- Pokriće kamate (neto-dobit prije kamate dospjele za plaćanje
podijeljena kamatom dospjelom za plaćanje)

dinara)

Oznaka klasifikacije

8

nika banke.

deset najvećih

a dinara)

O P I S	Godina koja prethodi godini za koju se vrši revizija	Godina za koju se vrši revizija
(1)	(2)	(3)
- Preuzete obaveze za finansiranje ulaganja u osnovna sredstva (npr. zaključeni ugovori o izgradnji ili nabavci osnovnih sredstava čije je izvršenje u toku na dan pregleda)		
7) Analiza rizika		
- Razmotriti poslovne rizike koji okružuju preduzeće zatim kakvo je opšte ekonomsko i finansijsko okruženje industrijske grane u kojoj dužnik posluje		
- Geografski raspored glavnih kupaca		
(Ako su u inostranstvu da li je zemlja politički ili ekonomski rizično područje koje može negativno da utiče na mogućnost dužnika da otplaćuju dugove)		
- Ostali identifikovani rizici		
8) Komentar banke o ocjeni finansijskog stanja dužnika 6) i o analizi rizika 7)		
9) Zaključak banke o potrebama i mogućnostima za dodatnim obrtnim sredstvima:		
(a) novi krediti od banke		
(b) krediti unutar organizacione cjeline preduzeća		
(c) mogućnost korištenja međusobnih garancija.		

3. Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o minimumu obima, obliku i sadržaju ekonomsko-finansijske revizije i izvještaja o ekonomsko-finansijskoj reviziji za banke i druge finansijske organizacije ("Službeni list SFRJ", broj 42/91).

4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavić će se u "Službenom listu RBiH".

G broj 23/94
1. juli 1994. godine
Sarajevo

Guverner
Narodne banke BiH,
Kasim Omićević, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

PROGLAŠENJE UMRLIM

Osnovni sud I u Sarajevu poziva AHMETSPAHIĆ rodena MEMIŠEVIĆ MEDIHU, kćer Malića i majke Smaile, rodena 7. 6. 1962. godine u Višegradu, da se javi ovome sudu u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa.

Takode se poziva i mldb. Ahmetspahić Amela, kći Sulje i majke Medihe, rodena Memišević, rod. 1991. godine u Višegradu, da se javi ovome sudu od dana objavljivanja oglasa.

U isto vrijeme poziva se svaka osoba koja ma šta zna o životu ili smrti umrle Ahmetspahić Medihe i njene mldb. kćeri Amele, da se javi ovome sudu u istom roku.

Umrli Ahmetspahić Mediha je navodno ubijena 25. 7. 1992. godine kao i njena mldb. kćer Amela, u selu Velji Luk SO Višegrad.

Po isteku roka oglašavanja biće proglašena umrlim Ahmetspahić Mediha i njena kćer Amela. (so-180/94)

Osnovni sud II Sarajevo i to sudija Šabanović Aida u vanparničnom predmetu predlagateljice Hodžić Mersije iz Sarajeva ul. Omladinskih radnih brigada br. 2, radi dokazivanja smrti Hodžić Himze, na osnovu čl. 62. i 65. Zakona o vanparničnom postupku RBiH, izdaje

O G L A S

HODŽIĆ HIMZO sin Mehmeda rođen 6. 6. 1936. godine u selu Hrtalj SO Višegrad, sa posljednjim prebivalištem u Sarajevu ul. Akifa Šeremeta br. 13, navodno je ubijen na Aerodromskom naselju Sarajevo 17. 6. 1992. godine.

Poziva se sam Hodžić Himzo, kao i svako drugo lice koje bilo šta zna o njegovom životu ili njegovoj smrti da se u roku od 30 dana od objavljivanja oglasa u "Službenom listu RBiH" Sarajevo javi Osnovnom sudu II Sarajevo ul. Šenoina br. 1 soba broj 31.

Po isteku roka od 30 dana sud će donijeti odluku po prijedlogu za dokazivanje smrti. (so-179/94)

Osnovni sud I Sarajevo poziva SALČIN ZLATKA, oca Todora i majke Felme rodene Salčin, rođen 13. 02. 1955. u Sarajevu, ul. Banc Šurbata br. 22 Sarajevo, da se javi ovom sudu u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa.

U isto vrijeme poziva se svaka osoba koja ma šta zna o životu ili smrti nestalog Salčin (Todora) Zlatka da se javi ovom sudu u istom roku.

Nestali Salčin (Todora) Zlatko nestao je 09. 05. 1992. godine i ništa se o njegovom životu i smrti do sada ne zna.

Po isteku roka oglašavanja nestali Salčin (Todora) Zlatko bit će proglašen umrlim. (so-188/94)

Osnovni sud Maglaj poziva MULIĆ RASIMA, sina Adema i majke Šefije rod. Šahbaz, rođen 11. aprila 1960. g. u Maglaju da se javi ovom sudu u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa.

U isto vrijeme poziva se svaka osoba koja ma šta zna o životu ili smrti Mulić Rasima, da se javi ovome sudu u istom roku.

Umrli Mulić Rasim je poginuo 24. 6. 1993. godine u Liješnici, opština Maglaj.

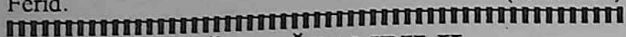
Po isteku roka oglašavanja bit će proglašen umrlim Mulić Rasim. (so-190/94)

Osnovni sud u Maglaju poziva SMAJLOVIĆ FERIDA, sina Saliha i majke Čosić Izete, rođenog 18. 3. 1954. godine u Misurićima, opština Maglaj, da se javi ovom sudu u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa.

U isto vrijeme poziva se svaka osoba koja ma šta zna o životu ili smrti Smajlović Ferida, da se javi ovome sudu u istom roku.

Umrli Smajlović Ferid je navodno poginuo 4. 3. 1994. godine u Maglaju.

Po isteku roka oglašavanja bit će proglašen umrli Smajlović Ferid. (so-191/94)



PEČATI-ŠTAMBILJI

Oglašava se nevažećim pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm sa sljedećim tekstom: P. P. "Sonax" Sarajevo.

(so-178/94)

PUTNE ISPRAVE

Ministarstvo unutrašnjih poslova Sarajevo objavljuje nevažećim sljedeće putne isprave:

- pasoš broj: BH-297569 izdat 29. 09. 1993. godine u Ambasadi RBiH u Zagrebu, na ime JURIC MIODRAG,
- pasoš broj: BH-097222 izdat 12. 02. 1994. godine u Ambasadi RBiH u Tripoliju, na ime HUMIC HUSEIN,
- pasoš broj: BH-137115 izdat 2. 09. 1993. godine u Generalnom konzulatu RBiH u Minhenu, na ime MARAS ZLATKO.

Navedene putne isprave proglašene su nevažećim rješenjem Generalnog konzulata RBiH u Minhenu broj: 2157/94 od 13. 06. 1994. godine. (so-1972/94)

SADRŽAJ

315 Odluka o izboru predsjednika Vlade Republike Bosne i Hercegovine	272
316 Odluka o izboru Vlade Republike Bosne i Hercegovine	272
317 Odluka o imenovanju zamjenika ministra u Vladi Republike Bosne i Hercegovine	272
318 Odluka o aboliciji po službenoj dužnosti	273
319 Uputstvo o načinu rada organa uprave i pravosudnih organa na otkrivanju učinilaca i otkrivanju i obezbjeđenju tragova i predmeta, kao i na prikupljanju obavještenja u vezi sa krivičnim djelima genocida i ratnih zločina	273
320 Naredba o visini i načinu plaćanja naknade za pokrivanje troškova utvrđivanja zdravstvene ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe koji se uvoze	274
321 Naredba o prijemu i distribuciji lijekova iz humanitarne pomoći	274
322 Naredba o programu obaveznih imunizacija stanovništva protiv zaraznih bolesti u 1994. godini	275

NARODNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE

Odluka o bližim uslovima ulaganja u dionički kapital banke	278
Odluka o minimalnom iznosu novčanih sredstava i drugim uslovima za otvaranje organizacionih dijelova strane banke	279
Odluka o uslovima primjene člana 20. Uredbe sa zakonskom snagom o bankama	279
Odluka o načinu klasifikacije aktive bilansa i odgovarajućih vanbilansnih stavki banaka i drugih depozitnih organizacija sa stanovišta njihove naplativosti	280
Uputstvo o načinu i rokovima dostavljanja reklasifikovanog bilansa stanja i bilansa uspjeha banaka i drugih depozitnih organizacija	280
Odluka o minimumu obima, oblika i sadržaja programa ekonomsko-fnansijske revizije i izvještaja o ekonomsko-fnansijskoj reviziji banaka i drugih depozitnih organizacija	294