

31. jula 1995. godine

godine u GK RBiH

godine u GK RBiH

godine u GK RBiH

godine u CSB Brčko
(so-448/95)

ljuje nevažećim slij-

line u SJB Tarčin na

godine u GK RBiH

godine u GK RBiH

godine u GK RBiH

godine u Ambasadi

line u GK Štuttgart
(so-449/95)

VINE

e o uslovima
arne emisije

678

anja kontro-
finansijskim

678

lgovorni urednik
Poslovnica, Malta
1396 za dinarsko
OKO» dd sa p. o.

ra se proizvodom
romet proizvoda,
izvoda koji služe

SLUŽBENI LIST

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ



Godina IV - Broj 29

Petak, 11. augusta/kolovoza 1995.
SARAJEVO

Akontacija pretplate
se utvrđuje
kvartalno

301

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine i čl. 82. i 90. Zakona o redovnim sudovima ("Službeni list SRBiH", br. 19/86, 25/88 i 33/89 i "Službeni list RBiH", br. 6/92, 11/92, 19/93, 13/94 i 12/95), Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici od 27. jula 1995. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU SUDIJE VIŠEG SUDA U BIHAĆU

I

Razrješava se dužnosti sudije Višeg suda u Bihaću MEH-MED SEMANIĆ, na lični zahtjev.

II

Odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-111-426/95

27. jula 1995. godine

Sarajevo

Predsjednik

Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

302

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine i člana 27. Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list SRBiH", br. 19/86, 25/88 i 33/89 i "Službeni list RBiH", br. 6/92, 9/92, 21/92, 19/93, 13/94 i 12/95), Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici od 27. jula 1995. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU ZAMJENIKA OSNOVNOG JAVNOG TUŽIOCA U BOSANSKOJ KRUPI

I

Razrješava se dužnosti zamjenika osnovnog javnog tužioca u Bosanskoj Krupi ZAIM DŽANIĆ, radi odlaska na drugu dužnost.

II

Odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-111-427/95

27. jula 1995. godine

Sarajevo

Predsjednik

Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

303

Na osnovu člana 11. Zakona o okružnom vojnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", br. 12/92, 21/92, 23/92, 22/93, 13/94, 28/94 i 33/94), na prijedlog ministra pravde, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici od 27. jula 1995. godine, donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU ZAMJENIKA OKRUŽNIH VOJNIH TUŽILACA

I

Za zamjenika okružnog vojnog tužioca u Bihaću imenovan je ZAIM DŽANIĆ, do sada zamjenik osnovnog javnog tužioca u Bosanskoj Krupi.

II

Za zamjenika okružnog vojnog tužioca u Bihaću imenovan je ENVER SALIHOVIĆ, do sada predsjednik Opštinskog suda za prekršaje u Bihaću.

III

Odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-111-428/95

27. jula 1995. godine

Sarajevo

Predsjednik

Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

304

Na osnovu člana 20. stav 1. Zakona o okružnim vojnim sudovima ("Službeni list RBiH", br. 12/92, 21/92, 23/92, 17/93, 22/93 i 28/94), Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici od 27. jula 1995. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZBORU SUDIJA - POROTNIKA OKRUŽNOG VOJNOG SUDA U SARAJEVU

I

Za sudije - porotnike Okružnog vojnog suda u Sarajevu, biraju se:

1. HAJRO MUHAMED
2. MEŠANOVIĆ SABAHUDIN
3. MIOČ VLADIMIR
4. OMERBAŠIĆ FADIL
5. HADŽIABDIĆ ENVER
6. AŠČIĆ ALIJA
7. ALEČKOVIĆ KEMAL
8. ŠAČIROVIĆ DEDO
9. ČUSTOVIĆ AVDO
10. MUHOTIĆ SAFET
11. ČELIKOVIĆ HAJRUDIN
12. HODŽIĆ KEMAL
13. ARIFAGIĆ SEAD
14. SOČIVICA NEDŽAD
15. NUHANOVIĆ DAMIR

16. DULABIĆ VIKTOR.

II

Odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-111-429/95
27. jula 1995. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

305

Na osnovu člana 20. stav 1. Zakona o okružnim vojnim sudovima ("Službeni list RBiH", br. 12/92, 21/92, 23/92, 17/93, 22/93 i 28/94), Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici od 27. jula 1995. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU PREDSEDNIKA I SUDIJE
OKRUŽNOG VOJNOG SUDA U TRAVNIKU

I

Razrješava se dužnosti predsjednika Okružnog vojnog suda u Travniku DŽIKO JASMIN, radi neobavljanja funkcije u dužem vremenskom periodu.

II

Razrješava se dužnosti sudije Okružnog vojnog suda u Travniku BAJRIĆ ADIN, radi neobavljanja sudijske funkcije u dužem vremenskom periodu.

III

Odluku objaviti u "Službenom listu RBiH".

Broj 02-111-430/95
27. jula 1995. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

306

Na osnovu člana 4. st. 1. i 2. Zakona o plaćama i drugim ličnim primanjima radnika ("Službeni list RBiH", broj 21/95), Vlada Republike Bosne i Hercegovine, daje

SAOPĆENJE

O NAJNIŽOJ PLAĆI ZA MJESEC
JUNI I JULI 1995. GODINE

1. Vlada Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog ministra za izbjeglice i socijalnu politiku i ministra finansija-financija utvrdila je najnižu plaću za mjesec juni i juli 1995. godine u iznosu:

1) za preduzeća i druga pravna lica i samostalne privrednike iz člana 3. Zakona o plaćama i drugim ličnim primanjima radnika u iznosu od 2.100 dinara (bruto 3.685 dinara);

2) za preduzeća i druga pravna lica iz člana 1. Zakona o plaćama i drugim ličnim primanjima radnika u iznosu od 1.500 dinara (bruto 2.630 dinara).

2. Ovo saopćenje objavit će se u "Službenom listu RBiH".

V broj 118/95

2. augusta 1995. godine
Sarajevo

Sekretar
Safet Pašić, s. r.

307

Na osnovu člana 124. st. 1. i 3. Zakona o državnoj upravi - Novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH", broj 26/93), u vezi tačke 12. stav 2. Odluke o ciljevima i zadacima monetarno-kreditne politike u 1995. godini ("Službeni list RBiH", br. 11/95 i 19/95), ministar finansija - ministar financija, donosi

UPUTSTVO

O NAČINU ISPLATE DINARSKE
PROTUVRIJEDNOSTI NA OSNOVU DEVIZNE
ŠTEDNJE PRIPADNICIMA ARMIIJE RBiH ZA
TROŠKOVE NJIHOVOG LIJEČENJA I TROŠKOVA
LIJEČENJA ČLANOVA NJIHOVE UŽE PORODICE

1. Ovim uputstvom propisuje se način isplate dinarske protuvrijednosti devizne štednje pripadnicima Armije RBiH za troškove njihovog liječenja i troškove liječenja članova njihove uže porodice; način isplate devizne štednje sa područja koje je privremeno okupirano; podnošenje zahtjeva; potrebna dokumentacija, način razmatranja zahtjeva i utvrđivanje prioriteta; način utvrđivanja visine sredstava namijenjenih za isplatu štednje; rokovi i način isplate dinarske protuvrijednosti devizne štednje bankama; visina i struktura sredstava namijenjenih za isplatu dinarske protuvrijednosti devizne štednje za liječenje u zemlji i inostranstvu i visina okvirnih sredstava po okruzima.

2. Pravo podizanja devizne štednje u dinarskoj protuvrijednosti u skladu sa ovim uputstvom imaju pripadnici jedinica i štabova Armije RBiH; pripadnici borbenih jedinica i štabova MUP-a RBiH; pripadnici postrojbi i stožera HVO u sastavu Armije RBiH (u daljem tekstu: borci); ratni vojni invalidi; članovi domaćinstva poginulog borca; učesnici NOR-a (u daljem tekstu: korisnici) i članovi uže porodice korisnika koji imaju deviznu štednju kod poslovne banke Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: RBiH).

3. Korisnici iz tačke 2. ovog uputstva koji imaju deviznu štednju kod banaka sa sjedištem na privremeno okupiranim područjima RBiH ostvaruju svoje pravo po osnovu isplate dinarske protuvrijednosti devizne štednje kod najbliže banke sa sjedištem na teritoriji pod kontrolom Armije RBiH.

4. Korisnici devizne štednje iz tačke 2. ovoga uputstva podnose zahtjev za isplatu dinarske protuvrijednosti devizne štednje nadležnom opštinskom sekretarijatu za boračku i invalidsku zaštitu sa slijedećom dokumentacijom, i to:

- zahtjev sa osnovnim podacima o vlasniku devizne štednje (lični podaci, naziv banke, broj devizne knjižice, i visina "stare" devizne štednje i sl.);
- uvjerenje u smislu tačke 2. ovog uputstva;
- saglasnost Ministarstva zdravlja;
- liječnički nalaz odnosno ovjerenu kopiju liječničkog nalaza.

Punomoći izdate za raspolaganje sredstvima devizne štednje, koje se ne odnose na članove uže porodice neće se prihvatiti.

5. Opštinski sekretarijat za boračku i invalidsku zaštitu utvrđuje prioritete i visinu isplate dinarske protuvrijednosti devizne štednje i tako utvrdenu listu prioriteta dostavlja Okružnom sekretarijatu za boračku i invalidsku zaštitu koji donosi konačan prijedlog o visini isplate svakom korisniku.

6. Državna uprava za pitanja boraca i invalida domovinskog rata, Ministarstvo odbrane - Ministarstvo obrane i Generalštab, planiraju iznos potrebnih sredstava za ove namjene. Ta sredstva utvrđuju se na posebnoj poziciji republičkog budžeta, a iznos potrebnih sredstava za ove namjene odgovara procjeni viška prihoda nad rashodima koji Narodna banka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Narodna banka) ostvari u svom tekućem poslovanju.

7. Narodna banka će do petog, u tekućem mjesecu, doznačiti republičkom budžetu mjesečni iznos koji odgovara jednoj trećini iz tačke 6. ovog uputstva.

8. Banke, koje su imale isplate iz tačke 2. ovog uputstva, dužne su Državnoj upravi za pitanje boraca i invalida domovinskog rata, dostaviti obračunate preglede, zahtjeve i dokumentaciju, na osnovu kojih su izvršene isplate dinarske protuvrijednosti devizne štednje.

Isplate iz tačke 2. ovog uputstva priznaju se do iznosa odobrenih sredstava, po srednjem kursu koji utvrđuje i objavljuje Narodna banka, na dan isplate.

Pregledi iz stava 1. ove tačke dostavljaju se do petog u tekućem mjesecu, za isplate koje su izvršene u proteklom mjesecu.

Državna uprava za pitanja boraca i invalida domovinskog rata, će prema prihvaćenom pregledu, najkasnije do desetog u tekućem mjesecu, dati nalog Ministarstvu finansija - Ministarstvu finansija za refundaciju isplaćene dinarske protuvrijednosti devizne štednje.

9. Pojedinačne isplate za liječenje u zemlji ne mogu prelaziti iznos od 300 DEM, a za liječenje u inostranstvu ne mogu prelaziti iznos od 1.000 DEM, dinarske protuvrijednosti.

10. U ukupnoj strukturi odobrenih dinarskih sredstava za isplatu devizne štednje korisnicima iz tačke 2. ovog uputstva sredstva namijenjena za liječenje u inostranstvu mogu iznositi najviše do 30%.

11. Raspoloživa sredstva iz tačke 7. ovog uputstva raspodijeljena će se po okruzima u slijedećim procentima:

- Okrug Sarajevo	30%
- Okrug Zenica	17%
- Okrug Tuzla	30%
- Okrug Travnik	11%
- Okrug Doboj	3%
- Okrug Mostar	9%

12. Ovo uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 04-021-5338/95

31. juli 1995. godine

Sarajevo

Zamjenik ministra
dr Izudin Kešetović, s. r.

308

Na osnovu člana 124. st. 1. i 4. Zakona o državnoj upravi - Novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH", broj 26/93), ministar finansija - ministar finansija, donosi

NAREDBU

O ISPLATI NAKNADA ZA PUTNE TROŠKOVE

1. Ovom naredbom uređuje se primjena člana 23. Uredbe o naknadama za putne troškove ("Službeni list RBiH", broj 7/95 - u daljem tekstu: Uredba) i naređuje preduzećima i drugim

pravnim licima obaveza dostavljanja izvještaja o isplaćenim troškovima koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem u zemlji i inozemstvu.

2. Osobama iz člana 1. Uredbe, dnevnicu za službeno putovanje na teritoriji Republike Bosne i Hercegovine obračunava se u skladu sa Uredbom isplaćuje se u dinarima po srednjem kursu koji utvrđuje i objavljuje Narodna banka Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Narodna banka).

Troškovi prevoza i noćenja na službenom putovanju koje se obavlja na teritoriji Republike Bosne i Hercegovine obračunavaju se u skladu sa Uredbom, a isplaćuju se u dinarima ili stranim sredstvima plaćanja zavisno od toga na koje sredstvo plaćanja glasi račun.

Račun iz stava 2. ove tačke podnosi se na ovjeru Finansijskoj policiji - Finansijskoj policiji. Račun koji nije ovjerila Finansijska policija - Finansijska policija ne smatra se vjerodostojnim dokumentom i ne priznaje se kao trošak za pravdanje izdataka nastalih na službenom putovanju.

3. Naređuje se svim preduzećima i drugim pravnim subjektima da jedanput mjesečno dostavljaju Finansijskoj policiji - Finansijskoj policiji na ovjeru izvještaj o isplaćenim troškovima koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem.

Izvještaj iz stava 1. ove tačke dostavlja se do petog u tekućem mjesecu za protekli mjesec.

Obrazac za podnošenje izvještaja propisat će ministar finansija - ministar finansija.

4. Naređuje se Zavodu za platni promet i Narodnoj banci da preduzeću i drugom pravnom licu koje ne dostavi ovjeren izvještaj iz tačke 3. ove naredbe ne izvršava naloge za isplatu sredstava na ime naknade troškova službenog puta.

5. Preduzeća i drugi pravni subjekti dužni su mjesečne izvještaje za period od 1. marta 1995. godine do 05. augusta 1995. godine, dostaviti do 25. augusta 1995. godine.

6. Ova naredba stupa na snagu 05. augusta 1995. godine. Preduzeća i drugi pravni subjekti bit će obaviješteni o ovoj naredbi putem organizacionih jedinica Zavoda za platni promet.

7. Naredba će se objaviti u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-5313/95

1. augusta 1995. godine

Sarajevo

Zamjenik ministra
dr Izudin Kešetović, s. r.

I Z V J E Š T A J O ISPLAĆENIM NAKNADAMA ZA PUTNE TROŠKOVE

Naziv	Valuta	Dnevnice		Noćenje	Prevoz	Ostalo	Ukupno	Porez	Broj dana na službenom putu	Broj radnika na službenom putu	Napomena
		Po rješenju	Iznad rješenja								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Naknade za putne troškove isplaćene za službeni put	DEM										
na teritoriji Republike	DIN										
Naknade za putne troškove u inostranstvu	DEM										
	SAD										

Ovjera:
Finansijska policija - Finansijska policija
Odjeljenje:

(mjesto, datum i potpis)

(format A-4 položen)

309

Na osnovu člana 124. Zakona o državnoj upravi - Novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH", broj 26/93), ministar finansija, donosi

**NAREDBU
O UTVRĐIVANJU ROKA PREDAJE
POLUGODIŠNJEG OBRAČUNA, NAČINU
REVALORIZACIJE KAPITALA I
OPOREZIVANJU DOBITI**

1. Ovom naredbom se utvrđuje odlaganje roka za predaju polugodišnjeg obračuna, način revalorizacije kapitala i oporezivanja dobiti.

2. Pravna lica iz člana 2. Zakona o računovodstvu ("Službeni list RBiH", br. 5/95 i 9/95) dostavit će Zavodu za platni promet Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zavod za platni promet) polugodišnji obračun za 1995. godinu do 15. augusta 1995. godine.

3. Pravna lica će, po polugodišnjem obračunu za 1995. godinu, fakultativno odlučiti o primjeni koeficijentata revalorizacije na kapital (koeficijent rasta cijena na malo ili koeficijent rasta cijena industrijskih proizvoda), koje je objavio Državni zavod za statistiku ("Službeni list RBiH", broj 26/95).

4. Do donošenja Uputstva i sadržaju i načinu podnošenja poreske prijave i poreskog bilansa za utvrđivanje poreza na dobit preduzeća i načinu plaćanja poreza na dobit na osnovu čl. 50. i 51. Zakona o porezu na dobit preduzeća ("Službeni list RBiH", br. 5/95 i 9/95), obveznik poreza na dobit preduzeća obračunava porez na porešku osnovicu iskazanu za period januar - juni 1995. godine u obrascu "Bilans uspjeha" - AOP 107 primjenom stope od 36%.

5. Rok za uplatu obračunatog poreza na dobit za period januar - juni 1995. godine iz tačke 4. ove naredbe je 15. august 1995. godine. Prilikom podnošenja periodičnog obračuna poreski obveznik je dužan podnijeti i nalog za plaćanje poreza na dobit kod organizacione jedinice Zavoda za platni promet.

Visina obaveze za plaćanje iz stava 1. ove tačke utvrđuje se kao razlika između obračunatog i plaćenog poreza na dobit za period januar - juni 1995. godine.

Više uplaćeni porez na dobit za period januar - juni smatra se kao akontacija za naredni period, a manje uplaćeni porez na dobit uplatit će se do 15. augusta 1995. godine.

6. Zavod za platni promet, preko svojih organizacionih jedinica kod kojih je podnesen periodični obračun, dužan je do 30. augusta 1995. godine dostaviti izvještaj poreskim upravama odnosno ispostavama poreskih uprava na čijem području se nalazi sjedište preduzeća, sa sljedećim podacima:

- osnovne oznake preduzeća (naziv, sjedište i dr.);
- obračunati porez na dobit preduzeća za period januar-juni 1995. godine;
- plaćeni porez na dobit preduzeća kao akontacija po obračunu za 1994. godinu;
- više, odnosno manje uplaćeni porez na dobit i oznaka naloga za prenos sredstava (uplata);
- dobit - gubitak preduzeća po obračunu januar - juni 1995. godine;
- iznos od 1/6 dobiti kao mjesečna akontacija za plaćanje poreza na dobit do donošenja rješenja poreske uprave.

Zbirni izvještaj svih organizacionih jedinica, Zavod za platni promet je dužan dostaviti Ministarstvu finansija do 10. septembra 1995. godine.

7. Do donošenja rješenja Poreske uprave o akontaciji poreza na dobit za 1995. godinu, obveznik poreza na dobit preduzeća plaća akontaciju poreza na dobit u visini 1/6 obračunatog poreza iskazanog u obrascu "Bilans uspjeha" - AOP 107 i to do osmog dana tekućeg za prethodni mjesec.

8. Zavod za platni promet će, preko svojih organizacionih jedinica, obavijestiti pravna lica o sadržaju ove naredbe prije objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

9. Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 01-021-5374/95

31. jula 1995. godine

Sarajevo

Zamjenik ministra
dr Izudin Kešetović, s. r.

310

Na osnovu člana 124. st. 2. i 5. Zakona o državnoj upravi - Novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH", broj 26/93), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta, donosi

**UPUTSTVO
O ORGANIZIRANJU I IZVOĐENJU EKSKURZIJA
ZA VRIJEME RATNOG STANJA**

1. Osnovna i srednja škola može u toku školske godine organizirati i izvoditi u zemlji ili inozemstvu ekskurziju, ljetovanje, logorovanje, društveno korisni rad, školu u prirodi i izlet (u daljem tekstu: ekskurzija).

2. Ekskurzija se može organizirati i izvoditi:

- ako je predviđena godišnjim programom rada škole,
- ako se organizira u cilju realiziranja određenih nastavnih sadržaja ili fizičkog i psihičkog oporavka učenika,
- ako su osigurana novčana sredstva za izvođenje ekskurzije,
- ako je osiguran dovoljan broj pratilaca za učenike,
- ako su osigurani smještaj, ishrana i zdravstvena zaštita.

3. Saglasnost za izvođenje ekskurzije na području općine u kojoj je sjedište škole izdaje općinski organ uprave nadležan za poslove obrazovanja, a na području druge općine na teritoriji Republike Bosne i Hercegovine odgovarajući okružni organ uprave nadležan za poslove obrazovanja.

Saglasnost za izvođenje ekskurzije u inozemstvu izdaje Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljem tekstu: Ministarstvo) na prijedlog odgovarajućeg okružnog organa uprave nadležnog za poslove obrazovanja.

4. Zahtjev za izdavanje saglasnosti za izvođenje ekskurzije podnosi škola. Uz zahtjev škola prilaže dokaze da su ispunjeni uvjeti iz tačke 2. ovog uputstva.

Uz zahtjev za izdavanje saglasnosti za izvođenje ekskurzije u inozemstvu, pored dokaza iz stava 1. ove tačke, škola podnosi i:

- poziv odgovarajuće institucije iz inozemstva sa dokazima da su osigurani uvjeti za izvođenje ekskurzije. (prevoz, smještaj, ishrana, zdravstvena zaštita i sl.),
- saglasnost roditelja odnosno staratelja djece za njihov odlazak u inozemstvo,
- dokaz da je osiguran po jedan pratilac (nastavnik ili vaspitač) za grupu od 20 učenika.

5. Odobrenje za putovanje u inozemstvo izdaje Ministarstvo odbrane, u skladu sa Uputstvom o načinu izdavanja odobrenja vojnim obveznicima za putovanje u inozemstvo za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 4/95).

6. Nakon što škola dobije odobrenje iz tačke 5. ovog uputstva, Ministarstvo će za ekskurzije u inozemstvo za grupu od 40 učenika imenovati po jednog predstavnika Ministarstva, koji može biti iz Ministarstva ili okruga, sa zadatkom da prati i koordinira rad na pripremama i izvođenju ekskurzije.

7. O obavljenoj ekskurziji škola podnosi izvještaj organu koji je izdao saglasnost za izvođenje ekskurzije.

8. Ovo uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 03-021-3704/95

20. jula 1995. godine
Sarajevo

Ministar
prof. dr Enes Karić, s. r.

311

Na osnovu člana 97. Zakona o srednjoj školi ("Službeni list SRBiH", broj 39/90 i "Službeni list RBiH", br. 3/93, 24/93 i 33/94), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta, donosi

PRAVILNIK

O POLAGANJU ISPITA U SREDNjim ŠKOLAMA

I - ZAJEDNIČKE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuje se način, vrijeme i uslovi polaganja dopunskih, popravnih i razrednih ispita (u daljem tekstu: ispiti) u srednjim školama (u daljem tekstu: škola) koje su upisane u Registar srednjih škola koji vodi Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta.

Član 2.

Ispiti se polažu pred ispitnom komisijom koju imenuje nastavničko vijeće škole.

Po potrebi se može imenovati više ispitnih komisija.

Ispitnu komisiju sačinjavaju: predsjednik, ispitivač i stalni član.

Dva člana ispitne komisije moraju biti nastavnici škole.

Ispitivač mora biti predmetni nastavnik koji ima odgovarajuću školsku spremu za određeni nastavni predmet.

Stalni član ili predsjednik komisije mora biti nastavnik predmeta iz iste ili srodne stručne oblasti iz koje se predmet polaže.

Za rad ispitne komisije odgovoran je predsjednik komisije.

Član 3.

Ispiti se održavaju u tri ispitna roka, i to: u januarsko-februarskom, junskom i augustovskom.

Januarsko-februarski ispitni rok traje od 15. januara do 15. februara, junski od 01. do 30. juna, a augustovski od 01. do 31. augusta.

U opravdanim slučajevima nastavničko vijeće škole može odobriti vanredni ispitni rok u trajanju do 15 dana.

Član 4.

Škola je dužna da obavijesti nadležni organ prosvjetne inspekcije, opštinski organ uprave nadležan za poslove obrazovanja i odgovarajući pedagoški zavod o rasporedu polaganja ispita, s naznakom broja redovnih i vanrednih učenika (u daljem tekstu: učenici), sastava ispitnih komisija i mjesta i vremena polaganja ispita, najkasnije deset dana prije početka ispita.

Član 5.

Učenici podnose prijavu za polaganje ispita za sticanje zanimanja odnosno stručnog zvanja za koja je škola verifikovana.

Učenici prijavljuju polaganje ispita za jedan razred u cjelini ili po grupama predmeta.

Prijava za polaganje ispita podnosi se u roku utvrđenom pravilima škole.

Prijava se podnosi na obrascu propisanom Pravilnikom o dokumentaciji i evidenciji u srednjoj školi ("Službeni list SRBiH", broj 25/91 i "Službeni list RBiH", br. 5/92, 22/92, 24/93 i 18/94).

Član 6.

Uz prijavu za polaganje ispita učenici prilažu originalnu svjedodžbu o prethodnoj školskoj spremi, osim za polaganje popravnog ispita.

Polaganje ispita odobrava direktor škole a raspored ispita u pojedinim rokovima utvrđuje nastavničko vijeće škole.

Prije početka ispita predsjednik ispitne komisije provjerava identitet učenika i o tome unosi podatke u zapisnik o ispitu.

Član 7.

Ispit se sastoji iz praktičnog, pismenog i usmenog dijela, u skladu sa nastavnim planom i programom.

Član 8.

Ispiti se održavaju u prostorijama škole.

Praktični dio ispita može se, po potrebi, polagati u preduzećima ili privatnim radionicama.

U jednoj prostoriji može raditi samo jedna ispitna komisija.

Član 9.

Praktični dio ispita polaže se iz nastavnih predmeta za koje je nastavnim programom utvrđena praktična nastava.

Ispitna komisija, na prijedlog ispitivača, utvrđuje zadatak za praktični dio ispita, kao i vrijeme za njegovu izradu, koje, u pravilu, ne može biti duže od šest sati.

Zadatak za praktični dio ispita sa naznakom vremena za njegovu izradu učenici dobijaju na jednoobraznim listićima, koji se ovjeravaju pečatom škole.

Broj listića mora biti najmanje za pet veći od broja učenika koji su pristupili polaganju ispita.

Učenici rade zadatak iz praktičnog dijela ispita u prisustvu najmanje jednog člana ispitne komisije.

Izradeni zadatak iz praktičnog dijela ispita učenici usmeno obrazlažu pred ispitnom komisijom.

Na osnovu izradenog zadatka i usmenog obrazloženja, ispitna komisija, na prijedlog ispitivača, utvrđuje ocjenu praktičnog dijela ispita.

Član 10.

Pismeni dio ispita polaže se iz nastavnih predmeta za koje je nastavnim programom utvrđena obaveza izrade pismenih zadataka u toku školske godine.

Pismeni dio ispita traje dva nastavna sata.

Pismeni dio ispita obavlja se u prisustvu najmanje jednog člana ispitne komisije.

Za pismeni dio ispita ispitivač predlaže tri teme odnosno tri grupe zadataka.

Ispitna komisija bira temu, odnosno grupu zadataka za pismeni rad.

Ako istovremeno više učenika polaže isti ispit, za pismeni dio ispita mogu im se dati iste teme odnosno zadaci.

Pismeni rad pregleda i ocjenjuje ispitna komisija, na prijedlog ispitivača. Ocjena o pismenom radu se kratko pismeno obrazlaže.

Nedovoljna ocjena iz pismenog dijela ispita ne može biti zapreka za polaganje usmenog dijela ispita.

Član 11.

Na usmenom dijelu ispita učenici dobijaju po tri pitanja iz svakog predmeta koji polažu. Pitanja se nalaze na jednoobraznim listićima ovjerenim pečatom škole, koje učenici biraju pred ispitnom komisijom.

Broj listića mora biti veći za pet od broja učenika koji su pristupili usmenom dijelu ispita.

Učenik može promijeniti listić, što se unosi u zapisnik, a što se može uzeti u obzir prilikom zaključivanja ocjene.

Učenik ima pravo na najmanje deset minuta za pripremanje usmenog odgovora.

Usmeni dio ispita traje deset do dvadeset minuta.

Usmenom dijelu ispita obavezno prisustvuju sva tri člana komisije.

Usmeni dio ispita ocjenjuje ispitna komisija, na prijedlog ispitivača.

Član 12.

Ispitna komisija, odnosno pojedini član ispitne komisije, može u toku jednog dana učestvovati u obavljanju najviše dvadeset i pet usmenih ispita.

Član 13.

Ako učenik iz neopravdanih razloga odustane od bilo kog dijela ispita koji je započeo, smatra se da ispit nije položio.

Član 14.

U opravdanom slučaju nastavničko vijeće škole može odgoditi polaganje ispita i odobriti novi ispitni rok.

Član 15.

U toku jednog dana učenici mogu polagati:

- praktični dio ispita sa usmenim obrazloženjem ili
- pismeni dio ispita iz dva predmeta ili
- usmeni dio ispita iz tri predmeta ili
- pismeni dio ispita iz jednog predmeta i usmeni dio ispita iz dva predmeta.

Član 16.

Pri utvrđivanju opće ocjene iz predmeta kod kojih je obavezan i pismeni odnosno praktični dio ispita, uzima se u obzir i ocjena iz tog dijela ispita.

Komisija utvrđuje ocjenu jednoglasno.

Član ispitne komisije koji se ne složi sa predloženom ocjenom, izdvaja svoje mišljenje u zapisnik.

Spornu ocjenu i opći uspjeh učenika na ispitu utvrđuje nastavničko vijeće škole.

Član 17.

O ispitu se vodi zapisnik na odgovarajućem obrascu. Zapisnik vodi stalni član ispitne komisije.

II - POSEBNE ODREDBE O DOPUNSKIM, POPRAVNIM I RAZREDNIM ISPITIMA

1. Dopunski ispiti

Član 18.

Dopunski ispit polaže učenik iz onih predmeta koje nije učio ili ih je učio u znatno manjem obimu, i to:

- kod prelaza iz jedne u drugu školu, ako je završio pojedine razrede po nastavnom planu i programu koji se bitno razlikuje od nastavnog plana i programa škole u kojoj želi nastaviti obrazovanje,

- kad poslije sticanja jednog zanimanja odnosno stručnog zvanja želi steći drugo zanimanje odnosno stručno zvanje (prekvalifikacija),

- kad se u postupku nostrifikacije i ekvivalencije inostranih školskih svjedodžbi utvrdi neekvivalentnost svjedodžbe i u rješenju odredi obaveza polaganja odgovarajućeg dopunskog ispita.

Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana, u gimnaziji, učiteljskoj i umjetničkoj školi učenik polaže dopunski ispit samo u slučaju iz alineje 3. stava 1. ovog člana, ako je pohađao odgovarajuću školu u inostranstvu.

Nastavničko vijeće škole utvrđuje, na osnovu upoređivanja nastavnih planova i programa, koji se predmeti i u kom obimu polažu na dopunskom ispitu.

Član 19.

Dopunski ispit polaže se u rokovima iz člana 3. ovog pravilnika.

Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana, ako učenik prelazi iz jedne u drugu školu ili je na osnovu rješenja o nostrifikaciji odnosno ekvivalenciji obavezan da položi dopunski ispit, nastavničko vijeće škole utvrđuje vrijeme polaganja dopunskog ispita.

Dopunski ispit može se polagati u cjelini ili po dijelovima, zavisno od broja nastavnih predmeta.

Dopunski ispit može se polagati više puta.

Kad je utvrdjena obaveza polaganja dopunskog ispita za dva ili više razreda, obavezno je prethodno u cjelosti položiti dopunske ispite za niži razred.

Kad učenik prelazi iz jedne u drugu školu ili je na osnovu rješenja o nostrifikaciji odnosno ekvivalenciji obavezan da položi dopunski ispit, dužan je dopunski ispit položiti do kraja nastavne godine.

2. Popravni ispiti

Član 20.

Popravni ispit polaže učenik koji nakon završetka nastave ili nakon polaganja razrednih ispita ima jednu ili dvije nedovoljne ocjene.

Član 21.

Učenik koji na popravnom ispitu dobije nedovoljnu ocjenu odnosno koji ne pristupi polaganju popravnog ispita bez opravdanog razloga, upućuje se da ponavlja razred.

Član 22.

Popravni ispit polaže se u rokovima iz člana 3. ovog pravilnika.

Izuzetno, učenik koji u augustu polaže razredni ispit i bude upućen na popravni ispit, može polagati taj ispit u septembru.

Član 23.

Opći uspjeh učenika utvrđuje se poslije polaganja popravnog ispita.

Nakon položenog popravnog ispita učeniku se izdaje svjedodžba o završenom razredu odnosno završenoj školi.

3. Razredni ispiti

Član 24.

Razredni ispit polaže učenik koji je iz opravdanih razloga ostao neocjenjen iz pojedinih ili svih predmeta na kraju nastavne godine, kao i učenik koji se samostalno priprema za polaganje ispita za sticanje određenog zanimanja odnosno stručnog zvanja.

Izuzetno od odredbe stava 1. ovog člana, u gimnaziji, učiteljskoj i umjetničkoj školi razredni ispit polaže samo učenik koji je iz opravdanih razloga ostao neocjenjen iz pojedinih ili svih predmeta na kraju nastavne godine.

Nastavničko vijeće škole odlučuje iz kojih će predmeta učenik polagati razredni ispit i rok u kome će ga polagati.

Član 25.

Učenik koji se samostalno priprema može u toku jedne školske godine polagati razredni ispit u jednom, dva ili tri ispitna roka.

Učenik koji pokazuje odličan uspjeh može u toku jedne školske godine polagati razredne ispite za dva razreda, ali ne u istom ispitnom roku.

Polaganje ispita iz stava 2. ovog člana odobrava nastavničko vijeće škole.

U jednom ispitnom roku učenik polaže najmanje dva predmeta.

Član 26.

Učenik koji polaže razredni ispit po grupama predmeta dužan je položiti ispit u tri uzastopna ispitna roka, s tim što ima pravo da koristi četvrti ispitni rok kao popravni.

U drugom odnosno trećem ispitnom roku učenik može polagati predmete koje nije polagao odnosno koje nije položio u prvom ili drugom ispitnom roku.

Učenik koji u trećem ispitnom roku dobije jednu ili dvije nedovoljne ocjene, upućuje se na popravni ispit u narednom ispitnom roku.

Član 27.

Učenik koji je započeo polaganje razrednog ispita u jednoj školi ne može nastaviti polaganje istog ispita u drugoj školi.

III - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o organizaciji, načinu, vremenu i uslovima polaganja dopunskih, popravnih i razrednih ispita u vaspitno-obrazovnim organizacijama srednjeg usmjerenog obrazovanja i vaspitanja ("Službeni list SRBiH", br. 13/81 i 11/87).

Član 29.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 03-024-3854/95

1. augusta 1995. godine

Sarajevo

Ministar

prof. dr Enes Karić, s. r.

312

Na osnovu člana 63. stav 2. Zakona o putevima ("Službeni list SRBiH", broj 10/90 i "Službeni list RBiH", br. 21/92 i 13/94), Ministarstvo prometa i komunikacija, donosi

RJEŠENJE

O GODIŠNJOJ NAKNADI ZA UPOTREBU PUTA KOJA SE PLAĆA ZA MOTORNA I PRIKLJUČNA VOZILA I NAČIN RASPODJELE TE NAKNADE

1. Za motorna i priključna vozila plaća se naknada za upotrebu puta (u daljem tekstu: naknada), i to:

I - MOTORNA PRIKLJUČNA VOZILA ZA PREVOZ MASE

A) Teretno vozilo i specijalno teretno vozilo, prema nosivosti:

- do dvije tone 17 DEM za svaku tonu nosivosti;
- preko dvije tone do pet tona 35 DEM i za svaku tonu nosivosti preko dvije tone još 18 DEM;
- preko pet tona do osam tona 90 DEM i za svaku tonu nosivosti preko pet tona još 20 DEM;
- preko osam tona do deset tona 150 DEM i za svaku tonu nosivosti preko osam tona još 22 DEM;
- preko deset tona 194 DEM i za svaku tonu nosivosti preko deset tona još 24 DEM;

B) Tegljač bez prikolice 40 DEM

C) Priključno obično i priključno specijalno teretno vozilo, poluprikolica i prikolica (osim koje vuče poljoprivredni traktor):

- do tri tone 16 DEM za svaku tonu nosivosti;
- preko tri tone do deset tona 48 DEM i za svaku tonu nosivosti preko tri tone još 20 DEM;
- preko pet tona do osam tona 88 DEM i za svaku tonu nosivosti preko pet tona još 21 DEM;
- preko osam tona do deset tona 151 DEM i za svaku tonu nosivosti preko osam tona još 22 DEM;
- preko deset tona do 12 tona 195 DEM i za svaku tonu nosivosti preko deset tona još 24 DEM;
- preko 12 tona do 15 tona 243 DEM i za svaku tonu nosivosti preko 12 tona još 26 DEM;

- preko 15 tona do 20 tona 321 DEM i za svaku tonu nosivosti preko 15 tona još 34 DEM;

- preko 20 tona 491 DEM i za svaku tonu nosivosti preko 20 tona još 53 DEM,

D) Radno i priključno radno vozilo, bez obzira na nosivost ili masu:

- radno vozilo (auto-dizalica, viljuškar, utovarivač i dr.)10 DEM

- priključno radno vozilo (drobilica, mješalica i dr.)6 DEM

E) Priključno vozilo koje vuče poljoprivredni traktor, prema nosivosti:

- do tri tone 7 DEM za svaku tonu nosivosti;

- preko tri tone 21 DEM i za svaku tonu nosivosti preko tri tone još 10 DEM,

F) Motocikl za prevoz mase, prema nosivosti:

- do 400 kg kao za motocikl iz tačke II pod E ovog rješenja, prema radnoj zapremini motora;

- preko 400 kg kao za motocikl iz tačke II pod E ovog rješenja, prema radnoj zapremini motora i još 5 DEM,

G) Za specijalno putničko i priključno specijalno putničko motorno vozilo (pokretna prodavnica, knjižara, zabavne radnje, priključak za stanovanje, kampovanje itd.) kao i atestirano specijalno vozilo za prevoz pčela10 DEM

Ako nosivost motornog vozila za prevoz mase, izuzimajući motocikl (tačka I pod F) nije izražena u cijelim tonama, naknada se plaća za nosivost do pola tone u visini iznosa od 50% iznosa određenog za jednu tonu, a za nosivost preko pola tone u iznosu određenom za cijelu tonu.

II - MOTORNA I PRIKLJUČNA VOZILA ZA PREVOZ LICA

A) Autobus, trolejbus, kombibus i minibus (motorno vozilo namijenjeno za prevoz lica koje, pored sjedišta za vozača, ima više od osam sjedišta),

- za svako registrovano mjesto za lice koje se prevozi (sjedenje i stajanje)4 DEM.

B) Autobuska prikolica u gradskom i prigradskom saobraćaju:

- za svako registrovano mjesto za lice koje se prevozi (sjedenje i stajanje)4 DEM

C) Putnički automobil (motorno vozilo namijenjeno za prevoz lica, koje pored sjedišta za vozača, ima najviše osam sjedišta) prema radnoj zapremini motora:

- do 90 ccm10 DEM

- od 900 ccm do 1.350 ccm15 DEM

- od 1.350 ccm do 1.800 ccm20 DEM

- od 1.800 ccm do 2.500 ccm40 DEM

- od 2.500 ccm do 3.150 ccm60 DEM

- preko 3.150 ccm100 DEM.

D) Kombinovano vozilo, koje služi za prevoz lica i stvari, prema nosivosti:

- do 3.500 kg100 DEM

- preko 3.500 kg150 DEM.

E) Motocikl (motorno vozilo sa dva točka sa ili bez prikolice, kao i motorna vozila na tri točka, ako njihova masa ne prelazi 400 kg), prema radnoj zapremini motora:

- do 125 ccm2 DEM

- preko 125 ccm do 250 ccm3 DEM

- preko 250 ccm do 500 ccm5 DEM

- preko 500 ccm do 1.100 ccm10 DEM

- preko 1.100 ccm15 DEM.

2. Naknade iz tačke 1. ovog rješenja obračunavaju se u DEM, a plaćaju u dinarskoj protuvrijednosti po srednjem kursu, koji utvrđuje i objavljuje Narodna banka Republike Bosne i Hercegovine, na dan plaćanja.

3. Za motorna vozila sa pogonom na plin plaća se dodatna naknada u visini od 150% od iznosa naknade koja se plaća prema radnoj zapremini motora, odnosno, u visini od 300% ukoliko se takvo vozilo koristi za taksi usluge.

4. Naknade utvrđene tačkom 1. ovog rješenja uplaćuju se na poseban račun kod Zavoda za platni promet Republike Bosne i Hercegovine prilikom registracije vozila.

5. Sredstva iz tačke 4. ovog rješenja raspoređuju se:

- 1) za magistralne puteve.....45%
 - 2) za regionalne puteve.....40%
 - 3) za lokalne puteve.....15%
- i prihod su republičkog budžeta.

6. Danom stupanja na snagu ovog rješenja prestaje da važi Odluka o godišnjoj naknadi za upotrebu puta koja se plaća za motorna i priključna vozila i načinu raspodjele sredstava od te naknade između fondova za puteve ("Službeni list SRBiH", br. 14/91 i 33/91).

7. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 08-021-292/2-95

1. augusta 1995. godine

Sarajevo

Ministar

Ibrahim Koluder, s. r.

313

Na osnovu člana 124. stav 4. Zakona o državnoj upravi - Novi prečišćeni tekst ("Službeni list RBiH", broj 26/93), ministar zdravlja, donosi

NAREDBU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA NAREDBE O PRIJEMU I DISTRIBUCIJI LIJEKOVA IZ HUMANITARNE POMOĆI

1. U Naredbi o prijemu i distribuciji lijekova iz humanitarne pomoći ("Službeni list RBiH", broj 17/94), u tački 3. stav 3. mijenja se i glasi:

- 301 Odluka o razrješenju sudije Višeg suda u Bihaću 681
- 302 Odluka o razrješenju zamjenika osnovnog javnog tužioca u Bosanskoj Krupi 681
- 303 Odluka o imenovanju zamjenika okružnih vojnih tužilaca 681
- 304 Odluka o izboru sudija - porotnika Okružnog vjodnog suda u Sarajevu 681
- 305 Odluka o razrješenju predsjednika i sudije Okružnog vjodnog suda u Travniku 682
- 306 Saopćenje o najnižoj plaći za mjesec juni i juli 1995. godine 682
- 307 Uputstvo o načinu isplate dinarske protuvrijednosti na osnovu devizne štednje pripadnicima Armije RBiH za troškove njihovog liječenja i troškova liječenja članova njihove uže porodice 682
- 308 Naredba o isplati naknada za putne troškove 683

"Skladište iz stava 1. ove tačke za područje grada Sarajeva formira Gradski sekretarijat za zdravstvo".

Iza stava 3. dodaje se novi stav 4, koji glasi:

"Ministarstvo zdravlja formira republičko skladište lijekova iz humanitarne pomoći na slobodnoj teritoriji".

2. Ova naredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Broj 03-5-184/95

1. augusta 1995. godine

Sarajevo

Zamjenik ministra

prim. dr Ibrahim Ramić, s. r.

Narodna banka Bosne i Hercegovine

Na osnovu člana 82. stav 1. pod a)/3. Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", br. 1/93 i 13/94), guverner Narodne banke Bosne i Hercegovine, objavljuje

SAOPŠTENJE

1. Narodna banka Bosne i Hercegovine je 14. VII 1995. godine odnosno 26. VII 1995. godine ukinula svoja Rješenja o izdavanju dozvola za osnivanje i poslovanje:

a) EURO BANCII DD MOSTAR, 01-665/92 od 18. XII 1992. godine,

b) EUROHERC BANK DD MOSTAR, 01-666/92 od 18. XII 1992. godine,

c) HRVATSKOJ BANCII DD MOSTAR, 01-664/92 od 23. XII 1992. godine

2. Eventualno poslovanje banaka iz tačke 1. ovog saopštenja nema pravnih dejstava u skladu sa zakonskim propisima Republike Bosne i Hercegovine.

3. Ovo saopštenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

G broj 56/95

26. juli 1995. godine

Sarajevo

Guverner

Narodne banke BiH,
Kasim Omićević, s. r.

SADRŽAJ

- 301 Odluka o razrješenju sudije Višeg suda u Bihaću 681
- 302 Odluka o razrješenju zamjenika osnovnog javnog tužioca u Bosanskoj Krupi 681
- 303 Odluka o imenovanju zamjenika okružnih vojnih tužilaca 681
- 304 Odluka o izboru sudija - porotnika Okružnog vjodnog suda u Sarajevu 681
- 305 Odluka o razrješenju predsjednika i sudije Okružnog vjodnog suda u Travniku 682
- 306 Saopćenje o najnižoj plaći za mjesec juni i juli 1995. godine 682
- 307 Uputstvo o načinu isplate dinarske protuvrijednosti na osnovu devizne štednje pripadnicima Armije RBiH za troškove njihovog liječenja i troškova liječenja članova njihove uže porodice 682
- 308 Naredba o isplati naknada za putne troškove 683
- 309 Naredba o utvrđivanju roka predaje polugodišnjeg obračuna, načinu revalorizacije kapitala i oporezivanju dobiti 684
- 310 Uputstvo o organiziranju i izvođenju ekskurzija za vrijeme ratnog stanja 684
- 311 Pravilnik o polaganju ispita u srednjim školama 685
- 312 Rješenje o godišnjoj naknadi za upotrebu puta koja se plaća za motorna i priključna vozila i način raspodjele te naknade 687
- 313 Naredba o izmjenama i dopunama Naredbe o prijemu i distribuciji lijekova iz humanitarne pomoći 688

NARODNA BANKA BOSNE I HERCEGOVINE

Saopštenje o ukidanju Rješenja o izdavanju dozvola za osnivanje i poslovanje banaka 688

Izdavač: Novinsko-izdavačka organizacija Službeni list RBiH - Sarajevo, Ulica Magribija 3 - Poštanski fah 3 - Direktor i odgovorni urednik Mehmedalija Huremović - Telefoni - direktor: 663-470, fax 663-470 - Redakcija i Pretpata: 663-471 - Računovodstvo: 651-257 - Poslovnica, Malta 21, telefon 657-441 - Akontacija pretpate se utvrđuje kvartalno, a uplata se vrši UNAPRIJED u korist računara: 10100-603-1396 za dinarsko poslovanje i računara: 10100-603-639 za devizno poslovanje - Kompjuterska obrada: NIO Službeni list RBiH Sarajevo - Štampa: »OKO« dd sa p. p. Sarajevo - Za štampariju Rasim Rapa - Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska lista.

Prema mišljenju Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta broj: 08-114-4/95 od 13. 3. 1995. godine, službeno glasilo smatra se proizvodom iz člana 19. stav 1. tačka 12. Uredbe sa zakonskom snagom o porezu na promet proizvoda i usluga, za koje se ne plaća porez na promet proizvoda, a po mišljenju Ministarstva finansija broj 05-021-1768/95 od 28. 3. 1995. godine, prodaja službenog glasila ne spada u prodaju proizvoda koji služe krajnjoj ličnoj potrošnji, te ne podliježe plaćanju poreza trgovine na malo.